

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ гимназия г. Слободского)

ПРИКАЗ

«02» сентября 2019 года

№ 141/1 - ОД

г. Слободской

«Об утверждении Положения
о внеурочной деятельности обучающихся
МКОУ гимназии г. Слободского на уровне
основного общего образования (в 5-9 классах)»

На основании решения педагогического совета гимназии от 29.08.2019, протокол № 1, с учетом согласования первичной профсоюзной организацией от 29.08.2019, с учетом мнения Совета учащихся МКОУ гимназии г. Слободского, протокол от 29.08.2019, № 2, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МКОУ гимназии г. Слободского, протокол от 29.08.2019, № 2 в целях совершенствования нормативной правовой основы деятельности гимназии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о внеурочной деятельности обучающихся МКОУ гимназии г. Слободского на уровне основного общего образования (в 5-9 классах). Прилагаются на 7л.
2. Разместить текст Положения на официальном сайте гимназии для участников образовательных отношений в срок до 10.08.2019.

Ответственные: М.Г. Тюкова
З.А. Баранова

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



З.А. Баранова

Принято педагогическим советом МКОУ гимназии г. Слободского, протокол от 29.08.2019, протокол № 1



«Утверждаю»

Директор МКОУ гимназии г. Слободского

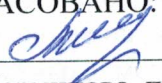
З.А. Баранова

Приказ от 02.09.2019 № 141/1 -ОД

Учтено мнение:

1. Совета учащихся МКОУ гимназии г. Слободского от 29.08.2019, протокол № 2
2. Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МКОУ гимназии г. Слободского от 29.08.2019, протокол № 2

СОГЛАСОВАНО:


Л.И. Перминова, председатель первичной профсоюзной организации МКОУ гимназии г. Слободского
«29» августа 2019 года

Пер. № 132

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности обучающихся МКОУ гимназии г. Слободского на уровне основного общего образования (в 5-9 классах)

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся МКОУ гимназии г. Слободского на уровне основного общего образования (в 5-9 классах) (далее - Положение, гимназия) разработано в целях реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее - ФГОС ООО).
- 1.2. В соответствии с ФГОС ООО основная образовательная программа основного общего образования реализуется гимназией через организацию урочной и внеурочной деятельности.
- 1.3. Для организации внеурочной деятельности в 5-9 классах гимназия руководствуется следующими нормативными правовыми актами:
- Закон Российской Федерации «Об образовании» (в действующей редакции);

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897,
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 г., рег. номер 19682);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015)
 - СанПиН 2.4.2. 2821 - 10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" от 29.12.2010 N 189 (в редакции изменений N 3, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 N 81)
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2010 г., рег. номер 19676).

II. Понятие внеурочной деятельности

- 2.1. Под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, направленная на достижение результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы
- 2.2. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 2.3. Время, отводимое на внеурочную деятельность, используется по желанию обучающихся и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.4. В гимназии используется оптимизационная модель внеурочной деятельности.

III. Цели и задачи внеурочной деятельности

- 3.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации, а также формирование образовательного пространства для успешного решения задач социализации, воспитания, самоопределения обучающихся посредством интеграции ресурсов гимназии, организаций дополнительного образования, социальных партнеров.
- 3.2. Задачами внеурочной деятельности обучающихся 5-9 классов являются:
 - 3.2.1 создать педагогические условия, при которых учащиеся смогли бы применять и развивать знания, умения, навыки, усвоенные в начальной школе.
 - 3.2.2. создать условия для индивидуального развития учащихся в выбранных формах внеурочной деятельности;
 - 3.2.3. выявить интересы, склонности, способности, возможности учащихся к различным видам деятельности;
 - 3.2.4. развить опыт творческой деятельности, творческих способностей;

- 3.2.5. создать условия для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
- 3.2.6. развить опыт неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- 3.2.7. расширить рамки общения и взаимодействия с социумом, способствовать активной социализации учащихся.

IV. Направления, виды и формы внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность организуется:

4.1.1. по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

4.1.2. по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность, проектная деятельность;

4.1.3. в формах: кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и т.д.

V. Содержание образовательного процесса внеурочной деятельности

5.1. Содержание внеурочной деятельности:

5.1.1. Формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей) анализа кадровых, методических, экономических ресурсов образовательной организации.

5.1.2. Соответствует:

- российским традициям и национальным ценностям, культурно - национальным особенностям региона;
- содержанию основного общего образования;
- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т. п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности обучающихся).

VI. Организационная модель внеурочной деятельности

6.1. В гимназии используется следующая организационная модель внеурочной деятельности - оптимизационная.

6.2. Оптимизационная модель внеурочной деятельности, основывается на оптимизации всех внутренних ресурсов гимназии и предполагает, что в её реализации принимают участие педагогические работники гимназии. В реализации Программы участвуют: учителя начальных классов, учителя - предметники, классные руководители, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, библиотекарь и другие педагогические работники гимназии.

6.3. Координирующую роль выполняют классные руководители 5-9 классов, которые

в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействуют с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом гимназии;
- организуют в классах образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организуют систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;
- организуют социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

6.4. Внеурочная деятельность в 5-9-х классах организуется на основе плана внеурочной деятельности, который ежегодно самостоятельно разрабатывается и утверждается гимназией и обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

6.5. План внеурочной деятельности 5-9-х классов гимназии определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся на уровне основного общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей гимназии.

6.6. Внеурочная деятельность может быть реализована через:

- курсы внеурочной деятельности гимназии;
- дополнительные образовательные программы Гимназии (внутришкольная система дополнительного образования);
- образовательные программы организаций дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;
- тьюторское сопровождение (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- традиционные гимназические мероприятия.

Гимназия может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, и в каникулярное время, в том числе в рамках деятельности лагерных смен.

VII. Организация образовательного процесса в ходе реализации внеурочной деятельности

7.1. Внеурочная деятельность осуществляется на основе основной общеобразовательной программы основного общего образования гимназии на текущий учебный год.

7.2. Расписание внеурочной деятельности составляется на начало текущего учебного года с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

7.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется основной общеобразовательной программой основного общего образования гимназии на текущий учебный год с учетом требований, предъявляемых к режиму деятельности обучающихся в гимназии.

7.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы внеурочной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, экскурсии, концерты, выставки, и др. формы внеурочной деятельности отличные от урока.

7.5. Зачисление обучающихся на курсы внеурочной деятельности, организуемые в рамках реализации программы внеурочной деятельности, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

7.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять их направленность.

7.7. Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в специальном журнале по форме.

7.8. Зачет результатов освоения образовательных программ дополнительного образования в гимназии может производиться для обучающихся, изучавших дополнительные образовательные программы гимназии или в сторонних организациях по собственной инициативе в соответствии с Положением о зачете результатов освоения образовательной программы дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования МКОУ гимназии г.Слободского в части реализации внеурочной деятельности (Приложение №1 к настоящему Положению).

VIII. Порядок оплаты реализации внеурочной деятельности

8.1. Порядок оплаты реализации внеурочной деятельности обучающихся утверждается приказом директора гимназии, в него по мере необходимости могут вноситься изменения.

8.2. Форма Журнала учета занятости учащихся класса во внеурочной деятельности на учебный год ежегодно утверждается приказом директора гимназии.

8.3. В гимназии устанавливается следующий порядок ведения Журнала учета:

- В соответствии с Программой внеурочной деятельности (раздел основной общеобразовательной программы основного общего образования МКОУ гимназии г. Слободского на текущий учебный год) учителям, другим педагогическим работникам проводить мероприятия в каждом классе, по итогам вносить соответствующие записи в Журнал учета в электронной форме. - Записи оформлять за каждый месяц отдельно.

- Контроль своевременности внесения записей в Журнал учета возлагается на заместителя директора по УВР. Заместитель директора по УВР ежемесячно в последний день месяца распечатывает Журнал учета за прошедший месяц на бумажный носитель в двух экземплярах, заверяет записи в Журнале учета личной подписью, проставляет дату, заверяет печатью учреждения. Один экземпляр Журнала учета на бумажном носителе представляется директору гимназии, второй - хранится в делах заместителя по УВР. На основании записей в Журнале учета заместитель директора по УВР ежемесячно составляет и представляет директору гимназии с Журналом учета за месяц ходатайство на оплату часов внеурочной деятельности педагогам, ведущим внеурочную деятельность, по фактическому проведению, учитывая норму - 5 часов в неделю.

- Директор гимназии на основании ходатайства заместителя директора по УВР и Журнала учета ежемесячно издает приказ об оплате проведенных часов внеурочной деятельности учителями начальных классов, другими педагогами.

- Бухгалтерия гимназии оплату проведения внеурочной деятельности производит по почасовой системе оплаты труда, не включая данные часы в тарификационные списки, производит по отдельной ведомости за фактически проведенные часы в соответствии с приказом директора гимназии и Журналом учета.

- Стоимость одного часа для оплаты проведения внеурочной деятельности утверждается приказом директора гимназии.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

освоения образовательной программы дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования МКОУ гимназии г.Слободского в части реализации внеурочной деятельности

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет процедуру зачета результатов освоения образовательных программ дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования МКОУ гимназии г.Слободского в части реализации внеурочной деятельности (далее – зачет результатов освоения образовательных программ дополнительного образования).

2. Зачет – это способ зачитывания образовательной организацией результатов освоения образовательных программ дополнительного образования сторонних организаций или гимназии на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе образовательной организации.

3. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения образовательных программ дополнительного образования на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Устава гимназии.

II. Процедура зачета результатов освоения образовательных программ дополнительного образования

1. Зачет результатов освоения образовательных программ дополнительного образования в гимназии может производиться для обучающихся, изучавших дополнительные образовательные программы гимназии или в сторонних организациях по собственной инициативе.

2. Освоение обучающимися образовательных программ дополнительного образования в сторонних организациях не дают им права пропуска учебных занятий гимназии в соответствии с утвержденным расписанием.

3. Зачет результатов освоения образовательных программ дополнительного образования осуществляется при возможном соотнесении направленностей дополнительного образования направлениям внеурочной деятельности как части основной образовательной программы основного общего образования гимназии. Приложение 1.

4. Для зачета результатов освоения образовательных программ дополнительного образования каждый классный руководитель, в классе которого обучающиеся изучают образовательные программы дополнительные программы, предоставляет заместителю директора по учебно- воспитательной работе информационную справку, в которой указывает:

- Фамилия, имя, отчество обучающихся, изучающих дополнительные образовательные программы;
- Точное название дополнительных образовательных программ;
- Направленность образовательных программ дополнительного образования;
- Соотнесенное с направленностью дополнительного образования направление внеурочной деятельности;
- Дата и подпись классного руководителя.

5. К информационной справке классного руководителя прилагаются справки, предоставленные организацией дополнительного образования, подтверждающие факт обучения ребенка программе дополнительного образования.

6. На основании информационной справки и представленных материалов директор гимназии принимает одно из следующих решений:

а) засчитать результаты освоения образовательных программ дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования МКОУ гимназии г.Слободского в части реализации внеурочной деятельности;

б) не засчитывать результаты освоения образовательных программ дополнительного образования в качестве результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования МКОУ гимназии г.Слободского в части реализации внеурочной деятельности, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

7. О принятом решении директор гимназии издает приказ о зачете (незачете) результатов освоения образовательных программ дополнительного образования.

Приложение № 1
к Положению о зачете результатов освоения
образовательных программ дополнительного образования

Перечень учреждений дополнительного образования, осуществляющих реализацию образовательных программ дополнительного образования в зачет направлений внеурочной деятельности

- 1.Общеинтеллектуальное направление** –ЦКР и до «Паруса» (шахматы), МКУ ДО «Станция юных туристов и техников», МБУ ДО ДХШ г.Слободского, МБУ ДО «Детская школа искусств им.П.И.Чайковского» г.Слободского.
- 2.Физкультурно - спортивное и оздоровительное направление** - МКУ ДО «Станция юных туристов и техников», МБУ ДО ДЮСШ г. Слободского, ЦКР и до «Паруса» (танцевальные коллективы «Пестрая компания», «Карамелька»), танцевальный коллектив «Акварель», танцевальный коллектив «Ё- тайм», Военно- патриотические клубы.
- 3.Общекультурное** - МБУ ДО ДХШ г.Слободского, МБУ ДО «Детская школа искусств им.П.И.Чайковского» г.Слободского, МБУ ДО ДЮСШ г. Слободского (отделение акробатика), ЦКР и до «Паруса» (танцевальные коллективы «Пестрая компания», «Карамелька»), танцевальный коллектив «Акварель».
- 4.Социальное** - ЦКР и до «Паруса» (рукоделие), Военно - патриотические клубы, МКУ ДО «Станция юных туристов и техников», МБУ ДО ДХШ г.Слободского.
- 5. Духовно- нравственное** - МБУ ДО ДХШ г.Слободского, МБУ ДО «Детская школа искусств им.П.И.Чайковского» г.Слободского, Военно- патриотические клубы.