

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 61 «Тополек»
(МБДОУ «Детский сад № 61»)
653024, Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, Высокогорная, 4
Тел./факс (3846) 62-22-72. E-mail: detskiisad61mdou@mail.ru
ОГРН 1024201887445, ИНН/КПП 4223026987/422301001

СОГЛАСОВАНО:
на Общем собрании
трудоового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 61 »
Протокол № 12 от « 18 » 10 2024 г.

УТВЕРЖДЕН:
Заведующим
МБДОУ «Детский сад № 61»
Ю. Д. Кузнецова
Приказ № 69 от « 18 » 10 2024 г.



**Положение о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 61 «Тополек»**

Прокопьевск, 2024

**Порядок и основания перевода, отчисления
и восстановления воспитанников МБДОУ «Детский сад №61»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 «Тополек» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. №1527 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»; Уставом.

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления воспитанника по образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 «Тополек» (далее - Детский сад).

**2. Перевод обучающегося из группы в группу без изменения условий
получения образования**

2.1. К переводу воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования относятся: перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования из одной группы Детского сада в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.2. Перевод воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- по инициативе Детского сада.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

2.3.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения; в название и направленность группы, которую посещает воспитанник;
- реквизиты свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания несовершеннолетнего обучающегося);

- название и направленность группы, в которую зачислен несовершеннолетний обучающийся;
- название и направленность группы, в которую заявлен перевод;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- о необходимом режиме пребывания несовершеннолетнего обучающегося;
- о желаемой дате перевода.

2.3.2. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника о переводе из группы в группу регистрируется в соответствии с установленными в Детском саду правилами организации делопроизводства.

2.3.3. Заведующий Детским садом издает приказ о переводе воспитанника в течение трех рабочих дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника о переводе обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования.

2.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим, на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

2.4. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе Детского сада возможен в случаях:

- а) изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп;
- б) изменения количества групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, в том числе путем объединения групп.

2.4.1. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе Детского сада оформляется приказом. При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (обучающихся) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (воспитанников) на такой перевод не требуется.

2.4.2. Решение Детского сада о предстоящем переводе воспитанника (воспитанников) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанника

(воспитанников) не позднее, чем за три рабочих дня до издания приказа о переводе.

3.Отчисление из Детского сада

3.1.Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законом.

3.2.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3) в связи с достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- 4) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;

Руководитель издает приказ об отчислении воспитанника в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления воспитанника. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) воспитанника расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления воспитанника.

Заявление родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении. Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Отзыв заявления родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в Детском саду правилами организации делопроизводства. На отозванном заявлении об отчислении поставляется отметка с указанием даты отзыва заявления.

Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

4. Порядок восстановления в Детский сад.

4.1. Воспитанник, отчисленный из Детского сада по инициативе Детского сада до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) Детского сада, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Детского сада, возникают с даты восстановления воспитанника в Детский сад.

Прошнуровано,
Пронумеровано и скреплено

печатью 14 листа

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»

Ю.Д. Кучешова
Ю.Д. Кучешова

«14» _____ 2020 г.



