

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургская школа № 8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР  
/Т.Н. Лаптева

« 01 » 12 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ СО «ЕШИ № 8»

/В.А. Шмаков

12 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе «Уралец»

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа №8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Екатеринбург, 2021



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба.

1.2. Деятельность клуба курирует заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.3. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба.

1.4. Состав Совета клуба утверждается администрацией школы.

1.5. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями школы.

1.6. Школьный спортивный клуб имеет свое название, символику, атрибутику, единую спортивную форму или другие знаки отличия.

1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

## **2. Цели и задачи школьного спортивного клуба**

### Цели клуба:

1. Организация и проведение спортивно – массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;

2. Формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному образу жизни.

### Задачи клуба:

1. Привлечение обучающихся, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формирование здорового образа жизни;

2. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся школы в спортивной жизни ГБОУ СО «ЕШИ №8»;

3. Закрепление и совершенствование умений и навыков, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;

4. Укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно - оздоровительных занятий для детей, учителей, родителей;

5. Привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся.

## **3. Функции клуба**

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия в рамках школы;

3.2. Проводит внутришкольные спортивные соревнования (товарищеские встречи между классами, спортивными командами, школами);

3.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных);



- 3.4. Пропагандирует физическую культуру и спорт в школе;
- 3.5. Проводит физкультурные праздники, посвященные знаменательным датам;
- 3.6. Организует обучающихся для участия в спортивных конкурсах и проводит дни здоровья в образовательном учреждении;
- 3.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- 3.8. Награждает грамотами, дипломами лучших спортсменов, команд – победителей в школьных соревнованиях по видам спорта;
- 3.9. Организует информационное обеспечение спортивной жизни школы через сменные информационные стенды, на сайте и в группе социальной сети школы;
- 3.10. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

#### **4. Структура Совета Клуба**

Руководитель школьного спортивного клуба осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и клубами других образовательных организаций.

Совет клуба состоит из 7 человек, назначаемых руководителем клуба.

Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

#### **5. Материально-техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

#### **6. Права Совета спортивного клуба**

- 6.1. Принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- 6.2. Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;
- 6.3. Принимать решение о наименовании школьного спортивного клуба, утверждать символику;
- 6.4. Утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
- 6.5. Обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба.



## **7. Права и обязанности членов спортивного школьного клуба**

Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

### **7.1. Члены СШК имеют следующие права:**

7.1.1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых СШК;

7.1.2. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности СШК;

7.1.3. Использовать символику СШК;

7.1.4. Входить в состав сборных команд СШК;

7.1.5. Получать всю необходимую информацию о деятельности СШК.

### **7.2. Члены СШК обязаны:**

7.2.1. Соблюдать Положение;

7.2.2. Выполнять решения, принятые советом клуба;

7.2.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу СШК;

7.2.4. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;

7.2.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

7.2.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;

7.2.7. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;

7.2.8. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **8. Документация клуба, учет и отчетность**

8.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

8.2. Клуб должен иметь:

- положение о СШК;
- приказ по школе об открытии СШК;
- списочный состав совета клуба;
- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- протоколы заседаний совета школьного спортивного клуба;
- отчет о деятельности СШК.