

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

№ 4 -ПД

О создании психолого-педагогического консилиума в МБДОУ детский сад №7

В целях создания оптимальных условий, обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-педагогического сопровождения в МБДОУ № 7 МО Динской район, на основании Закона РФ «Об образовании, распоряжения Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогический консилиум МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район 02.09.2024 года на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить Положение о ППК в МБДОУ детский сад №7 МО Динской район;
 - Положение о логопункте;
 - состав ППК МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район:
- 1) Редченко С.А., заведующий - председатель консилиума;
- 2) Григоренко Н.В., старший воспитатель - заместитель председателя;
- 3) Майстровская Г.Н., воспитатель - секретарь консилиума;
- 4) Вишневская Е.О., учитель-логопед;
- 5) Зубкова О.В., воспитатель - инспектор по охране прав детей;
3. Плановые заседания проводить 1 раз в полугодие.
4. Внеплановые заседания проводятся в течение учебного года по мере необходимости с приглашением временных членов ППК (ЦППМСП МО Динской район)
5. Утвердить план работы ППК (Приложение 1) и график заседаний на 2024-2025 учебный год (Приложение 2)
6. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №7
МО Динской район



СА Редченко

**План работы
психолого-педагогического консилиума
МБДОУ детский сад № 7
на 2024-2025 учебный год**

Задачи психолого-педагогического консилиума:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППК.

№	Направления деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1. ДИАГНОСТИКО - КОНСУЛЬТАТИВНОЕ			
1.1.	Диагностика вновь поступивших воспитанников специалистами с целью определения уровня развития каждого ребенка и выявление «группы риска»: ▪ воспитателями (уровни развития);	октябрь	воспитатели,
1.2.	Консультации со специалистами ППК по результатам диагностики	октябрь	воспитатели, члены ППК
1.3.	Итоги адаптационного периода детей раннего возраста (группа «Гусеничка»)	сентябрь	воспитатели, члены ППК
1.4.	Посещение ООД и мероприятий. Наблюдение за воспитанниками, заявленными на ППК, наблюдение за их развитием.	в течение учебного года	Администрация МБДОУ
1.5.	Изучение эмоционально-личностной сферы и склонностей обучающихся группы риска; работа с семьями.		воспитатели, специалисты ППК
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ			

2.1.	Организационное заседание: ▪ утверждение плана работы ППК ▪ определение задач, направлений психолого-педагогической работы ▪ размещение материалов ППК на официальном сайте	октябрь	председатель ППК, члены ППК
2.2.	Составление программ индивидуального сопровождения обучающихся. Разработка рекомендаций работы для родителей.	октябрь	члены ППК
2.3.	Анализ процесса адаптации вновь прибывших воспитанников в рамках психолого-педагогического сопровождения	декабрь	старший воспитатель
2.4.	Подготовка отчетов воспитателей и отчета председателя ППК о результатах работы по итогам учебного года	май	председатель ППК, воспитатели,
3. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ			
3.1.	Отчет деятельности ППК на Педагогическом Совете	1 раз в квартал	председатель ППК
3.2.	Консультация с родителями воспитанников, по реализации индивидуальных программ	1 раз в квартал, по запросам родителей	воспитатели,
3.3.	Планирование работы ППК на 2025-2026 учебный год	май	Члены ППК

**График проведения заседаний
психолого-педагогического консилиума
МБДОУ детский сад № 7
на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы ППК	Сроки	Ответственный
1	Организационное заседание ППК: - Уточнение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППК. - Утверждение плана работы и графика заседаний ППК на 2023-2024 учебный год - Анализ адаптационного периода детей раннего возраста группа №1 «Гусеничка» - Определение методик и сроков обследования воспитанников группы риска специалистами ДОУ.	сентябрь, октябрь	Председатель, члены ППК,
2	Внеплановые заседания - Формирование дополнительных списков по запросам родителей и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся. - Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения воспитанников.	по мере необходимо сти	Председатель, секретарь ППК
3	Анализ результатов обследования воспитанников - Прослеживание динамики развития воспитанников - Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных образовательных маршрутов развития	февраль	воспитатели
4	Итоговое заседание - Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективности; - Направление детей на районное ПМПК - Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием - Анализ деятельности ППК за 2023-2024 учебный год; - Перспективное планирование работы ППК на 2024-2025 учебный год.	май	Председатель, члены ППК