Приказ Министерства образования и науки Карачаево – Черкесской Республики № 1064 от 30.12.2014 года «Об утверждении Плана мероприятий Министерства образования и науки Карачаево – Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы».

Администрация Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики

Отдел по вопросам противодействия коррупции

Контрольного управления Главы Карачаево-Черкесской Республики

2014 год

Министерство образования и науки Карачаево – Черкесской Республики

Приказ № 1064 30.12. 2014 г. г. Черкесск

Об утверждении Плана мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 14 мая 2014 года № 816-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению на

2014 - 2016 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы (далее - План мероприятий).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Карасову З.И., заместителя Министра.



Кубеков С.М.

Приложение к приказу Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 30.12.2014 г. № 1064

**План мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской**

**Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Мероприятия |  |  |  | Сроки |  |
| п/п |  |  |  |  |  | выполнения |  |
|  |  |  |  |
| **1.** | **Организационные меры но обеспечению реализации антикоррупционной политики** в |  |
|  | **Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики** |  |
|  |  | **(далее - Министерство)** |  |  |
|  |  |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана работы по профилактике коррупционных и иных | до 01 февраля 2015 |  |
|  | правонарушений для подразделений кадровой службы по | года |  |
|  | профилактике | коррупционных | и | иных | правонарушений |  |  |
|  | (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по |  |  |
|  | профилактике коррупционных и иных правонарушений) |  |  |
|  |  |  |  |
| 1.2 | Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной | по мере |  |
|  | политики в Министерстве |  |  |  | необходимости, в |  |
|  |  |  |  |  |  | том числе при |  |
|  |  |  |  |  |  | кадровых |  |
|  |  |  |  |  |  | изменениях |  |
|  |  |  |  |
| 1.3 | Создание в Министерстве рабочей группы по оценке и координации | до 01 февраля 2015 |  |
|  | антикоррупционной работы |  |  |  | года |  |
|  |  |  |  |
| 1.4 | Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в | постоянно |  |
|  | Министерстве |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации | постоянно |  |
|  |  |  |
|  | антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему |  |  |
|  | информационных материалов |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Рассмотрение на совещании у Министра образования и науки | ежеквартально |  |
|  |  |  |
|  | Карачаево-Черкесской Республики хода и результатов выполнения |  |  |
|  | мероприятий антикоррупционной направленности и анализа работы |  |  |
|  | подразделений кадровой службы по профилактике коррупционных и |  |  |
|  | иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, |  |  |
|  | ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных |  |  |
|  | правонарушений) в соответствии с планом работы по профилактике |  |  |
|  | коррупционных и иных правонарушений |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Подготовка отчета и аналитической справки об исполнении Плана | конец отчетного |  |
|  | периода |  |
|  | мероприятий Министерства |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Организационно-техническое и документационное обеспечение | постоянно |  |
|  |  |  |
|  | деятельности комиссии Министерства по соблюдению требований к |  |  |
|  | служебному поведению государственных гражданских служащих и |  |  |
|  | урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование |  |  |
|  | нормативных правовых актов Министерства, регламентирующих ее |  |  |
|  | функционирование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Размещение информации на официальном сайте Министерства в | постоянно |  |
|  |  |  |
|  | информационно-телекоммуникационной |  | сети | «Интернет» | о |  |  |
|  | деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному |  |  |
|  | поведению и урегулированию конфликта интересов, правовых актов |  |  |
|  | Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики по |  |  |
|  | вопросам противодействия коррупции |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Осуществление | проверок достоверности | и полноты | сведений, | по мере поступления |  |
|  | соответствующей |  |
|  | представляемых | гражданами, | претендующими | на | замещение |  |
|  | информации |  |
|  | должностей |  | государственной | гражданской |  | службы, |  |
|  |  |  |  |  |
|  | государственными гражданскими служащими |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Проведение анализа работы подразделений кадровой службы по | ежеквартально |  |
|  |  |  |
|  | профилактике |  | коррупционных | и | иных | правонарушений |  |  |
|  | (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по |  |  |
|  | профилактике коррупционных и иных правонарушений) в |  |  |
|  | соответствии с планом работы по профилактике коррупционных и |  |  |
|  | иных правонарушений |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2.5 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений | постоянно |  |
|  | представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения |  |  |
|  | государственных | гражданских | служащих | к | совершению |  |  |
|  | коррупционных правонарушений |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Содержание | в | актуальном состоянии | перечня |  | должностей | постоянно |  |
|  | государственной гражданской службы в Министерстве, при |  |  |
|  | назначении на которые граждане и при замещении которых, |  |  |
|  | государственные гражданские служащие обязаны представлять |  |  |
|  | сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах |  |  |
|  | имущественного характера, а также сведения о доходах, об |  |  |
|  | имуществе и обязательствах имущественного характера своих |  |  |
|  | супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | Обеспечение | контроля исполнения должностных | обязанностей | ежеквартально |  |
|  | государственными гражданскими служащими, проходящими |  |  |
|  | государственную гражданскую службу на должностях, замещение |  |  |
|  | которых связано с коррупционным риском, и устранение таких |  |  |
|  | рисков |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.8 | Доведение до сведения государственных гражданских служащих | постоянно и при |
|  | положений, | общих | принципов | служебного | поведения | поступлении на |
|  | государственных служащих, утвержденных Указом Президента | службу |
|  | Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об |  |
|  | утверждении | общих | принципов | служебного | поведения |  |
|  | государственных служащих» |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2.9 | Разработка и осуществление комплекса организационных, | не реже одного |
|  | разъяснительных и иных мер по персональному соблюдению | раза в полугодие |
|  | государственными гражданскими служащими ограничений, запретов, |  |
|  | требований о предотвращении или урегулированию конфликта |  |
|  | интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях |  |
|  | противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся |  |
|  | получения подарков, недопущению поведения, которое может |  |
|  | восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи |  |
|  | взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче |  |
|  | взятки |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2.10 | Разработка и проведение мероприятий по формированию в | постоянно |
|  | Министерстве негативного отношения к дарению подарков |  |
|  | государственным гражданским служащим в связи с их должностным |  |
|  | положением или в связи с исполнением ими служебных |  |
|  | обязанностей |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2.11 | Организация правового просвещения государственных гражданских | постоянно |
|  | служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, |  |
|  | лекции, совещания с разъяснением государственным гражданским |  |
|  | служащим требований нормативных правовых актов в сфере |  |
|  | противодействия коррупции), в том числе доведение до |  |
|  | государственных | гражданских |  | служащих | положений |  |
|  | законодательства Российской Федерации о противодействии |  |
|  | коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и |  |
|  | дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, |  |
|  | кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о |  |
|  | порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в |  |
|  | соответствии с законодательством Российской Федерации о |  |
|  | противодействии коррупции |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2.12 | Проведение антикоррупционной профилактической работы среди | постоянно |
|  | кандидатов на вакантные должности государственной гражданской |  |
|  | службы |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2.13 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта | постоянно |
|  | интересов, одной из сторон которого являются государственные |  |
|  | гражданские | служащие, | и | принятие | предусмотренных |  |
|  | законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и |  |
|  | урегулированию конфликта интересов |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2.14 | Предание гласности каждого случая конфликта интересов и | при выявлении |
|  | применение | мер |  | ответственности, | предусмотренных | соответствующих |
|  | законодательством Российской Федерации |  |  | нарушений |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.15 | Организация получения дополнительного профессионального | постоянно, в |
|  | образования и стажировки специалистов, в должностные | соответствии с |
|  | обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Планом |
|  |  | Министерства |
|  |  |  |
| 2.16 | Обмен лучшими практиками, передовым опытом по организации | по мере |
|  | работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей | необходимости |
|  | информации иных государственных органов, органов местного |  |
|  | самоуправления, в том числе иных регионов, распространение |  |
|  | имеющегося положительного опыта) |  |
|  |  |  |
| 2.17 | Организация работы по формированию кадрового резерва и | постоянно |
|  | повышение эффективности его использования |  |
| 2.18 | Принятие мер по нормативному закреплению установленных | ежегодно |
|  | федеральными законами в целях противодействии коррупции |  |
|  | запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, |  |
|  | замещающих должности государственной гражданской службы |  |
|  | Министерства |  |
|  |  |  |

**3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных | постоянно, по мере |
|  | правовых актов, принимаемых Министерством |  | разработки проектов |
|  |  |  |  |  |  | нормативных |
|  |  |  |  |  |  | правовых актов |
|  |  |  |
| 3.2 | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых | постоянно |
|  | актов, принятых Министерством |  |  |  |
|  |  |  |
| 3.3 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по | ежеквартально |
|  | результатам вступивших в законную силу решений судов, |  |
|  | арбитражных судов о признании недействительными ненормативных |  |
|  | правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) |  |
|  | Министерства и подведомственных учреждений и организаций и их |  |
|  | должностных лиц в целях выработки и принятия мер по |  |
|  | предупреждению и устранению причин выявленных нарушений |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Размещение | на | Интернет-сайте | Министерства | проектов | постоянно, по мере |
|  | разрабатываемых им нормативных правовых актов, в том числе | разработки проектов |
|  | нормативных правовых актов Республики, для обеспечения | нормативных |
|  | возможности проведения в отношении них независимой | правовых актов |
|  | антикоррупционной экспертизы |  |  |  |
| 3.5 | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных | постоянно |
|  | рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения |  |
|  | государственных нужд и устранение выявленных коррупционных |  |
|  | рисков |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 3.6 | Осуществление проверок по каждому случаю несоблюдения | постоянно |
|  | ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных |  |
|  | в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, |  |
|  | касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4. Взаимодействие органов исполнительной власти с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов исполнительной власти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | Обеспечение в пределах, установленных федеральным и | постоянно |
|  | региональным законодательством, доступности и открытости |  |
|  | информации о деятельности Министерства на официальном сайте в |  |
|  | сети «Интернет» |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.2 | Обеспечение функционирования специализированного раздела о | постоянно |
|  | реализации антикоррупционной политики на официальном сайте |  |
|  | Министерства в сети «Интернет» и размещение актуальной |  |
|  | информации об антикоррупционной деятельности |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.3 | Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с | постоянно |
|  | Министерством | в | сфере | противодействия | коррупции |  |
|  | (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», |  |
|  | электронной почты для приема сообщений по вопросам |  |
|  | противодействия коррупции) |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.4 | Проведение анализа поступающих обращений граждан и | постоянно, по мере |
|  | организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях | поступления |
|  | коррупции, а также соблюдения сроков и результатов рассмотрения | обращений |
|  | обращений о фактах проявления коррупции в деятельности |  |
|  | Министерства |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.5 | Подготовка информационной справки по результатам анализа | ежеквартально |
|  | полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия |  |
|  | сведений о возможных проявлениях коррупции |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.6 | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных | по мере выявления |
|  | правонарушений по результатам анализа обращений граждан и | сведений о |
|  | организаций |  |  |  |  |  | возможных |
|  |  |  |  |  |  |  | проявлениях |
|  |  |  |  |  |  |  | коррупции и/или |
|  |  |  |  |  |  |  | предпосылок для |
|  |  |  |  |  |  |  | совершения |
|  |  |  |  |  |  |  | коррупционных |
|  |  |  |  |  |  |  | правонарушений |
|  |  |  |
| 4.7 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации | постоянно |
|  | по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие |  |
|  | размещению | информационных | материалов | по | вопросам |  |
|  | антикоррупционной деятельности Министерства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4.8 | Проведение проверки | опубликованных в средствах | массовой | в случае публикации |
|  | информации сведений о проявлениях коррупции в Министерстве и | соответствующих |
|  | подведомственных ему организациях |  |  | сведений |
|  |  |  |
| 4.9 | Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам | постоянно |
|  | противодействия коррупции, отнесённым к сфере деятельности |  |
|  | Министерства |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Подготовка информационной справки о результатах проведения до конца отчётного

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия | периода |
|  | коррупции, отнесённым к сфере деятельности министерства |  |
|  | образования области |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.11 | Привлечение представителей институтов гражданского общества при | при разработке |
|  | разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам | органом проектов |
|  | противодействия коррупции |  |  |  |  | нормативных |
|  |  |  |  |  |  |  |  | правовых актов по |
|  |  |  |  |  |  |  |  | вопросам |
|  |  |  |  |  |  |  |  | противодействия |
|  |  |  |  |  |  |  |  | коррупции |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4.12 | Проведение | совместных | совещаний | с | представителями | в соответствии с |
|  | общественных объединений, уставными задачами которых является | Планом |
|  | участие в противодействии коррупции, в том числе с рассмотрением | Министерства |
|  | вопросов о формировании среди государственных гражданских |  |
|  | служащих отрицательного отношения к коррупции, о работе |  |
|  | указанных общественных объединений в сфере противодействия |  |
|  | коррупции |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 4.13 | Освещение в средствах массовой информации акций и основных | в соответствии с |
|  | итогов деятельности институтов гражданского общества в сфере | Планом |
|  | противодействия коррупции |  |  |  |  | Министерства |
|  |  |  |
| **5. Мероприятия Министерства, направленные на противодействие коррупции с** |
|  |  |  | **учетом специфики его деятельности** |  |
| 5.1 | Обеспечить: |  |  |  |  |  | постоянно |
|  | а) в необходимых случаях участие специалистов в |  |
|  | международных антикоррупционных мероприятиях; |  |
|  | б) | контроль за выполнением государственными гражданскими |  |
|  | служащими обязанности сообщать в случаях, установленных |  |
|  | федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их |  |
|  | должностным положением или в связи с исполнением ими |  |
|  | служебных обязанностей |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 5.2 | Совершенствование осуществления контрольно-надзорных и | постоянно |
|  | разрешительных функций Министерства |  |  |  |
|  |  |  |
|  | Осуществление контроля за деятельностью государственных | в соответствии с |
| 5.3 | гражданских служащих области, реализующих контрольно- | Планом |
|  | надзорные и разрешительные функции |  |  |  | Министерства |
|  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | Оптимизация | предоставления | Министерством | государственных | постоянно |
|  | услуг, в том числе внедрение административных регламентов |  |
|  | осуществления | государственных | функций, | предоставления |  |
|  | государственных услуг, и обеспечение соблюдения требований |  |
|  | действующих административных регламентов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.6 | Проведение мониторинга сферы деятельности Министерства с целью | постоянно, в |
|  | получения информации о коррупционных правонарушениях, с | соответствии с |
|  | которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая | Планом |
|  | коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для | Министерства |
|  | совершения таких правонарушений |  |  |  |
|  |  |  |
| 5.7 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при | постоянно, в |
|  | реализации должностными лицами Министерства своих полномочий, | соответствии с |
|  | внесение необходимых изменений в перечень должностей | Планом |
|  | государственной гражданской службы, замещение которых связано с | Министерства |
|  | коррупционными рисками |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 5.8 | Ведение книг жалоб и предложений (журналов обращений) для | постоянно |
|  | получения информации от граждан о качестве предоставляемых |  |
|  | государственных услуг |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 5.9 | Обеспечение реализации мероприятий по противодействию | по мере |
|  | коррупции в подведомственных учреждениях и организациях, в том | необходимости |
|  | числе проведение контроля за качеством предоставляемых услуг и |  |
|  | осуществлением государственных функций, принятие мер к |  |
|  | выявлению и устранению условий для совершения коррупционных |  |
|  | правонарушений, проведение опросов и анкетирования потребителей |  |
|  | услуг, с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и |  |
|  | условий для их совершения |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5.10 | Осуществление | контроля | за | использованием | объектов | постоянно |
|  | государственной собственности подведомственными учреждениями |  |
|  | и организациями, в том числе за соответствием требованиям |  |
|  | законодательства заключаемых договоров в отношении объектов |  |
|  | государственной собственности |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 5.11 | Разработка методических рекомендаций по предупреждению | постоянно |
|  | коррупционных правонарушений на государственной гражданской |  |
|  | службе: по выявлению и предотвращению конфликта интересов у |  |
|  | государственных гражданских служащих; по представлению |  |
|  | сведений о расходах должностными лицами и осуществлению |  |
|  | контроля за расходами; памяток государственным гражданским |  |
|  | служащим по урегулированию конфликта интересов с учетом |  |
|  | специфики деятельности Министерства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |