

СОГЛАСОВАН:

Председатель профсоюза

МБДОУ «Детский сад № 61»

О.В.Андросова

« 09 » 09 2023 г.

Принято:

На общем собрании трудового коллектива

МБДОУ «Детский сад № 61»

Протокол №2 от 01.09.2023г

УТВЕРЖДЕН:

Приказом № 77/1

МБДОУ «Детский сад № 61»

Ю.Д.Кулешова

от « 01 » 09 2023 г.



Положение об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее — Совет) МБДОУ «Детский сад № 61» (далее — Детский сад) является коллегиальным органом управления Детским садом и представляет интересы всех участников деятельности Детского сада.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом, Коллективным договором Детского сада, иными локальными актами Детского сада.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решения, гласности.

1.4. Члены Совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет создается с использованием процедур выборов и назначения.

2.2. Совет состоит из членов, представляющих:

2.2.1. Работников Детского сада;

2.2.2. Профсоюзный комитет;

2.2.3. Родители (законные представители);

2.3. Члены Совета из числа работников Детского сада избираются общим собранием трудового коллектива Детского сада. Заведующий Детским садом входит в состав Совета по должности.

2.4. Совет, приступивший к осуществлению своих полномочий, вправе кооптировать в свой состав членов из числа:

2.4.1. Представителей организации образования, науки и культуры;

2.4.2. Граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

2.5. Состав Совета не может быть менее пяти человек.

2.7. Количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать $\frac{1}{4}$ общего числа членов Совета. При этом не менее $\frac{2}{3}$ из них должны являться педагогическими работниками Детского сада.

2.8. Список членов Совета утверждается общим собранием трудового коллектива Детского сада.

2.9. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.10. Срок полномочий совета – два года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета.

III. Цели и задачи Совета

3.1. Основной целью деятельности Совета является, содействие Детскому саду в осуществлении его задач, предусмотренных Уставом, а также привлечения дополнительных финансовых источников и материальных средств для осуществления основных видов деятельности Детского сада.

3.2. Для реализации цели Совет выполняет следующие задачи:

3.2.1. Содействие совершенствованию в Детском саду благоприятных условий для обучения, воспитания, развития и коррекции детей;

3.2.2. Оказание помощи в привлечении дополнительных финансовых источников и материальных средств для осуществления основных видов деятельности детского сада;

3.2.3. Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;

3.2.4. Участие в разработке и согласовании Положения об оплате труда работников Детского сада, устанавливающего виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Детского сада;

3.2.5. Участие в оценке качества и результативности труда работников Детского сада, распределение выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, установленном локальными актами Детского сада;

3.2.6. Контроль за осуществлением комплексной безопасности жизнедеятельности Детского сада.

3.3. Совет в рамках своих полномочий тесно сотрудничает с педагогическим коллективом Детского сада, Учредителем.

3.4. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.4.1. Согласовывает по представлению заведующему Детским садом:

3.4.1.1. Смету расходования средств, полученных Детским садом от внебюджетных источников;

3.4.1.2. Положение об оплате труда работников Детского сада;

3.4.1.3. Создание в Детском саду общественных (в том числе детских) организаций (объединений);

3.4.1.4. Правила поведения для воспитанников;

3.4.1.5. Локальные акты Детского сада.

3.4.2. Вносит рекомендации в распределение стимулирующих выплат, разовых премий, материальной помощи всем категориям сотрудников Детского сада.

3.4.3. Вносит предложения в части:

3.4.3.1. Внесения изменений и дополнений в Устав и Коллективный договор Детского сада;

3.4.3.2. Материально-технического обеспечения и воспитательно-образовательного процесса, оборудования помещений Детского сада (в пределах выделяемых средств);

3.4.3.3. Создания в Детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

3.4.3.4. Мероприятия по охране и укреплению здоровья воспитанников;

3.4.3.5. Развития воспитательной, коррекционно-развивающей работы в Детском саду.

3.4.4. Рассматривает жалобы и заявления, поступившие от сотрудников Детского сада на действие (бездействие) педагогического коллектива и администрации Детского сада, на нарушение Устава и условий Коллективного договора Детского сада.

3.4.5. Регулярно информирует участников воспитательно-образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.4.6. Заслушивает отчет администрации Детского сада по итогам учебного и финансового года, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе.

3.4.7. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Детского сада.

3.5. Совет правомочен при наличии оснований ходатайствовать перед заведующим Детским садом о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа обслуживающего и административного персонала.

IV. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Детского сада. Вопросы порядка работы Совета, неурегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета могут созываться также по

требованию не менее половины членов Совета. Правом созыва Совета обладает также заведующий детским садом и представитель Учредителя в составе Совета.

4.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом Детского сада) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается заведующим Детским садом не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются его председатель, заместитель и секретарь. Представитель Учредителя, воспитанники и работники Детского сада (в том числе заведующий Детским садом) не могут быть избраны председателем Совета.

4.5. Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать четырех лет.

4.6. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов его решений, в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии.

4.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Заседание протоколируется. Протоколы ведутся секретарем на каждом заседании. Протоколы заседания Совета подписываются секретарем.

4.8. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Решения считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников деятельности Детского сада.

4.9. Протоколы заседаний Совета хранятся в номенклатуре дел Детского сада. С ними могут познакомиться все участники деятельности Детского сада. В номенклатуру дел Совета входят: Положение об Управляющем Совете Детского сада, состав Совета, протоколы заседаний, материалы, прилагаемые к протоколам. Документы хранятся пять лет и передаются в архив Детского сада.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

4.10.1. Приглашать на заседания Совета любых работников Детского сада для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

4.10.2. Запрашивать и получать у заведующего Детским садом и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Детского сада (в случае необходимости – при содействии Учредителя). Администрация Детского сада обеспечивает заседания Совета необходимыми педагогическими, справочными и другими материалами по рассматриваемому вопросу.

V. Обязанности и ответственность Совета

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Заведующий Детским садом вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Детского сада, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим Детским садом, его работниками и иными участниками воспитательно-образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим Детским садом (несогласия заведующего с решением Совет и/или несогласия Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета также выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

5.6.1. По желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

5.6.2. При отзыве представителя Учредителя;

5.6.3. При увольнении с работы заведующего или работника Детского сада, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

5.6.4. В случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;

5.6.5. При выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание

по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Вывод члена из Совета оформляется протоколом.

5.7. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

VI. Реорганизация и ликвидация Совета

6.1. Прекращение деятельности Совета или изменение его правового статуса может быть принято решением общего собрания трудового коллектива Детского сада. Заведующий детским садом вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.2. В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания заведующим Детским садом акта о роспуске Совета (время каникул в этот период не включается).

Пронумеровано,

Пронумеровано и скреплено

печатью 6 листа

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»

Пучикова Ю.Д. Кутепова

«01» 09 2023 г.

