

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования и культуры  
Краснодарского края  
"Краевой учебно-методический центр"

**ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ**

МЕТОДИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

Краснодар  
2020

Методический материал "Подготовка и проведение социально значимых мероприятий" предназначен руководителям и специалистам методических служб, директорам и художественным руководителям культурно-досуговых учреждений клубного типа муниципальных образований Краснодарского края.

Материал подготовлен  
отделом по работе с методическими службами муниципальных образований края ГБУ ДПО и КК КУМЦ

Составитель – Т.М. Браилова, начальник отдела по работе с методическими службами муниципальных образований края заслуженный работник культуры Кубани

- пожелать зрителям всего хорошего;
- попрощаться.

## **7. ДОКУМЕНТЫ КУЛЬТУРНО-МАССОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Включение мероприятия в годовой план культурно-досугового учреждения.
2. Приказ о проведении мероприятия.
3. План подготовки и проведения мероприятия.
4. Сценарий (сценарный план).
5. Краткий отчёт в виде анкеты (полное название мероприятия, форма проведения, место, время, дата проведения, общее количество зрителей, зрители по возрастным категориям, творческий состав участников (общее количество), перечень коллективов, принявших участие и т.д.
6. Макет афиши; Фотографии.

- Определение участников (возрастные категории и т. д.);
- Определение состава жюри;
- Описание порядка проведения мероприятия;
- Награждение (прописываются все позиции Гран-при, лауреаты, дипломанты, номинации и т. д.);
- Организация концертных площадок, репетиций;
- Подготовка печатной продукции (программки, афиши, флаеры и т. д.);
- Подготовка и изготовление рекламной продукции (баннеры, перетяжки, афиши).

## 6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КОНЦЕРТОВ

Важно:

- чётко знать порядок проведения репетиций и самого концерта;
- хорошее знание коллективов, солистов, руководителей;
- главный принцип всех программ – постепенное нарастание выразительности (динамика, ритм, темп, зрелищность) "от начала к концу";
- театрализованная программа, концерт: классические номера, фольклор, эстрадные номера,
- текст ведущих (имя исполнителя, композитора, поэта всегда ставится перед фамилией; поэт пишет стихи;
- по окончании концерта нужно:
- представить организаторов концерта, режиссёрскую группу, ведущих;

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Деятельность культурно-досугового учреждения клубного типа	13
3. Категории праздников	18
4. Важные условия подготовки мероприятия	22
5. Подготовка фестивалей, смотров, конкурсов	25
6. Подготовка и проведение концертов	26
7. Документы культурно-массового мероприятия	27

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Культурно-досуговое учреждение клубного типа (далее – КДУ) является субъектом обеспечения государственной культурной политики на территории Российской Федерации и конституционных прав граждан Российской Федерации на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям; создается в целях реализации полномочий государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по решению вопросов в сфере культуры.

2. КДУ является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством и нормативно-правовыми актами государственных органов исполнительной власти и местного самоуправления.

3. Учредителем КДУ является орган исполнительной власти в сфере культуры соответствующего уровня.

4. Учредитель финансирует КДУ в объемах, необходимых для содержания помещений, штатов, обеспечения охраны и пожарной безопасности, приобретения оборудования в целях организации и осуществления уставной деятельности.

5. КДУ предоставляет услуги всем гражданам вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, политических убеждений, отношения к религии, социального положения (возможно установление ограничения по ассортименту услуг потребителям услуг в зависимости от их возраста согласно Федеральному закону от

дошкольном и младшем школьном возрасте закладываются основы представлений о мире, жизни, формируются привычки. То, что ребенок недополучил в этом возрасте, не восполнится уже никогда.

## 5. ПОДГОТОВКА ФЕСТИВАЛЕЙ, СМОТРОВ, КОНКУРСОВ

### Определение целей и задач, средств реализации мероприятия

Цель – то, чего хочет достичь организатор в результате проведения мероприятия. Это глобальные достижения, ради которых проводятся мероприятия; имеют долгосрочное, *стратегическое* направление.

Задачи – этапы, которые надо успешно преодолеть на пути к поставленной цели. Выполнение всех задач ведет к достижению цели.

### Разработка концепции

- раскрывает образное, тематическое, жанровое содержание мероприятия;
- характеризует масштабы, состав участников, зрительскую аудиторию;
- формирует основные параметры мероприятия: сроки, продолжительность, этапы, площадки, залы, предполагаемую спонсорскую и информационную поддержку.

### Разработка положения

- Общие положения (перечень учредителей, сроки и место проведения);
- Цели и задачи (конкретное их определение в соответствии с концепцией);

участников, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования. Идеальный вариант, когда все присутствующие могут принять участие.

3. Мероприятие не должно быть перегружено и затянуто. Принцип: "игра должна закончиться чуть раньше, чем она надоест".

4. При проведении детских мероприятий нельзя ориентироваться на уже достигнутый уровень развития детей. Необходимо предусматривать и перспективу развития. Вместе с тем, нельзя ориентироваться и на завышенный уровень развития. Когда что-то слишком просто – это неинтересно, когда очень сложно – тоже неинтересно. Излишняя простота и излишняя сложность ведут к отсутствию внимания и интереса, а значит, проведенная работа будет бессцельной.

5. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от форм подачи материала, активности участников. Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние на эмоциональную атмосферу.

6. При подготовке массовых мероприятий необходимо учитывать возрастные и психологические особенности участников. Например, для детей до 12 лет характерными особенностями являются стремление познавать мир в игре, быстрая утомляемость, неумение долго концентрировать внимание, повышенная эмоциональная возбудимость, желание соревноваться со сверстниками. Это должно определять и формы работы. Здесь же можно отметить, что работа с этой возрастной категорией является, пожалуй, наиболее важной и актуальной сегодня. Именно в

29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" и другим нормативным правовым актам).

6. КДУ предоставляет населению комплекс культурно-досуговых услуг в наиболее удобном для потребителей режиме.

7. Заказчиками услуг КДУ могут быть все субъекты гражданско-правовых отношений: юридические и физические лица.

8. КДУ выстраивает партнерские отношения с разнообразными государственными, общественными, некоммерческими и коммерческими организациями, предприятиями, социальными, научными и учебными учреждениями, расположенными на территории Российской Федерации, для повышения эффективности и качества предоставляемых населению услуг.

9. Деятельность КДУ осуществляется исключительно для достижения уставных целей и не может подвергаться никаким видам политического, религиозного или коммерческого давления.

10. КДУ ежегодно предоставляет учредителю отчет о проделанной работе, качественных и количественных показателях эффективности деятельности, источниках и объемах полученных финансовых средств и их расходовании.

11. В настоящем модельном стандарте используются следующие термины и понятия:

*Дома культуры* – культурно-досуговые учреждения, обладающие большими характеристиками по параметрам мощности, оснащения и штатной численности. Главным признаком является расширенная зона обслуживания и наличие филиалов. Дома культуры

обслуживают не только населенные пункты по месту расположения, но и другие населенные пункты, где отсутствуют стационарные единицы, а также являются методическими центрами по отношению к сельским клубам. Располагаются в центральных усадьбах сел, в городах и районных центрах. Создаются для обеспечения досуга населения, условий для развития народного творчества и самодеятельного искусства, для социально-культурных инициатив населения, патриотического воспитания. Как правило, являются самостоятельными юридическими лицами.

*Дома (центры) народного творчества* – культурно-досуговые учреждения, созданные с целью сохранения нематериального культурного наследия во всем многообразии жанров и этнических особенностей, разработки методик интеграции традиционных творческих навыков в современный творческий процесс, информатизации и методического обеспечения творческих процессов, организации и проведения народных праздников, фестивалей народного творчества и любительского искусства. Являются методическим центрами для подведомственной сети, в остальном соответствуют параметрам Домов культуры.

*Досуг* – система различных видов человеческой деятельности, ориентированной на реализацию разнообразных потребностей людей и осуществляемой в свободное время индивида. Отличительным качеством культурного досуга является его эмоциональная и просветительская окрашенность. Разновидности досуга, во-первых, это любительские занятия творчеством, активные формы

формы проведения, тематическая направленность, возрастной диапазон, масштабность.

#### **Основные требования:**

1. Актуальность тематики.
2. Адекватность содержания (*соответствие теме*).
3. Ориентация на соответствующую аудиторию (*темы, содержание, манеры подачи*).
4. Доказательность позиции (*подтверждение цифрами, фактами, примерами*).
5. Лаконичность, ясность, доступность, четкость.
6. Тщательность подготовки.
7. Желательная системность мероприятий (*по теме, контингенту*).

#### **Слагаемые успеха ведущего:**

- Умение войти в контакт с участниками.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей аудитории.
- Осведомленность по теме и эрудиция.
- Культура и техника речи, культура поведения, сценический костюм.
- Способность творчески разрешать нестандартные ситуации.

#### **Необходимые требования:**

1. Мероприятие не самоцель, а средство воспитания, оно должно создавать цельность настроения, вызывать переживания, направленные на формирование определенных установок.
2. Следует стремиться к вовлечению в действие широкого круга

### Основной этап

- Оформление зала.
- Установка оборудования, технических средств.
- Проведение мероприятия.
- Анализ проведенного мероприятия (самоанализ).
- Возможное обсуждение с коллегами, гостями.
- Описание опыта или разработка методических рекомендаций.
- Распространение опыта работы (проведение открытого мероприятия или семинара).
- Обобщение опыта работы в средствах массовой информации.

## 4. ВАЖНЫЕ УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ МЕРОПРИЯТИЯ

### Необходимо:

Выбрать оптимальный материал с учетом основных целей, методов и приемов на каждом этапе мероприятия.

Продумать все, что может обеспечить четкость проведения мероприятия.

Выбрать оптимальные ритм и темп проведения в соответствии с настроением.

Предусмотреть элементы неожиданности, "изюминки".

Обеспечить разнообразие форм и творческий характер деятельности участников.

Выстроить взаимосвязь этапов, связь данного мероприятия с предыдущими и последующими (если таковые предусмотрены).

Составляющие мероприятия: способы и приемы подготовки,

межличностного и межгруппового общения, во-вторых, это пассивное потребление различных культурных мероприятий.

*Инвалиды* – лица с устойчивыми физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.

*Информационно-просветительское мероприятие* – массовое мероприятие, направленное на формирование и удовлетворение информационных, интеллектуальных и других потребностей человека в сфере культуры, содействующее просвещению, и проводимое в специально определенных для этого местах: в помещениях, на территориях, зданиях, сооружениях, на прилегающих к ним территориях, предназначенных (в том числе временно) или подготовленных для проведения такого мероприятия).

*Клубная услуга* – разнообразная по формам и содержанию культурно-досуговая деятельность юридического или физического лица, направленная на конкретный результат, повышающий у человека удовлетворенность качеством жизни, способствующий духовно-нравственному самоопределению личности и развитию творческих инициатив широких слоев населения.

*Культурная деятельность* – деятельность по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей.

*Культурно-досуговое учреждение* – некоммерческая организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, основной деятельностью которой является предоставление населению разнообразных услуг социально-

культурного, просветительного, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством, способствующих развитию человеческого капитала.

**Клубное формирование** – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований их участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

К клубным формированиям относятся:

- коллективы, кружки и студии любительского художественного и технического творчества;
- любительские объединения и клубы по интересам;
- школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности КДУ.

**Клуб по интересам** – клубное формирование, создаваемое с целью организации общения людей с единым глубоким и

### Подготовительный этап

Определение темы, постановка целей, уточнение целевой аудитории.

Составление плана работы.

Определение хода и содержания мероприятия.

Анализ и подбор литературы.

Определение методов и приемов.

Разработка сценария.

Подготовка атрибутов, реквизита.

Изготовление наглядного материала.

Определение участников (актеров, ведущих, жюри и т.д.).

Составление и оформление сценария.

Подготовка и распределение заданий, объяснение условий, правил или распределение ролей.

Составление сметы проведения мероприятия.

Приобретение призов, грамот.

Определение места, времени, даты проведения.

Согласование с администрацией.

Решение организационных вопросов.

### Коррекционный этап

Подготовка оформления.

Подготовка и проверка оборудования и технических средств.

Репетиция, корректировка сценария, генеральная репетиция.

Объявление.

Приглашение зрителей, гостей.



Общероссийский день библиотек.

### Семейные праздники

День рождения;

Именины (День Ангела);

Годовщины (свадебные или связанные с другими важными событиями в жизни человека).

### Религиозные праздники (православные)

Рождество Христово;

Крещение Господне;

Пасха;

День св. Троицы;

Покров Пресвятой Богородицы и др.

### Традиционные праздники

(связаны с традициями русского народа)

Сезонные праздники;

Обрядовые праздники;

Масленица;

Иван Купала;

Колядование;

Ярилин день – "Отмыкание Земли" и др.

### Основные этапы подготовки культурно-массовых мероприятий

1. Подготовительный этап.
2. Коррекционный этап.
3. Основной этап.

устойчивым интересом к чему-либо, характеризующееся отсутствием деятельности по созданию культурных ценностей.

**Клубы** – культурно-досуговые учреждения, обладающие небольшими мощностными характеристиками и штатной численностью.

**Кружок** – клубное формирование, в котором творческо-исполнительская деятельность предваряется учебно-тренировочными занятиями, составляющими преобладающую часть всех занятий. Во главе кружка стоит руководитель-педагог, значительно превосходящий участников по подготовке.

**Культурно-досуговое мероприятие** – массовое мероприятие, направленное на удовлетворение духовных, эстетических, интеллектуальных и других потребностей человека в сфере культуры и досуга, способствующее приобщению к культурным ценностям и проводимое в специально отведенных для этого местах, в помещениях, на территории, сооружениях, на прилегающих к ним территориях, предназначенных (в том числе временно) или подготовленных для проведения такого мероприятия.

**Культурно-досуговые центры (центры культуры и досуга)** – культурно-досуговые учреждения, которые по мощностным характеристикам соответствуют Дворцам культуры. Являются интегрированными учреждениями. В общем объеме услуг преобладают досуговая составляющая и мероприятия социокультурного характера. Собственно творческая деятельность занимает 20-40% и является основным условием для создания продуктов культурного характера.

*Любительское объединение* – клубное формирование, объединяющее людей с глубоким и устойчивым интересом к общему занятию, стремящихся обменяться результатами и навыками такого занятия, характеризующееся преобладанием среди учебных форм самообразования, обмена знаниями и умениями, первостепенной ролью поисков, накопления информации, изготовления предметов, имеющих культурное и прикладное значение, ведущее активную пропагандистскую работу среди населения.

*Любительское (самодельное) творчество* – социально-культурное явление с полифункциональной структурой, которое обладает свойствами досуга и художественной культуры. Любительское творчество включает в себя создание и (или) исполнение художественных произведений силами любителей, выступающих коллективно или в одиночку.

*Народное творчество (народное искусство, фольклор)* – художественная коллективная творческая деятельность, отражающая жизнь народа, воззрения, идеалы; создаваемые народом и бытующие в народных массах поэзия (предания, песни, сказки, эпос), музыка (песни, инструментальные наигрыши и пьесы), театр (драмы, сатирические пьесы, театр кукол), танец, архитектура, изобразительное и декоративно-прикладное искусство.

*Народный коллектив* – коллектив любительского творчества, достигший высокого уровня художественного мастерства, ведущий активную исполнительскую и просветительскую деятельность, которому присуждено/подтверждено почётное звание "Народный самодеятельный коллектив" в соответствии с действующим

- традиционные.

### **Государственные праздники**

Новый год;

День защитника Отечества;

Международный женский день;

День космонавтики;

Праздник Весны и Труда;

День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

Международный день защиты детей;

День России;

День знаний;

День народного единства.

### **Профессиональные праздники**

День учителя;

День медицинского работника;

День работника культуры;

День пограничника и т.д.

### **Праздники, посвящённые культуре**

День славянской письменности и культуры;

Пушкинский день России (День русского языка);

День российского кино;

Международный день музыки;

Всемирный день театра;

День танца;

3. При организации культурно-массового мероприятия КДУ должно учитывать категории потребителей услуг (дети, подростки, молодежь, ветераны, люди с ограниченными возможностями здоровья, корпоративные клиенты, иные категории населения).

4. Сотрудники КДУ, занимающиеся организацией и проведением культурно-массовых мероприятий, должны иметь специальное образование и соответствующую профессиональную квалификацию.

5. Культурно-массовые мероприятия проводятся в помещениях или специально отведенных местах, соответствующих определённым стандартам эксплуатации.

6. Здания, помещения, площадки для проведения культурно-массовых мероприятий должны отвечать требованиям санитарных норм и правил, безопасности труда, правил пожарной безопасности и быть защищены от воздействия различных факторов (повышенная температура, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т. п.), отрицательно влияющих на здоровье персонала и посетителей.

### 3. КАТЕГОРИИ ПРАЗДНИКОВ

Выделяются следующие категории праздников:

- государственные;
- профессиональные;
- посвящённые культуре;
- семейные;
- религиозные (православные);

нормативно-правовым актом Российской Федерации и соответствующего региона.

*Нематериальное культурное наследие* – обычаи, формы представления и выражения, навыки, а также связанные с ними инструменты, предметы, артефакты и культурные пространства, признанные сообществами, группами и, в некоторых случаях, отдельными лицами в качестве части их культурного наследия. Проявляется в таких областях, как устные традиции, исполнительские искусства, обычаи, обряды, празднества, знания и навыки, связанные с традиционными ремеслами.

*Платные услуги* – услуги, предоставляемые учреждением культуры потребителям для удовлетворения их культурных потребностей на платной основе.

*Потребитель* – юридическое либо физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее услуги (товары, работу) исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

*Передвижной многофункциональный культурный центр* культурно-досуговое учреждение, созданное для предоставления нестационарных культурно-досуговых, библиотечных, информационных, выставочных услуг, а также для проведения массовых мероприятий патриотической, образовательной и досуговой направленности. Комплекс представляет собой передвижную многофункциональную, высокотехнологичную

площадку для обслуживания населения и проведения массовых мероприятий на открытой местности.

**Студия** – коллектив любительского творчества, сочетающий в своей работе учебные, экспериментальные и производственные задачи. Могут быть музыкальными, хореографическими, вокальными, эстрадными, художественного слова, изобразительного и декоративно-прикладного искусства и др.

**Центр культурного развития (ЦКР)** культурно-досуговое учреждение, объединяющее услуги домов культуры, библиотек, музеев, кинозалов, концертных залов, выставочных и спортивных залов, оснащенное телекоммуникационными технологиями. Учредитель ЦКР определяет функциональные особенности и приоритетные направления деятельности центра (кинопоказы, проведение театральных постановок, выставок, предоставление дополнительного художественного образования и т.д.).

**Централизованная клубная система** объединение, представляющее собой целостное культурно-досуговое учреждение, функционирующее на основе общего управления, единого штата, организационного и технологического единства. ЦКС состоит из центрального (межпоселенческого) культурно-досугового учреждения и клубов-филиалов.

		новогоднее и др.); другие
2.	Информационно-просветительские мероприятия	гостиная (литературно-музыкальная, поэтическая, видео- и др.); встреча с деятелями культуры, науки, литературы, лидерами общественных организаций и др.; форум; конференция; симпозиум, съезд, собрание, круглый стол; семинар, семинар-практикум, мастер-класс и др.; экспедиция; лекционное мероприятие, лекторий (тематический, кино-, видео-); народный университет; дискуссия, беседа; другие

Перечень форм культурно-массовых мероприятий КДУ может расширяться в зависимости от специфики обслуживаемого контингента потребителей, вида и возможностей учреждения (в соответствии с уставом учреждения).

2. Организация культурно-массовых мероприятий включает в себя следующие этапы: подготовку культурно-массового мероприятия и его проведение.

конкурс, смотр (профессиональный, игровой, творческих коллективов и др.);

бал (выпускной, костюмированный, новогодний, маскарад);

карнавал, шествие, парад, митинг, манифестация;

народное гуляние, обряд, ритуал в соответствии с местными обычаями и традициями (национальными, семейными, гражданскими и др.);

выставка (авторская, художественная, прикладного творчества, фото, народных промыслов, садоводов-огородников, цветов, животных и др.), ярмарка (традиционная, ремесел, вакансий и др.), презентация, викторина, лотерея, аукцион;

спектакль;

ток-шоу;

дископрограмма (танцевальная, тематическая, ретро и др.);

демонстрация кинофильмов, видеопрограмм, мультимедийных проектов и др.;

спортивно-оздоровительное мероприятие, протокольное, корпоративное мероприятие (торжественные приемы, презентации и др.);

представление (театрализованное, цирковое,

## 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА

### Цель, задачи и основные направления деятельности КДУ

Цель деятельности КДУ – создание благоприятных условий для развития творческого потенциала и духовно-нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей муниципального образования.

Задачами КДУ являются:

- формирование и удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского художественного творчества, творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- предоставление услуг социально-культурного, оздоровительного и развлекательного характера, доступных широким слоям населения;
- сохранение и развитие культуры народов России;
- возрождение, сохранение и развитие народных художественных ремесел на территории их бытования;
- обеспечение равного доступа всех категорий населения к культурно-досуговым услугам и продуктам независимо от места проживания;

- обеспечение условий доступности для инвалидов на приоритетных объектах культурно-досугового учреждения в соответствии с принципами Конвенции ООН о правах инвалидов;

- расширение спектра предоставляемых населению культурно-досуговых услуг;

- вовлечение различных социальных групп в деятельность клубных формирований;

- создание условий для массового вовлечения широких слоев населения в культурный процесс;

- просветительская деятельность, особенно среди подрастающего поколения;

- поддержание баланса инновационности и традиционности в основной деятельности;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

Для решения очередных и стратегических задач КДУ осуществляет основополагающую (общую для всех видов КДУ и специфическую (характерную для определенного вида учреждения) деятельность.

Основные направления деятельности КДУ:

1. организация культурно-массовых (культурно-досуговых и информационно-просветительских) мероприятий;

2. создание и организация работы клубных формирований;

3. информационно-методическое обеспечение деятельности клубного учреждения (или иных клубных учреждений);

4. организация работы по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации.

### Организация культурно-массовых мероприятий

1. Культурно-массовые мероприятия подразделяются на культурно-досуговые и информационно-просветительские, которые реализуются через разнообразные формы (табл. 1).

Таблица 1

Культурно-массовые мероприятия

№ п/п	Виды	Формы
1.	Культурно-досуговые мероприятия	праздник (государственный, национальный, традиционный, профессиональный, семейный, города, микрорайона, села, улицы, фольклорный, спортивный и др.); вечер (тематический, чествования, отдыха, знакомств, встречи, выпускной, литературный, поэзии, музыкальный, песни и др.); концерт (тематический, театрализованный, отчетный, сольный и др.); программа (игровая, шоу, развлекательная, познавательная); фестиваль (искусств, кино, народного творчества, национальностей, дружбы и др.);