

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич
Приказ № 1-ПД от 30.08.2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
на 2023-2024 учебный год

Заведующий: И.А.Огренич
Адрес: ст. Динская, ул. Кирова 95 б
Телефон: 8(86162) 5-93-31
E-mail: detcad-7.dinsk@mail.ru

Станица Динская
2023

Содержание

№	Раздел	Содержание	Страница
1	Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МБДОУ детский сад №7 МО Динской район за 2022-2023 учебный год	Основные сведения об учреждении	4
		1.1. Система управления образовательного учреждения	5
		1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников	6
		1.3. Мероприятия для обеспечения реализации ФГОС ДО	7
		1.4. Результаты выполнения ООП ДО МБДОУ №7	7
		1.5. Анализ выполнения годовых задач.	11
		1.6. Взаимодействие в работе с семьей , школой и другими организациями	15
		1.7. Повышение компетентности педагогов	16
		1.8. Итоги административно □ хозяйственной работы	19
2	Годовые задачи	2.1 Годовые задачи воспитательно-образовательной работы на 2023- 2024 учебный год.	20
		2.2 Годовые задачи административно - хозяйственной работы на 2023- 2024 учебный год	21
3	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	3.1 План работы по аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год	21
		3.2 График аттестации	22
		3.3 План повышения деловой квалификации на 2023-2024 учебный год	23
		3.4 План-график прохождения курсовой профессиональной подготовки	23
4	Организационно – педагогическая деятельность по реализации ФГОС ДО	4.1 Система методической поддержки педагогов	24
		4.1. 1 План проведения семинаров для педагогов	25
		4.1.2 Консультации для педагогов	25
		4.1 3 Проведение педагогических часов	26
		4.1.4 Открытые показы	26
		4.1.5. Работа творческих групп	26
		4.1.6. План проведения педагогических советов	27

		4.1.7. План методической работы	27
		4.2 План проведения смотров-конкурсов и выставок	28
5	Система внутреннего контроля.	5.1 Виды и формы контроля	30
		5.2 Психолого- педагогический консилиум	31
		5.3 Итоговая и промежуточная диагностика	32
6	Взаимодействие с семьями воспитанников	6.1 Взаимодействия с родителями Задачи.	33
		6.2 План мероприятий по профилактике ДДТТ	34
		6.3 План проведения общих родительских собраний	37
7	Социальное партнерство		39
8	Административно хозяйственная работа	8.1. Производственные совещания	39
		8.2 Работа с кадрами	40
		8.3. Хозяйственная работа	41
		8,4 План оздоровительных мероприятий	41
9	Приложения	План работы по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности	44
		План работы по предупреждению актов терроризма	47
		План преемственности со школой	49
		План по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	53
		План работы по правовому воспитанию в МБДОУ	56
		План работы по защите прав и законных интересов детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации	59
		План работы старшей медицинской сестры	63
		Система оздоровительных и закаливающих мероприятий в	66

1. Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МБДОУ детский сад 7 МО Динской район за 2022-2023 учебный год

Основные сведения об учреждении

Двухэтажное здание ДОУ построено по проекту, рассчитано на 5 возрастных групп.

Для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования предусмотрен следующий набор помещений: групповые ячейки (групповое и спальное помещения, раздевалка, туалет, моечная), дополнительные помещения (музыкальный зал, ИЗО-студия), сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная);

На территории ДОУ для всех групп есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, веранды; имеется физкультурная площадка.

Учреждение работает по пятидневной неделе с 12 часовым пребыванием детей, с понедельника по пятницу с 7-00 до 19-00.

МБДОУ детский сад №7 муниципального образования Динской район (далее МБДОУ № 7) функционирует на основе Устава, утвержденного постановлением администрации МО Динской район № 1959 от 11.08.2022 г., лицензии на право осуществления образовательной деятельности регистрационный номер 05019 от 23 ноября 2012 года (серия 23Л01 № 0001846) с приложением, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 5309 от 18.11.2016 (серия 23П01 № 0012663) и реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 7 в группах общеразвивающей направленности.

Адрес: 353200, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станция Динская, улица Кирова, дом № 95б

Телефон: 8(86162)5-93-31

E-mail: detcad-7.dinsk@mail.ru

Сайт: <http://ds7-dinsk.ru/>

Сведения об укомплектованности групп

В МБДОУ функционирует 5 групп, в который зачислены 109 ребенка на 2022-2023 учебный год.

№ группы	Название группы	Возраст	Кол-во детей
1	II группа раннего возраста	2-3 года	18
5	Младшая группа	3-4 года	21
3	Средняя группа	4-5 лет	23
2	Старшая группа	5-6 лет	28
4	Подготовительная группа	6-7 лет	19

1.1. Система управления образовательного учреждения

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Согласно закону № 273 от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом МБДОУ, органами самоуправления являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический Совет, Общее родительское собрание, родительский комитет. Непосредственное руководство МБДОУ осуществляет заведующий, который организует работу в соответствии с законодательством РФ и несет ответственность перед воспитанниками, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями. Общее руководство ДОУ осуществляет

Общее собрание трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива: - избирает общественные органы;

- рассматривает вопросы о заключении с заведующим МБДОУ коллективного договора;

- разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка, годовой план работы МБДОУ, локальные акты по вопросам, отнесенным к своей компетенции; - принимает Устав, изменения к нему;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово- хозяйственной деятельности МБДОУ.

Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет МБДОУ.

Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ,

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, форм и методов образовательного процесса;

- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

- рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг родителям (законным представителям);

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

Общее родительское собрание ДОУ и родительский комитет – коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности МБДОУ Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с локальными актами.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в

режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДООУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство дошкольного учреждения.

Вывод: образовательное учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей (законных представителей)).

1.2 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников

Важной задачей дошкольного учреждения является обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия и своевременного всестороннего развития; создание условий для развития физических качеств детей, воспитание ценностного отношения к здоровью и потребности в активном образе жизни.

В 2022-2023 учебном году в ДООУ реализовывалась годовая задача:

1. Формировать культуру здорового образа жизни и любовь к спорту у детей через интеграцию различных видов деятельности и закаливание с целью сохранения и укрепления здоровья.

С целью повысить профессиональную компетентность педагогов, психологов педагогические знания в области здоровьесбережения. В ДООУ 20.02. 2023 года прошла консультация «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДООУ в условиях современных инноваций».

В группах обновлены спортивные уголки для индивидуальной работы с детьми, которые учитывают возрастные особенности детей, их интересы, материал расположен в доступных для детей местах

15.12.2022- Мастер - класс для родителей: «Здоровые дети в здоровой семье» подготовила инструктор по физической культуре Масливец О.В., с целью помочь родителям ощутить радость от совместной деятельности и понять полезность «физкультуры вдвоем»; установить доверительный контакт между семьей и детским садом;

17.11.2022 - Участие в РМО музыкальных руководителей (Масливец О.В.) по теме «Хатка-йога как нетрадиционный метод оздоровления дошкольников».

В каждой группе имеется консультативный материал для родителей. Форма подачи материала: папки с файлами, информационные стенды. Материал разнообразен, направлен на формирование ЗОЖ в семье. Но из-за сложившейся сейчас ситуацией пандемией – дистанционным общением, пересмотреть формы работы.

Анализ заболеваемости за 2022-2023 учебный год показал, что активное использование здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий позволило снизить индекс заболеваемости во всех группах, но в группе раннего возраста по-прежнему заболеваемость выше, чем в среднем по детскому саду. Новые воспитанники вливаются в коллектив в течение всего учебного года, многие родители вновь прибывших детей являются противниками закаливающих

мероприятий в детском саду, несмотря на активную популяризацию ЗОЖ в каждой возрастной группе, проведению педагогами различных мероприятий, консультаций, раздачи печатной информации о пользе и методиках проведения закаливания в домашних условиях. Следовательно, необходимо систематизировать опыт и распространять в группах ГКП и консультационном пункте.

	2020-2021гг	2021-2022гг	2022-2023гг
Вторая группа раннего возраста №1 - 6%	- 5%		-4,9%
Младшая группа №2 - 2%	- 1,8% (средняя)		-1,5%- старшая
Средняя группа №4- 5%	- 4,7% (старшая)		-4,5% подготов
Старшая группа №5- 2,5%	- 2,3% (подготовительная)		- 3,5% - младшая
Подготовительная №3 – 1,5%	- 2% (младшая)		- 1.8% средняя

1.3. Мероприятия для обеспечения реализации ФГОС ДО

В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» разработан и утвержден Федеральный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155, зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г. №30384).

Педагоги в течение года выполняют утвержденный План реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в МБДОУ детский сад №7 МО Динской район. Итогом работы по реализации ФГОС ДОУ стали следующие изменения в работе детского сада:

- * организована эффективная кадровая политика в ДО;
- * в воспитательно-образовательный процесс введены новые формы и методы работы
- * с детьми и родителями с использованием современных педагогических технологий;
- * обновляется развивающая среда в группах и площадках ДОУ в соответствии с ФГОС
- * педагогами ДОУ изучены и внедрены развивающие педагогические технологии
- * в совместную образовательную деятельность с воспитанниками, направленные на развитие детской индивидуальности и творческой самостоятельности воспитанников.

1.4. Результаты выполнения ООП ДО

Для успешной реализации программы в МБДОУ обеспечиваются следующие психолого-педагогические условия: уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях. В детском саду педагоги обращают достаточное внимание на индивидуальный подход к детям, стараются мотивировать все виды деятельности детей. Педагоги имеют знания в области дифференцированного обучения, при необходимости применяют эти знания в практической деятельности, образовательная деятельность построена на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы

и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

Образовательный процесс в ДОО включает как совместную, так и самостоятельную деятельность детей по интересам. Самостоятельной деятельности отводится 3–4 часа в день:

- осуществляется поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности: игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, музыкальной, коммуникативной, а также при восприятии художественной литературы и фольклора, самообслуживании и элементарном бытовом труде, конструировании;
- дети свободны в выборе материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения, детям обеспечивается защита от всех форм физического и психического насилия;
- осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

Работая по направлению социально-коммуникативное развитие в ДОО огромное внимание уделяется духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников при тесном взаимодействии с родителями, так основы воспитания, традиции закладываются в семье и родители являются непререкаемым авторитетом у детей. Что явилось основанием для выбора годовой задачи: развитие коммуникативных способностей детей дошкольного возраста посредством приобщения к традициям русской народной и кубанской культуры. Продолжать ознакомление дошкольников с разнообразием русских народных традиций посредством изучения устного, обрядового, песенного и бытового творчества. Был проведен педагогический совет: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОО».

На котором, педагоги в практических заданиях решали задачи :

- Совершенствовать работу в ДОО по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, усилить данное направление в рабочей программе воспитания.
- Обновить содержание и технологии патриотического воспитания дошкольников, учитывая возрастные особенности и возможности детей, ресурсы образовательной организации, участие социальных партнеров, вовлечение родителей.
- Знакомились педагоги с лучшими практиками патриотического воспитания дошкольников.

Также в ДОО большое значение отводится организации работы по безопасности воспитанников. Работа по данному направлению проводится в соответствии с перспективным планом работы «Безопасность». В результате реализации плана дети познакомились с правилами дорожной, пожарной, террористической, бытовой безопасности, с правилами поведения в сложных ситуациях. Проводились плановые учебные эвакуации воспитанников ДОО совместно с ПЧ 146. Работа по

ОБЖ и пожарной безопасности проводилась систематически и целенаправленно. В группах созданы уголки по ПДД, обновлены стенды по ОБЖ, ГО и пожарной безопасности. Воспитанники и воспитатели ДООУ стали участниками конкурсов «Неопалимая Купина», «Звезда спасения». Дети принявшие участие в краевом этапе, стали победителями под руководством педагога Бавицкой Л.Г. Огромное значение придается в детском саду работе по дорожной безопасности, как среди детей, так и среди родителей. В образовательной деятельности ДООУ практиковались «Недели безопасности дорожного движения» с целью профилактики детского дорожного травматизма. Для детей и родителей были организованы различные мероприятия: консультации на общих родительских собраниях, консультации в дистанционном режиме, досуги, развлечения, занятия на транспортной площадке.

Во всех возрастных группах воспитатели уделяют внимание воспитанию ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и результатам, формированию первичных представлений о труде взрослых и его роли в жизни человека. На всех зданиях имеются огороды, цветники, ягодники, уголки сада, где дети овладевают первыми трудовыми навыками, наблюдают за трудом взрослых. В каждой возрастной группе организованы дежурства. В течение года ребята познакомились с трудом всех сотрудников детского сада, а также на экскурсиях и совместных с родителями мероприятиях с трудом взрослых разных профессий. Очень ценным оказался опыт приглашения родителей для рассказа о своей работе, о любимом деле «Синичкин день».

Особое внимание уделялось и развитию навыков самообслуживания, становлению самостоятельности, воспитанию культурно-гигиенических навыков, особенно в период пандемии, родителям отправлялись электронные версии памяток профилактики вирусных заболеваний как для детей, так и для взрослых.

Работая по направлению **познавательное развитие** педагоги развивали познавательную мотивацию воспитанников, формированию познавательных действий, развитию воображения и творческой активности в игровой деятельности. В каждой группе работают творческие педагоги, которые создают своими руками и при помощи родителей различные дидактические игры. При развитии элементарных математических представлений дошкольников в соответствии с ФГОС ДО педагоги активно включают современные игровые технологии: дары Фрёбеля, блоки Дьеныша, кубики Воскобовича, палочки Кюинезера, что позволило в интересной для детей форме реализовывать образовательные задачи. В образовательную деятельность каждой группы ежедневно внесены мероприятия по развитию познавательно-исследовательской деятельности. Ознакомление с миром природы отражено в части программы, формируемой участниками образовательных отношений, при организации деятельности педагоги опираются на парциальную программу «Юный эколог» С. Николаевой, в которой рассматривается красота родной природы, лекарственные растения Краснодарского края, животный мир Кубани.

При **художественно-эстетическом** развитии воспитанников педагоги уделяли внимание не только нетрадиционным техникам рисования, лепки, аппликации, музыкальным и конструктивным играм, но и развитию ценностно-смыслового

восприятия и понимания произведений искусства. Изобразительная деятельность организуется педагогами на основе парциальной программы « Цветные ладошки» под ред. И.Лыковой. А в части формируемой участниками образовательных отношений в ходе реализации творческих проектов ребята узнают о творчестве кубанских поэтов, художников, музыкантов. Разучивают народные кубанские песни, танцы, знакомятся с народными промыслами. В ДОУ работает изо-студия «Волшебная палитра». Дети старшего дошкольного возраста посещают дополнительные занятия.

Физическое развитие включает приобретение опыта в двигательных видах деятельности, а также становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами. В ДОУ действует Система закаляющих мероприятий. В детском саду проводятся Дни здоровья, активными участниками спортивных мероприятий являются все участники образовательных отношений: педагоги, дети, родители. В части, формируемых участниками образовательных отношений прослеживается связь с историческим прошлым малой родины, дети играют в казачьи игры, стремятся быть сильными и здоровыми, как казаки.

Итоговая таблица мониторинга результатов качества усвоения программного материала

Промежуточный результат групп реализующих программу « От рождения до школы»: на начало года сентябрь- 2022 года (91 ребенок)

Начало года 2022 – 2023 уч.год

Группа	Здоровье	Физическая культура	Социализация	Труд	Безопасность	Познание	Коммуникация	Художественная лит-ра	Художественное творчество	Музыка	Итог
вторая гр ран. возраста.	Н/С- 64% С- 36 %	Н/С- 18% С- 82%	Н/С - 55% С- 45%	С- 100%	Н/С- 82% С - 18%	Н/С- 91% С- 9%	Н/С- 82% С - 18%	Н/С 18% С -82 %	Н/С -73% С- 27%	Н/С - 100%	Н/С- 58,3% С- 41,7%
младшая гр. №5	С- 71% В- 29%	С- 88% В- 12%	С- 88% В- 12%	С- 76% В- 24%	С -94% В- 6%	Н/С- 6% С -76% В- 18%	Н/С- 12% С -76% В- 12%	Н/С - 12% С- 88%	С- 100%	Н/С - 18% С- 82%	Н/С – 4,8% С- 83,9% В- 11,3%
Средняя гр. №3	С- 100%	С- 100%	С- 95 % В- 5%	С- 100%	С- 95 % В- 5%	Н/С - 5% С- 90 % В - 5%	Н/С - 5% С- 90 % В - 5%	С- 100%	Н/С - 5% С- 95 %	С- 100%	Н/С – 1,5% С- 96,5 % В- 2%
Старшая гр. № 2	Н/С- 24% С- 76%	Н/С- 20% С- 80%	Н/С- 44% С- 56%	Н/С- 44% С- 56%	Н/С- 48% С- 52%	Н/С- 24% С- 76%	Н/С- 52% С- 48%	Н/С- 52% С- 48%	Н/С- 24% С- 76%	Н/С- 56% С- 44%	Н/С –38,8% С- 61,2 %
Подг.гр. № 4	С- 28% В- 72%	С- 67% В -33%	С- 50% В -50%	С- 33% В - 67%	С- 39% В -61%	С- 33 % В- 67%	С- 44% В- 56 %	С- 50% В- 50%	С- 44% В- 56 %	С- 39 % В- 61%	С- 42,7% В- 57,3%

Результаты качества усвоения программного материала воспитанниками по образовательным областям Конец года май 2023 уч.год (96 детей)

ООП освоили 100% выпускников

	Здоровье	Физическая культура	Социализация	Труд	Безопасность	Познание	Коммуникация	Художественная лит-ра	Художественное творчество	Музыка	Итого
№ 1	Н/С- 9% С- 55% В -36%	С- 50% В-50%	С- 73% В- 27%	С- 64% В- 36%	С- 100%	Н/С- 9% С- 91%	Н/С- 9% С- 91%	Н/С- 9% С- 91%	С- 73% В- 27%	Н/С- 9% С- 91%	Н/С - 4,5% С- 77,9% В- 17,6 %
№ 5	С- 41% В- 59%	С- 24% В- 76%	С- 41% В- 59%	С- 35 % В- 65 %	С- 18% В- 82%	С- 29% В- 71%	Н/С- 6% С - 35% В- -59%	Н/С -12 % С- 18 % В- 70%	С- 53 % В- 47 %	Н/С -6 % С- 29% В- 65%	Н/С – 2,4% С- 32,3% В- 65,3%
№ 3	С- 87% В- 13%	С- 95.7% В- 4.3%	С- 78% В- 22%	С- 87 % В- 13 %	С- 78% В- 22%	Н/С- 4% С- 82% В - 4%	Н/С- 4% С- 87.3% В- 8.7%	С- 87% В- 13%	С- 100%	С- 100%	Н/С– 0.8% С- 89.2 % В- 10%
№ 2	Н/С- 12.5% С- 87.5%	Н/С- 12.5% С- 87.5%	Н/С- 21% С- 79%	Н/С- 21% С- 79%	Н/С- 12.5% С- 87.5%	Н/С- 8% С- 92%	Н/С- 8% С- 92%	Н/С- 8% С- 92%	Н/С- 8% С- 92%	Н/С- 4% С- 96%	Н/С- 11.6% С- 88.4%
№ 4	В-100%	С- 22% В- 78%	С- 22% В-78%	В-100%	В-100%	В-100%	С- 22% В-78%	С- 22% В-78%	С- 22% В-78%	С- 17% В-83%	С- 12.7% В- 87.3%

1.5. Анализ выполнения годовых задач.

Для решения годовых задач в ДОО проводилась систематическая планомерная работа, благодаря которой запланированные в годовом плане мероприятия были выполнены. При реализации годовой задачи: Повышение педагогической компетентности в вопросах создания условий необходимых для формирования социальной ситуации развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО, а именно поддержки детской инициативы и самостоятельности, были проведены следующие мероприятия:

Консультации для педагогов: «Центр патриотического воспитание в ДОО» сентябрь (Григоренко Н.В.), «Сказка как средство патриотического воспитания»- Ефимцева И.В, «Культура и правила общения в мессенджерах и социальных сетях» Григоренко Н.В.- октябрь; «Игровые технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста» - ноябрь Зубкова О.В; "Рефлексия как средство формирования самооценки у детей дошкольного возраста"- декабрь Майстровская Г.Н.; «Интерактивные формы и методы работы с семьей»- Падерина Е.А, «Формирование представлений дошкольников о труде и профессиях» - Григоренко Н.В.- январь; «Метод моделирования в образовательном процессе ДОО»- Рожкова Е.М.; «Взаимодействие педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников».- Швецова Н.В.

Мастер-класс для педагогов на тему - Мастер-класс для педагогов «Как организовать мини-музей?» октябрь Белоусова Е.В.; «Куклы-обереги» декабрь Зубкова О.В.

Семинар- практикум Семинар – практикум «Как воспитать патриотов?» Григоренко Н.В; «Как общаться с агрессивно настроенными родителями» - март Рожкова Е.М. «Создание единого образовательного пространства через эффективные формы взаимодействия педагогов и семьи»- Григоренко Н.В.

Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников на тему «Патриотическое воспитание»- ноябрь 2022г.

23.11. 2022г педагогический совет: Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».

Патриотическое воспитание в образовательных организациях – одна из важнейших задач, которую сегодня перед нами ставит государство. В Федеральном образовательном стандарте дошкольного образования к содержанию патриотического воспитания можно отнести частичное содержание образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие» и «Познавательное развитие». Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

К современным технологиям патриотического воспитания можно отнести: создание мини-музеев и выставок, инициированных детьми или детьми и родителями, квест-игры, игры-путешествия, игровые оболочки для освоения сложных понятий – «герб», «государственные символы», «Родина»; интерактивные технологии, например, интерактивные экскурсии для детей и родителей, проектные технологии, волонтерские проекты и социальные акции в детском саду, проекты социального партнерства патриотической направленности.

Участие в РМО воспитателей ДОО «Система воспитания патриотических чувств и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». (Белоусова Е.В.)

Просмотр открытого ОД «Наша Родина - Россия» подготовительная группа Белоусова Е.В.- ноябрь 2022г.

Открытый ОД в старшей группе «День Земли», Майстровская Г.Н.апрель 2023г

Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» в средней и старшей группе (посвященный Международному дню семьи)- май 2023г.

Взаимодействие с семьей: Консультация «Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре».

Анкетирование родителей по теме «Приобщение детей к русской национальной культуре».

Вывод: Из вышесказанного можно сделать вывод, что работа ведется систематически. Педагоги используют различные методы и приемы. Однако следует продолжить работу по данному направлению, т.к. не все разделы были охвачены вниманием педагогов, необходимо уделить внимание развитию коммуникативных способности детей дошкольного возраста посредством приобщения к «Историко-культурному наследию».

Цель - воспитание гражданственности, патриотизма, привитие уважения к историко-культурному наследию народа, создание условий для развития познавательной активности и коммуникативной культуры воспитанников, а также на сохранение исторических, культурных и нравственных ценностей и традиций истории малой родины, их приумножение и развитие. Знание истории своего края обогащает духовно, развивает чувство патриотизма, гордости за свой народ.

2. Этом учебном году наш детский сад принял участие в МКДО 22. Результат внешней оценки качества дошкольного образования в МБДОУ №7 составил – 3.16 балла, внутренней самооценки – 3.12 балла, что является базовый уровень.

Экспертиза Программы показала, что в области качества «Образовательная программа» необходимо :

- освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников, через обновление развивающей образовательной среды группы, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности;

- повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе.

«Образовательный процесс»- Создание условий для самостоятельной познавательной деятельности ребёнка и поддержания инициативы детей.

- Вовлечение детей в планирование образовательной деятельности

- Создать в группе позитивную атмосферу и обогащённую образовательную среду, способствующую задумыванию и реализации детьми собственных планов и проектов, с привлечением родителей и других заинтересованных лиц.

«Образовательные условия»- Педагогам на регулярной основе проводить ознакомление с инновационными методиками, транслировать свой передовой педагогический опыт.

- Использовать возможности сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе.

- Использовать электронно- информационное пространство для создания личных электронных библиотек методических материалов группы.

«Образовательные ориентиры» - Развивать сетевое взаимодействие и социальное партнерство, расширить спектр предоставляемых образовательных услуг.

В оценке качества дошкольного образования в ДОО приняло участие 92 родителей / законных представителей воспитанников ДОО (охват 57%).

* Ответы родителей / законных представителей воспитанников ДОО на вопросы первой части анкеты

1. При посещении детского сада обращались ли Вы к информации о его деятельности, размещенной на ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДАХ в помещениях детского сада? **82%18%**

2. Пользовались ли Вы ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ детского сада, чтобы получить информацию о его деятельности? **75%25%**

4. Имеет ли ребенок, представителем которого Вы являетесь установленную группу ИНВАЛИДНОСТИ? **1%99%**

6. Пользовались ли Вы какими-либо ДИСТАНЦИОННЫМИ СПОСОБАМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ с работниками организации (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы,

предложения), получение консультации по оказываемым услугам), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие.)? **76%24%**

* Степень вовлеченности и степень удовлетворенности родителей / законных представителей воспитанников в образовательную деятельность ДОО по областям качества

Область качества	Степень вовлеченности в образовательную деятельность ДОО		Степень удовлетворенности	
	Средний балл	Доля отвечающих, поставивших x \geq 3 баллов, %	Средний балл	Доля отвечающих, поставивших \geq 3 баллов, %
Образовательные ориентиры	4.29	94.51	4.51	98.90
Образовательная программа	4.37	96.70	4.53	97.80
Содержание образовательной деятельности	4.34	95.60	4.48	97.80
Образовательный процесс	4.43	96.70	4.46	96.70
Образовательные условия	4.32	95.60	4.51	97.80
Взаимодействие с родителями	4.51	98.90	4.58	98.90
Здоровье, безопасность и повседневный уход	4.55	100.00	4.55	98.90
Управление и развитие	4.40	96.70	4.56	98.90

Внутренний анализ кадрового состава и возможностей образовательной среды МБДОУ позволяют стремиться к созданию лучших условий для образования детей и переходу на 4 уровень (хорошее качество).

При реализации годовой задачи: систематизировать работу педагогического коллектива по использованию современных технологий построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОО по экономическому воспитанию воспитанников.

17.02.2023г педсовет «Экономическое воспитание дошкольников, по ступенькам финансовой грамотности».

Цель: Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах экономического воспитания дошкольников, посредством эффективного применения современных технологий.

Семинар-практикум по финансовой грамотности дошкольников.

Использование современных технологий в экономическом воспитании дошкольников - Пономарева Н.И.- апрель 2023г.

1.6. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

Согласно ФГОС ДО, сотрудничество ДОО с семьями воспитанников выступает одним из основных принципов дошкольного образования, а обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей – одной из задач, на решение которой направлен стандарт. По результатам мониторинга контингент родителей (законных представителей) в 2022- 23 уч. году представлен следующим образом:

№ п/п	Социальный статус семей	Количество семей
1	Полные семьи	97
2	Неполные/разведенные семьи	12
3	Многодетные семьи	6
4	Малообеспеченные семьи	7
5	Неблагополучные семьи	-
6	Дети-инвалиды	1
7	Родители-инвалиды	-
8	Дети, находящиеся под опекой	-

Анализ состава семей показал, что в целом контингент семей социально благополучный, преобладают дети из полных семей (88%).

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей с использованием разнообразных форм и методов в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Есть семья, которая согласно постановлению КДН и ЗП признана неблагополучной. С семьей реализовался план мероприятий, в который входил социальный патронаж с целью контроля ситуации в семье, вовлечение матери в жизнь ДОО и взаимодействие с ребенком, консультирование и беседы.

Усилия педагогического коллектива были направлены на построение системы взаимодействия с родителями, направленной на обеспечение гармоничного развития ребенка в соответствии с его возможностями, потребностями и интересами. Использовались различные формы работы с родителями:

- групповые и общесадовские родительские собрания;
- организация общественного контроля с участием родительской общественности (организация питания в ДОО), консультации;
- конкурсы совместного творчества;

- оформление наглядной информации: уголков для родителей, папок-передвижек;
- открытый показ занятий и развлечений;
- семейные клубы, совместные праздники;
- совместные выставки работ детей и родителей;
- консультации, практикумы совместно с родителями;
- акции;
- совместные спортивные праздники.

Активно использовались дистанционные формы методического сопровождения родителей обучающихся по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим вопросам воспитания дошкольников в режиме online: Watsapp. Созданы группы детского сада в социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники», способствующие обеспечению открытости деятельности детского сада. Активную помощь в организации этой работы оказывал совет родителей. В течение учебного года родители являлись активными гостями и участниками в организации педагогических мероприятий и детских праздников, выступали с различными инициативами, участвовали в формировании части ООП ОП ДО МБДОУ, формируемой участниками образовательных отношений.

Социальное партнерство необходимо для социализации подрастающего поколения и активно используются в нашем образовательном учреждении, так как совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп приводит к позитивным положительным итогам для всех участников данного общения. Наши социальные партнеры:

- Детская библиотека. Ребята не только участвуют в литературных викторинах, патриотических часах, мероприятиях к юбилеям писателей и поэтов, а также участвуем в совместных праздниках и различных мероприятиях для взрослых.
- Культурно-досуговый центр. Ребята участники всех общестаничных мероприятий для детей и концертных праздничных программ. А артисты центра заботятся о преемственности поколений.
- Детская школа искусств. В этой школе работают замечательные педагоги, которые разрабатывают для дошкольников разнообразные творческие концерты и спектакли приглашают к себе и с радостью показывают представления в детском саду.

Краеведческий музей станицы Динской активно сотрудничали: дети посещали тематические выставки «Победители - земляки», «Ими славится Кубанская земля». В течение года в ДДОУ все значимые мероприятия проходили с активным участием всех сетевых партнеров, что помогает проследить преемственность всех поколений. Это взаимодействие помогает расширить образовательное пространство и реализовать стандарт дошкольного образования.

1.7. Повышение компетентности педагогов.

Для повышения педагогической компетентности педагогов и изучения состояния образовательного процесса в 2022- 23 учебном году проводились оперативный, фронтальный и тематический контроль, проведены педагогические советы,

семинары, мастер-классы, педагогические мастерские в соответствии с годовым планом работы ДОО. В ходе оперативного контроля основными вопросами в учебном году были санитарное состояние помещений групп, создание условий для охраны жизни и здоровья детей, организация питания в группах, планирование педагогами образовательной деятельности, подготовка воспитателей к ООД, организация и проведение итоговых мероприятий, соблюдение режима дня, прогулки, организация и проведение родительских собраний, обновление информации для родителей, организация закаливающих мероприятий, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и т. д.

Обеспеченность педагогическими кадрами

В ДОУ трудится 16 педагогов: заведующая, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, 12 воспитатель.

Уровень образования педагогических кадров:

- Высшее образование – 62,5 % (10 педагогов).
- Среднее профессиональное – 37,5 % (6 педагогов)

Возраст педагогов: • До 25 лет - 6 % (1 педагог)

- от 25 до 35 лет- 6% (1 педагог)
- От 35 до 55 лет - 50 % (8 педагогов)
- От 55 до 60 лет - 19 % (3 педагога)
- свыше 60 лет – 19% (3 педагога)

Стаж работы в дошкольных учреждениях:

- до 5 лет – 12, 5 % (2 педагога)
- от 10 до 20лет - 25 % (4 педагога)
- от 20 до 25 лет – 12, 5 % (2 педагога)
- от 25 до 35 лет - 25% (4 педагога)
- от 35 и свыше - 25 % (4 педагога)

Квалификационная переподготовка

Квалификационную переподготовку в 2022-2023 у/г прошли 1 педагог

Аттестация педагогических кадров в 2022-2023 учебном году:

№	Ф.И.О. педагога	категория	Дата аттестации
1	Ефимцева И.В.	30.01.2023	высшая
2	Белоусова Е.В	16.02.2023	СЗД

В течение 2022-2023 учебного года для педагогов проводились индивидуальные и групповые консультации «Порядок проведения аттестации в ДОУ»

№ п/п	ФИО педагога	Название конкурса	Время проведения	Результат
1.	Белоусова Елена Викторовна	Муниципальный методический конкурс «Секреты интересного занятия»	ноябрь 2022 г	лауреат
2	Белоусова Елена Викторовна	муниципальный этап Всероссийского конкурса экологического рисунка	ноябрь-январь 2022	1 человек Катачина Анна 2 место
3	Майстровская Галина Николаевна		ноябрь-январь 2022	2 человека Вахнов Марк Украинская Кира 2 место
4	Майстровская Галина Николаевна	муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	февраль – март 2023	1 человек Мурина Мария Сергеевна 3 место
5	Бавицкая Любовь Геннадьевна	муниципальный этап VII Всероссийского героико-патриотического фестиваля детского и юношеского творчества «Звезда спасения»	март 2023	2 человека Огренич Мирослава Цыкина Олеся победители
6	Бавицкая Любовь Геннадьевна	региональный этап VII Всероссийского героико-патриотического фестиваля детского и юношеского творчества «Звезда спасения»	март-апрель 2023	победители 2 шт Огренич Мирослава Цыкина Олеся
7	Зубкова Ольга Владимировна	муниципальный этап краевого конкурса экологического костюма «Эко-стиль»	апрель 2023	Тэн Юна победитель
	Рожкова Екатерина Макаровна			Чепикова Агния 1 место
	Падерина Елена Анатольевна			Падерина Полина 1 место
8	Зубкова Ольга Владимировна	Краевой конкурс экологического костюма «Эко-стиль»	апрель- май 2023	
9	Бавицкая Любовь Геннадиевна	Всероссийская акция «Рисуем Победу»	апрель-июнь 2023	лично участвовала
	Белоусова Елена Викторовна			участник
	Зубкова Ольга Владимировна			участник
	Швецова Наталья Владимировна			участник

	Майстровская Галина Николаевна	Всероссийская акция «Рисуем Победу»		участник
--	--------------------------------------	--	--	----------

Мониторинг кадрового обеспечения дает возможность проанализировать укомплектованность ДОУ кадрами, рост профессионального мастерства, повышение квалификации, образовательный уровень педагогов.

Педагогический коллектив ДОУ стремится к постоянному повышению своего профессионального мастерства. Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы. В МБДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд

1.8. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2022-2023 учебном году проходила целенаправленная работа по охране труда и технике безопасности в МБДОУ.

Проводились общие собрания трудового коллектива, производственные совещания, регулярно велась работа с техническим и обслуживающим персоналом. Вся работа была направлена на усовершенствование работы всего персонала МБДОУ. Своевременно проходили инструктажи и занятия с проверкой знаний по охране труда и регулярно заполнялись журналы по охране труда и технике безопасности. Весь персонал своевременно проходил медицинский осмотр, обучение санитарному минимуму. Администрация МБДОУ постоянно контролирует вопрос безопасности образовательного процесса, проводились рейды, составлялись акты и приказы. Проводилась плановая работа по пожарной безопасности и гражданской обороне: были проведены плановые и внеплановые тренировки по эвакуации воспитанников и персонала МБДОУ.

В 2022-2023 учебном году администрация детского сада организовывала и обеспечивала бесперебойное функционирование детского сада:

- обеспечивала выполнение санитарного режима в детском саду и на территории;
 - обеспечивала сохранность имущества путем контроля материальной базы МБДОУ;
 - получала и доставляла необходимый инвентарь, моющие и дезинфицирующие средства;
 - организовывала работу пищеблоков и своевременную заявку, и доставку продуктов питания;
 - велась работа по благоустройству и озеленению территории д/с;
 - проводился контроль работы системы отопления, водоснабжения, канализации;
- Материально-техническая база МБДОУ соответствует нормам и требованиям СанПиН 2.4. 3648- 20 Мебель, оборудование, инвентарь, игрушки, наглядность, ТСО систематически пополняются.
- обновление -покраска уличного игрового оборудования.

Исходя из вышеизложенного: в 2022-2023 учебном году работа педагогов нашего дошкольного учреждения по реализации задач образовательных программ и задач

Годового плана была продуктивной, проводимые мероприятия интересными, результат проведенных мероприятий положительный, педагоги - активные участники победители и призеры муниципальных и краевых конкурсов. Педагоги приобрели опыт взаимодействия с детьми и родителям в дистанционном режиме. Реализовывались все поставленные задачи, проекты, лишь была изменена форма взаимодействия. Педагогами ДООУ были освоены Интерактивные формы проведения, новые интерактивные платформы. В течение года систематически проводились пед.часы и методоперативки, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно - правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности. На итоговом педагогическом совете от 31.05.2023г. принято решение: «Признать работу педагогического коллектива ДООУ в 2022-2023 учебном году удовлетворительной, считать задачи, поставленные в Годовом плане на 2022-2023 учебном году выполненными в полном объеме».

2.Годовые задачи воспитательно-образовательной работы на 2023- 2024 учебный год.

Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведённого самоанализа, анализа уровня освоения ОП ДООУ воспитанниками, коллективом ДООУ в 2023-2024 учебном году намечено:

Методическая цель: повышение качества реализации федеральной общеобразовательной программы дошкольного образования посредством информационного обеспечения и вовлечение семей в воспитательно-образовательный процесс ДООУ.

1. Продолжать повышение профессиональной компетенции педагогов по поддержке детской инициативы и самостоятельности у дошкольников путем создания в группах соответствующей возрасту предметно- пространственной развивающей среды.
2. Совершенствование совместной работы ДООУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников, уважения к правам и свободам человека, Родине, семье с учетом возрастных особенностей детей
3. Сохранять и укреплять здоровье детей дошкольного возраста через досуговую и физкультурно-оздоровительную деятельность, развивать интерес к подвижным, спортивным играм.

2.2. Годовые задачи административно - хозяйственной работы на 2023-2024 учебный год

1. Продолжать работу по ОТ, ПБ и ГО.
2. Изучать специальную литературу по административно-хозяйственной деятельности и вносить коррективы в план работы.
3. Продолжать в следующем учебном году:
 организационную работу - инструктажи, обучение, еженедельные производственные совещания («планерки»);
 методическую работу - консультации с техперсоналом, обновление информационных стендов;
 контрольно-диагностическую деятельность; изучение работы персонала, обеспечение спецодеждой;
 хозяйственная работа - изучение материально-технической базы (рейды), обеспечение санитарно-эпидемиологических норм и правил (документация), благоустройство территории.

3. РАБОТА С КАДРАМ

РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ.

3.1. План работы по аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год.

№	мероприятие	сроки	ответственные
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОУ. Составление графика аттестации.	август	заведующий старший воспитатель
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	август, по мере поступления документов	старший воспитатель
3	Оформление информационного стенда аттестации педагогических работников.	в течение всего года	Старший воспитатель
4	Проведение консультирования по вопросам аттестации	в течение всего года	Старший воспитатель
5	Индивидуальная работа с аттестуемыми по заполнению документов для прохождения аттестации	в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
6	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в	сентябрь, май	Старший воспитатель

	повышении квалификации.		
7	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2023- 2024 учебный год	май	заведующий старший воспитатель

3.2. График аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году:

№	Ф.И.О. педагога	Дата аттестации	Категория
1	Белоусова Е.В	16.02.2023	СЗД - первая
2			

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Предыдущая аттестация	Следующая аттестация
1	Бавицкая Любовь Геннадиевна	воспитатель	б/к	01.03.
2	Белоусова Елена Викторовна	воспитатель	16.02.2023 (СЗД)	16.02.2028
3	Григоренко Нина Викторовна	старший воспитатель	13.07.2022 (СЗД)	13.07.2027
4	Ефимцева Ирина Викторовна	музыкальный руководитель	30.01.2023 № 394 (высшая)	30.01.2028
5	Зубкова Ольга Владимировна	воспитатель	27.11 2020 № 3165 (высшая)	27.11.2025
6	Лопатина Евгения Михайловна	воспитатель	27.04.2022 №1031 (высшая)	27.04.2027
7	Майстровская Галина Николаевна	воспитатель	29. 11 2019 (СЗД)	29.11.2024
8	Масливец Ольга Владиславна	Инструктор по ФК	25.02. 2021 №525 (высшая)	25.02.2026
9	Падерина Елена Анатольевна	воспитатель	03.04.2023 (СЗД)	03.04.2028
10	Пономарева Наталья Ивановна	воспитатель	25.02.2022 (СЗД)	25.02.2027
11	Редченко Валерия Дмитриевна	воспитатель	б/к	обучается в вузе
12	Рожкова Екатерина Макаровна	воспитатель	21.10. 2020 (СЗД)	21.10.2025
13	Чалых Татьяна Александровна	воспитатель	30.04.2021 (СЗД)	30.04.2026
14	Чередниченко Екатерина Викторовна	воспитатель	14.01 2022 (СЗД)	14.01.2027

15	Швецова Наталья Владимировна	воспитатель	30.03.2022 №759	30.03.2027
-----------	------------------------------	-------------	--------------------	-------------------

3.3 План повышения деловой квалификации на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Ф.И.О	Сроки
1	Совещания для заведующих ДОУ	Огренич И.А.	в течение года
2	Совещания для старших воспитателей ДОУ	Григоренко Н.В.	в течение года
3	Курсы повышения квалификации для педагогов ДОУ	по необходимости	в течение года
4	Курсы повышения квалификации для младших воспитателей	В случае вновь прибывших на работу	
5	РМО для воспитателей дошкольных групп	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
6	РМО музыкальных руководителей	Ефимцева И.В.	В течение года
7	РМО инструкторов по ФК	Масливец О.В.	В течение года
8	Участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях, других мероприятиях, проводимых , управлением образования.	все педагоги	В течение года

3.4 План-график прохождения курсовой профессиональной подготовки

№	ФИО педагога	Должность	Год прохождения курсов	Вид обучения	Планируемый год обучения
1	Бавицкая Любовь Геннадиевна	воспитатель	2023		
2	Белоусова Елена Викторовна	воспитатель	2021	«Инфоурок» дистант	2024
3	Григоренко Нина Викторовна	старший воспитатель	2023	ИРО КК очное	2026
4	Ефимцева Ирина Викторовна	музыкальный руководитель	2022	«Инфоурок» дистант	2025
5	Зубкова Ольга Владимировна	воспитатель	2021	«Инфоурок» дистант	2024
6 д/о	Лопатина Евгения Михайловна	воспитатель	2019	ИРО КК очное	2023-2024
7	Майстровская Галина Николаевна	воспитатель	2022	ФРО РФ дистант	2025
8	Масливец Ольга Владиславна	Инструктор по ФК	2021	ИРО КК очное	2025
9	Падерина Елена Анатольевна	воспитатель	2023		

10	Пономарева Наталья Ивановна	воспитатель	2020	«Инфоурок» дистант	2023
11	Редченко Валерия Дмитриевна	воспитатель	обучается в ВУЗе		
12	Рожкова Екатерина Макаровна	воспитатель	2021	КГУ дистант/ очное	2024
13	Чалых Татьяна Александровна	воспитатель	2021	КГУ дистант/ очное	2024
14	Чередниченко Екатерина Викторовна	воспитатель	2021	КГУ дистант/ очное	2024
15	Швецова Наталья Владимировна	воспитатель	2021	ИРО КК очное	2025

4. Организационно – педагогическая деятельность по реализации ФОП ДО

4.1 Система методической поддержки педагогов

№	Формы методической работы	Сроки проведения
1	Педагогические советы	1 раз в квартал
2	Методоперативки / методический час	каждый вторник
3	Индивидуальное консультирование педагогов	по мере необходимости
4	Практический семинар «Развитие профессиональных компетенций педагогов»	последняя среда месяца
5	Работа «Школы молодого специалиста»	в течение года

Циклограмма годового плана

Мероприятия	ШІV	ІХ	Х	ХІ	ХІІ	І	ІІ	ІІІ	ІV	V
Педагогические советы	*			*			*			*
МПС	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Тематические проверки			*			*			*	
Комплексные проверки						*				*
Семинары - практикумы			*		*	*		*	*	
Открытые просмотры			*				*			
Консультации		*	*	*	*	*	*	*	*	*
Выставки		*	*	*	*	*	*	*	*	*
Аттестация		по графику								

4.1. 1 План проведения семинаров для педагогов

№	Тема семинара	сроки, ответственный
1	Мастер-класс «Игры на развитие ориентировки в пространстве»	сентябрь Швецова Н.В.
2	Деловая игра «Особенности познавательного развития дошкольников»	октябрь Григоренко Н.В.
3	Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями»	декабрь Григоренко Н.В.
4	Семинар- практикум «Правовое воспитание дошкольников»	январь Белоусова Е.В.
5	Мастер-класс «Биоэнергопластика и кинезиологические упражнения в работе с воспитанниками ДОО».	март Григоренко Н.В.
6	Семинар-практикум «Движение – основа здоровья детей»	апрель Масливец О.В.
7		

4.1.2 Консультации для педагогов

№	Тема	сроки, Ответственный
1	«Познавательное развитие дошкольника»	сентябрь Майстровская Г.Н.
2	«Как научить ребенка ориентироваться в пространстве»	октябрь Чередниченко Е.В.
3	«Как сохранить креативность ребенка»	ноябрь Бавицкая Л.Г.
4	«Организация работы по экологическому воспитанию дошкольников совместно с семьями воспитанников»	декабрь Пономарева Н.И.
5	Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников	январь Падерина Е.А
6	Развитие социальной инициативы у детей дошкольного возраста.	февраль Рожкова Е.М..
7	Формирование графических навыков у дошкольников	март Швецова Н.В.
8	«Внедрение инновационных образовательных технологий в обучении, в том числе цифровых, способствующих выявлению и развитию способностей и талантов у детей дошкольного возраста».	апрель Пономарева Н.И
9	Уголок валеологии в образовательном	май

	пространстве группы Приобщение детей к здоровому образу жизни через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФГОС.	<i>Масливец О.В</i>
--	---	---------------------

4.1.3 Проведение педагогических часов

№	Тема, содержание	сроки
1	Культура поведения воспитателя в общностях как значимой составляющей уклада	<i>сентябрь</i>
2	«Подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду»	<i>октябрь</i>
3	Круг чтения ребенка и задачах воспитания в каждой возрастной группе	<i>декабрь</i>
4	Обзор новинок методической литературы	ежемесячно, по мере приобретения

4.1.4 Открытые показы

№	Тема	Ответственный
1	(подготовительная группа)	<i>октябрь</i>
2	старшая группа	<i>март</i>

4.1.5 Работа творческих групп

№	Тема, содержание	Цель	сроки
1	Группа по разработке к федеральной образовательной программы МБДОУ детский сад №7 МО Динской район	Разработка проекта основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с изменением основной Инновационной программы дошкольного образования, с учетом рекомендаций родителей, воспитанников и педагогов.	август
2	Группа по разработке единого дизайна оформления детского сада к праздникам.	Разработка дизайна оформления детского сада к государственным праздникам в едином стиле, с указанием способов и методов работы.	01.09.2023-31.08.2024

4.1.6 План проведение педагогических советов

№	Тема, содержание	сроки
1	Педагогический совет №1 (установочный). «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДООУ в 2023-2024 учебном году» Цель: ознакомить педагогических работников детского сада с изменениями федерального законодательства, обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2023-2024 учебном году	август 2023
2	№2 «Среда как третий педагог. Модернизация и моделирование комфортной многофункциональной предметно-развивающей среды в ДООУ» Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию комфортной предметно развивающей среды в возрастных группах ДООУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.	ноябрь 2023
3	№3 «Повышение качества образования в дошкольной организации через эффективное взаимодействие с семьями воспитанников» Цель: Совершенствование работы в дошкольном образовательном учреждении по формированию у дошкольников основ экологической культуры, патриотического воспитания, повышение профессионального уровня педагогов.	февраль 2024
4	№4 Итоговый педсовет «Результативность деятельности ДООУ за 2023 –2024 уч. год» Цель: Проанализировать деятельность ДОО по реализации приоритетных направлений в учебном году; выявить и проанализировать проблемы воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах; обозначить основные направления (задачи) на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период	май 2024

4.1.7 План методической работы

№	Тема, содержание	сроки
	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете в контексте реализации поставленных задач	сентябрь
	Аналитическая деятельность 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	сентябрь

<p>2. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей</p> <p>3. Итоги работы за учебный год</p> <p>4. Планирование работы на новый учебный год</p> <p>5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.</p> <p>Информационная деятельность</p> <p>1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы</p> <p>Организационно – методическая деятельность</p> <p>1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2. Составление графиков работы и расписания ООД.</p> <p>3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов</p> <p>4. Подбор методических материалов по созданию схем и макетов</p> <p>Консультативная деятельность</p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ</p> <p>2. Популяризация инновационной познавательно-исследовательской деятельности.</p> <p>3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей</p>	<p>май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>август</p> <p>1 раз в кв.</p>
---	---

4.2. План проведения смотров- конкурсов и выставок

Название смотра-конкурса, выставки	Участники
Сентябрь	
Осенний фантазии: совместное творчество детей и родителей	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп и их родители
Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Октябрь	
Лучший уголок уединения в группе	Воспитатели всех возрастных групп
«Мы - пешеходы» выставка рисунков	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Ноябрь	

Синичкин день (12 ноября): лучшая кормушка для птиц на территории детского сада	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Фотовыставка «Счастье в детях», посвященная Всемирному дню ребенка 20 ноября	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Декабрь	
«Зимние чудеса»- поделки	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп и родители
Январь	
Конкурс «Визитная карточка группы» (видеоролик)	Педагоги, дети всех возрастных групп и родители
Февраль	
Коллаж- выставка «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.)	Воспитатели, воспитанники младших, средних, старших и подготовительных к школе групп и воспитатели
Лучший патриотический центр в группе	Педагоги и воспитанники младших, средних, старших и подготовительных к школе групп
Март	
Лучший огород на окне в группе	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Фотовыставка «Кем работают наши мамы»	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Апрель	
Лучший уголок экспериментально-исследовательской деятельности	Педагоги всех возрастных групп
«Пасхальный сувенир»- поделки	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
«Сбережем планету вместе»	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп
Май	
«Великая Победа- гордость всех поколений»выставка детских рисунков	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп
Июнь	
Лучшая клумба на территории детского	Воспитатели всех возрастных групп

сада	
Фотовыставка «Улыбки детей»	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Июль	
Герб нашей семьи: смотр-конкурс творческих работ детей и родителей	Педагоги, воспитанники и их родители
Август	
Лучшая подготовка групп детского сада к учебному году	Педагоги, младшие воспитатели всех возрастных групп

5. Система внутреннего контроля.

5.1. Виды и формы контроля

Вид контроля	Форма контроля	Дата проведения
Тематический	Тема «Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ»	<i>сентябрь- октябрь</i>
	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с критериями РСМОК»	<i>октябрь</i>
	«Организация физкультурно оздоровительной работы совместно с семьей»	<i>январь</i>
Фронтальный	Комплексное изучение знаний (подготовка к школе) группа №2	<i>февраль</i>
	Воспитательно-образовательная деятельность в младшей группе №4	<i>май</i>
Оперативный	Организация педагогического процесса в соответствии с ФГОС.	постоянно
	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда, ППБ	постоянно
	Мытье игрушек	постоянно
	Своевременность приема пищи, сервировка столов в группе Своевременность и продолжительность утренней гимнастики	<i>сентябрь январь апрель</i>

	Своевременность и продолжительность занятий	<i>октябрь декабрь март</i>
	Своевременность и продолжительность дневной и вечерней прогулок	<i>ноябрь январь апрель</i>
	Своевременность проветривания группового помещения	<i>декабрь май</i>
	Подготовка педагогов к рабочему дню.	<i>1 раз в квартал</i>
	Наполнение игровым материалом центра настольных игр	<i>ноябрь март</i>
	Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи Индивидуальная работа с детьми	<i>сентябрь март</i>
	Подготовка, проведение и эффективность утренней и корригирующей гимнастик,	<i>апрель</i>
	Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону Организация трудовой деятельности детей на прогулке	<i>май</i>
Персональный	Медико-педагогический контроль: Анализ проведения физкультурных занятий. Определение тренирующей нагрузки, общей и моторной плотности. Контроль взаимодействия с детьми и родителями аттестуемых педагогов.	<i>в течение года</i>

5.2. Психолого-педагогический консилиум

№	Форма мероприятия / Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение постоянного состава ППк на год	Сентябрь	Григоренко Н.В.
2	Составление и утверждение плана работы ППк на год	Сентябрь	Члены ППк
3	Разработка программы для детей-инвалидов «группы риска»	Сентябрь	Члены ППк
4	Плановое заседание ППк по результатам комплексного психолого- педагогического обследования детей МБДОУ на начало учебного года. Выработка рекомендаций. Разработка плана мероприятий специальной коррекционной помощи, обобщающего рекомендации специалистов в работе с детьми, взятыми на контроль	Октябрь	Члены ППк, воспитатели групп

5	Информирование родителей о результатах комплексного психолого-педагогического обследования (Довести до сведения родителей (детей, взятых на контроль) в доступной для понимания форме заключения и рекомендации специалистов, коллегиальное заключение)	Октябрь Ноябрь Февраль Май	воспитатели групп
6	Направление детей во внешние образовательные и медицинские организации с целью получения необходимой дополнительной помощи	В течение года	воспитатели групп
7	Плановое заседание ППк. Обсуждение динамики в развитии детей, находящихся на контроле (неясный диагноз, отсутствие положительной динамики в развитии и воспитании ребенка)	Февраль	Члены ППк, воспитатели
8	Внеплановые заседания ППк по заявкам педагогов	. В течение года	Члены ППк, воспитатели
9	Плановое заседание ППк по результатам комплексного психолого-педагогического обследования детей МБДОУ на конец учебного года.	Май	Члены ППк, воспитатели

5.3. Итоговая и промежуточная диагностика.

В соответствии с п. 3.2.1. ; п. 3.2.3. ФГОС ДО : «...результаты педагогической диагностики являются: инструментом оценки эффективности педагогических действий, основанием для планирования образовательной деятельности с каждым ребенком». «... Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей». «..при реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования)».

Вид диагностики	Цель	Время проведения
Итоговая диагностика	Мониторинг индивидуального развития детей и освоения программного материала подготовительных к школе групп	<i>май</i>
Промежуточная диагностика	Мониторинг индивидуального развития	<i>сентябрь май</i>

	детей и освоение программного материала на начало и конец учебного года	
--	---	--

6. Взаимодействия с родителями

6.1 Взаимодействия с родителями

Задачи.

1. Установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника.
2. Вовлечь родителей в образовательную деятельность, в участие и организацию мероприятий, разработку образовательной программы и других нормативных документов ДОУ.
3. Объединить усилия для развития и воспитания детей.
4. Создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.
5. Активизировать и обогащать воспитательные умения родителей.
6. Поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

Форма работы	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Сбор банка данных по семьям воспитанников	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	<i>сентябрь</i> <i>октябрь</i>	воспитатели
Нормативно-правовое обеспечение	Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающий сотрудничество с родителями	<i>сентябрь</i> <i>октябрь</i>	Заведующий Старший воспитатель
Взаимодействие детей, родителей, педагогов	Организация выставок, конкурсов, экскурсий, праздников, развлечений и других совместных мероприятий, где родители являются не наблюдателями, а равноправными участниками и организаторами.	В течение года	педагоги ДОУ

**6.2 План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ детский сад №7
МО Динской район**

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Блок 1. Административно-хозяйственная и организационная работа		
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	август, в течение года	воспитатели
Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД	в течение года	воспитатели
Подбор материала для стенда по ПДД и на сайт	в течение года	старший воспитатель воспитатели
Блок 2. Методическая работа		
Утверждение плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	август	старший воспитатель
Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	сентябрь	старший воспитатель
Обзор литературы по ПДД	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
Выставка рисунков детей и их родителей старшей - подготовительной группы : "Мы - пешеходы"	январь апрель	старший воспитатель, воспитатели групп
Участие в акциях , конкурсах по профилактике ПДД, изготовление памяток	В течение года	Воспитатели групп

Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Декабрь	Старший воспитатель
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения прогулки ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Март	Старший воспитатель
Проведение тематических недель по знакомству детей с ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	педагоги ДОУ
Блок 3.Взаимодействие с родителями		
-Акция «Краевой день безопасности» -Памятка "Соблюдая ПДД - не окажешься в беде!" "Правила поведения на остановке маршрутного транспорта» «Наш друг - светофор» - -Выставка семейных рисунков «Моя улица»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
-«Безопасность детей – забота взрослых!» -Консультация «Игры с детьми по ПДД» -Памятка «Что читать детям о ПДД» Б.Житков «Светофор» -«Безопасный путь в детский сад осенью»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп

<p>Советы для родителей – водителей «Неблагоприятная погода на дорогах осенью». «Правила поведения с ребенком в общественном транспорте». «Фликер – дорожный светлячок» «Мама за рулем: основы безопасности»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели групп</p>
<p>«Правила безопасного дорожного движения в зимний период» «Осторожно, скользкая дорога!» «Водитель – ты тоже родитель!» «Причины детского дорожно-транспортного травматизма» Электронная консультация «Домашнее чтение с ПДД»</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели групп</p>
<p>Электронная консультация «Внимательность на дорогах!» «Безопасный путь в детский сад зимой» «Соблюдаем правила дорожного движения» «Аккуратность в гололед на дороге вас спасет»</p>	<p>январь</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели групп</p>
<p>«На дорогах: Запрещается - разрешается!» «Школа юного пешехода» «Безопасность и автокресла» «Что знаю я – знает мой ребенок!»</p>	<p>февраль</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели групп</p>

«Родители – образец поведения на улицах и дорогах» «Безопасный путь в детский сад весной» «Мой ребенок в автокресле» «В стране дорожных знаков» Памятка «Что читать детям о ПДД» «Моя улица» С.Михалков	март	Старший воспитатель, воспитатели групп
«Маленькие пешеходы и пешеходный переход» «Красный, жёлтый, зелёный». «Родитель – пример для подражания» «Мой друг – светофор»	апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
«Правила катания детей на велосипеде и роликовых коньках» «Правила катания детей на скейтборде и самокате» «Правила движения соблюдать – беду миновать!» Памятка «Что читать детям о ПДД» Т.А.Шорыгина, С.Маршак	май	Старший воспитатель, воспитатели групп

6.3 План проведения общих родительских собраний

№	Повестка дня	Дата	Ответственный
1	Тема: «Здоровое питание детей дошкольников» Деятельность дошкольного учреждения»; Повестка собрания: 1. Вступительное слово по теме «Здоровое питание что это?». 2. Анализ анкет "Здоровое питание-здоровый ребёнок". 3. Видеозарисовка «Телеинтервью с детьми». 4. Презентация «Полезные и вредные продукты». 5. Теоретическая информация «О	28.09.2023	Заведующий старший воспитатель

	<p>правильном здоровом питании» (Медработник) 6. Видеозарисовка «Обед в детском саду» 7. Мастер-класс по приготовлению вкусной и полезной пищи в домашних условиях «Чудо запеканки» 8.Рефлексия. 9.Решения</p>		
2	<p>Итоговое общее родительское собрание № 2 ТЕМА: «Перелистывая страницы учебного года» «Безопасность детей – забота взрослых». Повестка собрания: 1.Вступительное слово. 2.Творческий отчет об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год 3. Просмотр презентации. 4. Инструктаж по безопасности детей в летний период</p>	30.05.2024	Заведующий старший воспитатель
	<p>Организация консультаций по проблемам обучения и воспитания детей: - Как помочь ребенку в период адаптации? - «Взаимодействие семьи и детского сада в период адаптации ребенка» - «Здоровое питание для дошкольников» - «Прогулка и её значение в развитии ребёнка» - «Воспитание любознательности средствами природы» (для всех категорий семей) - «Как организовать выходной день с детьми?» - Рекомендации родителям о ПДД «Внимание, улица! (для всех категорий родителей) - «Влияние внутрисемейных отношений на детей» (для семей, находящихся в социально-опасном положении) - «Ребёнок и книга» - «Игры, которые можно провести дома» (для всех категорий родителей) - «Влияние родительских установок на развитие детей» - «Счастье - это когда тебя понимают» (для семей, находящихся в социально-опасном положении)</p>	<p>август-сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь сентябрь-май февраль март апрель май</p>	

7. Социальное партнерство

название учреждения	Мероприятия	Сроки проведения
БОУ СОШ №2	Согласно утвержденному плану	в течение года
Школа искусств	Помощь школы в организации дошкольных праздников. Проведение концертов силами учащихся. различных отделений. Экскурсия в Школу искусств. Посещение дошкольниками спектаклей.	в течение года
Детская библиотека	Экскурсии в библиотеку Совместное проведение тематических праздников и литературных конкурсов	в течение года
Пожарная часть	Проведение консультаций по пожарной безопасности среди сотрудников и родителей Совместное проведение пожарных учений Экскурсии в пожарную часть.	сентябрь, май август, апрель
Полиция	Проведение консультаций среди сотрудников и родителей о антитеррористической безопасности, профилактике безнадзорности и правонарушений	сентябрь, май
БУК МО Динской район «Историко-краеведческий музей»	Экскурсии, Посещение выставок тематической направленности	в течение года

8. Административно-хозяйственная работа

8.1. Производственные совещания

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	1 Утверждение Годового плана работы на 2023- 2024 учебный год. 2. Комплектование групп. Расстановка кадров. Утверждение графика работы сотрудников. 3. Готовность групп к новому учебному году. 4 Инструктаж по охране жизни детей и технике безопасности.	30.08.2023	Заведующий Председатель ПК старший воспитатель

2	1. Соблюдение сотрудниками ДОУ режима работы, должностных обязанностей. 2. Утверждение графика отпусков на 2024 год 3. Плановый инструктаж по технике безопасности, ознакомление с приказом о порядке проведения Новогодних утренников	декабрь	Заведующий Председатель ПК старший воспитатель
3.	1. О результатах выполнения соглашения по охране труда 2. Утверждение соглашения по охране труда на 2024 год. 3. Обсуждение действий персонала в ЧС, при террористических актах.	январь	Заведующий Председатель ПК старший воспитатель завхоз
4	1. Соблюдение профилактических мероприятий по предупреждению травматизма 2. О подготовке детского сада к работе в летний период. 3. Отчет председателя ПК о расходовании средств. 4. Инструктаж по ОТ перед проведением летней оздоровительной кампании	май	Заведующий Председатель ПК старший воспитатель завхоз

8.2 Работа с кадрами

№	Наименование работы	Дата	Ответственные
1	Подбор и расстановка кадров	сентябрь	Заведующий
2	Проводить регулярно согласно плану административно-общественный контроль	в течение года	Заведующий Председатель ПК старший воспитатель
3	Работа с младшим обслуживающим персоналом: – проведение инструктажей • по охране труда • по пожарной безопасности; – занятия по ГО и ЧС – практические занятия по использованию первичных средств пожаротушения – контроль за соблюдением санитарного режима; – создание комиссии по питанию; – контроль за правильным хранением и сроком реализации продуктов	в течение года	Заведующий ответственный по ОТ

	питания		
--	---------	--	--

8.3. Хозяйственная работа

№	Наименование работы	Дата	Ответственные
1	Продолжить работу по благоустройству и озеленению территории детского сада	в течение года	заведующий завхоз, воспитатели
2	Пополнить материально-техническую базу ДОУ .	в течение года	Заведующий, завхоз
3	Продолжить работу по созданию РППС в группах и верандах ДОУ	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
4	Проведение субботника по благоустройству территории детского сада	сентябрь март май	Заведующий, завхоз
5	Проведение санитарных дней	каждая пятница	завхоз
6	Проведение санитарной уборки ДОУ	июнь	завхоз, ст медсестра
7	Контроль за техническим состоянием электрооборудования на пищеблоке и прачечной.	в течение года	Заведующий, завхоз, ответственный по ОТ

8,4 План оздоровительных мероприятий

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Медицинское обеспечение условий оздоровления детей: <ul style="list-style-type: none"> • Систематически контролировать состояние пищеблока, помещений, участков детского сада. • 100% выполнение норм питания • Витаминизация третьих блюд. 	ежедневно	Заведующий Старшая медсестра
2	Оздоровительная работа: <ul style="list-style-type: none"> • Охрана и укрепление психофизического здоровья детей. • Утренний прием, гимнастика, прогулка на свежем воздухе (в весенне-летний период) • Закаливающие процедуры, проведение физкультурных досугов, праздников, развлечений. • Создание условий для повышения 	ежедневно в течение года	Заведующий Старшая медсестра воспитатели

	двигательной активности детей на свежем воздухе.		
3	<p>Педагогическое обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечивать необходимый уровень охраны жизни и здоровья детей, их физического и нервно-психического развития • Создать оптимальные условия, для двигательной активности • Организовать в соответствии с требованиями ФГОС предметно-развивающую среду. • Познавательная деятельность детей на свежем воздухе • Экскурсии, целевые прогулки с детьми за территорию детского сада • Организация и проведение детских праздников и развлечений 	ежедневно	Заведующая Воспитатели групп
4	<p>Социально-профилактические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Беседы, игровые ситуации с детьми на темы безопасности • Игры по Правилам дорожного движения • Пожарная безопасность. Рассмотрение плакатов по противопожарной безопасности, беседы с детьми по данной теме. 	июнь <input type="checkbox"/> август	Воспитатели групп Старший воспитатель
5	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инструктаж по охране жизни и здоровья детей • Своевременный ремонт оборудования на участках • Участие родителей в благоустройстве, озеленении детского сада 	в течение года	Заведующий

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023 г.

План работы по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности и действия при ЧС на 2023 -2024 учебный год

Цели:

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников ДОУ по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1. Организационные и технические мероприятия			
1	Подготовка детского сада к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none">• Проверка наличия и исправности	до начало уч. года сентябрь	Завхоз

	<p>(технического состояния) огнетушителей,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. • Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам 		
2	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	до 01.09	Ответственный за ПБ
3	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	в течение года	Заведующий, Ответственный за ПБ
4	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	по графику	Заведующий, Ответственный за ПБ
5	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	в течение года	Ответственный за ПБ
6	<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; • соблюдение противопожарного режима; • соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; • содержание территории; • содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения; • содержание пожарной сигнализации. 	В течение года	Ответственный за ПБ
7	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям ДОУ)	постоянно	Ответственный за ПБ
2 Работа с воспитанниками и их родителями			
1	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях.	в течение года	Ответственный за ПБ,

	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.		воспитатели
2	ООД, игры, развлечения, беседы с детьми по ознакомлению и закреплению знаний правил пожарной безопасности при ЧС	в течение года	воспитатели
3	Практические занятия по эвакуации детей, в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, воспитатели
4	Консультации для родителей «Ответственность родителей за безопасность детей» Памятка для родителей «Обеспечение безопасных условий пребывания детей дома»	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
5	Выставка детских работ «Служба спасения – 01»	март	Старший воспитатель, воспитатели
6	Пополнение игровых уголков безопасности в группах	в течение года	Воспитатели
7	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатель
8	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатель

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023 г.

План работы по предупреждению актов терроризма на 2023 – 2024 учебный год

Цель: противодействие и профилактика экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности и недопущение их вовлечения в террористическую деятельность

Задачи: информирование участников образовательного процесса ДОУ по вопросам противодействия и профилактике экстремизма; воспитание толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

организация правового воспитания с детьми в ДОУ;

формирование у участников образовательного процесса ДОУ внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей, на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Усилить пропускной режим в ДОУ. Запретить нахождение посторонних лиц в ДОУ.	постоянно	Администрация ДОУ
2	Инструктаж коллектива по предупреждению терактов	сентябрь	Администрация ДОУ
3	Блок познавательной образовательной деятельности по воспитанию безопасности. Направление: «Формирование чувства безопасности», «Знакомство детей со службами экстренной помощи», «Адаптация в социальном мире». - игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю» - Провести беседы с воспитанниками на тему: «Правила нашей безопасности»; «Кто стучится в дверь мою»; «Чужие вещи представляют угрозу», «Не твоя игрушка» и т.д. <i>Литература:</i> Лыкова И.А. Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «МИР БЕЗ ОПАСНОСТИ» Программа для дошкольных образовательных учреждений «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л.	в течение года	Старший воспитатель воспитатели

	Князева, Р.Б. Стеркина		
4	Провести занятия с сотрудниками ДОУ по проявлениям бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в учреждении и регулированию поведения воспитанников Цикл занятий с коллективом по теме «Экстремальные ситуации» (См. кн. «Основы безопасности жизнедеятельности» - учебное пособие)	1 раз в квартал	Старшая медсестра завхоз
5	Осуществление круглосуточного дежурства в ДОУ	постоянно по графику	ООО «Кобра-гарант»
6	Консультации для родителей «Терроризм-опасность обществу»	постоянно	Старший воспитатель воспитатели
7	Обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий путем привлечения сотрудников милиции	При проведении массовых мероприятий	Администрация ДОУ
8	Организовывать учения по эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ в дневное время	2 раза в год	Ответственный АТБ
9	Вести учет посещения ДОУ посторонними лицами	постоянно	ООО «Кобра-гарант»
10	Контролировать прием продуктов, мягкого инвентаря на наличие посторонних предметов	постоянно	Ответственный АТБ

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023 г.

**Совместный план работы
МБДОУ детский сад №7 МО Динской район
и БОУ СОШ № 2 ст. Динской
на 2023- 2024 учебный год**

Проблема преемственности дошкольного и начального общего образования принадлежит к числу «сквозных» проблем педагогической (психолого-педагогической) теории и практики. Имея за собой значительную историю, она по-прежнему остается открытой, более того – приобретает особое звучание в условиях происходящего в настоящее время серьезного обновления дошкольного и начального образования.

Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в обеспечении преемственности, целостности и непрерывности образовательной среды в российском образовании.

Формы осуществления преемственности:

1. Работа с детьми:

- экскурсии в школу;
- посещение школьного музея, библиотеки;
- знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;
- участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах, проектной деятельности;
- выставки рисунков и поделок;
- встречи и беседы с бывшими воспитанниками детского сада (ученики начальной и средней школы);
- совместные праздники (День знаний, посвящение в первоклассники, выпускной в детском саду и др.) и спортивные соревнования дошкольников и первоклассников;
- участие в театрализованной деятельности;
- посещение дошкольниками адаптационного курса занятий, организованных при школе (занятия с психологом, логопедом, музыкальным руководителем и др. специалистами школы).

2. Взаимодействие педагогов:

- совместные педагогические советы (ДОУ и школа);
- семинары, мастер-классы;
- круглые столы педагогов ДОУ и учителей школы;
- психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- взаимодействие медицинских работников, психологов ДОУ и школы;
- открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе;
- педагогические и психологические наблюдения.

Важную роль в преемственности дошкольного и начального образования играет сотрудничество с родителями:

3. Сотрудничество с родителями:

- совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы;
- круглые столы, дискуссионные встречи, педагогические «гостиные»;
- родительские конференции, вечера вопросов и ответов;
- консультации с педагогами ДОУ и школы;
- встречи родителей с будущими учителями;
- дни открытых дверей;
- творческие мастерские;
- анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- образовательно-игровые тренинги и практикумы для родителей детей дошкольного возраста, деловые игры, практикумы;
- семейные вечера, тематические досуги;
- визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов и др.);
- заседания родительских клубов (занятия для родителей и для детско-родительских пар)

Цель: обеспечить согласование и дальнейшее развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Задачи:

- Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Оформление стенда и странички на сайте ДОУ и СОШ № 2 «Для вас родители, будущих первоклассников»	Информирование родителей о подготовке к школе	В течение года	старший воспитатель и завуч начальной школы
2. Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ)	Выявление уровня адаптации воспитанников в школе. Знакомство педагогов с системнодеятельностным подходом в обучении первоклассников (в рамках внедрения ФГОС)	октябрь	старший воспитатель и завуч начальной школы
3. Совместное заседание МО Общие понимания и требования готовности ребенка к школе	Выработать педагогами ДОУ и школы общее понимание и требования к готовности ребенка к школе.	ноябрь	старший воспитатель и завуч начальной школы
4. Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”»	Привлечь родителей к обучению детей в школе своего района. Сформулировать задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению в школе.	ноябрь	старший воспитатель и завуч начальной школы
5. Проведение совместного педагогического совета “Преимущества в речевом развитии детей дошкольного и младшего школьного возраста”	Выявить особенности программ по речевому развитию Подготовить к школе воспитанников д/с согласно программным требованиям ДОУ и школы.	февраль	старший воспитатель и завуч начальной школы
6. Спортивные соревнования совместно воспитанники ДОУ и ученики начальной школы		В течение года	старший воспитатель и завуч начальной школы
7. Консультации для родителей будущих первоклассников “Как правильно организовать свободное время ребёнка”	Помощь родителям в решении педагогических проблем.	Март-май	старший воспитатель и завуч начальной школы

8. Экскурсии воспитанников детских садов в школу в рамках Дня открытых дверей БОУ СОШ № 2	Познакомить воспитанников детских садов со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе.	март	старший воспитатель и завуч начальной школы, воспитатели подготовительной группы
9. Организация тематической выставки: “Вот что я умею!”	Выявить творческий потенциал детей дошкольного и школьного возраста.	апрель	Воспитатели подготовительной группы и учителя начальной школы
10. Круглый стол “Вопросы преемственности ДОУ и школы	Составить примерный план совместной работы школы и д/с на будущий учебный год. Подвести итоги совместной работы школы и д/с по решению проблемы преемственности.	Апрель-май	старший воспитатель и завуч начальной школы
11. Участие первоклассников в празднике “До свидания, детский сад!”	Создать для будущего выпускника д/с условия возникновения желания учиться в школе.		старший воспитатель и завуч начальной школы

Примечание: в условиях усиленного карантинного режима взаимодействие участников образовательного процесса ДОУ и школы выходит в онлайн формат (платформа Zoom)

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023г.

Перспективный план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район на 2023 -2024 учебный год

Содержание деятельности	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1 этап подготовительный			
1-й этап - Подготовительный			
Изготовление вместе с детьми и расстановка дорожных знаков на площадке детского сада.	Воспитатели ДОУ	Сентябрь	Пополнение предметно-развивающей среды.
Рассматривание плакатов по безопасности дорожного движения (с родителями).	Воспитатели ДОУ	Сентябрь	Систематизация знаний детей и их родителей по ПДД.
Чтение произведений, рассматривание иллюстраций к ним.	Воспитатели ДОУ	Октябрь	Закрепление с детьми ПДД.
Сюжетно-ролевые игры: «Механики», «Водители и пешеходы».	Воспитатели ДОУ	В течение года	Закрепление ПДД.

Рассматривание проблемных игровых ситуаций: - расшифровка письма от регулировщика; - обыгрывание разных дорожных ситуаций; - Объяснение правил дорожного движения; - инструктор по физическому развитию проверяет знание правил вождения велосипеда, инспектор ГИБДД вручает «права».	Воспитатели ДОУ, инструктор по ФК, инспектор ГИБДД	В течение года	Закрепление ПДД.
Родительское собрание «Как знакомить детей с ПДД».	Воспитатели ДОУ	Октябрь	Закрепление знаний родителей о ПДД.
Укрепление материально-технической базы: - приобретение пособий, новых игр; - оформление дорожек с поворотами, светофорами, разметкой.	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ, инспектор ГИБДД, родители	Сентябрь	Укрепление материально-технической базы.
Выпуск буклета для родителей «Правила езды на велосипеде для дошкольников».	Администрация ДОУ, инспектор ГИБДД	Сентябрь-октябрь	Информированность родителей.
Педагогический час «Обучение детей ПДД» (для педагогов ДОУ).	Инспектор ГИБДД	Ноябрь	Закрепление знаний, повышение уровня профессионального мастерства.
Разработка и упорядочение в метод. кабинете ДОУ пакета документов по нормативно-правовому, методическому и организационному обеспечению обучения детей ПДД.	Ст. воспитатель	В течение года	Создание нормативно-правовой и методической базы
2-й этап - Основной			
Изготовление макетов «Любимые уголки родной станицы».	Воспитатели ДОУ, дети, родители	Декабрь	Воспитание у детей интереса к родной станице, развитие конструктивных и творческих способностей.
«Авария на дороге» - тренинговая адаптивная (социальная) игра с сюжетно-ролевыми действиями.	Ст. воспитатель, воспитатели ДОУ	Январь	Закрепление умения различать и оценивать собственное поведение в

«Перекресток» - досуговая развлекательная игра.	Воспитатели ДОУ	Февраль	Закрепить умение различать дорожные знаки
«Почему шумит улица?» - экскурсия.	Воспитатели ДОУ	Март	Знакомство детей с различными видами транспорта.
«Кто самый быстрый водовоз?» - досуговая подвижная игра-соревнование.	Инструктор по ФК	Апрель	Воспитание умения демонстрировать свои физ. возможности, проявлять усердие.
Анализ работы по данному направлению.	Ст. воспитатель	Май	Анализ и самоанализ.
Проведение итоговой диагностики знаний и умений детей по ПДД.	Воспитатели ДОУ	Май	Пакет диагностических карт.
Участие в работе семинаров по ознакомлению детей с ПДД.	Воспитатели ДОУ	В течение года	Закрепление знаний, повышение уровня профессионального мастерства.
3-й этап - Заключительный			
Проведение детско-родительской гостиной «Правила дорожные знать каждому положено».	Ст. воспитатель	Июнь	Закрепление знаний по ПДД у детей и их родителей.
Проведение итогового педагогического совета по результатам работы.	Ст. воспитатель	Июль	Аналитическая справка по итогам работы.
Обобщение положительного опыта.	Ст. воспитатель, воспитатели, инструктор по ФК	Август	Материалы по опыту работы по ПДД.

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023г.

План работы по правовому воспитанию в МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район на 2023 -2024 учебный год

Правовое воспитание является одним из важных условий формирования правовой культуры и законопослушного поведения человека в обществе. Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения несовершеннолетних - это целенаправленная система мер, формирующая установки гражданственности, уважения и соблюдения права, цивилизованных способов решения споров, профилактики правонарушений.

Нормативно-правовая база правового воспитания в МБДОУ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Цель реализации плана правового воспитания:

- создание целостной системы правового воспитания участников образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения: детей, педагогов и родителей воспитанников.

Задачи:

- повышение уровня квалификации, профессиональной компетентности, качества деятельности педагогических и руководящих кадров в области правового воспитания и позитивной социализации обучающихся;
- организация работы по использованию современных форм активного сотрудничества дошкольного и семьи в вопросах правового воспитания и социализации детей;
- развитие инфраструктуры, обеспечивающей максимально равную доступность к правовой информации воспитанникам и их родителям (законным представителям);
- обеспечение активной пропаганды и информационной поддержки проводимой работы по правовому воспитанию дошкольников в средствах массовой информации и сети Интернет

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Анкетирование педагогов. Выявление уровня правовой культуры педагогов.	сентябрь	старший воспитатель, инспектор по ОПД
2.	Ознакомление коллектива с существующими законодательными актами по защите прав и достоинства ребенка.	октябрь	заведующий, инспектор по ОПД
3.	Консультация «Соблюдение прав ребенка в дошкольном образовательном учреждении»	ноябрь	старший воспитатель, инспектор по ОПД
4.	Презентация «Правовое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	декабрь	старший воспитатель, инспектор по ОПД
5.	Консультация: «Как объяснить ребенку о его правах»,	январь	старший воспитатель, воспитатель Чередниченко Е.В.
6.	Деловая игра «Права ребенка».	февраль	старший воспитатель, воспитатели
7.	Тренинг «Проблема насилия в жизни ребенка».	март	старший воспитатель
8.	Мастер класс по проведению игр с детьми по правовому воспитанию.	апрель	воспитатель Пономарева Н.И.
9.	Выставка материалов по правовому воспитанию дошкольников.	май	старший воспитатель, воспитатели
Работа с детьми			
1.	Проведение этических бесед по правилам общения и поведения	ежемесячно	воспитатели
2.	Организация образовательной деятельности по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка на основании перспективного и	в течение года	воспитатели групп
3.	Игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы, эмпатии, коммуникативных навыков и умений.	в течение года	старший воспитатель, музыкальный руководитель
4.	Дидактические игры: «Чьи права нарушены», «Назови право к данной картинке», «Поступи правильно» и т.д.	в течение года	воспитатели
5.	Разгадывание кроссвордов, головоломок правовой тематики	в течение года	воспитатели старших и подготовительных групп
6.	Обыгрывание и решение ситуаций по теме «Правовое воспитание»	в течение года	воспитатели
7.	Организация совместных творческих выставок с детьми и родителями воспитанников.	в течение года	воспитатели групп

Взаимодействие с родителями			
1.	Оформление информационного стенда «Права ребенка».	сентябрь	инспектор по ОПД
3.	Консультация «Права родителей, права детей»	октябрь	воспитатели
4.	Папка-передвижка «Конвенция о правах ребенка»	ноябрь	воспитатели
5.	Консультация «Умеем ли мы решать конфликт с детьми»	декабрь	воспитатели
6.	Памятка «Жестокое обращение с детьми»	февраль	воспитатели
7.	Памятка «Поощрение и наказание»	март	воспитатели
8.	Консультация «Понимаем ли мы своих детей»	апрель	воспитатели
9.	Работа с почтовым ящиком «Ваш вопрос - наш ответ».	в течение года	инспектор по ОПД

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023г.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

Организационные мероприятия			
1.	<p>Выявление неблагополучной семьи и составление индивидуальной программы реабилитации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявление семьи «группы риска» и семьи, находящейся в социально опасном положении; • изучение характера проблемы (причины) семейного неблагополучия; • заполнение первичных сведений о семье; • разработка и утверждение программы индивидуального психологического сопровождения; • сопровождение семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой 	Постоянно	Заведующий
2.	<p>Провести совместно с субъектами системы профилактики рейдовые мероприятия, направленные на выявление и пресечение фактов невыполнения родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, случаев жестокого обращения с детьми, выявление семей, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составить акты обследования жилищно-бытовых условий</p>	По мере необходимости	Заведующий, воспитатель
3.	<p>Создание банка данных о неблагополучных семьях</p>	Октябрь	Старший воспитатель
4.	<p>Участие в благотворительной акции «Неделя добрых дел»</p>	Ноябрь	Старший воспитатель воспитатели
Работа с детьми из неблагополучных семей			
1.	<p>Вовлечение детей из неблагополучных семей в</p>	Постоянно	Старший воспитатель,

	кружки по интересам		воспитатели
2.	Педагогические наблюдения за каждым воспитанником в условиях ДОО	Постоянно	Воспитатели специалисты
3.	Проведение ролевых игр с детьми: ситуации жизненных проблем	1 раз в неделю	Воспитатели, специалисты
4.	<p>Информационно-просветительская работа профилактического характера среди воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие во Всероссийской профилактической акции «Внимание – дети»; • фотовыставка «В здоровом теле – здоровый дух!»; • изготовление газет «Маленьким детям – большие права»; • беседа «Очень важный разговор с просмотром мультсериала «Смешарики» – «Я имею право!»; • конкурс «Моя семья – моё богатство»; • беседа «Как сохранить здоровье»; • выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья!»; • конкурс книжек-малышек «Кабы небыло беды»; • акция «Вместе ради детей»; • книжная выставка "Почитаем всей семьей"; • акция «Пусть серое станет цветным» (флешмоб с развлечениями); • беседа «В гостях у Айболита»; 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОО,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • развлечение–путешествие «Мой дом – моя крепость!» 	Август	
5.	<p>Проведение психологических тренингов, консультаций, игр, занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье; • тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации 	В течение года	Воспитатели
6.	<p>Проведение анкетирования, диагностик и проективных методик:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анкетирование родителей и детей из неблагополучных семей с целью выявления степени неблагополучия; • тест «Кинетический рисунок семьи»; 	В течение года	Воспитатели
7.	Организация стратегии развития в летний оздоровительный период для детей из неблагополучных семей	Июнь – август	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
8.	Организация правового просвещения несовершеннолетних с приглашением инспектора ПДН	1 раз в квартал	Воспитатели, инспектор ПДН
Работа с родителями из неблагополучных семей			
1.	<p>Индивидуальные беседы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рекомендации по преодолению сложных жизненных ситуаций; • освещение положительного опыта; • пути выхода семьи из трудной жизненной ситуации; • предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей и т.д. 	В течение года По мере необходимости	Воспитатели
2.	Родительские собрания: «Возрастные особенности детей разного возраста», «Стили воспитания в семье», «Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций», «Поиск общения и понимания» и др.	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель, органы опеки и попечительства, инспектор ПДН по ДОО

	Встречи с представителями опеки и попечительства. Встреча с инспектором ПДН	1 раз в квартал	
3.	Организация работы по привлечению родителей к участию в культурно-массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций: <ul style="list-style-type: none"> • социально-педагогическая помощь; • социально-психологическая помощь; • социально-правовая помощь; • социально-медицинская помощь 	В течение года, по мере необходимости	мед. сестра, УППР по ДОО
5.	Организация фотовыставки «Мама, как много в этом слове!»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Информационное обеспечение по проблемам неблагополучных семей: <ul style="list-style-type: none"> • раздача буклетов на тему «10 заповедей счастливой семьи »; • разработка и распространение буклетов «Закон и семья»; • подготовка и распространение пропагандистских материалов, направленных на гуманное обращение с детьми 	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Диагностика социальных проблем неблагополучных семей	Октябрь-декабрь	Воспитатели
8.	Оформление стенда по проблемам неблагополучных семей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
9.	Поддержка семьи в изменении ситуации в семье. Поощрение родителей, которые прогрессивно двигаются к улучшению сложившейся ситуации	В течение года	Заведующий
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Индивидуальные консультации по коррекции взаимодействия с детьми из неблагополучных семей	По мере необходимости	Заведующий Старший воспитатель
2.	Повышение психолого-педагогической грамотности (проведение семинаров, методических объединений и т.д.)	В течение года	Заведующий

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ И.А.Огренич

Приказ № 1-ПД от 30.08.2023г.

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 7 НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Вид деятельности	Частота наблюдения (контроля)	
	врач-педиатр	медсестра
Первичная профилактика		
Контроль санитарно-гигиенических условий в учреждении ДРК * санитарно-эпидемиологического состояния групп	Два раза в год -----	Постоянно Один раз в квартал Постоянно
Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса (соблюдения расписания ООД, режима дня)		
Питание		
ДРК * санитарно-эпидемиологического состояния на пищеблоке, в продуктовой и овощной кладовой	-----	Один раз в квартал
Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания	-----	Постоянно
Контроль выполнения натуральных норм	-----	Постоянно
Участие в составлении меню	-----	Постоянно
Бракераж готовой продукции	-----	Постоянно
Физическое воспитание		
Распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физкультурой	Один раз в год	----- ----
Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовленности детей	-----	Два раза в год
Осуществление контроля организации физического воспитания, закаливающих мероприятий	-----	Один раз в квартал
Гигиеническое воспитание в детском коллективе		
Рекомендации по организации и поведению гигиенического воспитания, формированию навыков	Два раза в год	Один раз в месяц

здорового образа жизни Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, осанки и другие Контроль гигиенического воспитания	----- -----	Один раз в квартал Постоянно
Иммунопрофилактика		
Планирование и анализ вакцинации Осмотр детей перед прививкой Проведение вакцинации Контроль состояния здоровья после прививки, регистрации местной и общей реакции на прививку	Один раз в год, по графику вакцинации ----- ----- -----	По плану вакцинации, постоянно
Мероприятия по обеспечению адаптации детей		
Рекомендации по адаптации детей и ее коррекции (совместно с педагогами) Контроль течения адаптации и проведение медико-педагогической коррекции Проведение медико-педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению	Перед поступлением в МБДОУ детский сад № 7, за год до поступления в школу и перед поступлением в школу Постоянно За год до поступления в школу	постоянно
Ведение документации		
Подготовка медицинской карты ребенка, выписки из справок для лечебно-профилактических учреждений, летних оздоровительных учреждений и т.д.	----- --	постоянно
Диспансеризация		
Проведение профилактических медицинских осмотров Проведение (совместно с педагогом) тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья Рекомендации педагогическому персоналу по	Перед поступлением в детский сад За год до поступления в школу и перед	Один раз в год

коррекции отклонений в состоянии здоровья. Контроль их выполнения	поступлением в школу	
Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в образовательном учреждении и детской поликлинике	Один раз в год	Постоянно
Анализ состояния здоровья		
Анализ состояния здоровья по рекомендованным критериям и тестам, разработка медико-педагогических мероприятий по охране здоровья детей	Один раз в год	-----

ДРК * - диагностика, регулирование, коррекция

МЕДИКО- ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Режим дня	в течение года	Заведующий, ст.воспитатель
2	Утренний фильтр, состояние здоровья	ежедневно	медсестра
3	Соблюдение здорового психологического климата	в течение года	заведующий
4	Организация прогулок	в течение года	Заведующий, медсестра
5	Организация питания	в течение года	Заведующий, медсестра
6	Посещаемость	ежедневно	Ст.воспитатель
7	Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
8	Организация закаливания	в течение года	Ст.воспитатель, медсестра
9	Физкультурные досуги, развлечения	в течение года	Заведующий, медсестра
10	Маркировка	2 раза в год	Медсестра
11	Работа по профилактике заболевания	в течение года	Медсестра
12	Санитарно-просветительская работа среди родителей и сотрудников	1 раз в год	Медсестра
13	Физическое здоровье детей	в течение года	Медсестра
14	Организация двигательного режима	в течение года	Медсестра, ст.медсестра
15	Методика проведения и организация занятий	в течение года	Медсестра, ст.медсестра
16	Санитарно-гигиеническое состояние мест проведения занятий (помещение, участок), физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.	в течение года	Медсестра

КОНТРОЛЬ ВО ВРЕМЯ ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА

Объект контроля	Содержание контроля	Периодичность	Ответственный
Санитарное состояние участка	Проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам: травмобезопасность	ежедневно	медсестра
Санитарно-гигиеническое состояние помещений	Проведение текущей и генеральной уборок. Соблюдение режима проветривания.	ежедневно	медсестра
Двигательный режим	Содержание и состояние выносного материала. Двигательная активность детей.	по плану	инструктор по ФК
Система закаливания	Проведение мероприятий на воздухе. Проведение воздушных ванн, дыхательной гимнастики, босохождение по песку, траве, гальке.	ежедневно	медсестра

ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Медицинское обеспечение условий оздоровления детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Профилактическая работа: сбалансированное питание с включением лука и чеснока, витаминотерапия, вакцинация против гриппа, закаливание. - Коррекционная работа с детьми по профилактике плоскостопия, нарушения осанки. - Консультативно-информационная работа с сотрудниками ДОУ и родителями по вопросам сохранения, укрепления здоровья. - Наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей. - Контроль за соблюдением двигательной активности, за проведением закаливающих мероприятий. - Плановый профилактический осмотр детей врачами детской поликлиники. 	<p>Ежедневно</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по плану</p>	<p>Заведующий , медсестра, инструктор по ФК</p>
2	<p>Оздоровительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание комфортного режима 	ежедневно	Заведующий , старший

Двигательная разминка	Июнь-август	На воздухе, спортивной площадке	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Ран. – 6 минут Мл. – 8 минут Ср. – 10 минут Ст. -10 минут Подг. -12 минут	Воспитатели
Спортивные эстафеты, упражнения	Июнь-август	На воздухе, спортивной площадке	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Ср. – 10 минут Ст. -12 минут Подг. -15 минут	Инструктор по ФК, воспитатели
Гимнастика после дневного сна	Июнь-август	Спальная комната	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп: 7-10 минут	Воспитатели
Закаливающие мероприятия	Июнь-август	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану медсестры и в зависимости от характера закаливающего мероприятия	По усмотрению медсестры	Медсестра, воспитатели
Обогащение питания свежими овощами, фруктами	Июнь-август	МБДОУ д/с № 7	Ежедневно	Для всех возрастных групп	Медсестра, завхоз

ЗАКАЛИВАЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Закаливающие мероприятия	Время проведения, группа			
	Осень	Зима	Весна	Лето
1	2	3	4	5
Утренний прием детей на воздухе	все группы	старшая, подготовительная	все группы	все группы
Утренняя гимнастика на воздухе	младшая, средняя, старшая, подготовительная	-----	младшая, средняя, старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная
Облегчение формы одежды	все группы	старшая, подготовительная	все группы	все группы
Умывание прохладной водой в течение дня	все группы	все группы	все группы	все группы
Подвижные игры на воздухе	младшая, средняя, старшая, подготовительная	старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная	все группы
Физкультурные занятия в зале	1 группа раннего возраста, младшая,	все группы	все группы	-----

	средняя			
Сон при открытых форточках	все группы	средняя, старшая, подготовительная	все группы	все группы
Занятия физкультурой в носках	младшая, средняя, старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная	все группы	-----
Оздоровительная и дыхательная гимнастика после сна	все группы	все группы	все группы	Все группы
Воздушные ванны в сочетании с гимнастикой	вторая группа раннего возраста	вторая группа раннего возраста	вторая группа раннего возраста	вторая группа раннего возраста
Босохождение	младшая, средняя, старшая, подготовительная	-----	младшая, средняя, старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная