

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное казенное  
общеобразовательное учреждение  
Свердловской области  
«Екатеринбургская школа-интернат № 8,  
реализующая основные адаптированные  
общеобразовательные программы»**

**620085, г. Екатеринбург, ул. Титова, 28  
тел. (343) 2971565, 2971700, 2106174, 2108442**

«*29*» *июля* 2019 г.  
№ *29/07/19-1*  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ**

о выполнении плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в  
ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
в 2018 году за 1 квартал 2019 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Плановый срок реализации и мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятий                  |                             |
|--|--|--|--|---|-----------------------------|
|  |  |  |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| <b>1. Открытость и доступность информации об организации или федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>   |  |  |  |   |                             |
| 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | - выполнение мероприятий, направленных на поддержание состояния официального сайта школы-интерната № 8 в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области | постоянно                              | Киприянова С.П., заместитель директора по ВР                                 | выполнено   | постоянно                   |
| 1.2. Наличие на официальном сайте  | - выполнение мероприятий,  | постоянно                              | Давтян М.М.,   | выполнено   | постоянно                   |

|   |  |  |   |  |                      |
|---|--|--|---|--|----------------------|
| <p>организации в сети «Интернет» сведений о педагогических работниках организации</p>   | <p>направленных на поддержание актуальной информации о педагогических работниках на официальном сайте ОУ (проверка сайта ОУ с целью своевременного внесения изменений (обновлений) сведений о педагогических работниках)</p>   |  | <p>специалист по кадрам</p>   |  |                      |
| <p>1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети «Интернет», в том числе наличие возможности внесения предложений</p> | <p>- реализация плана мероприятий по повышению доступности взаимодействия ОУ с потребителями услуг (гостевая книга, онлайн опросы);<br/> - информирование родителей (законных представителей) о сайте ОУ;<br/> - оформление на сайте ОУ «Гостевой книги (обратная связь)» для внесения предложений, информирования о ходе рассмотрения обращений граждан;<br/> - информирование родителей (законных представителей) о наличии электронного сервиса на сайте для внесения предложений на общешкольном родительском собрании, через размещение на информационном стенде ОУ</p> | <p>1 кв. 2019г.<br/><br/>постоянно</p> | <p>Киприянова С.П., заместитель директора по ВР<br/><br/>Киприянова С.П., заместитель директора по ВР</p> | <p>реализуется план мероприятий<br/><br/>выполнено</p> | <p>2019 г.</p>       |
| <p>1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг</p>  | <p>- выполнение мероприятий, направленных на создание системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг;</p>  | <p>2019г.</p>                          | <p>Киприянова С.П., заместитель директора по ВР</p>   | <p>выполняется</p>                                     | <p>1 кв. 2109 г.</p> |

|  |  |                  |   |   |               |
|--|--|------------------|---|---|---------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация приёма обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОУ;</li> <li>- обеспечение процесса сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан;</li> <li>- обеспечение возможности для граждан задавать вопросы и получать ответы</li> </ul> |                  | секретарь<br><br>электроник   |   |               |
| 1.5. Материально-техническое и информационное обеспечение организации                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальном сайте ОУ актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса</li> </ul>  | до 10.02.2019 г. | Киприянова С.П., заместитель директора по ВР электроник                           | выполнено   | 09.02.2019 г. |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>   |  |                  |   |   |               |
| 2.1. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания;</li> <li>- соблюдение норм питания 100%;</li> <li>- усиление контроля за качеством питания;</li> <li>- использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе</li> </ul>  | постоянно        | Шмаков В.А., директор школы-интерната № 8   | в постоянном режиме осуществляется контроль за качеством питания  |               |
| 2.3. Наличие дополнительных образовательных программ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- внедрение дополнительных образовательных программ в ОУ</li> </ul>   | постоянно        | Киприянова С.П., заместитель директора по ВР Шатрова А.Г., ПДО Мартюшев В.С., ПДО | Выполнено, в ОУ реализуются программы дополнительного образования «Мир игр», «Рисование», «Ложкари», «Мини-футбол», «Бочке» |               |

|  |  |           |   |   |                                   |
|--|--|-----------|---|---|-----------------------------------|
|  |  |           | Мчедлишвили Г.В.,<br>ПДО<br>Никифорова М.А., ПДО  |   |                                   |
| 2.4.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях | - улучшение условий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях;<br>- организация и проведение мероприятий, направленных на развитие творческих способностей и интересов обучающихся;<br>- развитие личностного потенциала обучающихся;<br>- своевременное обновление информации о достижениях обучающихся на сайте ОУ;<br>- информирование родителей (законных представителей) о проводимых конкурсах для детей, привлечение семьи к взаимодействию с ОУ | постоянно | Киприянова С.П.,<br>заместитель директора по ВР   | информация об участии в конкурсах, мероприятиях размещена на сайте ОУ | по плану на 2018-2019 учебный год |
| 2.5.Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся   | - поддержание возможности качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи;<br>- обеспечение повышения квалификации педагогами ОУ через обучение на курсах повышения квалификации, участие в семинарах;<br>- проведение совещаний, методических объединений по   | постоянно | Шмаков В.А.,<br>директор школы-интерната № 8<br>Шалеева Н.И.,<br>заместитель директора по УР<br>Киприянова С.П.,<br>заместитель директора по ВР | выполнено   | по плану на 2018-2019 учебный год |

|   |   |                       |   |  |                                   |  |
|---|---|-----------------------|---|--|-----------------------------------|--|
|   | <p>ознакомлению педагогов с нормативно-правовыми актами по защите прав детей с ОВЗ;</p> <p>- разработка и реализация специальных индивидуальных программ развития (СИПР) для обучающихся 1-3 классов;</p> <p>- создание условий для индивидуальной работы с обучающимися в образовательном процессе</p> |                       |   |  |                                   |  |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>   |   |                       |   |  |                                   |  |
| 3.1. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов     | <p>- разработка и внедрение адаптированных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- оборудование пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного санитарно-технического оборудования</p>                                    | 2018-2019 учебный год | <p>Шалеева Н.И., заместитель директора по УР</p> <p>Шмаков В.А., директор школы-интерната № 8</p>   | <p>выполнено, разработаны и реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы</p> <p>выполнено, оборудованы пандусы на входе в здание ОУ, приобретена специализированная мебель (парты) для инвалидов-колясочников, оборудованы специализированные санитарно-гигиенические комнаты на всех этажах здания ОУ; приобретен подъемник «ПУМА»</p> | по плану на 2018-2019 учебный год |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b> |   |                       |   |  |                                   |  |
| 4.1. Работа по повышению доброжелательности, вежливости работников ОУ   | <p>- повышение доброжелательности и вежливости работников ОУ;</p> <p>- проведение мероприятий, направленных на обеспечение и создание благоприятных условий для психологической безопасности в ОУ, а также на установление</p>  | постоянно             | <p>Шмаков В.А., директор школы-интерната № 8</p> <p>Шалеева Н.И., заместитель директора по УР</p> <p>Киприянова С.П., заместитель директора по ВР</p> | <p>Проведены:</p> <p>- Педагогический совет;</p> <p>- общешкольное родительское собрание;</p> <p>- оперативные совещания при директоре ОУ, заместителя директора по УР, ВР</p>   | 1 кв.2019 года                    |  |

|  |   |           |   |   |                |
|--|---|-----------|---|---|----------------|
|  | <p>взаимоотношений педагогических работников с обучающимися ОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение консультаций по теме «Правила этикета и психологии общения»;</li> <li>- контроль соблюдения этики и служебного поведения работников ОУ;</li> <li>- проведение совещания «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ОУ»;</li> <li>- выступление администрации, педагогов на общешкольных родительских собраниях по вопросам воспитания и обучения обучающихся ОУ</li> </ul> |           |   |   |                |
| 4.2.Работа по повышению компетентности работников ОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение семинаров-практикумов, круглых столов, педагогических акций;</li> <li>- обеспечение повышения квалификации педагогами ОУ через обучение на курсах повышения квалификации, участие в семинарах;</li> <li>- проведение совещаний, методических объединений по ознакомлению педагогов с нормативно-правовыми актами в области образования и воспитания</li> </ul>  | постоянно | <p>Шмаков В.А., директор школы-интерната № 8 Шалеева Н.И., заместитель директора по УР Киприянова С.П., заместитель директора по ВР</p> | <p>выполнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа Педсовета, методических объединений ОУ;</li> <li>- обучение на курсах повышения квалификации, участие в семинарах;</li> <li>- проведены совещания при директоре ОУ, заместителях по УР, ВР</li> </ul> | 1 кв.2019 года |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b> |   |           |   |   |                |
| 5.1.Материально-техническое состояние ОУ             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование субъектов образовательных отношений о</li> </ul>  | постоянно | Киприянова С.П.,  | <p>Выполнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование субъектов образовательных</li> </ul>  | 1 кв. 2019 г.  |

|   |   |           |   |  |                  |
|---|---|-----------|---|--|------------------|
|   | совершенствовани<br>и материально-<br>технической базы<br>ОУ;<br>- составление<br>перспективного<br>плана по<br>улучшению<br>материально-<br>технического<br>обеспечения ОУ   |           | заместитель<br>директора по<br>ВР<br>Микрюков<br>А.А.,<br>заместитель<br>директора по<br>АХЧ<br>Рогожников<br>А.А.,<br>электроник<br>Сироткина<br>Л.Б.,<br>главный<br>бухгалтер | отношений о<br>совершенствовани<br>и материально-<br>технической базы<br>ОУ на сайте ОУ,<br>- реализуется<br>перспективный<br>план по<br>улучшению<br>материально-<br>технического<br>обеспечения ОУ   |                  |
| 5.2. Качество<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг                                | - обеспечение<br>качества<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг;<br>- реализация<br>комплекса<br>мероприятий по<br>информированию<br>участников<br>образовательного<br>процесса о спектре<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг и их<br>качестве;<br>- использование<br>методов<br>мониторинга и<br>анкетирования | постоянно | Шалеева<br>Н.И.,<br>заместитель<br>директора по<br>УР<br>Киприянова<br>С.П.,<br>заместитель<br>директора по<br>ВР   | созданы условия<br>для<br>предоставления<br>качественных<br>образовательных<br>услуг;<br>информирование<br>участников<br>образовательного<br>процесса о спектре<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг и их<br>качестве<br>осуществлено на<br>Педагогических<br>советах, Собрании<br>трудового<br>коллектива ОУ,<br>общешкольном<br>родительском<br>собрании | 1 кв. 2019<br>г. |
| 5.3. Качество<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг для<br>сохранения имиджа<br>ОУ | - работа по<br>поддержанию на<br>прежнем уровне<br>образовательной<br>деятельности и<br>качества<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг для<br>сохранения<br>имиджа ОУ;<br>- использование<br>методов<br>мониторинга и<br>анкетирования   | постоянно | Шмаков<br>В.А.,<br>директор<br>школы-<br>интерната №<br>8<br>Шалеева<br>Н.И.,<br>заместитель<br>директора по<br>УР<br>Киприянова<br>С.П.,<br>заместитель<br>директора по<br>ВР  | реализуется план<br>мероприятий по<br>взаимодействию с<br>семьями<br>обучающихся,<br>осуществляется<br>работа по<br>поддержанию на<br>прежнем уровне<br>образовательной<br>деятельности и<br>качества<br>предоставляемых<br>образовательных<br>услуг для<br>сохранения<br>имиджа ОУ  | 1 кв. 2019<br>г. |

Директор школы-интерната № 8

 В.А. Шмаков