

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА а.ЭРСАКОН»

ПРИНЯТО
Заседание
Педагогического совета
Протокол № 3
от «23» марта 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Общешкольное
родительское собрание
Протокол № 3
от «23» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ а. Эрсакон»



Приказ № 14 от «23» марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ
начального общего, основного общего, среднего общего образования,
а также дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
в МКОУ «СОШ а. Эрсакон»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность МКОУ «СОШ а. Эрсакон» (далее – Школа), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) по дополнительным общеобразовательным программам по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период карантина и в активированные дни (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в соответствии с:

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 года № ГД-39/04;
- Письмом Министерства образования и науки КЧР от 20.03.2020г. № 273;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
 - расширение сферы основной деятельности Школы;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, ГИС ЭО «Сетевой город», форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;

- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.8. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте школьного сайта.

2. Организация процесса дистанционного обучения в школе в дни карантина

2.1. Администрация Школы:

- выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении.
- принимает Педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

- обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

2.2. Директор Школы издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

- ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий.

- ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся;

- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

2.3. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательной организации рекомендуется обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения.

2.4. В соответствии с техническими возможностями Школа организует проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

2.5. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.6. Родители (законным представителям) обучающегося предоставляют письменное заявление о выборе формы дистанционного обучения (очно-заочной, консультативной) по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Режим работы педагогического коллектива в дни карантина и другие дни приостановления учебных занятий

3.1. Педагогическим работникам Школы при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность

с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

3.2. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы:

- индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, документ-камера, через сообщения в ГИС ЭО «Сетевой город» или группы в социальных сетях и др.);

- самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

- в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

3.3. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы.

3.4. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных классах или по Школе в целом по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в Положении «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МКОУ «СОШ а.Эрсакон», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006г. № 69.

3.5. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

И.о. директора школы: *Л.А. Г.* Азмукова Л.А.-Г./

