

Согласие на обработку персональных данных

Обработка персональных данных работника осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия Работнику в выполнении им своих функциональных обязанностей, в обучении и должностном росте, представления им предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами Работодателя льгот, обеспечения личной безопасности работника, учета результатов исполнения им своих функциональных обязанностей.

Перечень персональных данных Работника включает в себя:

- сведения, содержащиеся в удостоверении личности;
- информация, содержащаяся в трудовой книжке;
- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета (при наличии);
- информация об образовании, квалификации или специальных знаний или подготовки;
- информация медицинского характера, в случае предусмотренных законодательством;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для определения трудовых отношений.

Обработка персональных данных осуществляется во время трудового договора и в течение 75 лет после прекращения договора.

Даю согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование; передачу налоговой инспекции, органам статистики, страховым агентствам, органам социального страхования, пенсионным фондам, подразделениям муниципальных органов управления (заполняется согласно перечню организаций, с которыми осуществляется информационный обмен); обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Согласие распространяется на все случаи использования персональных данных.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес проживания _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____