

## Приказ

№ 4

от 14.01.2026 г.

Об организации и проведении  
Итогового Собеседования  
по русскому языку в 9-х классах  
в 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.11.2025 г. № 04-393, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21.12.2022 г. № 107 «Об утверждении положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Волгоградской области», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025/20256 учебном году и на основании Приказа отдела образования опеки и попечительства Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 13.01.2026 года № 1 « О проведении итогового собеседования по русскому языку в Светлоярском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году»,  
**приказываю:**

1. Провести Итоговое Собеседование по русскому языку на базе МКОУ «Большечапурниковская СШ» 11.02.2026 года основной срок проведения Итогового Собеседования, 11.03.2026 г. и 20.04.2026 г. дополнительные сроки проведения Итогового Собеседования, время начала проведения итогового собеседования в 9:00 часов по местному времени.

2. Провести итоговое собеседование для следующих обучающихся 9 – х классов:

### 9а класс

1. Амарян Севдин Амиранович
2. Афонин Богдан Сергеевич
3. Багирова Диана Арзуевна
4. Бакоян Анна Аликовна
5. Балабанова Мирослава Владимировна
6. Виногородский Даниил Дмитриевич
7. Гайткулова Виктория Максимоана
8. Гладышева Екатерина Сергеевна
9. Гуня Анна Александровна
10. Девяткина Светлана Александровна
11. Дукоян Сильва Сергеевна
12. Дурнопхаева Елизавета Андреевна
13. Ерасова Варвара Сергеевна
14. Зверева Анастасия Андреевна
15. Иванова Милана Сергеевна

### 9б класс

1. Актуганова Сафия Равильевна
2. Бутенко Кристина Алексеевна
3. Велибеков Мехман Эльманович
4. Волкова Анна Сергеевна
5. Гладуш Иван Сергеевич
6. Гумбатов Ельмар Рахман оглы
7. Гурбанова Милана Теймуровна
8. Иматдинова Адина Рифатовна
9. Кадацкий Владимир Андреевич
10. Каменев Алексей Сергеевич
11. Коротков Даниил Дмитриевич
12. Латыпов Кирилл Ренатович
13. Ляшенко Артем Юрьевич
14. Макарова Анастасия Александровна
15. Мериакре Милена Руслановна

17. Канджарашвили Анастасия Ивановна  
18. Коломиец Тимофей Витальевич  
19. Матвеев Степан Геннадиевич  
20. Москаленко Валерий Александрович  
21. Пронич Александр Евгеньевич  
22. Проценко Мария Алексеевна  
23. Рафиков Ильнар Джафарович  
24. Сердюков Сергей Михайлович  
25. Форсюк Вероника Руслановна  
26. Челуров Егор Георгиевич

10. Искричан Михаил Араманосович  
17. Недокушева Полина Владимировна  
18. Нерсесов Давид Георгиевич  
19. Озернова Ева Александровна  
20. Плехов Максим Михайлович  
21. Прохорова Виктория Александровна  
22. Рафикова Айгуль Равильевна  
23. Трофимова Анастасия Андреевна  
24. Файзулин Рамин Рифатович  
25. Шарафетдинова Аделина Рустамовна  
26. Швачко Денис Сергеевич  
27. Шигапов Павел Фаязович

3. Включить в состав комиссии по проведению итогового собеседования:

**Ответственным организатором** – старшего методиста Гаджимурадову Л.И.

**Техническим специалистом** – учителя информатики Яковлеву Д.Ш.

**Состав комиссии по проверке итогового собеседования** – следующих учителей: Мошкину Ю.А. Шамину А.А., Махмудова Н.А.

**Состав комиссии по проведению итогового собеседования** – следующих учителей: Безбожнова О.Н., Полторацкая А.А., Мурыгина С.А.

**Организаторами в не аудитории** – следующих учителей: Крепчук О.В., Яковлева Т.А., Глоба Т.М., Наян Ф.С.,

4. Ответственному организатору обеспечить:

- своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования, а так же:
- своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах, сроках и о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а так же о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися экстернами;
- получение в день проведения итогового собеседования материалов к итоговому собеседованию (тексты для чтения, карточки по каждой теме для экзаменатора-собеседника) от отдела образования, опеки и попечительства Светлоярского муниципального района не позднее чем за 60 минут до начала проведения;
- своевременную передачу (не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования) из общеобразовательной организации в отдел образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования (в формате \*.ogg, \*.mp3, \*.mp4) и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- охрану общественного порядка и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в день проведения итогового собеседования;
- строгое соблюдение режима информационной безопасности;
- хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией;
- строгое соблюдение информационной безопасности;
- ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в образовательной организации под подпись обучающихся в течении одного дня, следующего за

утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

5. Проверку ответов каждого участника итогового собеседования осуществлять экспертом не посредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/ «незачет». Минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки зачет равно 10 баллам.
6. Считать результат итогового собеседования обучающихся условием допуска к ГИА и действующим бессрочно.
7. Контроль за явкой учащихся 9а и 9б классов возложить на кл. руководителей Крепчук О.В. и Яковлеву Т.А.
8. В связи с занятостью на итоговом собеседовании по русскому языку 11.02.2026 года учителям начальных классов Безбожной О.Н., Мурыгиной С.А. и Полторацкой А.А. отменить учебные занятия в 1а, 3а и в 4а классах.
9. Учителям начальных классов 1а класса Безбожной О.Н., 3а класса Мурыгиной С.А. и 4а класса Полторацкой А.А. провести корректировку учебной программы за этот день.
10. Контроль данного приказа оставляю за собой.

Директор:  /Хорнюк Е.Ю./

С приказом ознакомлены:

Гаджимурадова Л.И. –   
Мошкина Ю.А. –   
Полторацкая А.А. –   
Махмудова Н.А. –   
Яковлева Т.А. –   
Безбожная О.Н. – 

Шамина А.А. –   
Мурыгина С.А. –   
Нанян Ф.С. –   
Глоба Т.М. –   
Крепчук О.В. –   
Яковлева Д.Ш. – 

