Приказ Министерства образования и науки Карачаево – Черкесской Республики № 1064 от 30.12.2014 года «Об утверждении Плана мероприятий Министерства образования и науки Карачаево – Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы».

Администрация Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики

Отдел по вопросам противодействия коррупции

Контрольного управления Главы Карачаево-Черкесской Республики

2014 год

Министерство образования и науки Карачаево – Черкесской Республики

Приказ № 1064 30.12. 2014 г. г. Черкесск

Об утверждении Плана мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 14 мая 2014 года № 816-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению на

2014 - 2016 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы (далее - План мероприятий).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Карасову З.И., заместителя Министра.



Кубеков С.М.

Приложение к приказу Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 30.12.2014 г. № 1064

**План мероприятий Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской**

**Республики по противодействию коррупции на 2015-2016 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Мероприятия |  |  |  | Сроки |  |
| п/п |  |  |  |  |  | выполнения |  |
|  |  | | | | |  |  |
| **1.** | **Организационные меры но обеспечению реализации антикоррупционной политики** в | | | | | |  |
|  | **Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики** | | | | | |  |
|  |  | **(далее - Министерство)** | | | |  |  |
|  |  | | | | |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана работы по профилактике коррупционных и иных | | | | | до 01 февраля 2015 |  |
|  | правонарушений для подразделений кадровой службы по | | | | | года |  |
|  | профилактике | коррупционных | и | иных | правонарушений |  |  |
|  | (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по | | | | |  |  |
|  | профилактике коррупционных и иных правонарушений) | | | | |  |  |
|  |  | | | | |  |  |
| 1.2 | Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной | | | | | по мере |  |
|  | политики в Министерстве | |  |  |  | необходимости, в |  |
|  |  |  |  |  |  | том числе при |  |
|  |  |  |  |  |  | кадровых |  |
|  |  |  |  |  |  | изменениях |  |
|  |  | | | | |  |  |
| 1.3 | Создание в Министерстве рабочей группы по оценке и координации | | | | | до 01 февраля 2015 |  |
|  | антикоррупционной работы | |  |  |  | года |  |
|  |  | | | | |  |  |
| 1.4 | Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в | | | | | постоянно |  |
|  | Министерстве |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации | | | | | постоянно |  |
|  |  |  |
|  | антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему | | | | |  |  |
|  | информационных материалов | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Рассмотрение на совещании у Министра образования и науки | | | | | ежеквартально |  |
|  |  |  |
|  | Карачаево-Черкесской Республики хода и результатов выполнения | | | | |  |  |
|  | мероприятий антикоррупционной направленности и анализа работы | | | | |  |  |
|  | подразделений кадровой службы по профилактике коррупционных и | | | | |  |  |
|  | иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, | | | | |  |  |
|  | ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных | | | | |  |  |
|  | правонарушений) в соответствии с планом работы по профилактике | | | | |  |  |
|  | коррупционных и иных правонарушений | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Подготовка отчета и аналитической справки об исполнении Плана | | | | | конец отчетного |  |
|  | периода |  |
|  | мероприятий Министерства | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Организационно-техническое и документационное обеспечение | | | | | | | | | | постоянно |  |
|  |  |  |
|  | деятельности комиссии Министерства по соблюдению требований к | | | | | | | | | |  |  |
|  | служебному поведению государственных гражданских служащих и | | | | | | | | | |  |  |
|  | урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование | | | | | | | | | |  |  |
|  | нормативных правовых актов Министерства, регламентирующих ее | | | | | | | | | |  |  |
|  | функционирование | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Размещение информации на официальном сайте Министерства в | | | | | | | | | | постоянно |  |
|  |  |  |
|  | информационно-телекоммуникационной | | | |  | сети | «Интернет» | | | о |  |  |
|  | деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному | | | | | | | | | |  |  |
|  | поведению и урегулированию конфликта интересов, правовых актов | | | | | | | | | |  |  |
|  | Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики по | | | | | | | | | |  |  |
|  | вопросам противодействия коррупции | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Осуществление | | проверок достоверности | | | и полноты | | | сведений, | | по мере поступления |  |
|  | соответствующей |  |
|  | представляемых | | гражданами, | претендующими | | | на | | замещение | |  |
|  | информации |  |
|  | должностей |  | государственной | | гражданской | | |  | службы, | |  |
|  |  |  |  |  |
|  | государственными гражданскими служащими | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Проведение анализа работы подразделений кадровой службы по | | | | | | | | | | ежеквартально |  |
|  |  |  |
|  | профилактике |  | коррупционных | и | иных | | правонарушений | | | |  |  |
|  | (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по | | | | | | | | | |  |  |
|  | профилактике коррупционных и иных правонарушений) в | | | | | | | | | |  |  |
|  | соответствии с планом работы по профилактике коррупционных и | | | | | | | | | |  |  |
|  | иных правонарушений | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | |  |  |
| 2.5 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений | | | | | | | | | | постоянно |  |
|  | представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения | | | | | | | | | |  |  |
|  | государственных | | гражданских | служащих | | | к | совершению | | |  |  |
|  | коррупционных правонарушений | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  | |  |  | |  |  |
| 2.6 | Содержание | в | актуальном состоянии | | | перечня | |  | должностей | | постоянно |  |
|  | государственной гражданской службы в Министерстве, при | | | | | | | | | |  |  |
|  | назначении на которые граждане и при замещении которых, | | | | | | | | | |  |  |
|  | государственные гражданские служащие обязаны представлять | | | | | | | | | |  |  |
|  | сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах | | | | | | | | | |  |  |
|  | имущественного характера, а также сведения о доходах, об | | | | | | | | | |  |  |
|  | имуществе и обязательствах имущественного характера своих | | | | | | | | | |  |  |
|  | супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | | |  | | |  |  |
| 2.7 | Обеспечение | контроля исполнения должностных | | | | | | обязанностей | | | ежеквартально |  |
|  | государственными гражданскими служащими, проходящими | | | | | | | | | |  |  |
|  | государственную гражданскую службу на должностях, замещение | | | | | | | | | |  |  |
|  | которых связано с коррупционным риском, и устранение таких | | | | | | | | | |  |  |
|  | рисков |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.8 | Доведение до сведения государственных гражданских служащих | | | | | | | | постоянно и при |
|  | положений, | общих | принципов | | | служебного | | поведения | поступлении на |
|  | государственных служащих, утвержденных Указом Президента | | | | | | | | службу |
|  | Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об | | | | | | | |  |
|  | утверждении | общих | | принципов | | служебного | | поведения |  |
|  | государственных служащих» | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 2.9 | Разработка и осуществление комплекса организационных, | | | | | | | | не реже одного |
|  | разъяснительных и иных мер по персональному соблюдению | | | | | | | | раза в полугодие |
|  | государственными гражданскими служащими ограничений, запретов, | | | | | | | |  |
|  | требований о предотвращении или урегулированию конфликта | | | | | | | |  |
|  | интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях | | | | | | | |  |
|  | противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся | | | | | | | |  |
|  | получения подарков, недопущению поведения, которое может | | | | | | | |  |
|  | восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи | | | | | | | |  |
|  | взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче | | | | | | | |  |
|  | взятки |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 2.10 | Разработка и проведение мероприятий по формированию в | | | | | | | | постоянно |
|  | Министерстве негативного отношения к дарению подарков | | | | | | | |  |
|  | государственным гражданским служащим в связи с их должностным | | | | | | | |  |
|  | положением или в связи с исполнением ими служебных | | | | | | | |  |
|  | обязанностей |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 2.11 | Организация правового просвещения государственных гражданских | | | | | | | | постоянно |
|  | служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, | | | | | | | |  |
|  | лекции, совещания с разъяснением государственным гражданским | | | | | | | |  |
|  | служащим требований нормативных правовых актов в сфере | | | | | | | |  |
|  | противодействия коррупции), в том числе доведение до | | | | | | | |  |
|  | государственных | | гражданских | |  | служащих | | положений |  |
|  | законодательства Российской Федерации о противодействии | | | | | | | |  |
|  | коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и | | | | | | | |  |
|  | дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, | | | | | | | |  |
|  | кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о | | | | | | | |  |
|  | порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в | | | | | | | |  |
|  | соответствии с законодательством Российской Федерации о | | | | | | | |  |
|  | противодействии коррупции | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 2.12 | Проведение антикоррупционной профилактической работы среди | | | | | | | | постоянно |
|  | кандидатов на вакантные должности государственной гражданской | | | | | | | |  |
|  | службы |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 2.13 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта | | | | | | | | постоянно |
|  | интересов, одной из сторон которого являются государственные | | | | | | | |  |
|  | гражданские | служащие, | | и | принятие | | предусмотренных | |  |
|  | законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и | | | | | | | |  |
|  | урегулированию конфликта интересов | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 2.14 | Предание гласности каждого случая конфликта интересов и | | | | | | | | при выявлении |
|  | применение | мер |  | ответственности, | | | предусмотренных | | соответствующих |
|  | законодательством Российской Федерации | | | | | |  |  | нарушений |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.15 | Организация получения дополнительного профессионального | постоянно, в |
|  | образования и стажировки специалистов, в должностные | соответствии с |
|  | обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Планом |
|  |  | Министерства |
|  |  |  |
| 2.16 | Обмен лучшими практиками, передовым опытом по организации | по мере |
|  | работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей | необходимости |
|  | информации иных государственных органов, органов местного |  |
|  | самоуправления, в том числе иных регионов, распространение |  |
|  | имеющегося положительного опыта) |  |
|  |  |  |
| 2.17 | Организация работы по формированию кадрового резерва и | постоянно |
|  | повышение эффективности его использования |  |
| 2.18 | Принятие мер по нормативному закреплению установленных | ежегодно |
|  | федеральными законами в целях противодействии коррупции |  |
|  | запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, |  |
|  | замещающих должности государственной гражданской службы |  |
|  | Министерства |  |
|  |  |  |

**3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных | | | | | постоянно, по мере |
|  | правовых актов, принимаемых Министерством | | | |  | разработки проектов |
|  |  |  |  |  |  | нормативных |
|  |  |  |  |  |  | правовых актов |
|  |  | | | | |  |
| 3.2 | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых | | | | | постоянно |
|  | актов, принятых Министерством | | |  |  |  |
|  |  | | | | |  |
| 3.3 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по | | | | | ежеквартально |
|  | результатам вступивших в законную силу решений судов, | | | | |  |
|  | арбитражных судов о признании недействительными ненормативных | | | | |  |
|  | правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) | | | | |  |
|  | Министерства и подведомственных учреждений и организаций и их | | | | |  |
|  | должностных лиц в целях выработки и принятия мер по | | | | |  |
|  | предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Размещение | на | Интернет-сайте | Министерства | проектов | постоянно, по мере |
|  | разрабатываемых им нормативных правовых актов, в том числе | | | | | разработки проектов |
|  | нормативных правовых актов Республики, для обеспечения | | | | | нормативных |
|  | возможности проведения в отношении них независимой | | | | | правовых актов |
|  | антикоррупционной экспертизы | | |  |  |  |
| 3.5 | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных | | | | | постоянно |
|  | рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения | | | | |  |
|  | государственных нужд и устранение выявленных коррупционных | | | | |  |
|  | рисков |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |
| 3.6 | Осуществление проверок по каждому случаю несоблюдения | | | | | постоянно |
|  | ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных | | | | |  |
|  | в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, | | | | |  |
|  | касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4. Взаимодействие органов исполнительной власти с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов исполнительной власти**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Обеспечение в пределах, установленных федеральным и | | | | | | постоянно |
|  | региональным законодательством, доступности и открытости | | | | | |  |
|  | информации о деятельности Министерства на официальном сайте в | | | | | |  |
|  | сети «Интернет» |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |
| 4.2 | Обеспечение функционирования специализированного раздела о | | | | | | постоянно |
|  | реализации антикоррупционной политики на официальном сайте | | | | | |  |
|  | Министерства в сети «Интернет» и размещение актуальной | | | | | |  |
|  | информации об антикоррупционной деятельности | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |
| 4.3 | Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с | | | | | | постоянно |
|  | Министерством | в | сфере | противодействия | | коррупции |  |
|  | (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», | | | | | |  |
|  | электронной почты для приема сообщений по вопросам | | | | | |  |
|  | противодействия коррупции) | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |
| 4.4 | Проведение анализа поступающих обращений граждан и | | | | | | постоянно, по мере |
|  | организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях | | | | | | поступления |
|  | коррупции, а также соблюдения сроков и результатов рассмотрения | | | | | | обращений |
|  | обращений о фактах проявления коррупции в деятельности | | | | | |  |
|  | Министерства |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |
| 4.5 | Подготовка информационной справки по результатам анализа | | | | | | ежеквартально |
|  | полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия | | | | | |  |
|  | сведений о возможных проявлениях коррупции | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |
| 4.6 | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных | | | | | | по мере выявления |
|  | правонарушений по результатам анализа обращений граждан и | | | | | | сведений о |
|  | организаций |  |  |  |  |  | возможных |
|  |  |  |  |  |  |  | проявлениях |
|  |  |  |  |  |  |  | коррупции и/или |
|  |  |  |  |  |  |  | предпосылок для |
|  |  |  |  |  |  |  | совершения |
|  |  |  |  |  |  |  | коррупционных |
|  |  |  |  |  |  |  | правонарушений |
|  |  | | | | | |  |
| 4.7 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации | | | | | | постоянно |
|  | по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие | | | | | |  |
|  | размещению | информационных | | материалов | по | вопросам |  |
|  | антикоррупционной деятельности Министерства | | | |  |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |
| 4.8 | Проведение проверки | | опубликованных в средствах | | | массовой | в случае публикации |
|  | информации сведений о проявлениях коррупции в Министерстве и | | | | | | соответствующих |
|  | подведомственных ему организациях | | | |  |  | сведений |
|  |  | | | | | |  |
| 4.9 | Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам | | | | | | постоянно |
|  | противодействия коррупции, отнесённым к сфере деятельности | | | | | |  |
|  | Министерства |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Подготовка информационной справки о результатах проведения до конца отчётного

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия | | | | | | | периода |
|  | коррупции, отнесённым к сфере деятельности министерства | | | | | | |  |
|  | образования области | | |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | |  |
| 4.11 | Привлечение представителей институтов гражданского общества при | | | | | | | при разработке |
|  | разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам | | | | | | | органом проектов |
|  | противодействия коррупции | | |  |  |  |  | нормативных |
|  |  |  |  |  |  |  |  | правовых актов по |
|  |  |  |  |  |  |  |  | вопросам |
|  |  |  |  |  |  |  |  | противодействия |
|  |  |  |  |  |  |  |  | коррупции |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
| 4.12 | Проведение | | совместных | совещаний | | с | представителями | в соответствии с |
|  | общественных объединений, уставными задачами которых является | | | | | | | Планом |
|  | участие в противодействии коррупции, в том числе с рассмотрением | | | | | | | Министерства |
|  | вопросов о формировании среди государственных гражданских | | | | | | |  |
|  | служащих отрицательного отношения к коррупции, о работе | | | | | | |  |
|  | указанных общественных объединений в сфере противодействия | | | | | | |  |
|  | коррупции | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | |  |
| 4.13 | Освещение в средствах массовой информации акций и основных | | | | | | | в соответствии с |
|  | итогов деятельности институтов гражданского общества в сфере | | | | | | | Планом |
|  | противодействия коррупции | | |  |  |  |  | Министерства |
|  |  | | | | | | |  |
| **5. Мероприятия Министерства, направленные на противодействие коррупции с** | | | | | | | | |
|  |  |  | **учетом специфики его деятельности** | | | | |  |
| 5.1 | Обеспечить: | |  |  |  |  |  | постоянно |
|  | а) в необходимых случаях участие специалистов в | | | | | | |  |
|  | международных антикоррупционных мероприятиях; | | | | | | |  |
|  | б) | контроль за выполнением государственными гражданскими | | | | | |  |
|  | служащими обязанности сообщать в случаях, установленных | | | | | | |  |
|  | федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их | | | | | | |  |
|  | должностным положением или в связи с исполнением ими | | | | | | |  |
|  | служебных обязанностей | | |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | |  |
| 5.2 | Совершенствование осуществления контрольно-надзорных и | | | | | | | постоянно |
|  | разрешительных функций Министерства | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | | |  |
|  | Осуществление контроля за деятельностью государственных | | | | | | | в соответствии с |
| 5.3 | гражданских служащих области, реализующих контрольно- | | | | | | | Планом |
|  | надзорные и разрешительные функции | | | |  |  |  | Министерства |
|  |  | |  |  | | |  |  |
| 5.4 | Оптимизация | | предоставления | Министерством | | | государственных | постоянно |
|  | услуг, в том числе внедрение административных регламентов | | | | | | |  |
|  | осуществления | | государственных | | функций, | | предоставления |  |
|  | государственных услуг, и обеспечение соблюдения требований | | | | | | |  |
|  | действующих административных регламентов | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.6 | Проведение мониторинга сферы деятельности Министерства с целью | | | | | постоянно, в |
|  | получения информации о коррупционных правонарушениях, с | | | | | соответствии с |
|  | которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая | | | | | Планом |
|  | коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для | | | | | Министерства |
|  | совершения таких правонарушений | | |  |  |  |
|  |  | | | | |  |
| 5.7 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при | | | | | постоянно, в |
|  | реализации должностными лицами Министерства своих полномочий, | | | | | соответствии с |
|  | внесение необходимых изменений в перечень должностей | | | | | Планом |
|  | государственной гражданской службы, замещение которых связано с | | | | | Министерства |
|  | коррупционными рисками | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |
| 5.8 | Ведение книг жалоб и предложений (журналов обращений) для | | | | | постоянно |
|  | получения информации от граждан о качестве предоставляемых | | | | |  |
|  | государственных услуг | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |
| 5.9 | Обеспечение реализации мероприятий по противодействию | | | | | по мере |
|  | коррупции в подведомственных учреждениях и организациях, в том | | | | | необходимости |
|  | числе проведение контроля за качеством предоставляемых услуг и | | | | |  |
|  | осуществлением государственных функций, принятие мер к | | | | |  |
|  | выявлению и устранению условий для совершения коррупционных | | | | |  |
|  | правонарушений, проведение опросов и анкетирования потребителей | | | | |  |
|  | услуг, с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и | | | | |  |
|  | условий для их совершения | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5.10 | Осуществление | контроля | за | использованием | объектов | постоянно |
|  | государственной собственности подведомственными учреждениями | | | | |  |
|  | и организациями, в том числе за соответствием требованиям | | | | |  |
|  | законодательства заключаемых договоров в отношении объектов | | | | |  |
|  | государственной собственности | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |
| 5.11 | Разработка методических рекомендаций по предупреждению | | | | | постоянно |
|  | коррупционных правонарушений на государственной гражданской | | | | |  |
|  | службе: по выявлению и предотвращению конфликта интересов у | | | | |  |
|  | государственных гражданских служащих; по представлению | | | | |  |
|  | сведений о расходах должностными лицами и осуществлению | | | | |  |
|  | контроля за расходами; памяток государственным гражданским | | | | |  |
|  | служащим по урегулированию конфликта интересов с учетом | | | | |  |
|  | специфики деятельности Министерства | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |