Приложение 3 к приказу

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Ильинского РДК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т. П. Минина

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

от 11.02.2020г. № 06-1

«Об утверждении политики в

отношении обработки персональных

данных»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обработке и защите персональных данных участников клубных формирований муниципального бюджетного учреждения**

**«Ильинский районный Дом культуры»**

1. Общие положения

1.1. Положение об обработке персональных данных участников клубных

формирований муниципального бюджетного учреждения «Ильинский районный Дом культуры»» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Под клубными формированиями для целей настоящего Положения понимаются кружки, коллективы и студии любительского художественного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные театры, музеи, центры культур и декоративно-прикладного искусства, а также другие клубные формирования творческого, просветительского и иного направления, созданные в муниципальном бюджетном учреждении «Ильинский районный Дом культуры»» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных участников клубных формирований, законных представителей несовершеннолетних участников клубных формирований, права и обязанности в области защиты персональных данных, порядок передачи персональных данных

* Учреждении и за ее пределы, ответственность должностных лиц Учреждения за нарушение норм Положения.

1.4. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

– организации занятий в клубном формировании;

– соблюдения порядка и правил приема и регистрации участников клубного формирования;

– составления индивидуальных сведений об участниках клубного формирования;

– предоставления мер социальной поддержки;

– обеспечения безопасности участников клубного формирования;

– статистической обработки данных о занятиях в клубном формировании;

– организации и проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;

– обработки результатов проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;

– предоставления информации на награждение и составление характеристик.

1.5. Учреждение обязано соблюдать конфиденциальность персональных данных – не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.6. В целях создания, интерпретации, сохранения и распространения культурных ценностей, результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях), Учреждение осуществляет обработку биометрических персональных данных – изображение (фотографии, видеосъемка) участника клубного формирования для подготовки и размещения информационных материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. В связи с осуществлением Учреждением деятельности по организации

* проведении национальных праздников, обрядов и ритуалов, оказанию поддержки национальным культурам, Учреждение обрабатывает персональные данные, касающиеся национальной принадлежности участника клубного формирования.

1.8. В целях защиты здоровья участника клубного формирования для определения возможности занятий в клубном формировании Учреждение обрабатывает персональные данные о состоянии здоровья участника клубного формирования.

1.9. В Положении используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* + 1. Содержание и объем иных персональных данных лиц

2.1. К персональным данным в соответствии с настоящим Положением относится информация, необходимая Учреждению для организации и проведении занятий в клубных формированиях Учреждения, организации и проведении культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участниками клубных формирований, и которая используется должностными лицами Учреждения при исполнении своих должностных обязанностей.

2.2. Учреждением обрабатываются следующие персональные данные:

1. в отношении участника клубного формирования, достигшего 18-летнего возраста:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– гражданство, национальность;

– дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

– адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

– сведения об образовании;

– место работы/учебы, должность;

– данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

– сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;

– сведения о социальных льготах;

– сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– изображение участника клубного формирования (фотографии, видеосъемка);

2) в отношении участника клубного формирования, не достигшего 18-летнего возраста:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– гражданство, национальность;

– дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

– адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– номера телефонов (домашний, мобильный), адрес электронной почты;

– детский сад/место учебы;

– данные свидетельства о рождении;

– сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;

– сведения о социальных льготах;

– сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– изображение участника клубного формирования (фотографии, видеосъемка);

3) в отношении законного представителя несовершеннолетнего участника клубного формирования:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

– место жительства, адрес регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о социальных льготах;

– номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты.

2.3. Должностные лица Учреждения не вправе получать и обрабатывать персональные данные о политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни.

2.4. Должностные лица Учреждения не вправе запрашивать информацию о состоянии здоровья участника клубного формирования, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании

2.5. Участники клубных формирований или законные представители несовершеннолетних участников клубных формирований обязаны предоставлять Учреждению достоверные сведения и своевременно сообщать об изменении персональных данных.

3. Порядок обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

Согласие на обработку персональных данных участника клубного формирования, не достигшего 18-летнего возраста, дает законный представитель этого участника.

3.2. Доступ к персональным данным имеют должностные лица, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей:

1. директор;
2. заместитель директора по творческой части;
3. руководитель коллектива;
4. руководитель кружка;
5. руководитель клубного формирования;
6. художественный руководитель;

7) заведующий отделом;

8) методист отдела социокультурной деятельности;

9) менеджер SMM-специалист;

1. режиссер массовых представлений;

11) балетмейстер-постановщик;

1. культорганизатор;
2. балетмейстер;
3. хормейстер;

3.3. Должностные лица Учреждения, имеющие доступ к персональным данным, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для исполнения должностных обязанностей.

3.4. Процедура оформления доступа к персональным данным включает в

себя:

1. ознакомление должностного лица Учреждения под подпись с настоящим Положением;
2. получение у должностных лиц Учреждения (за исключением директора, заместителя директора Учреждения) письменного обязательства о неразглашении персональных данных по форме согласно приложению №2.

3.5. Должностные лица Учреждения используют в работе персональные данные, указанные в п. 2.2 настоящего Положения, при ведении документации, необходимой для осуществления творческой деятельности Учреждения.

3.6. Персональные данные хранятся на бумажных и электронных носителях в кабинетах. Должностное лицо Учреждения, имеющее доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей, обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц.

3.7. Персональные данные на бумажном носителе хранятся в запираемом шкафу. Персональные данные в электронном виде хранятся на персональных компьютерах, защищенных паролем.

3.8 Персональные данные хранятся в течение всего срока посещения клубного формирования, затем подлежат уничтожению с оформлением акта.

3.9. Должностные лица Учреждения не вправе передавать персональные данные третьим лицам без письменного согласия по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению, за исключением случаев,

предусмотренных федеральными законами. Перечень передаваемых персональных данных определяется исходя из целей получения согласия.

3.10. В случае увольнения должностного лица Учреждения, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому должностному лицу Учреждения, имеющему доступ к персональным данным, по указанию директора Учреждения.

4. Обязанности должностных лиц Учреждения

4.1. Должностные лица Учреждения, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

1. не сообщать персональные данные третьим лицам без письменного согласия, кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такое согласие не требуется;
2. использовать персональные данные, полученные только с письменного согласия;
3. обеспечить защиту персональных данных от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
4. соблюдать требование конфиденциальности персональных данных;
5. исключать или исправлять по письменному требованию недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
6. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Должностные лица Учреждения не вправе предоставлять персональные данные в коммерческих целях.

1. Права участников клубных формирований,

законных представителей несовершеннолетних участников клубных формирований

5.1. Участники клубных формирований, законные представители несовершеннолетних участников клубных формирований имеют право на:

1. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
2. свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
3. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Учреждения при обработке и защите персональных данных;
4. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность должностных лиц Учреждения

6.1. Должностные лица Учреждения, виновные в нарушении Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Положению об обработке и защите персональных

данных участников клубных формирований

МБУ «Ильинский РДК»

*для участника клубного формирования,*

*не достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**родителя (законного представителя)**

**на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о

рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего(ей) по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании Семейного кодекса, в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении его(её) и моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей, в его(её) и своем интересах муниципальному бюджетному учреждению «Ильинский районный Дом культуры», находящемуся по адресу: 617020, Пермский край, район Ильинский, поселок Ильинский, улица Ленина, дом 60

с целью:

– организации занятий в клубном формировании;

– соблюдения порядка и правил приема и регистрации участников клубного формирования;

– составления индивидуальных сведений об участниках клубного формирования;

– предоставления мер социальной поддержки;

– обеспечения безопасности участников клубного формирования;

– статистической обработки данных о занятиях в клубном формировании;

– организации и проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;

– обработки результатов проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;

– предоставления информации на награждение и составление характеристик

в объеме моих персональных данных:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

– место жительства, адрес регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о социальных льготах;

– номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

в объеме персональных данных несовершеннолетнего:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– гражданство, национальность;

– дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

– адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– номера телефонов (домашний, мобильный), адрес электронной почты;

– детский сад/место учебы;

– данные свидетельства о рождении;

– сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;

– сведения о социальных льготах;

– сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– изображение несовершеннолетнего (фотографии, видеосъемка).

Допускаются следующие действия в отношении персональных данных несовершеннолетнего:

– сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение данных;

– использование при обработке;

– распространение информации об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях), результатах такого участия;

– передача третьи лицам при обмене информацией для награждения и составления характеристик.

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до прекращения участия в клубном формировании несовершеннолетнего или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примечание: вместо паспорта могут указываться данные иного документа, удостоверяющего личность.*

*для участника клубного формирования,*

*достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

* соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных муниципальному бюджетному учреждению «Ильинский районный Дом культуры», находящемуся по адресу: 617020, Пермский край, район Ильинский, поселок Ильинский, улица Ленина, дом 60

с целью:

– организации занятий в клубном формировании;

– соблюдения порядка и правил приема и регистрации участников клубного формирования;

– составления индивидуальных сведений об участниках клубного формирования;

– предоставления мер социальной поддержки;

– обеспечения безопасности участников клубного формирования;

– статистической обработки данных о занятиях в клубном формировании;

– организации и проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с моим участием;

– обработки результатов проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с моим участием;

– предоставления информации на награждение и составление характеристик

в объеме:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– гражданство, национальность;

– дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

– адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

– сведения об образовании;

– место работы/учебы, должность;

– данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

– сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;

– сведения о социальных льготах;

– сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

– изображение (фотографии, видеосъемка).

Допускаются следующие действия в отношении персональных данных:

– сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение данных;

– использование при обработке;

– распространение информации об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях), результатах такого участия;

– передача третьи лицам при обмене информацией для награждения и составления характеристик.

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до прекращения участия в клубном формировании или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примечание: вместо паспорта могут указываться данные иного документа, удостоверяющего личность.*

Приложение №2

к Положению об обработке и защите персональных

данных участников клубных формирований

МБУ «Ильинский РДК»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ОБЯЗАТЕЛЬСТВО | | | |
|  |  |  | № |  | |  |
|  |  | О неразглашении персональных данных участников клубных формирований | | | | |
| Я, |  |  |  |  | , в качестве | |
|  |  |  | *(должность, ФИО)* | | | |

работника МБУ «Ильинский РДК» в связи с выполнением своих трудовых обязанностей получаю доступ к персональным данным участников клубного формирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(название клубного формирования)*

* период трудовых отношений обязуюсь:
  1. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных участников клубных формирований, а именно:
  2. Знать и соблюдать требования по получению, обработке, передаче, хранению, получению персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБУ «Ильинский РДК»;
  3. Принимать меры по установлению и сохранению режима конфиденциальности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБУ «Ильинского РДК»;
  4. Не использовать без разрешения сведения, составляющие персональные данные в целях, не связанных с осуществлением трудовой функции;
  5. Не разглашать персональные данные, а также не совершать иных деяний, влекущих уничтожение или утрату таких сведений (их материальных носителей) или потерю ее коммерческой или иной ценности для ее обладателя;
  6. Незамедлительно сообщать об утрате или несанкционированном уничтожении персональных данных, своему непосредственному руководителю, а также об иных обстоятельствах, создающих угрозу сохранения конфиденциальности таких сведений.

До моего сведения доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных участников клубных формирований. Мне известно, что нарушение этих положений может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности)*

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

Экземпляр обязательства получил(а)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

Приложение №3

к Положению об обработке и защите персональных

данных участников клубных формирований

МБУ «Ильинский РДК»

*для участника клубного формирования,*

*не достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**родителя (законного представителя)**

**на передачу персональных данных несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о

рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего(ей) по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании Семейного кодекса,

в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю согласие муниципальному бюджетному учреждению «Ильинский районный Дом культуры», находящемуся по адресу: 617020, Пермский край, район Ильинский, поселок Ильинский, улица Ленина, дом 60, на передачу его(её) персональных данных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес, ФИО физического лица или наименование организации, кому передаются персональные данные)*

* целью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в объеме персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примечание: вместо паспорта могут указываться данные иного документа, удостоверяющего личность.*

*для участника клубного формирования,*

*достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**на передачу персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальному бюджетному учреждению «Ильинский районный Дом культуры», находящемуся по адресу: 617020, Пермский край, район Ильинский, поселок Ильинский, улица Ленина, дом 60, на передачу моих персональных данных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес, ФИО физического лица или наименование организации, кому передаются персональные данные)*

* целью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в объеме персональных данных:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примечание: вместо паспорта могут указываться данные иного документа, удостоверяющего личность.*