

СОГЛАСОВАНО
на Методическом совете
МБУ ДО ДМШ № 1
г. Хабаровска
08.04.2026 г.

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБУ ДО ДМШ №1
г. Хабаровска
Протокол № 3
от 08.04.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО ДМШ № 1
г. Хабаровска
В.П. Филобок
08.04.2026 г.



ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора
при приеме обучающихся
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1 г. Хабаровска»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 г. Хабаровска» (далее - Порядок) разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 г. Хабаровска»

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях организации индивидуального отбора (далее - Отбор) обучающихся при приеме либо переводе из других учреждений дополнительного образования в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 г. Хабаровска» (далее в МБУ ДО ДМШ № 1) для получения образования по дополнительным образовательным программам.

1.3. Отбор проводится с целью выявления уровня готовности обучающегося к освоению дополнительных образовательных программ.

1.4. Отбор производится при наличии свободных бюджетных мест для зачисления в МБУ ДО ДМШ № 1 в соответствии с муниципальным заданием Управления культуры Администрации г. Хабаровска.

1.5. При наличии свободных и освобождающихся бюджетных мест (переезд на другое местожительства, отчисление обучающихся) МБУ ДО ДМШ № 1 вправе объявить дополнительный Отбор, который осуществляется в том же Порядке.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Действие настоящего Порядка распространяется на всех граждан Российской Федерации, которые имеют право на получение дополнительного образования.

2.2. Для проведения Отбора приказом директора МБУ ДО ДМШ 1 создаются

- комиссия по отбору поступающих (далее - комиссия по отбору);
- апелляционная комиссия;
- приёмная комиссия.

2.3. Состав, порядок формирования и работы комиссий устанавливаются приказом директора МБУ ДО ДМШ № 1. Комиссии состоят из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии. В составы комиссий могут быть включены заведующие отделений школы, педагогические работники, осуществляющие обучение по программам, которые будут изучаться. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены приемной комиссии и комиссии по отбору.

2.4. Комиссии создается с целью организации административных процедур, обеспечивающих проведение Отбора:

- приём и рассмотрение документов участников Отбора;
- формирование списка участников, допущенных к участию в Отборе или формирование списка участников, которым отказано в допуске к Отбору;
- проведение вступительных прослушиваний участников Отбора;
- формирование рейтингового списка участников Отбора (далее- Рейтинг) по итогам вступительных прослушиваний;
- формирование по итогам Рейтинга списка с результатами предварительного распределения по программам обучения (далее - Распределение).

2.5. Информирование о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации Отбора, работе комиссий, правилах подачи апелляций, ходе и результатах Отбора осуществляется с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных на информационных стендах, официальном сайте МБУ ДО ДМШ № 1.

2.6. Отбор осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних с приложением документов согласно локальным актам «Порядок приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам» и «Порядок приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам» (далее - Порядок приёма).

2.7. При осуществлении Отбора поступающих соблюдается право граждан на получение образования, установленное законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости в работе комиссий, обеспечивается объективность оценки природных данных поступающих.

2.8. В случае несогласия с процедурой вступительных прослушиваний родитель (законный представитель) участника Отбора может подать апелляцию в апелляционную комиссию в соответствии с локальными актами МБУ ДО ДМШ № 1.

3. Система оценки и составления Рейтинга

3.1. В ходе вступительных прослушиваний члены комиссии по отбору в автономном порядке выставляют в ведомости оценки в соответствии с приложением к Порядку приёма «Формы и содержанием отбора детей в первый класс».

3.2. На основании ведомостей секретарем комиссии по отбору выводится средний арифметический рейтинговый балл (далее-Рейтинговый балл) каждого участника.

3.3. На основании Рейтинговых баллов, полученных участниками Отбора, в срок не позднее 3 рабочих дней после дня проведения вступительного прослушивания комиссия по отбору составляет Рейтинг.

3.4. Лица, обладающие правом на участие в отборе без учета критериев для осуществления отбора, включаются в Рейтинг и вносятся на первые позиции с указанием соответствующей информации.

3.5. Участники Отбора вносятся в Рейтинг по мере убывания набранных ими Рейтинговых баллов.

3.6. Участники Отбора с равными Рейтинговыми баллами вносятся в Рейтинг с учетом времени и даты регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в Порядке приёма, для использования преимущественного права при зачислении.

3.7. Рейтинг оформляется протоколом заседания комиссии по Отбору.

3.8. Рейтинговые баллы и Рейтинг доводятся до сведения родителей (законных представителей) участников Отбора в течение трёх рабочих дней после проведения вступительного прослушивания путем размещения на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО ДМШ № 1.

4. Порядок зачисления

4.1. Комиссия по отбору передаёт Рейтинг с результатами Отбора приёмной комиссии.

4.2. Решение о результатах Отбора в образовательную организацию принимается приемной комиссией после завершения всех вступительных прослушиваний в соответствии с графиком вступительных прослушиваний, проходными баллами и количеством свободных мест, заявленными в Приказе директора МБУ ДО ДМШ № 1 об организации набора, и оформляется протоколом с результатами предварительного распределения по дополнительным образовательным программам в соответствии с указанными в заявлении (далее - Распределение).

4.3. Результаты Распределения не позднее трех рабочих дней после дня принятия решения приемной комиссией размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБУ ДО ДМШ № 1.

4.4. После размещения Рейтинга и результатов Распределения на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО ДМШ № 1 родители(или законные представители) участников Отбора вправе отказаться от зачисления, а также изменить выбранную дополнительную образовательную программу.

4.5. В случае отказа от зачисления или изменения выбранной дополнительной образовательной программы родители (или законные представители) участников Отбора обязаны оформить соответствующие заявления в срок не позднее одного рабочего дня. В этом случае Рейтинг и результаты Распределения корректируются.

4.6. Приемная комиссия передает протокол решения с результатами Распределения директору МБУ ДО ДМШ № 1 для принятия окончательного решения о результатах Отбора в срок не позднее трёх рабочих дней после размещения Рейтинга и результатов Распределения на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО ДМШ № 1

4.7. Зачисление в МБУ ДО ДМШ № 1 оформляется приказом директора МБУ ДО ДМШ № 1 не позднее пяти рабочих дней после дня передачи директору протокола приемной комиссии с решением о Распределении.

4.8. Приказ директора МБУ ДО ДМШ № 1 о зачислении размещается на информационных стендах и официальном сайте МБУ ДО ДМШ № 1 не позднее трех рабочих дней после его издания и доступен для просмотра в течение двух календарных дней с момента размещения. На официальном сайте в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование дополнительной образовательной программы, число зачисленных на указанную программу.