

Принято
на Педагогическом совете
протокол от 09.10.2024 г. № 2

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ ДСКВ № 22
г. Ейска МО Ейский район
от 09.10.2024г. № 192- ОД
_____ Т.В. Картава

Положение
о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 22 города Ейска муниципального образования Ейский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 22 города Ейска МО Ейский район (далее - ДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Дошкольного учреждения.

1.2. Совет родителей - постоянный коллегиальный орган самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы ДОУ.

1.4. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании дошкольного учреждения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей

- 2.1. Основными задачами совета родителей являются:
- совместная работа с ДОУ по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей);
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
 - обсуждение и утверждение дополнительных услуг в ДОУ.

3. Функции совета родителей

- 3.1. Совет родителей Дошкольного учреждения:
- обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся взаимодействия

- с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности ДООУ;
 - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ;
 - рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
 - заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ;
 - участвует в подведении итогов деятельности ДООУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
 - принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных задач, результатах готовности детей к школьному обучению;
 - заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ, по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДООУ, об охране жизни и здоровья воспитанников;
 - оказывает помощь ДООУ в работе с неблагополучными семьями;
 - принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в ДООУ;
 - вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ;
 - содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ - родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
 - вместе с заведующим ДООУ принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4.Права совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении ДООУ как орган самоуправления;
- требовать у заведующего ДООУ выполнения его решений.

4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Советом родителей

5.1.В состав Совета родителей входят председатели советов родителей

групп или специально выбранные представители родительской общественности по 1 человеку от каждой группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

5.3. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.4. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.5. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями Совета родителей групп.

5.6. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы дошкольного учреждения.

5.7. Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в квартал. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.10. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим ДОУ.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей.

5.12. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязь Совета родителей с органами самоуправления дошкольного учреждения

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Общим собранием, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания, Педагогического совета дошкольного учреждения;
- представление на ознакомление Общему собранию и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Педагогического совета дошкольного учреждения.

7. Ответственность Совета родителей

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.