

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Находкинского городского округа

СОГЛАСОВАНО
на заседании общешкольного
родительского комитета
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.,

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ №18»
Е.С.Остеева
«28» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питания обучающихся с привлечением родительского комитета
(инициативной родительской группы)**
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Находкинского городского округа

1. Общие положения

- 1.1. Целью организации комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся школы (далее комиссия) является усиление контроля за организацией питания обучающихся.
- 1.2. Основной задачей обеспечения питанием является улучшение организации питания учащихся, увеличение охвата горячим питанием, сохранение здоровья школьников.
- 1.3. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители).
- 1.4. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.
- 1.5. Педагоги школы назначаются в комиссию приказом директора школы, представители родительской общественности выдвигаются общешкольным родительским комитетом, обучающиеся - Советом старшеклассников.
- 1.6. Комиссия не реже одного раза в квартал отчитывается о проделанной работе на совещании при директоре, на педагогическом совете, на родительских собраниях – по мере необходимости, с приглашением ответственного за организацию питания в школе, индивидуального предпринимателя, который занимается организацией питания.
- 1.7. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии (в полном составе) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, с приглашением ответственного за организацию питания в школе и индивидуального предпринимателя, который занимается организацией питания.

1.8. В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, муниципальными органами управления охраной труда и др.

1.9. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами школы.

2. Задачи, которые решает общественная комиссия:

2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.

2.2. Контроль организации питания обучающихся школы: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культуры обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.

3. Основные направления деятельности общественной комиссии.

3.1. Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание за счет средств бюджета, на основании поданных родителями(законными представителями) справок.

3.2. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы.

3.3. Осуществление контроля:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции , согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции ;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за соблюдением графика работы столовой и буфета.

Результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.4. Проведение опроса обучающихся, их родителей (законных представителей) по качеству организации питания и обслуживания, и представление полученной информации директору школы.

4. Права комиссии.

4.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формирование цен и т.д.

4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.