

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального района района –
глава администрации Ильинского муниципального района

А. И. Красноборов

" 16 " декабря 2011 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципальному бюджетному учреждению
«Ильинский районный Дом культуры»
на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

1. Наименование муниципальной услуги:

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры, (в т. ч., оказание методической помощи)**
- проведение мероприятий в области культуры и искусства**

2. Потребители муниципальной услуги

Население Ильинского муниципального района

Учреждения культуры, находящиеся на территории Ильинского муниципального района

Специалисты КДУ

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год <***>	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. Посещаемость на одного жителя	доля посещений		1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	отчет
2. Заполняемость зрительного зала	%		60	60	70	70	70	Отчет по мероприятию
3. количество публикаций о проведенном мероприятии	Публикация в газете/на сайте		15	15	19	19	19	Копия публикации
4. процент выполнения календарного плана	%		100	100	100	100	100	Отчет по выполнению

5. Количество КДУ района, обеспеченных методическим сопровождением	учреждение		21	21	21	21	21	Отчет, журнал учета обращений
6. удовлетворенность посетителей мероприятия	Наличие /отсутствие обоснованных жалоб		0	0	0	0	0	Книга жалоб и обращений
7. Количество клубных формирований	коллектив		10	10	10	10	10	Журнал учета
8. Количество посещений клубных формирований	человек		16170	16184	16184	16184	16184	Журнал учета, отчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1. посетитель (КДУ)	чел.	35774	35774	25000	25000	25000
2. посетитель (кино)	чел.	5009	5009	5000	5000	5000
3. мероприятие	меропр.	15	15	19	19	19

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 39 от 31.03.2011 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания и финансовом обеспечении его выполнения»;
2. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 104 от 27.07.2011 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ильинского муниципального района»;
3. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 49 от 19.04.2011 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ильинского муниципального района»;
4. Приказ Комитета по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Ильинского муниципального района № 28 от 10.10.2011 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении МУ «Комитет по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Ильинского муниципального района»;
5. Приказ Комитета по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Ильинского муниципального района № 30 от 12.10.2011 «Об утверждении Положения о порядке финансирования и расходования средств на мероприятия в области культуры и искусства, мероприятия в сфере молодежной политики, физической культуры, спорта и туризма»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. вывеска на учреждении, объявление на доске объявлений, в газете, на сайте Ильинского муниципального района	план проведения мероприятия	по мере проведения, согласно утвержденного календарного плана

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания
 Невыполнение показателя объема муниципальной услуги, указанной в п. 3.1.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. составление отчета	1 раз в квартал	Учредитель, орган, уполномоченный учредителем

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Не позднее 25-числа отчетного месяца (25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря)

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания подготавливается отдельно по каждому виду услуг

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

По итогам контроля главный распорядитель бюджетных средств (учредитель) составляет отчет о результатах оказания муниципальных услуг. Отчет о результатах является текстовым документом, содержащим краткую характеристику результатов выполнения задания.

Отчет о результатах подготавливается отдельно по каждому виду услуг. Отчет о результатах оказания муниципальной услуги должен содержать следующие разделы:

характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания,

характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных, характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и регламентом (стандартом) оказания муниципальных услуг,

решения, принятые главным распорядителем бюджетных средств (учредителем) по итогам проведения контроля.