

СОГЛАСОВАНО
Методический Совет
МБУ ДО ДМШ № 1

УТВЕРЖДЕНО
И. о. директора МБУ ДО ДМШ № 1
Филобок Т. П.



**Положение
о ведении раздела индивидуального плана
по учебным предметам
«Фортепиано» для учащихся хорового отделения и
«Фортепиано (общее)» для учащихся инструментальных отделений**

1. Общие положения

1.1. Индивидуальные планы по учебным предметам «Фортепиано» для учащихся хорового отделения и «Фортепиано (общее)» для учащихся инструментальных отделений разрабатывается и применяется в качестве документов, определяющих содержание и годовые требования при индивидуальных формах занятий по предметам «Фортепиано» для учащихся хорового отделения и «Фортепиано (общее)» для учащихся инструментальных отделений в МБУ ДО ДМШ № 1 г. Хабаровска (далее Учреждение) в рамках освоения образовательных программ, применяемых в Учреждении.

1.2. Индивидуальные планы отражают полноту и качество выполнения программы учебного предмета, этапы формирования знаний, умений, навыков. Индивидуальные планы по учебному предмету позволяют реализовать индивидуальный подход к каждому учащемуся.

2. Правила заполнения и хранение

2.1. Индивидуальные планы заполняются шариковой ручкой синего цвета. Все записи ведутся чётко и аккуратно. При заполнении индивидуальных планов по учебному предмету «Фортепиано» для учащихся хорового отделения на титульном листе указывается ФИО учащегося, дата рождения, время поступления в школу, итоги приёмных испытаний.

2.2. В графе «Дополнительный инструмент» в индивидуальных планах по учебным предметам «Фортепиано» для учащихся хорового отделения и «Фортепиано (общее)» для учащихся инструментальных отделений обязательно указывается название предмета и ФИО преподавателя.

2.3. В разделы индивидуальных планов учащихся вносятся результаты выступлений учащихся

- по предмету «Фортепиано» для учащихся хорового отделения на технических зачётах, зачётах, прослушиваниях, контрольных уроках, конкурсах и результаты других выступлений учащихся,

- по предмету «Фортепиано (общее)» для учащихся инструментальных отделений на контрольных уроках, зачётах, конкурсах (в зависимости от реализуемой программы).

2.4. Репертуарный план располагается от инструктивного материала (с указанием гамм, упражнений, этюдов) к художественному (произведения полифонического стиля, крупной формы, пьесы, ансамбль и т.п.). В начале списка указывается Имя и Фамилия композитора, затем название музыкального произведения. При проставлении даты начала и окончания работы над гаммами и произведениями указывается число, месяц, год.

Если произведение учащийся сдаёт на оценку, то она выставляется рядом с датой в соответствующей графе, если произведение не было сдано учащимся на оценку, то преподаватель прописывает - "ознакомление".

В графе «Примечание» в обязательном порядке указываются замечания и рекомендации.

2.5. В индивидуальных планах учащихся по предмету «Фортепиано» для учащихся хорового отделения и «Фортепиано (общее)» для учащихся инструментальных отделений содержится характеристика учащегося по годам обучения, которая пишется преподавателем по окончании учебного года в соответствии с Примерным планом характеристики учащегося.

2.6. Итоговые оценки за четверть и за год выставляются не позднее последнего дня учебной четверти.

2.7. Индивидуальные планы хранятся 1 год после окончания учащимся обучения в Учреждении.

3. Ответственность и контроль

3.1. Ответственность за сохранность, оформление, полноту и достоверность информации об обучающемся в индивидуальном плане несёт преподаватель.

3.2. Контроль за ведением и сохранностью индивидуальных планов обучающихся осуществляет заведующий секцией общего фортепиано и Заместитель директора по УВР в соответствии с графиком на каждый учебный год:

3.2.1. утверждение индивидуальных планов

- выпускников - 1 ноября,
- остальных учащихся - 1 февраля.

3.2.2. проверка индивидуальных планов заведующей отделением и представление справки о результатах проверки заместителю директора по УР – с 10.11 по 15.11 и с 25.05 по 31.05 каждого учебного года.

3.3. Заместитель директора Учреждения по УВР проверяет индивидуальные планы и росписью подтверждает итоговую проверку документа.