

Выписка из протокола от 16.09.2022 № 3 Комиссии по противодействию коррупции

«Заседание Комиссии»

Присутствовали:

председатель Комиссии – ФИО

заместитель председателя Комиссии - ФИО

секретарь Комиссии - ФИО

члены комиссии:

ФИО

ФИО

Приглашенные:

ФИО, заместитель директора по ВР, председатель комиссии по контролю за ФХД, ответственный за сайт ОУ;

ФИО, заместитель директора по АХЧ

Повестка дня:

1. О выполнении решений предыдущих комиссии.
2. О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «ЕШИ № 8» по противодействию коррупции за 3 квартал.

3. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за 3 квартал 2022 года.

4. О результатах контроля по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду площадей, находящихся в государственной собственности, обеспечении его сохранности, целевого и эффективного использования.

5. О результатах контроля над размещением на официальном сайте и информационных стендах школы информации об антикоррупционной деятельности ОУ. О результатах антикоррупционного просвещения работников, родителей (законных представителей), обучающихся

Слушали:

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ – о повестке заседания.

Решение: принять повестку.

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

Слушали:

СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ - о выполнении решений предыдущей комиссии (протокол № 2 от 09.06.2022): 1) информацию о размещении вкладки на сайте школы «Мониторинг удовлетворительности потребителей услуг», а также организации и проведении опроса потребителей услуг через мессенджер WhatsApp в срок до 15 мая 2022г. заслушать на заседании в 3 квартале 2022 года (отв. ФИО).

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО ВР - размещены вкладки на сайте школы «Мониторинг удовлетворительности потребителей услуг», «Прими участие в опросе! Противодействие коррупции», «Мониторинг общественного мнения «Оценка реализации национального проекта «Образование» в Свердловской области в 2022 году», «Есть предложения по организации учебного процесс или знаете, как сделать школу лучше?». Опрос потребителей услуг через мессенджер WhatsApp не организован и не проведен.

Решение: организовать и провести опрос потребителей услуг через мессенджер WhatsApp в срок до 15 ноября 2022г. заслушать на заседании в 4 квартале 2022 года (отв. ФИО).

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ - о выполнении решений предыдущей комиссии (протокол № 2 от 09.06.2022): 2) продолжить практику проведения классных родительских собраний с включением вопросов антикоррупционной направленности в 2022/2023 учебном году.

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО ВР – о практике проведения классных родительских собраний с включением вопросов антикоррупционной направленности в 2022/2023 учебном году (прилагается).

Решение: рекомендовать продолжить практику проведения классных родительских собраний с включением вопросов антикоррупционной направленности в 2022/2023 учебном году (отв. ФИО).

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ - о выполнении решений предыдущей комиссии (протокол № 2 от 09.06.2022): 3) рекомендовать заместителям директора по УР, по ВР провести консультирование педагогических работников по вопросам заполнения анкет.

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО УР - консультирование педагогических работников по вопросам заполнения анкет проведено на совещании учителей, состоявшемся 08.09.2022г.

Решение: рекомендация выполнена частично, необходимо провести консультирование педагогических работников – воспитателей ГПД, ПДО (отв. ФИО).

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ - о выполнении решений предыдущей комиссии (протокол № 2 от 09.06.2022): 4) комиссии продолжить анализ Перечня должностей, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции. Представить данный Перечень на утверждение директору школы в срок до 15.09.2022г. (отв. ФИО).

5) разместить утвержденный актуализированный перечень в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы (отв. ФИО).

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ - Перечень должностей, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции в настоящее время находится в разработке. Представить данный Перечень на утверждение директору школы в срок до 15.09.2022г. представлен не был.

Решение: рекомендовать выполнить анализ Перечня должностей, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции. Представить данный Перечень на утверждение директору школы в срок до 15.11.2022г. (отв. ФИО).

Разместить утвержденный актуализированный перечень в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы (отв. ФИО).

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ - о выполнении решений предыдущей комиссии (протокол № 2 от 09.06.2022): 6) заслушать информацию о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью во 2 квартале 2022 года в 3 квартале 2022 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ ПО ВФК – о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью во 2 квартале 2022 года (прилагается).

Решение: коррупционных составляющих не выявлено.

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ - о выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «ЕШИ № 8» по противодействию коррупции за 3 квартал:

п. 1.2. ознакомлены вновь принятые работники учреждения с нормативными документами и локальными актами ОУ по противодействию коррупции – 5 чел. (100);

п. 2.1. проведена оценка коррупционных рисков в целях выявления направлений деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, приняты соответствующие меры. Разработана Карта коррупционных рисков (прилагается). Данная Карта будет передана на рассмотрение и утверждение директору школы в октябре 2022г.;

п.2.2. на сайте ОУ размещена вкладка «Мониторинг удовлетворительности потребителей услуг», обращения родителей (законных представителей) по данной вкладке отсутствуют;

п. 2.3. информирование работников о возможности их обращения к администрации с вопросами формирования положительного имиджа ОУ, с заявлениями о несоблюдении норм кодекса профессиональной этики работников ОУ проведено на Педагогическом совете №1 от 29.08.2022, Собрании Трудового коллектива от 14.09.2022. С докладом о коррупционных составляющих выступила ФИО;

п. 2.4. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся в соответствии с утвержденным планом;

п. 4.5. на официальном сайте ОУ имеется раздел «Противодействие коррупции» на котором размещаются актуальные локальные акты, информация о проведении мероприятий антикоррупционной направленности, выписки из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции;

п.4.6. на стенде первого этажа школы актуализирована информация антикоррупционной направленности, размещены выписки из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции №№ 1,2;

п.4.7. на классных родительских собраниях рассмотрены вопросы по противодействию коррупции (информация прилагается);

п. 7.1. с целью осуществления контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заслушаны доклады председателя комиссии за внутренним финансовым контролем ОУ на заседаниях комиссии №№ 1,2,3;

п. 7.3. правильное распределение бюджетных ассигнований, лимитов, эффективного использования материальных запасов и основных средств;

п.7.5. с целью осуществления контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, имущества пищеблока, обеспечения их сохранности, целевого и эффективного использования на заседание Комиссии по противодействию коррупции приглашен заместитель директора по АХЧ, который выступил с сообщением по данному вопросу. Коррупционных составляющих не выявлено;

7.6. осуществлен контроль за организацией и проведением итоговой аттестации. Итоговую аттестацию прошли в 2021/2022 учебном году 12 чел. по двум профилям трудового обучения – «Подготовка младшего обслуживающего персонала» и «Штукатурно-малярное дело»;

7.8. в 2021/2022 учебном году окончили школу 12 выпускников 9 класса, всем выданы свидетельства об обучении. Вручение свидетельств осуществлено под роспись с фиксацией в специально заведенном журнале.

Решение: направить на рассмотрение и утверждение директору школы Карту коррупционных рисков (прилагается) в срок до 20.10.2022г. (отв. ФИО)

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ ПО ВФК - о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за 3 квартал 2022 года (прилагается).

Решение: коррупционных составляющих не выявлено.

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО АХЧ - о результатах контроля по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду площадей, находящихся в государственной собственности, обеспечении его сохранности, целевого и эффективного использования (прилагается).

Решение: коррупционных составляющих не выявлено.

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО ВР - о результатах контроля над размещением на официальном сайте и информационных стендах школы информации об антикоррупционной деятельности ОУ. О результатах антикоррупционного просвещения работников, родителей (законных представителей), обучающихся. На стенде первого этажа школы актуализирована информация антикоррупционной направленности, размещены выписки из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции №№ 1,2.

Решение: продолжить работу по размещению на официальном сайте и информационных стендах школы информации об антикоррупционной деятельности ОУ.

Голосовали: за – 5 чел., против – 0 чел., воздержались – 0 чел.

Председатель Комиссии	подпись	ФИО
Секретарь Комиссии	подпись	ФИО
Члены Комиссии	подпись	ФИО
	подпись	ФИО
	подпись	ФИО