

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ гимназия г. Слободского)

«02» ноября 2022 года

№ 218-ОД

г.Слободской

«О Порядке обеспечения бесплатным горячим питанием детей отдельных категорий граждан в МКОУ гимназии г.Слободского»

В соответствии с Порядком и условиями обеспечения бесплатным горячим питанием детей мобилизованных граждан, обучающихся в государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кировской области, утвержденным распоряжением министерства образования Кировской области от 10.10.2022 № 1132, постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П «О дополнительной социальной поддержке членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 20.10.2022 № 562-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 07.10.2022 №548 -П»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием детей отдельных категорий граждан в МКОУ гимназии г.Слободского (далее — Порядок). Прилагается.
2. Распространить действие Порядка на правоотношения, возникшие с 07.11.2022.
3. Довести Порядок до участников образовательных отношений, разместив его в доступном для них месте, в том числе официальном сайте гимназии.
Срок — до 07.11.2022 Ответственная — А.А.Ракова
4. Установить расчетные расходы на организацию бесплатного горячего питания на одного обучающегося 81,50 руб. при обучении в первую смену- завтрака.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Поникаровскую Е.А., заместителя директора по УВР.

Директор гимназии



С приказом ознакомлены:

З. А. Баранова

УТВЕРЖДЕН

приказом по МКОУ гимназии г. Слободского
от 02.11.2022 № 218-ОД

Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием детей отдельных категорий граждан в МКОУ гимназии г. Слободского

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием детей отдельных категорий граждан в МКОУ гимназии г. Слободского (далее — Порядок, гимназия), разработан в соответствии с Порядком и условиями обеспечения бесплатным горячим питанием детей мобилизованных граждан, обучающихся в государственных или муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Кировской области, утвержденным распоряжением министерства образования Кировской области от 10.10.2022 № 1132, постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П «О дополнительной социальной поддержке членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 20.10.2022 № 562-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548 -П, и определяет механизм обеспечения бесплатного горячего питания детей отдельных категорий граждан в гимназии.

1.2. Целью Порядка является применение единых подходов в гимназии при обеспечении бесплатного горячего питания детей отдельных категорий граждан как дополнительной меры социальной поддержки:

- предоставление бесплатного горячего питания – при обучении в первую смену – завтрака, при обучении во вторую смену – обеда ребенку военнослужащего, обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Кировской области, не имеющему права на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с федеральным законодательством и не пользующемуся правом на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с областным законодательством или муниципальными нормативными актами.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
заявитель — физическое лицо (родитель, законный представитель ребенка), обратившееся в гимназию для получения дополнительной меры социальной поддержки;
получатель дополнительной меры социальной поддержки — заявитель, по обращению которого вынесено положительное решение комиссией гимназии;
ребенок военнослужащего - лицо, учащийся гимназии, отцом (матерью), усыновителем, опекуном или попечителем которого является военнослужащий.

комиссия - создаваемая приказом директора гимназии постоянно действующая комиссия по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки (далее - комиссия). Название комиссии, состав комиссии и полномочия определяются приказом директора гимназии.

1.4. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется на каждого из детей военнослужащего, обучающихся в гимназии.

1.5. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в размере 100 процентов от стоимости услуги по организации питания учащихся гимназии родителю (законному представителю) ребенка военнослужащего.

1.6. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется ребенку военнослужащего до конца учебного года, в котором завершился период прохождения

военной службы по мобилизации, прекратил действие заключенный военнотружущим контракт.

1.7. Основанием для предоставления дополнительной меры социальной поддержки является решение комиссии гимназии и приказ директора гимназии.

1.8. Информация о дополнительной мере социальной поддержки учащихся отдельных категорий, включая меню, доводится гимназией до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) любым доступным способом, в том числе размещаются в обеденном зале, на информационном стенде и на сайте гимназии.

2. Порядок представления и рассмотрения документов

2.1. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки заявитель представляет в комиссию гимназии заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в свободной форме с приложением копии удостоверения ребенка военнотружущего для подтверждения принадлежности к отдельной категории граждан, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Копии документов, необходимых для получения дополнительной меры социальной поддержки, представляются с предъявлением оригинала для сверки (обозрения).

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов и обязан своевременно извещать комиссию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления дополнительной меры социальной поддержки.

2.2. Прием документов производится в течение всего календарного года.

2.3. В предоставлении дополнительной меры социальной поддержки может быть отказано в случае:

- предоставления заявителем недостоверных сведений;

- предоставления неполного пакета документов, предусмотренных настоящим Порядком.

2.4. Комиссия гимназии осуществляет рассмотрение поступивших заявлений и документов заявителей, принятие решения о предоставлении/не предоставлении дополнительной меры социальной поддержки. Решение оформляется протоколом заседания комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

2.5. Решение комиссии по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки утверждается приказом директора Гимназии.

3. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки

3.1. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки производится со следующего дня после положительного решения комиссии и издания приказа директора гимназии.

3.2. Дополнительная мера социальной поддержки – бесплатное горячее питание - предоставляется учащимся гимназии в дни посещения учебных занятий.

3.3. В каникулярное время, выходные и праздничные дни дополнительная мера социальной поддержки не предоставляется.

3.4. Ответственность за своевременность и полноту предоставления дополнительной меры социальной поддержки, целевое использование средств, предусмотренных на предоставление бесплатного горячего питания детям отдельных категорий граждан возлагается на директора Гимназии или должностное лицо, его замещающее.