

«Принял к сведению»
директор ГБОУ
«Екатеринбургская школа № 8»
подпись ФИО
25 декабря 2025г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургская школа № 8, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»

Комиссия по противодействию коррупции

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

№ 4

25.12.2025

«Заседания Комиссии»

ЗАСЕДАНИЕ ВЕЛИ:

председатель Комиссии, заместитель директора по УР – ФИО
заместитель председателя Комиссии, учитель – ФИО

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

секретарь Комиссии, учитель - ФИО
учитель-логопед - ФИО

ОТСУТСТВУЕТ:

специалист по охране труда - ФИО (причина отсутствия – больничный лист)

ПРИГЛАШЕНЫ (без права голоса):

заместитель директора по ВР – ФИО
бухгалтер, контрактный управляющий – ФИО
учитель, председатель Комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы работников
ОУ – ФИО
учитель, член Комиссии по представлению к награждению работников ГБОУ СО «Екатеринбургская школа
№ 8» - ФИО

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года (учитель, секретарь Комиссии ФИО);
2. О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» по противодействию коррупции за 2025 год (заместитель директора по УР ФИО, заместитель директора по ВР ФИО);
3. О результатах контроля над распределением стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОУ за 2 полугодие 2025 года (учитель, председатель Комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы работников ОУ ФИО, главный бухгалтер ФИО);
4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во втором полугодии 2025 года (бухгалтер, контрактный управляющий ФИО);
5. О результатах контроля за эффективностью использования имущества ОУ (заместитель директора по АХЧ ФИО);
6. О результатах внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за 2 полугодие 2025 года (главный бухгалтер ФИО, специалист по кадрам, председатель комиссии по ВФД ФИО);
7. О результатах работы Комиссии по представлению к награждению работников ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» (учитель, член Комиссии по представлению к награждению работников ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» ФИО);
8. О результатах контроля по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду площадей, находящихся в государственной собственности, обеспечении его сохранности, целевого и эффективного использования (заместитель директора по АХЧ ФИО);
9. О проекте план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год (председатель Комиссии ФИО).

СЛУШАЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ ФИО: о повестке заседания.

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ: заслушав повестку заседания, Комиссия провела голосование по вопросу: повестку заседания, утвердить?

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: утвердить повестку заседания.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА ФИО: о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года. Невыполненных решений, принятых на заседании Комиссии в III квартале 2025 года, нет.

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав информацию о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года, Комиссия провела голосование по вопросу: невыполненные решения, принятые на заседании Комиссии в III квартале 2025 года, отсутствуют?

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: невыполненные решения, принятые на заседании Комиссии в III квартале 2025 года, отсутствуют.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛИ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УР ФИО, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО ВР ФИО: о выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» по противодействию коррупции за 2025 год (информация прилагается).

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав информацию о выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» по противодействию коррупции за 2025 год, комиссия установила следующее:

План мероприятий, утвержденный приказом директора школы № 182-ОД от 16.12.2025 г., включал комплекс мер, направленных на повышение прозрачности управления общеобразовательным учреждением, профилактику коррупционных проявлений среди сотрудников и обучающихся, формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

По итогам рассмотрения представленной информации, оценки результатов исполнения плана, учитывая отсутствие фактов нарушений антикоррупционного законодательства, добросовестное исполнение всех запланированных мероприятий и достижение поставленных целей, предложили проголосовать:

Признать выполнение Плана мероприятий ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» по противодействию коррупции за 2025 год удовлетворительным и считать план исполненным?

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: План мероприятий ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8» по противодействию коррупции за 2025 год, считать выполненным.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ФИО: о результатах контроля над распределением стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОУ за 2 полугодие 2025 года. ФИО сообщила, что цель комиссии по распределению стимулирующей части заключается в сборе информации о деятельности каждого работника школы и принятии решения о присуждении стимулирующих и премиальных доплат.

Во 2 полугодии 2025 года сменился председатель и состав комиссии. По рекомендации комиссии по противодействию коррупции (протокол № 2 от 11.06.2025) администрацией школы в состав комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, введены не только педагогические работники - рабочий по комплексному обслуживанию, ремонту зданий и специалист по кадрам. Во втором полугодии 2025 года составлено 11 протоколов. Обращений от работников школы в комиссию по распределению стимулирующей части заработной платы в отчетный период, не было (информация прилагается).

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав представленную информацию и проведя детальный анализ, комиссия пришла к следующим выводам:

Распределение стимулирующих выплат производилось в строгом соответствии с локальным актом образовательного учреждения («Положение о распределении стимулирующего фонда»).

Размер стимулирующих выплат определялся индивидуально для каждого работника исходя из критериев эффективности профессиональной деятельности, утвержденных руководителем учреждения.

Выплаты были произведены вовремя и в полном объеме, согласно установленному порядку и требованиям действующего трудового законодательства.

Фактов коррупционных составляющих порядка распределения, начисления и выплаты стимулирующих доплат выявлено не было.

Осуществляется учёт индивидуальных достижений сотрудников и персональный рейтинг для назначения поощрений.

По итогам рассмотрения представленной информации, об осуществлении контроля над распределением стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОУ за 2 полугодие 2025 года, учитывая отсутствие фактов нарушений антикоррупционного законодательства, предложили провести голосование: признать распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам ОУ за второй полугодие 2025 года соответствующим установленным правилам и нормам.

Продолжить практику регулярного внутреннего контроля соблюдения установленного порядка расходования стимулирующего фонда.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: признать распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам ОУ за второй полугодие 2025 года соответствующим установленным правилам и нормам, коррупционных составляющих не выявлено.

Продолжить практику регулярного внутреннего контроля соблюдения установленного порядка расходования стимулирующего фонда.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА БУХГАЛТЕР, КОНТРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ ФИО: об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во втором полугодии 2025 года. Завалова Т.Е. сообщила, СГОЗ по состоянию на 28.12.2025 год составил 20 670 120,58 рублей (таблица прилагается).

Расчет малых закупок: до 600 000 руб. - 2 млн. руб. (п.4 ст.93 44-ФЗ), до 600 000 руб. – 50% от СГОЗ – 10 335 060,34 руб. (п.5 ст.93 44-ФЗ). По состоянию на 28.12.2025 г. малые закупки до 600 000 руб. по п. 5 составили (2 927 316,58 руб. - 71 шт.), в том числе заключены 25 контрактов через Модуль «Малые закупки СО» на сумму 755 790,33 руб. Запланированный лимит не превышен.

Закупки у единственного поставщика: составили: 2 892 809,91 рублей, в т.ч.:

ЕМУП «Водоканал» - 143 279,49 руб.;

ПАО «Т Плюс» (ч.1 п.8 ст. 93 44-ФЗ) - 1 401 129,73 руб. – договор расторгнут, в связи с завершением переходного периода в ценовую зону теплоснабжения для единой теплоснабжающей организации ПАО «Т-Плюс» с 01.12.2025г. Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 14.11.2025г. №172-ПК «Об утверждении предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность) в ценовой зоне теплоснабжения в городском округе муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2025 год» и заключен новый договор - 541 473,61 руб. на декабрь 2025 г.;

АО «Екатеринбургэнергосбыт» (ч.1 п.29 ст.93 44-ФЗ) - 756 304,33 руб.;

АО «Спецавтобаза» - 26 542,74 руб. (ВР 244);

ООО «Просвещение» - поставка учебников п. 14 ч.1 ст. 93 – на сумму 167 359,50 руб.;

Проведенные в 2025 году конкурентные закупки представлены в таблице (прилагается).

Таким образом, закупки, проведенные в 2024 году на 2025 год – процент эффективности перенесён на процент эффективности на 2025 год, который составил: СГОЗ 20 670 120,58 руб. минус единственный поставщик 2 892 809,91 руб. = 17 777 310,67 руб.

Контракты, заключенные по результатам конкурентных процедур - 13 879 597,48 руб., процент эффективности составил $13\,879\,597,48 / 17\,777\,310,67 = 78,07\%$.

Экономия составила 5 123 685,78 руб. (информация прилагается).

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав отчёт ответственного лица и проанализировав полученные данные, комиссия установила следующее:

Все закупки осуществлялись в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

Конкурентные процедуры проводились открыто и прозрачно, соблюдались требования о публикации извещений и документации на электронных торговых площадках. Ремонт кровли.

Финансовые средства расходовались целевым образом, в пределах выделенного бюджета.

Не выявлено нарушений норм законодательства и внутренней регламентации закупочной деятельности организации.

Руководством организации запланировано дополнительное обучение сотрудников, отвечающих за осуществление закупок и закреплены обязанности по контролю за соблюдением сроков внесения изменений в плановую документацию – в 2026 году.

Дополнительный пункт о контроле состояния закупок включен в еженедельные совещания руководства организации.

По итогам рассмотрения представленной информации, об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во втором полугодии 2025 года, учитывая отсутствие фактов нарушений антикоррупционного законодательства, предложили провести голосование: в работе по контролю размещения государственных закупок в указанный период коррупционных составляющих не выявлено?

Рекомендовать администрации школы провести дополнительное обучение сотрудников, отвечающих за осуществление закупок и закрепить обязанности по контролю за соблюдением сроков внесения изменений в плановую документацию – в 2026 году.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: в работе по контролю размещения государственных закупок в указанный период соответствующей требованиям действующего законодательства и регламентирующим документам организации коррупционных составляющих не выявлено.

Рекомендовать администрации школы провести дополнительное обучение сотрудников, отвечающих за осуществление закупок и закрепить обязанности по контролю за соблюдением сроков внесения изменений в плановую документацию – в 2026 году.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА БУХГАЛТЕР, КОНТРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ ФИО: о результатах контроля за эффективностью использования имущества ОУ. Инвентаризация имущества проведена по состоянию на 01 ноября 2025 года согласно приказу от 30.10.2025 года № 166-ОД в период с 01.11.2025 по 30.11.2025 год.

Инвентаризация проведена в соответствии с локальными нормативными актами ответственными лицами, в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учёта и отчётности и сохранности материальных ценностей инвентаризация имущества, финансовых активов и обязательств. Результаты инвентаризации отражены в инвентаризационных описях (актах). Для каждого вида имущества оформляется своя форма инвентаризационной описи. Учреждение использует формы инвентаризационных описей, приведенные в Приказе № 52н. По результатам инвентаризации, согласно заключительному акту, излишков и недостач, не выявлено.

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Рассмотрев итоги проведённого контроля за эффективным использованием имущества общеобразовательного учреждения, комиссия установила следующее:

Имущество ОУ используется преимущественно рационально и эффективно в целях обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Однако выявлены отдельные факты неэффективного использования помещений и оборудования, приводящие к потерям бюджетных ресурсов. Не используются два двухтумбовых стола и один стеллаж для книг.

Управляемая недвижимость используется по назначению, обеспечивая полноценную организацию учебно-воспитательного процесса.

Необходимо активизировать проведение инвентаризаций и ревизионных проверок состояния имущества.

По итогам рассмотрения представленной информации, о результатах контроля за эффективностью использования имущества ОУ, учитывая отсутствие фактов нарушений антикоррупционного законодательства, предложили провести голосование: признать результаты контроля за эффективностью использования имущества ОУ в указанный период соответствующими требованиям действующего законодательства и регламентирующим документам организации, коррупционных составляющих при проведении инвентаризации не выявлено?

Рекомендовать администрации школы при выявлении неиспользуемого оборудования и мебели в ОУ рассматривать вопрос об его эффективном использовании.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: признать результаты контроля за эффективностью использования имущества ОУ в указанный период соответствующими требованиям действующего законодательства и регламентирующим документам организации, коррупционных составляющих не выявлено.

Рекомендовать администрации школы своевременно выявлять неиспользуемое оборудование и мебель в ОУ рассматривать вопрос об его эффективном использовании.

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА БУХГАЛТЕР, КОНТРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ ФИО: о результатах внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за 2 полугодие 2025 года (акты ВФК, ВФА прилагаются).

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав информацию о результатах внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за 2 полугодие 2025 года, Комиссия провела голосование по вопросу: заслушав результаты проведения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за второе полугодие 2025 года, признать финансовую деятельность организации законной, обоснованной и эффективной, коррупционных составляющих в процессе проведения внутреннего финансового контроля не выявлено?

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: заслушав результаты проведения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за второе полугодие 2025 года, признать финансовую деятельность организации законной, обоснованной и эффективной. Коррупционных составляющих не выявлено.

ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА УЧИТЕЛЬ, ЧЛЕН КОМИССИИ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ К НАГРАЖДЕНИЮ РАБОТНИКОВ ОУ ФИО: о результатах работы Комиссии

по представлению к награждению работников ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8». Комиссия по представлению к награждению работников общеобразовательного учреждения провела оценку представленных материалов кандидатов к награждению в 2025 году в соответствии с Положением и графиком работы комиссии. На основании выдвинутых кандидатов, совместно со специалистом по кадрам, определено соответствие заслуг выдвигаемых на награждение работников, статусы предлагаемых наград. Проведено 2 заседания, работа велась по составленному списку, в соответствии с мониторингом работников, не имеющих награды, работающих в системе образования 20 лет. Кандидатуры ФИО, ФИО для награждения государственными, ведомственными наградами в 2025 году утверждены на собрании трудового коллектива образовательного учреждения в январе 2025г. Кандидатуры ФИО, ФИО для награждения государственными, ведомственными наградами в 2026 году утверждены на собрании трудового коллектива образовательного учреждения в октябре 2025г. Составлен мониторинг по наградам работников ОУ (октябрь 2025г.). Переданы в Министерство образования Свердловской области наградные документы на двух работников ОУ (информация прилагается).

Заслушав информацию о результатах работы Комиссии по представлению к награждению работников ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8», комиссия установила следующее:

Комиссией рассмотрен ряд кандидатур сотрудников школы, проявивших высокие профессиональные качества, достигших значительных успехов в педагогической деятельности, внесших значительный вклад в развитие образовательной среды и совершенствование учебного процесса.

Принимая во внимание объективность проведенной комиссией работы, тщательность анализа представленных материалов, рекомендации коллег педагогического коллектива и положительное мнение администрации школы, комиссия решила, что представление сотрудников на награждение формируется с учетом заслуг и достижений сотрудников с учетом мониторинга по стажу деятельности в сфере образования.

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

По итогам рассмотрения представленной информации, о результатах работы Комиссии по представлению к награждению работников ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 8», учитывая отсутствие фактов нарушений антикоррупционного законодательства, предложили провести голосование по вопросу: в работе комиссии по наградам при выдвижении сотрудников коррупционных составляющих не выявлено?

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: в работе комиссии по наградам при выдвижении сотрудников коррупционных составляющих не выявлено.

Рекомендовать руководству школы направлять соответствующие представления на утверждение Министерства образования Свердловской области согласно мониторингу по награждению работников ОУ.

ПО ВОСЬМОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА БУХГАЛТЕР ФИО: о результатах контроля по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду площадей, находящихся в государственной собственности, обеспечении его сохранности, целевого и эффективного использования. Благоустройство спортивной площадки, хозтовары, термометры в учебные кабинеты.

Для оказания услуги организации школьного питания в аренду сдаётся помещение столовой с разрешения Министерства образования СО и МУГИСО на срок 11 месяцев.

Сдача в аренду обоснована, имущество, находящееся в государственной собственности обеспечены сохранностью, и используется по целевому и эффективному использованию.

Размер арендной платы установлен на основании отчёта от 14.05.2024 года ООО «Урало-Сибирская Оценочная Компания» в размере 42 826 руб. за 225,4 кв.м. За 2025 год получен доход в сумме 385 434,00 руб. (код дохода 120).

В ноябре 2025 года установлен новый размер арендной платы на основании отчёта от 01.11.2025 года ООО «Урало-Сибирская Оценочная Компания» в размере 53 419,80 руб. за 225,4 кв.м. Обновленная сумма применится при заключении контракта на период с 12.01.2026 года.

На совещании при директоре проведено распределение расходов полученной арендной платы в сумме 385 434,00 руб. (код дохода 120) и благотворительной помощи в сумме 20 000,00 (код дохода 150) , а также возврат налога на прибыль в сумме 21 407,00 рублей.

Расход составил сумму 426 841,00 рублей, в том числе:

- 20 000,00 руб. сувениры по факту проведения «Весенние встречи»;

- 860,00 руб. - транспортный налог за 2024г.;

- 405 981,00 приобретение системы хранения жесткие диски, термометры комнатные, хозяйственные товары, табличка-вывеска, лицензия Касперский на 3 года, электротовары (светильники, лампы), покрытие для футбольного поля, лента и клей для поля (информация прилагается).

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав информацию о результатах контроля по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду площадей, находящихся в государственной собственности, обеспечении его сохранности, целевого и эффективного использования, предложили провести голосование по вопросу: признать организацию учёта и

контроля использования арендованных помещений, расположенных в здании организации, соответствующей установленным нормам и правилам, коррупционных составляющих не выявлены?

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 4 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: признать организацию учёта и контроля использования арендованных помещений, расположенных в здании организации, соответствующей установленным нормам и правилам, коррупционных составляющих не выявлены.

ПО ДЕВЯТОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПАЛА ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ФИО: о проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год (прилагается).

ПРЕДЛОЖИЛИ ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ:

Заслушав проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год, комиссия пришла к следующим выводам:

Проект плана предусматривает мероприятия, направленные на предупреждение возникновения коррупционных рисков, обеспечение соблюдения норм этики работниками школы и формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции среди педагогов, обучающихся и родителей.

Учитывая важность обозначенных направлений работы, необходимость систематического контроля над исполнением ранее принятых решений и реализацию принципа регулярности мероприятий по профилактике коррупции, предложили провести голосование:

Утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год в представленном проекте.

Поручить ответственному секретарю Комиссии (ФИО) обеспечить контроль исполнения утвержденного плана.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» -4 человека, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 чел.

РЕШЕНИЕ: Утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год в представленном проекте.

Поручить ответственному секретарю Комиссии (ФИО) обеспечить контроль исполнения утвержденного плана.

Председатель Комиссии

подпись ФИО

Секретарь Комиссии

подпись ФИО

Члены Комиссии

подпись ФИО

подпись ФИО