

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа с.Таремское

(МБОУ СШ с.Таремское)

ПРИКАЗ

3 ноября 2020 г.

№ 3.11.01

**Об организации образовательной
деятельности с применением
электронного обучения и
дистанционных образовательных
технологий**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.11.2020 г. № 316-01-63-1787/20 «Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Управления образования администрации Павловского муниципального района от 02.11.2020 г. №420 «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19)» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в 6-10 классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 5 ноября 2020 г. до особого распоряжения.

2. Заместителю директора Филипповой Н.А.

2.1. Внести соответствующие корректировки в учебный план, рабочие программы учебных предметов и представить на утверждение

Срок – 6.11.2020

2.2. Подготовить для утверждения расписание занятий, графики консультаций для обучающихся

Срок – 4.11.2020

2.3. Внести изменения в график проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам.

Срок – 6.11.2020

3. Назначить лицом, ответственным за консультации педагогических работников, обучающихся и их родителей, законных представителей) Филиппову Н.А.

4. Заместителям директора Филипповой Н.А., Мальяновой Т.В., педагогическим работникам в срок с 5 ноября 2020 г. до особого распоряжения:

4.1. Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.

4.2. Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

5. Заместителю директора Филипповой Н.А., классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок – ежедневно.

6. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещений информации на официальном сайте.

Срок – незамедлительно после утверждения документов.

7. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению.

8. Организовать работу «горячей» телефонной линии и «горячей» Интернет – линии.

Срок – 4.11.2020

9. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством «горячей» телефонной линии и «горячей» Интернет-линии, Филиппову Н.А

10. Казакову Д.В.:

- обеспечить рабочие места педагогов программным обеспечением для работы в режиме видео и аудиоконференцсвязи на платформе ZOOM;
- провести консультации с классными руководителями по работе обучающихся в режиме видео и аудиоконференцсвязи на платформе ZOOM;
- обеспечить бесперебойную работу образовательного учреждения в режиме видео и аудиоконференцсвязи на платформе ZOOM.

11. Педагогическим работником ежедневно наполнять содержанием платформу «Дистанционное образование» на сайте образовательного учреждения.

12. Утвердить «Организацию учебного процесса в МБОУ СШ с.Таремское с 05.11.2020 г.»

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Ю.А.Рукоусев

Приложение
к приказу _____ от _____

Директору МБОУ СШ с.Таремское

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

(контактный телефон)

(электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с распространением коронавирусной инфекции прошу организовать обучение

(ФИО обучающегося, класс, дата рождения)

с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 5 ноября 2020 г. до особого распоряжения.

С условиями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка)