

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА а.ЭРСАКОН»

ПРИКАЗ

09 октября 2021 года

№ 49 -а

"Об утверждении плана (дорожная карта)  
введения ФГОС-2021 в МКОУ "СОШ а.Эрсакон"

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее — ФГОС-2021) в МКОУ "СОШ а.Эрсакон"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить план (дорожная карта) введения ФГОС-2021 (2021-2027а) в МКОУ "СОШ а.Эрсакон" согласно приложению к настоящему приказу.

Кумуковой Л.А.-Г., заместителю директора по УВР в срок до 08.10.2021 ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МКОУ "СОШ а.Эрсакон"

1. разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МКОУ "СОШ а.Эрсакон" в разделе «ФГОС-2021».
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Кумукову Л.А.-Г.

Директор школы  (Дышекова Г.М.)



**План введения ФГОС—2021 в МКОУ "СОШ а.Эрсакон"**

**2021-2027**

| <b>Мероприятие</b>  | <b>Срок</b>   | <b>Исполнитель</b>                  | <b>Результат</b>                                  |
|---|---|-------------------------------------|---|
| <b>Оценка кадровых и материальных ресурсов</b>  |   |                                     |   |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС—2021   | Ноябрь 2021 года  | Инвентаризационная комиссия         | Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.) |
| Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС—2021  | 2021-2026 ГОДЫ  | Директор                            | Отчет   |
| Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку   | Декабрь 2021 — март 2022 года                           | Заместитель директора по УВР        | Отчет   |
| Направить учителей 1-5-х классов на повышение квалификации  | Март- апрель 2022 г.                                    | Заместитель директора по УВР        | Приказ, документы о повышении квалификации        |
| Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС  | Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа, педагоги            | Протокол  |
| Обеспечить консультационную ПОМОЩЬ педагогам по вопросам применения ФГОС—2021 при обучении обучающихся  | Весь период реализации плана                            | Рабочая группа                      | Рекомендации, методические материалы и т. п.      |
| <b>Работа с родителями и сбор заявлений, согласий</b>   |   |                                     |   |
| Провести классное родительское собрание в 1—4-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО — 2021 | До 22.11.2021   | Классные руководители 1-4-х классов | Протокол, письменные согласия                     |

|  |                                     |                                     |                                       |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Провести классное родительское собрание в 5—9-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС ООО — 2021  | До 22.11.2021                       | Классные руководители 5-9-х классов | Протокол, письменные согласия         |
| Проанализировать полученные согласия родителей. Определить возможность введения обучения по ФГОС—2021 для обучающихся  | До 29.11.2021                       | Рабочая группа                      | Аналитическая справка                 |
| <b>Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП</b>  |                                     |                                     |                                       |
| Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО—2021 и примерной образовательной программой  | До 01.04.2022                       | Рабочая группа                      | Проект ООП НОО                        |
| Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с требованиями ФГОС—2021 (при наличии согласий) | До 20.08.2022                       | Рабочая группа                      | Измененные ООП НОО и ООО              |
| Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы   | Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа                      | Приказ о внесении изменений в ООП НОО |

|  |  |                                |   |
|--|--|--------------------------------|---|
| Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО — 2021 и примерной образовательной ПЭОГЭНММОЙ  | До 01.06.2022  | Рабочая группа                 | ООП ООО   |
| Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов                    | Рабочая группа                 | Приказ о внесении изменений в ООП ООО           |
| <b>Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами</b>  |  |                                |   |
| Актуализировать программу развития МБОУ Школа № 3 в соответствии с требованиями ФГОС—2021  | Октябрь—декабрь 2021 года                                    | Директор                       | Обновленная программа развития                  |
| Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС—2021   | Март 2022  | Рабочая группа                 | Справка   |
| Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках н о в ы х в соответствии с требованиями ФГОС—2021                             | Апрель—август 2022   | Рабочая группа                 | Измененные или новые локальные нормативные акты |
| <b>Работа с сайтом школы</b>   |  |                                |   |
| Разместить ФГОС—2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»                                 | До 01.05.2022  | Ответственный за школьный сайт | Информация на сайте                             |
| Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС—2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»                        | В теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022 | Ответственный за школьный сайт | Информация на сайте                             |