

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
С.А. Редченко
Приказ № 1-ПД от 28.08.2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
на 2024-2025 учебный год

Заведующий: С.А. Редченко
Адрес: ст. Динская, ул. Кирова 95 б
Телефон: 8(86162) 5-93-31
E-mail: detcad-7.dinsk@mail.ru

Станица Динская
2024

Содержание

№	Раздел	Содержание	Страница
	Общие сведения	Основная информация об Организации	4
1	Анализ работы МБДОУ детский сад №7 МО Динской район за 2023-2024 год	1.1. Краткая характеристика образовательного процесса	6
		1.2. Результативность деятельности Учреждения за 2023 – 2024г.г. (ВСОКО)	8
		1.3 Анализ выполнения годового плана (достижение годовых задач)	10
		1.4. Итоги административно-хозяйственной работы	12
2	Планирование работы ДОО на 2024-2025 год	2.1 Годовые задачи воспитательно- образовательной работы	13
		2.2. Годовые задачи административно - хозяйственной работы на 2024-2025 учебный год	15
3	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.	3.1 План-график прохождения курсовой профессиональной подготовки	16
		3.2 План работы по аттестации педагогов на 2024-2025 учебный год.	17
		3.3 График проведения аттестации:	17
		3.4 План повышения деловой квалификации на 2024-2025 учебный год	18
4	Организационно – педагогическая деятельность по реализации ФОП ДО	4.1 Система методической поддержки педагогов.	18
		Циклограмма годового плана	
		4.1.1 План проведения семинаров для педагогов	19
		4.1.2 Консультации для педагогов	20
		4.1.3 Проведение педагогических часов	20
		4.1.4 Открытые просмотры	20
		4.1.5 Работа творческих групп	21
		4.1.6 План проведение педагогических советов	21
		4.1.7 Психолого-педагогические консилиумы	22
		4.1.8 Медико - педагогические советы	22
		4.1.9 План методической работы	23
		4.1.10. Школа педагогических наук.	23
		4.2. Коллективные мероприятия.	24
		План проведения смотров- конкурсов и выставок	
		4.3. Конкурсы для педагогов, РМО	26
5.	Система внутреннего контроля.	5.1. Виды и формы контроля	28
		5.2. Итоговая и промежуточная диагностика.	29
6.	Взаимодействия с семьями воспитанников	6.1 Взаимодействия с родителями	30
		6.2 План мероприятий по профилактике детского дорожно транспортного травматизма	31
7.	Социальное партнерство	Перечень социальных партнеров	35
8	Административно-хозяйственная работа	План мероприятий на учебный год	35
	Приложение	План работы по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности и действия при ЧС на 2024 -2025 учебный год	39

		План работы по предупреждению актов терроризма на 2024 – 2025 учебный год	
		Совместный план работы МБДОУ детский сад №7 МО Динской район и БОУ СОШ № 2 ст. Динской на 2024-2025 учебный год	
		Перспективный план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район на 2024 -2025 учебный год	
		План работы по правовому воспитанию в МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район на 2024 -2025 учебный год	
		План работы по защите прав и законных интересов детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	
		Медико- оздоровительная работа в ДОУ	

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Нормативно-правовые основы документа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 14.11.2013 №30384) в редакции от 17.02.2023г.;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847).
- Устав МБДОУ детский сад №7 МО Динской район;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад №7 МО Динской район;
- Программа развития МБДОУ детский сад №7 МО Динской район на 2021 – 2026 г.г.

Основная информация об Организации

Юридическое полное название организации по Уставу	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования Динской район
Сокращенное название организации	МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район
Сайт учреждения	http://ds7-dinsk.ru/
Учредитель	См. Устав
Юридический адрес, контактная информация	353200, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Динская, улица Кирова, дом № 956 Телефон: 8(86162)5-93-31 E-mail: detcad-7.dinsk@mail.ru
Лицензия	регистрационный номер 05019 от 23 ноября 2012 года (серия 23Л01 № 0001846) с приложением, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 5309 от 18.11.2016 (серия 23П01 № 0012663) и реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 7 в группах общеразвивающей направленности.
Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная длительность пребывания детей – 12 часов ежедневный график работы с 7.00 до 19.00

Проектная мощность и реальное наполнение по группам	Проектная мощность – 95 детей, На данный момент числится 112 детей. В Учреждении функционируют 5 групп общеразвивающей направленности полного дня: 1-я младшая – 19 чел 2-я младшая – 22 чел Средняя - 25 чел Старшая -21 чел Подготовительная – 25 чел
Особенности состава воспитанников на предстоящий год	Дети с ОВЗ- 0 Дети из семей, участвующих в СВО- 1 чел Малообеспеченные и многодетные семья- 17
Особенности и ресурсы здания	Здание ДОО – Двухэтажное здание ДООУ построено по проекту, рассчитано на 5 возрастных групп. Для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования предусмотрен следующий набор помещений: групповые ячейки (групповое и спальное помещения, раздевалка, туалет, моечная), дополнительные помещения (музыкальный зал, ИЗО-студия), сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная); На территории ДООУ для всех групп есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, веранды; имеется физкультурная площадка. В 2024 г. были обновлены полы в групповых комнатах: группы 1, 3, 4.
Особенности кадрового состава	Всего педагогов – 14 Из них воспитателей – 11 Старших воспитателей – 1 Специалистов – 2 чел Из них муз.руководителей – 1 Инструкторов физической культуры – 1 Квалификационный состав: Высшая категория – 33% Первая категория – 7 % Соответствие должности / б/к – 60%. Профессиональные достижения педагогов:
Заведующий	Редченко Светлана Анатольевна

РАЗДЕЛ I: Анализ работы МБДОУ детский сад №7 МО Динской район за 2023-2024 год

1.1. Краткая характеристика образовательного процесса

Содержание образовательного процесса определялось в 2023-2024г.г. образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, разработанной в МБДОУ детский сад № 7 МО Динской район на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования,
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования (обязательная часть Программы составляет примерно 90%).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, основана на парциальной программе дошкольного образования

«1. Эколого-оздоровительная деятельность (туризм- А.А.Чеменева, А.Ф. Мельникова «Веселый рюкзачек») - ориентирована на укрепление здоровья , повышение физической тренированности, выносливости организма.

2. Изобразительная деятельность (Лыкова И.А. Цветные ладошки. Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности. Формирование эстетического отношения к миру) - воспитание у детей эстетической культуры в целях формирования эстетического отношения к окружающему миру и творческой самореализации.

3 Социально- коммуникативная деятельность (Лыкова И.А. Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «Мир Без Опасности».- направленная на формирование культуры безопасности личности в условиях развивающего дошкольного образования. Охватывает следующие виды детской безопасности: витальная (жизнь и здоровье), социальная, экологическая, дорожная, пожарная, информационная и др» Программы реализуется педагогическими во всех помещениях, на всей территории, со всеми детьми ДОО»,., составляет примерно 10% Программы.

Реализация содержания Программы происходила на протяжении всего пребывания воспитанников в ДОО и во время занятий согласно расписанию. Режим и распорядок дня устанавливаются с учётом требований СанПиН 1.2.3685-21, условий реализации программы ДОО, потребностей участников образовательных отношений. Основными компонентами режима в ДОО являются: сон, пребывание на открытом воздухе (прогулка), образовательная деятельность, игровая деятельность и отдых по собственному выбору (самостоятельная деятельность), прием пищи, личная гигиена.

Содержание и длительность каждого компонента, а также их роль в определенные возрастные периоды закономерно изменяются, приобретая новые характерные черты и особенности. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, условия организации образовательного процесса соответствует требованиям, предусмотренным СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20. В течении всего года педагоги осваивали

проведение утренних (вечерних) и рефлексивных кругов, которые заложены в распорядок дня.

Отмечается положительная динамика в освоении кругов: введение традиций и ритуалов проведения, правил самоуправления во время круга. Отмечается положительная динамика в освоении кругов: введение традиций и ритуалов проведения, правил самоуправления во время круга.

Однако, часть педагогов, особенно групп младшего и среднего дошкольного возрастов отмечают следующие затруднения:

- монолог воспитателя;
- отсутствие поддержки инициативы и самостоятельности у воспитанников во время круга;
- сложности с удержанием внимания и интереса детей во время проведения круга;
- центрирование детей на педагоге, без поддержки взаимодействия между собой.

При построении образовательного процесса в МБДОУ соблюдается рекомендуемая учебная нагрузка:

- максимально допустимое количество часов организованной образовательной деятельности в течение дня и их продолжительность не превышает установленной нормы;
- соблюдаются десяти минутные перерывы между занятиями;
- организованная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, планируются в первую половину дня в середине недели;
- организованная образовательная деятельность для детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня планируются после дневного сна не чаще 2 раз в неделю;
- максимальная длительность организованной образовательной деятельности во второй половине дня (в том числе и по дополнительному образованию) для детей устанавливается исходя из возрастных особенностей воспитанников;
- предусматривается регуляция нагрузки на ребенка с учетом индивидуальных возможностей, отдается предпочтение организации работы по подгруппам.

Для профилактики утомления и соблюдения двигательного баланса в течение всей недели музыкальные и физкультурные занятия планируются в чередовании, одно из физкультурных занятий в неделю планируются на воздухе «час народных игр».

При организации режима пребывания детей в детском саду предусмотрено сбалансированное чередование специально – организованной образовательной деятельности, нерегламентированной деятельности и отдыха детей.

Систематическая работа педагогического коллектива обеспечивалась годовым планом работы, включающим в себя все направления работы с детьми, регламентированными Уставом образовательного учреждения.

1.2. Результативность деятельности Учреждения за 2023 – 2024г.г. (ВСОКО)

Оценочная процедура	Результаты	Выводы
ВСОКО	<u>1 Оценка качества ОП ДО – 3,0 (полное соответствие ФОП и ФГОС ДО);</u>	Коррекций не требуется.
	<u>2Качество содержания образовательной деятельности</u> <u>Оценка речевое развитие 2.2 (2.90-стремится к базовому уровню))</u>	Требуется работа по систематизации игр и занятий на речевое общение в диалоге, развивать образную сторону речи, экспериментирование со словами.
	<u>Оценка художественно-эстетическое развитие(средствами театрализации 2.8)</u>	Требуется работа по реализации детской инициативы в выборе средств и самостоятельном изготовлении атрибутов.
	<u>2.6 Особенности реализации воспитательного процесса.3.0</u>	Продолжать работу по реализации программы воспитания и формированию базовых ценностей.
	<u>3.1 Кадровые условия – 2.8 (качество стремится к базовому уровню)</u>	Требуется работа по активизации педагогов в аттестации и участию в профессиональных крнкурсах на муниципальном и региональном уровне.
	<u>3.2 Оценка РППС - 2,80 (качество стремится к базовому уровню) – по сравнению с прошлым годом выявлена значительная динамика по показателям «доступность», «трансформируемость»; выявлены дефициты по показателю «содержательная насыщенность»;</u>	Требуется работа по наполнению РППС групп оборудованием материалами в соответствии с ФОП ДО. Переход от учебно-дисциплинарной на средовую модель реализации содержания Программы (от занятий к наполнению среды). Продолжать работу по показателю «трансформируемость» Использовать продукты детской деятельности оригинальные , как элементы декора.
	<u>4 Качество взаимодействие с семьей вовлечение родителей в образовательный процесс – 2.80</u>	Требуется работа по активизации родителей вовлечения в образовательный процесс.
	<u>5 Качество обеспечения здоровья, безопасности -3.0 (полное соответствие ФОП и ФГОС ДО);</u>	Коррекций не требуется.
	<u>6. Качество управления ДОО – 3.0(полное соответствие ФОП и ФГОС ДО);</u>	Коррекций не требуется.

Педагогическая диагностика	Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития) осуществляется через отслеживание результатов освоения детьми образовательной программы.. Методологическая основа педагогической диагностики (оценка индивидуального развития) в Учреждении обеспечивается при помощи методики Н.В. Верещагиной: • «Диагностика педагогического процесса во второй группе раннего возраста (с 2 до 3 лет) ФГОС», Н.В. Верещагина; • «Диагностика педагогического процесса в младшей группе (с 3 до 4 лет) ФГОС», Н.В. Верещагина; • «Диагностика педагогического процесса в средней группе (с 4 до 5 лет) ФГОС», Н.В. Верещагина; • «Диагностика педагогического процесса в старшей группе (с 5 до 6 лет) ФГОС», Н.В. Верещагина; • «Диагностика педагогического процесса в подготовительной к школе группе (с 6 до 7 лет) ФГОС», Н.В. Верещагина.	Выводы «на будущее» - как улучшить показатели диагностики (возможные пути решения) В результатах качества усвоения программного материала воспитанниками МБДОУ детский сад №7 по образовательным областям на конец учебного года, видна проблема в области Речевое развитие- «Коммуникации» и «Художественная литература». Поэтому в следующем учебном году выбрать это направление в годовую задачу. Способствовать формированию речевой активности детей через применения современных образовательных технологий.
--	---	---

СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ результатов качества усвоения материала программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, воспитанниками МБДОУ детский сад №7

Возрастная группа	Начало года 2023 – 2024	Конец года 2023 – 2024
Первая младшая №1 «Гусеничка»	Недостаточно сформированы навыки -50% Не сформированы -50%	Сформированы навыки- 35% Недостаточно сформированы навыки -63,5% Не сформированы -1,5%
Младшая. группа. №4 «Белоснежка»	Недостаточно сформированы навыки -13% Не сформированы -87%	Сформированы навыки - 31% Недостаточно сформированы навыки -48% Не сформированы - 21%
Средняя. группа №5 «Зайчата»	Сформированы навыки - 1% Недостаточно сформированы навыки -99%	Сформированы навыки - 22% Недостаточно сформированы навыки -78%
Старшая группа. №3 «Капитошка»	Сформированы навыки - 8% Недостаточно сформированы	Сформированы навыки 22% Недостаточно сформированы

	навыки -75%	навыки - 67%
	Не сформированы -17%	Не сформированы -11%
Подготовительная группа. № 2 «Пчелка»	Недостаточно сформированы навыки -51%	Сформированы навыки - 33%
	Не сформированы -49%	Недостаточно сформированы навыки -62%
		Не сформированы 5%

ОП освоили 100% выпускников

1.3 Анализ выполнения годового плана (достижение годовых задач)

Годовые задачи 2023-2024:	Степень реализации (результаты)
1 Продолжать повышения профессиональной компетенции педагогов по поддержке детской инициативы и самостоятельности у дошкольников путем создания в группах соответствующей возрасту предметно-пространственной развивающей среды.	В результате тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с РСМК» (ноябрь 2023г) Деятельность педагогов при организации развивающей предметно-пространственной среды групповых помещений ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, признать удовлетворительной. 1 Для осуществления образовательной деятельности использовать ресурсы всего группового помещения 2. Использовать разнообразные полифункциональные предметы и природные материалы (напр., строительные блоки могут каждый раз превращаться в разные предметы) 3. Своевременно пополнять развивающую среду современными игровым и дидактическим материалом в соответствии с реализуемой ОП ДООУ и согласно возрасту детей, по сезонности и тематическому планированию недели. 4 Обновить уголки краеведения и патриотические, учитывая национально-культурные и климатические условия: в каждой группе. Годовая задача выполнена в полном объеме.

2. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников, уважения правам и свободам человека, Родине, семье с учетом возрастных особенностей детей	Был проведен педагогический совет: «Повышение качества образования в дошкольной организации через эффективное взаимодействие с семьями воспитанников» (февраль 2024г) По результатам ВСОКО, проведенного в мае 2024года получила 2,9 балла. Работу надо систематизировать, поэтому направление вовлечение родителей в образовательную деятельность будем продолжать в следующем учебном году. Годовая задача выполнена частично.
3. Сохранять и укреплять здоровье детей дошкольного возраста через досуговую и физкультурно-оздоровительную деятельность, развивать интерес к подвижным, спортивным играм.	Задача выполнена в полном объеме, привлекали к работе родителей. Оценка родителей положительная, что отражается в анкетах.

Реализуя годовой план работы, педагогический коллектив выполнил все запланированные мероприятия это:

4 педсовета:1 «Установочный»- «Приоритетные направления работы МБДОУ детский сад № 7 МО Динской район в 2023/2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, переход на единую систему патриотического воспитания, реализация целевых мероприятий в рамках Года педагога и наставника»;

2 «Среда как третий педагог. Модернизация и моделирование комфортной многофункциональной предметно-развивающей среды в ДОУ».

3 «Повышение качества образования в дошкольной организации через эффективное взаимодействие с семьями воспитанников»

4 Итоговый «Результативность деятельности ДОУ за 2023 –2024 учебный год».

В течение всего учебного года проводились педагогические конференции как в очном режиме, так и онлайн, семинары- практикумы, консультации, мастер – классы для педагогов, раздавались методические рекомендации в помощь.

Состоялись выставки, конкурсы и смотры – конкурсы, согласно годовому плану работы ДОУ.

Коллектив работает слаженно, все запланированные мероприятия проводились при взаимодействии с родителями воспитанников. В течение года систематически собирались совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, налаживания дистанционной работы с родителями, изучались нормативно – правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

По результатам выполнения годового плана за 2023 – 2024 г.г. все поставленные задачи *реализованы, достигнуты в полном объеме (на 100%)*.

На основе анализа деятельности ДОО за 2023-2024 гг. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и работы по Программе развития, можно определить следующие годовые задачи работы ДОО на 2024-2025 год:

1. Способствовать формированию речевой активности детей через применения современных образовательных технологий.
2. Создать эффективные условия для позитивной социализации ребенка дошкольника в контексте ФОП ДО. Трудовое воспитание
3. Совершенствовать работу МБДОУ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды.

Педагоги приняли активное участие в мероприятиях муниципального и краевого уровня:

«Семейные экологические проекты»- Зубкова О.В., Рожкова Е.М.,
Майстровская Г.Н., Швецова Н.В.

Районный профессиональный конкурс педагогов ДОО

«Организация физического развития в ДОО» Масливец О.В.

«Неопалимая купина»- Бавицкая Л.Г., Зубкова О.В., Рожкова Е.М.,
Майстровская Г.Н., Швецова Н.В.

Районный профессиональный конкурс

«Лучшая образовательная программа дошкольного образования»-
Григоренко Н.В.

1.4. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2023-2024 учебном году проходила целенаправленная работа по охране труда и технике безопасности в МБДОУ.

Проводились общие собрания трудового коллектива, производственные совещания, регулярно велась работа с техническим и обслуживающим персоналом. Вся работа была направлена на усовершенствование работы всего персонала МБДОУ. Своевременно проходили инструктажи и занятия с проверкой знаний по охране труда и регулярно заполнялись журналы по охране труда и технике безопасности. Весь персонал своевременно проходил медицинский осмотр, обучение санитарному минимуму. Администрация МБДОУ постоянно контролирует вопрос безопасности образовательного процесса, проводились рейды, составлялись акты и приказы. Проводилась плановая работа по пожарной безопасности и гражданской обороне: были проведены плановые и внеплановые тренировки по эвакуации воспитанников и персонала МБДОУ.

В 2023-2024 учебном году администрация детского сада организовывала и обеспечивала бесперебойное функционирование детского сада:

- обеспечивала выполнение санитарного режима в детском саду и на территории;
- обеспечивала сохранность имущества путем контроля материальной базы МБДОУ;
- получала и доставляла необходимый инвентарь, моющие и дезинфицирующие средства;

- организовывала работу пищеблоков и своевременную заявку, и доставку продуктов питания;
 - велась работа по благоустройству и озеленению территории д/с;
 - проводился контроль работы системы отопления, водоснабжения, канализации;
- Материально-техническая база МБДОУ соответствует нормам и требованиям СанПиН 2.4. 3648- 20 Мебель, оборудование, инвентарь, игрушки, наглядность, ТСО систематически пополняются.
- обновление -покраска уличного игрового оборудования.
 - замена полов (ламинат) в групповых комнатах – группа 1, 3, 4.
 - приобрели ковры в музыкальный зал.

Исходя из вышеизложенного: в 2023-2024 учебном году работа педагогов нашего дошкольного учреждения по реализации задач образовательных программ и задач Годового плана была продуктивной, проводимые мероприятия интересными, результат проведенных мероприятий положительный, педагоги - активные участники победители и призеры муниципальных и краевых конкурсов.

Педагогами ДОУ были освоены Интерактивные формы проведения, новые интерактивные платформы. В течение года систематически проводились пед. часы и методоперативки , на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно - правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач.

РАЗДЕЛ 2: Планирование работы ДОО на 2024-2025 год:

2.1 Годовые задачи воспитательно- образовательной работы:

1. Способствовать формированию речевой активности детей через применения современных образовательных технологий.

Целевая работа по реализации годовой задачи №1:

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Тематический контроль: «Система работы по развитию речи у детей дошкольного возраста»	Сентябрь Григоренко Н.В.- старший воспитатель	Проанализировать работу в возрастных группах по данному направлению
Работа с кадрами	Семинар- практикум: «Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста»	Октябрь Учитель-логопед	Повышение компетентности и успешности педагогов в вопросах развития речи у детей дошкольного возраста.
	Педчасы «Моя педагогическая находка»	Среда- 1 раз в месяц	

Совершенствование материально-технических условий	Пополнение дидактическими играми и пособиями	В течение года Мокина И.Н.- заведующий хозяйством	Улучшение качества образовательных условий
Улучшение финансовых условий			
Обогащение РППС	Смотр-конкурс «Лучшая предметно-пространственная среда в группе «Миницентр речевого развития»	Октябрь Григоренко Н.В.- старший воспитатель	Воспитанники имеют возможность играть выбирать игровой материал

2. Создать эффективные условия для позитивной социализации ребенка дошкольника в контексте ФОП ДО. Трудовое воспитание

Целевая работа по реализации годовой задачи №2:

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Консультация «Социализация воспитанников ДОУ через трудовое воспитание»	Декабрь Григоренко Н.В.- старший воспитатель	Повышение компетентности и успешности педагогов
Работа с кадрами	Деловая игра «Деятельность дошкольной образовательной организации по созданию эффективных условий для позитивной социализации ребенка дошкольника в контексте ФОП ДО	Декабрь Майстровская Г.Н.	Содействие развитию педагогической компетентности и творческой активности педагогов, а также навыков позитивной социализации дошкольников.
Совершенствование материально-технических условий	Обновить и пополнить групповые комнаты схемами, мнемодиаграммами, алгоритмами трудовых действий	До декабря Воспитатели возрастных групп	Сформирован навык у детей самостоятельности в выполнении трудовых действий
Улучшение финансовых условий			
Обогащение РППС	Благоустройство на территории ДОУ «Кубанского подворья» Создание огородов и цветников	До апреля Воспитатели возрастных групп	Ребенок желает включиться в эту взрослую жизнь, активно в ней участвовать. Ребенок стремится к самостоятельности.

3. Совершенствовать работу МБДОУ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды.

Целевая работа по реализации годовой задачи №3:

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Внедрение в работу воспитателей совместного планирования с родителями воспитательных и обучающих мероприятий Информационные стенды: «Воспитание патриота в современных условиях»	До декабря Григоренко Н.В.- старший воспитатель	Активное участие родителей в совместных мероприятиях
Работа с кадрами	Методическая школа «Особенности содержания работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников»	Январь-апрель Белоусова Е.В.	Сформированы когнитивные и деятельностные компетенции у воспитателей по данной теме.
Совершенствование материально-технических условий	Оформление «Книги памяти» Прохождение КПК по данной теме педагогов	Январь- апрель Бавицкая Л.Г. До марта Григоренко Н.В. старший воспитатель	Активное участие родителей в совместных мероприятиях Удостоверения КПК
Улучшение финансовых условий			
Обогащение РППС	Создание альбомов (лэпбуков) по теме: «Альбом семейных традиций», «Памятники воинской славы»	До мая Воспитатели возрастных групп	Созданы условия для становления основ патриотического сознания детей, позитивной социализации,

2.2. Годовые задачи административно - хозяйственной работы на 2024-2025 учебный год

План мероприятий на 2024 - 2025 учебный год в ДОУ

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1	Продолжать работу по ОТ, ПБ и ГО.	В течение года
2	Провести капитальный ремонт подвала.	До 31.12 2024г
3	Косметический ремонт групповых комнат	До 01.08.2025г

	Продолжать в следующем учебном году: - <u>организационную работу</u> - инструктажи, обучение, еженедельные производственные совещания («планерки»); - <u>методическую работу</u> - консультации с техперсоналом, обновление информационных стендов; - <u>контрольно-диагностическую деятельность</u> ; изучение работы персонала, обеспечение спецодеждой; - <u>хозяйственная работа</u> - изучение материально- технической базы (рейды), обеспечение санитарно- эпидемиологических норм и правил (документация), благоустройство территории.	В течение года
4	Пополнение игровым оборудованием участков детского сада	До 01.09.2025г
5	Пополнение развивающей среды детского сада	До 01.09.2025г

РАЗДЕЛ 3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

3.1 План-график прохождения курсовой профессиональной подготовки

№	ФИО педагога	Должность	Год прохождение курсов	Вид обучения	Планируемый год обучения
1	Бавицкая Любовь Геннадиевна	воспитатель	2023	ФРО РФ дистант	2025
2	Белоусова Елена Викторовна	воспитатель	2021	«Инфоурок» дистант	2024
3	Григоренко Нина Викторовна	старший воспитатель	2023	ИРО КК очное	2026
4	Ефимцева Ирина Викторовна	музыкальный руководитель	2022	«Инфоурок» дистант	2025
5	Зубкова Ольга Владимировна	воспитатель	2021	«Инфоурок» дистант	2024-2025
6	Лопатина Евгения Михайловна	воспитатель	2019	ИРО КК очное	2024
7	Майстровская Галина Николаевна	воспитатель	2022	ФРО РФ дистант	2025
8	Масливец Ольга Владиславна	Инструктор по ФК	2021	ИРО КК очное	2025
9	Надахта Валерия Дмитриевна	воспитатель	обучается в ВУЗе		
10	Пономарева Наталья Ивановна	воспитатель	2020	«Инфоурок» дистант	2024
11	Рожкова Екатерина Макаровна	воспитатель	2021	КГУ дистант/ очное	2024
12	Тимофеева Ирина	воспитатель	обучается в		

	Сергеевна		ВУЗе		
13	Чалых Татьяна Александровна	воспитатель	2021	КГУ дистант/ очное	2024
14	Швецова Наталья Владимировна	воспитатель	2021	ИРО КК очное	2025
15	Все прошли		Август- сентябрь 2023г	ООО «Федерация развития образования» курсы по ФОП ДО- дистант	

3.2 План работы по аттестации педагогов на 2024-2025 учебный год.

№	мероприятие	сроки	ответственные
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОУ. Составление графика аттестации.	август	заведующий старший воспитатель
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.	август, по мере поступления документов	старший воспитатель
3	Оформление информационного стенда аттестации педагогических работников.	в течение всего года	Старший воспитатель
4	Проведение консультирования по вопросам аттестации	в течение всего года	Старший воспитатель
5	Индивидуальная работа с аттестуемыми по заполнению документов для прохождения аттестации	в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
6	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации.	сентябрь, май	Старший воспитатель
7	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2024- 2025 учебный год	май	заведующий старший воспитатель

3.3 График проведения аттестации:

№	Ф.И.О. педагога	Дата аттестации	Категория
1	Бавицкая Л.Г	15.02.2025	СЗД / первая
2	Майстровская Г.Н	29.11.2024	СЗД / первая

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Предыдущая аттестация	Следующая аттестация
1	Бавицкая Любовь Геннадиевна	воспитатель	б/к	15.02.2025
2	Белоусова Елена Викторовна	воспитатель	28.03.2024 (первая)	28.03.2029
3	Григоренко Нина Викторовна	старший воспитатель	13.07.2022 (СЗД)	13.07.2027
4	Ефимцева Ирина Викторовна	музыкальный руководитель	30.01.2023 № 394	30.01.2028

			(высшая)	
5	Зубкова Ольга Владимировна	воспитатель	27.11 2020 № 3165 (высшая)	27.11.2025
6	Лопатина Евгения Михайловна	воспитатель	27.04.2022 №1031 (высшая)	27.04.2027
7	Майстровская Галина Николаевна	воспитатель	29. 11 2019 (СЗД)	29.11.2024
8	Масливец Ольга Владиславна	Инструктор по ФК	25.02. 2021 №525 (высшая)	25.02.2026
9	Надыхта Валерия Дмитриевна	воспитатель	б/к	обучается в вузе
10	Пономарева Наталья Ивановна	воспитатель	25.02.2022 (СЗД)	25.02.2027
11	Рожкова Екатерина Макаровна	воспитатель	21.10. 2020 (СЗД)	21.10.2025
12	Чалых Татьяна Александровна	воспитатель	30.04.2021 (СЗД)	30.04.2026
13	Швецова Наталья Владимировна	воспитатель	30.03.2022 №759	30.03.2027
14	Тимофеева Ирина Сергеевна	воспитатель	б/к	обучается в вузе
15				

3.4 План повышения деловой квалификации на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Ф.И.О	Сроки
1	Совещания для заведующих ДОУ	Редченко С.А.	в течение года
2	Совещания для старших воспитателей ДОУ	Григоренко Н.В.	в течение года
3	Курсы повышения квалификации для педагогов ДОУ	по необходимости	в течение года
4	Курсы повышения квалификации для младших воспитателей	В случае вновь прибывших на работу	
5	РМО для воспитателей дошкольных групп	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
6	РМО музыкальных руководителей	Ефимцева И.В.	В течение года
7	РМО инструкторов по ФК	Масливец О.В.	В течение года
8	Участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях, других мероприятиях, проводимых , управлением образования.	все педагоги	В течение года

Раздел 4. Организационно – педагогическая деятельность по реализации ФОП ДО

4.1 Система методической поддержки педагогов

№	Формы методической работы	Сроки проведения
1	Педагогические советы	<i>1 раз в квартал</i>

2	Методоперативки / методический час	<i>каждый вторник</i>
3	Индивидуальное консультирование педагогов	<i>по мере необходимости</i>
4	<i>Работа «Школы молодого специалиста»</i>	<i>в течение года</i>
5	<i>Школа педагогических наук</i>	<i>в течение года</i>

Циклограмма годового плана

Мероприятия	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Педагогические советы	*			*			*			*
МПС	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Тематические проверки			*			*			*	
Комплексные проверки					*					*
Семинары - практикумы			*		*	*		*	*	
Открытые просмотры			*			*				
Консультации		*	*	*	*	*	*	*	*	*
Выставки		*	*	*	*	*	*	*	*	*
Аттестация		по графику								

4.1. 1 План проведения семинаров для педагогов

№	Тема семинара	сроки, ответственный
1	Педагогическая гостиная «Если хочешь идти новым путем - прокладывай его сам»	Сентябрь Григоренко Н.В.
2	Семинар - практикум: «Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста»	Октябрь учитель-логопед
3	Семинар - практикум: «Деятельность дошкольной образовательной организации по созданию эффективных условий для позитивной социализации ребенка дошкольника в контексте ФОП ДО»	декабрь Григоренко Н.В.
4	Мастер – класс «Патриотизм начинается с детства»	январь Зубкова О.В.
5	Мастер-класс «Геоэкшнинг как инновационная форма образовательного путешествия»	март Григоренко Н.В.
6	Семинар — практикум «Использование нетрадиционного оборудования для развития двигательной активности на прогулке»	апрель Масливец О.В.
7		

4.1.2 Консультации для педагогов

№	Тема	сроки, Ответственный
1	«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»	сентябрь учитель-логопед.
2	Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников.	октябрь учитель-логопед.
3	"Роль ведущего на празднике"	Ноябрь Ефимцева И.В.
4	«Мини-музей и виртуальный музей в детском саду как инструмент приобщения детей к ценностям родной страны»	декабрь Лопатина Е.М..
5	«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	январь Зубкова О.В
6	«Сюжетно – ролевая игра как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада»	февраль Рожкова Е.М..
7	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	март Майстровская Г.Н.
8	«Развитие самостоятельности детей»	апрель Пономарева Н.И
9	«Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	Май Бавицкая Л.Г.
10	«Развивающие игры Воскобовича»	Июнь Григоренко Н.В.
11	«Организация детской познавательной деятельности в условиях лета».	Июль Швецова Н.В.
12	«Использование логоритмических упражнений в режимных моментах группы»	Август Учитель-логопед

4.1 3 Проведение педагогических часов

№	Тема, содержание	сроки
1	Культура поведения воспитателя в общностях как значимой составляющей уклада	сентябрь
2	«Подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду»	октябрь
3	Круг чтения ребенка и задачах воспитания в каждой возрастной группе	декабрь
4	Обзор новинок методической литературы	ежемесячно, по мере приобретения

4.1.4 Открытые показы

№	Тема	Ответственный
1	«В гостях у сказки» Интегрированное занятие по развитию речи в подготовительной к школе	октябрь

2	Средняя группа	март
---	----------------	------

4.1.5 Работа творческих групп

№	Тема, содержание	Цель	сроки
1	Группа по разработке единого дизайна оформления детского сада к праздникам.	Разработка дизайна оформления детского сада к государственным праздникам в едином стиле, с указанием способов и методов работы.	01.09.2024-31.08.2025

4.1.6 План проведение педагогических советов

№	Тема, содержание	сроки
1	Педагогический совет №1 (установочный). «Думать по-новому, работать творчески» Организация работы педагогического коллектива на 2024-2025 учебный период. Цель: обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2024-2025 учебном году; утверждение документации на 2024-2025 год. Основные вопросы: 1. Анализ летней оздоровительной работы с детьми. 2. Утверждение годового плана работы МБДОУ: приоритетных задач работы организации на учебный год. 3. Утверждение графиков и циклограмм работы специалистов.	август 2024
2	№2 «Развитие речевой активности дошкольников: проблемы и пути их решения» Цель: : совершенствовать работу по улучшению образовательного процесса по речевому развитию детей дошкольного возраста . Основные вопросы 1. Погружение в проблему педсовета. Знакомство с квест-технологией (ст. воспитатель) 2. . Сообщения педагогов: «Речь воспитателя, как пример для подражания детям» «Логоритмические упражнения в режимных моментах»- «Сказкотерапия» на занятиях по развитию речи. «Мелкая моторика, как средство развития речи у детей» «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности» 3. Анализ тематической проверки «Система работы по развитию речи у детей дошкольного возраста»	ноябрь 2024
3	№3 «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников в контексте ФОП ДО.» Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по патриотическому воспитанию.	февраль 2025

	Основные вопросы: 1. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 2. Подведение итогов конкурса-смотра патриотической песни «Мы- юные патриоты» 3. «Маленькие открытия» : презентация педагогических находок в проектной деятельности (из опыта работы)— воспитатели дошкольных групп	
4	№4 Итоговый педсовет «Результативность деятельности ДОУ за 2024 –2025 уч. год» Цель: Проанализировать деятельность ДОО по реализации приоритетных направлений в учебном году; выявить и проанализировать проблемы воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах; обозначить основные направления (задачи) на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период	май 2025

4.1.7 Психолого-педагогические консилиумы

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Результаты входной логопедической диагностики. Зачисление детей для КРР в условиях логопункта ДОУ	Сентябрь	Учитель-логопед
2	Динамика развития ребенка посещающего логопункт, оценка эффективности оказываемой ребенку коррекционной помощи. Направление детей на ПМПК	Январь	Учитель-логопед
3	Результаты коррекционной деятельности по итогам первого и второго периода реализации образовательной Программы ДОУ	Май	Учитель-логопед Старший воспитатель
4	Внеплановые заседания ППк по заявкам педагогов	. В течение года	Члены ППк, воспитатели

4.1.8 Медико - педагогические советы

№п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Анализ адаптационного периода в первой младшей группе №1.	Сентябрь	старший воспитатель
2	Анализ воспитательно- оздоровительной работы во второй младшей группе №2: - анализ заболеваемости; - анализ усвоения программы	Май	старший воспитатель, медсестра

4.1.9 План методической работы

№	Тема, содержание	сроки
	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете в контексте реализации поставленных задач	
	Аналитическая деятельность	сентябрь
	1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.	
	2. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей	сентябрь
	3. Итоги работы за учебный год	
	4. Планирование работы на новый учебный год	
	5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	май
	Информационная деятельность	
	1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)	
	2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	
	Организационно – методическая деятельность	
	1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение года
	2. Составление графиков работы и расписания ООД.	
	3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов	
	4. Подбор методических материалов по созданию схем и макетов	
	Консультативная деятельность	В течение года
	1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	
	2. Популяризация инновационной познавательно-исследовательской деятельности.	август
	3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей	1 раз в кв.

4.1.10. Школа педагогических наук.

Цель: Создание благоприятных условий для профессионально -личностного роста педагогов и их самореализации.

Задачи:

- ☐ Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации разных видов культурных практик в образовательной деятельности для осмысленного внедрения их в профессиональную деятельность.
- ☐ Проектирование образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО.
- ☐ Повышение образовательных, профессиональных, теоретических и практических знаний педагогов по проблеме гражданственно-патриотического воспитания дошкольников, систематизирование знаний и умений педагогов по данной теме.
- ☐ Внедрение в сферу образования ДОУ новых педагогических технологий.

☐ Повышение уровня квалификации педагогов, и как результат, увеличение количества педагогических работников, аттестованных на первую и высшую квалификационную категорию.

Предполагаемый результат:

По итогам данной работы педагоги повысят ряд профессиональных умений:

- ☐ умение организовать воспитательную работу в соответствии с ФОП ДО;
- ☐ умение применять эффективные методы формирования основ гражданской и культурной идентичности дошкольников;
- ☐ умение принимать активное участие в повышении профессионального уровня педагога;
- ☐ умение организовать РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО;
- ☐ умение создавать интерактивные методические пособия.

Периодичность: 1 раз в два месяца.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Реализация в практике работы ДОУ Федеральной образовательной программы детского сада.	В течение года	Старший воспитатель
2	Поиск эффективных методов формирования основ гражданской и культурной идентичности дошкольников.	До декабря	Воспитатели возрастных групп
3	Методическое сопровождение использования педагогами игровых технологий в работе с детьми в центрах игровой активности	По необходимости	Старший воспитатель
4	Моделирование РППС ДОУ.	август	Старший воспитатель
5	Десять золотых правил проведения родительских собраний	октябрь	Старший воспитатель

4.2. Коллективные мероприятия.

План проведения смотров- конкурсов и выставок

Название смотра-конкурса, выставки	Участники
Сентябрь	
Праздник «День Знаний» в формате КВЕСТ-игры «В поисках ключей знаний»	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Праздничный концерт «Наш любимый детский сад»- ко дню дошкольного работника	Музыкальный руководитель, Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Выставка открыток и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Октябрь	
Лучший книжный уголок в группе	Воспитатели всех возрастных групп
«Дорога без опасности»	Воспитатели, воспитанники всех

выставка рисунков	возрастных групп
Акция по сбору пластиковых крышек «Крышки на благо»	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Поздравительные видео «Нашим папам посвящается...»	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Ноябрь	
Синичкин день (12 ноября): проект экологический	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Фото - выставка «Я в национальном костюме»	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп, родители
Фото- выставка "Мама разные нужны. Мама всякие важны" – /профессия/ (ко дню Матери	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Декабрь	
Благотворительная ярмарка «Зимние чудеса»	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп и родители
Новогодние утренники «Ёлочка пришла – праздник привела»	Музыкальный руководитель, Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Январь	
Неделя зимних забав и развлечений.	Педагоги, дети всех возрастных групп и родители
Акция «Блокадный хлеб Ленинграда»	Воспитатели, воспитанники всех возрастных групп
Смотр-конкурс уголка дежурств	Воспитатели дошкольных групп
Февраль	
Смотр-конкурс патриотической песни «Мы- юные патриоты»	Воспитатели, воспитанники средних, старших и подготовительных к школе групп
Выставка рисунков к Дню защитника Отечества	Педагоги, дети всех возрастных групп и родители
Март	
Смотр- конкурс «Уголок природы»	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Выставка "Есть в марте день особый" (К празднику 8 марта)	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп
Апрель	
Выставка «На встречу к звездам» -поделки, рисунки	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Экологический проект «Сбережем планету вместе»	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп

Май	
«Великая Победа- гордость всех поколений» выставка детских рисунков	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп
Июнь	
Фотовыставка «Улыбки детей»	Педагоги, воспитанники всех возрастных групп и родители
Июль	
Герб нашей семьи: смотр-конкурс творческих работ детей и родителей	Педагоги, воспитанники и их родители
Август	
Лучшая подготовка групп детского сада к учебному году	Педагоги, младшие воспитатели всех возрастных групп

4.3. Конкурсы для педагогов, РМО

№п/п	Конкурсы	Сроки	Уровень	Ответственные
1	Воспитатель года	Октябрь	Внутренний	Старший воспитатель, воспитатели
2	Краевой профессиональный конкурс «Битва наставников» в 2024 году	Сентябрь-октябрь	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
3	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года» в 2025 г.	Ноябрь	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
4	Районный конкурс «Секреты интересного занятия» в 2024г.	Ноябрь-декабрь	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
5	Работаем по Стандарту	Ноябрь- декабрь	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
6	Образцовый детский сад в 2024-2025 уч. г	Ноябрь - март	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
7	Международный конкурс имени Л. Выготского	Ноябрь	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
8	Читающая мама- читающая страна	Декабрь-февраль	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
9	Передовой педагогический	Апрель	Муниципальный	Заведующий,

	опыт			Старший воспитатель, воспитатели
10	Краевой конкурс «Учитель-дефектолог»	Апрель	Муниципальный	Заведующий, Старший воспитатель, учитель-логопед

№п/п	Название РМО	Срок	Ответственные
1	<u>РМО воспитателей дошкольных групп</u> Тема: «Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик в соответствии с ФОП ДО»	09. 10.2024	Сыроватская Т.В., Руководитель РМО, ст. воспитатель ДОУ №27
2	<u>РМО воспитателей групп раннего возраста</u> «Развитие игровой деятельности детей в условиях реализации ФОП ДО»	15.10.2024	Шишиморова Л.П., руководитель РМО ст. вос-ль ДОУ №1
3	<u>Районная Школа молодых педагогов ДОО</u> «Современные формы работы педагогов с родителями в ДОУ, в условиях ФГОС ДО»	28.11.2024	Белая О.О. Руководитель Школы, ст. в-ль ДОУ №37
4	<u>РМО учителей-логопедов и учителей-дефектологов ДОО</u> «Эффективные педагогические технологии в коррекционной работе учителя - логопеда, педагога- дефектолога»	12.11.2024	Балаян Лилия Нерсесовна, руководитель РМО учителей- логопедов ДОУ №16
5	<u>РМО музыкальных руководителей</u> «Творческое развитие дошкольников в музыкально - игровом пространстве»	18.11.2024	Ефимцева И.В. рук-ль РМО, муз. рук- ль ДОУ 7
6	<u>РМО воспитателей групп раннего и младшего дошкольного возраста</u> «Системный подход в организации образовательной деятельности как фактор развития профессиональных компетенций педагога»	18.12.2024	Шишиморова Л.П., руководитель РМО ст. вос-ль ДОУ №1
7	<u>РМО инструкторов по физической культуре</u> «Эффективные практики физического воспитания дошкольников»	04.12.2024	Бугрим О.А. руководитель РМО инструктор по ФК ДОУ 4
8	<u>Районная Школа молодых педагогов ДОО</u> «Системно-деятельностный подход как основа организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО»	23.01.2025	Белая О.О. Руководитель Школы, ст. в-ль ДОУ №37
9	<u>РМО воспитателей дошкольных групп</u> Тема: «Создание воспитательной системы работы в ДОО»	15.01.2025	Сыроватская Т.В., Руководитель РМО, ст. воспитатель ДОУ №27
10	<u>РМО музыкальных руководителей ДОО</u> «Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе работы ДОО»	26.01.2025	Ефимцева И.В. рук-ль РМО, муз. рук- ль ДОУ 7
11	<u>РМО учителей-логопедов</u> «Совершенствование методов коррекционно-	12.02.2025	Балаян Лилия Нерсесовна,

	развивающего логопедического процесса в дошкольных образовательных организациях»		руководитель РМО учителей-логопедов ДОУ №16
12	<u>РМО инструкторов по ФК</u> «Физическое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	19.03.2025	Бугрим О.А. руководитель РМО инструктор по ФК ДОУ 4
13	<u>РМО воспитателей групп раннего и младшего дошкольного возраста</u> «Игровая деятельность как ведущая деятельность дошкольников»	12.03.2025	Шишиморова Л.П., руководитель РМО ст. вос-ль ДОУ №1
14	<u>Районная Школа молодых педагогов ДОО</u> Современные направления в ДОО 1.Функциональная грамотность -читательская грамотность; -математическая грамотность; -естественно-научная грамотность; -финансовая грамотность 2.Глобальные компетенции — как компонент функциональной грамотности 3.«Говорящие стены» — преобразование обычной среды пребывания ребенка в обучающую и воспитывающую. 4.STEM-образования 5. Способы проявления инициативы и самостоятельности ребенка в различных культурных практиках	31. 03.2025	Белая О.О. Руководитель Школы, ст. в-ль ДОУ №37
15	<u>РМО воспитателей дошкольных групп</u> «Организация работы педагогов по воспитанию детей дошкольного возраста на основе ценностей российского народа»	15.05.2025	Сыроватская Т.В., Руководитель РМО, ст. воспитатель ДОУ №27

5. Система внутреннего контроля.

5.1. Виды и формы контроля

Вид контроля	Форма контроля	Дата проведения
Тематический	Тема «Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ»	сентябрь- октябрь
	«Система работы по развитию речи у детей дошкольного возраста»	октябрь
	«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	январь
Фронтальный	Комплексное изучение знаний (подготовка к школе) группа №3	февраль
	Воспитательно-образовательная деятельность в младшей группе №2	май
Оперативный	Организация педагогического процесса в соответствии с ФГОС.	постоянно
	Выполнение сотрудниками должностных	постоянно

	инструкций по охране труда, ППБ	
	Мытье игрушек	постоянно
	Формирование культурно- гигиенических навыков самостоятельности: - сервировка столов; - культура поведения детей за столом; - уровень культурно- гигиенических навыков в различные режимные моменты; -уровень самостоятельности детей.	<i>сентябрь январь апрель</i>
	Своевременность и продолжительность занятий Индивидуальная работа с детьми	<i>октябрь декабрь март</i>
	Своевременность и продолжительность дневной и вечерней прогулок	<i>ноябрь январь апрель</i>
	Своевременность проветривания группового помещения	<i>декабрь май</i>
	Готовность сотрудников к началу рабочего дня: - своевременный приход на работу; - эстетический внешний вид; - наличие планов воспитательно-образовательной работы; - состояние предметно- развивающей среды.	<i>1 раз в квартал</i>
	Наполнение игровым материалом центра настольных игр	<i>ноябрь март</i>
	Взаимодействие дошкольного учреждения с семьей для полноценного развития ребенка: - оформление наглядной информации для родителей; - система планирования работы с родителями;	<i>сентябрь март</i>
	Подготовка, проведение и эффективность утренней и корригирующей гимнастик,	<i>апрель</i>
	Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону Организация трудовой деятельности детей на прогулке	<i>май</i>
Персональный	Медико-педагогический контроль: Анализ проведения физкультурных занятий. Определение тренирующей нагрузки, общей и моторной плотности. Контроль взаимодействия с детьми и родителями аттестуемых педагогов.	<i>в течение года</i>

5.2. Итоговая и промежуточная диагностика.

В соответствии с п. 3.2.1. ; п. 3.2.3. ФГОС ДО : «...результаты педагогической диагностики являются: инструментом оценки эффективности педагогических

действий, основанием для планирования образовательной деятельности с каждым ребенком». «... Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей». «...при реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования)».

Вид диагностики	Цель	Время проведения
Итоговая диагностика	Мониторинг индивидуального развития детей и освоения программного материала подготовительных к школе групп	<i>май</i>
Промежуточная диагностика	Мониторинг индивидуального развития детей и освоение программного материала на начало и конец учебного года	<i>сентябрь май</i>

6. Взаимодействия с семьями воспитанников

6.1 Взаимодействия с родителями

Задачи.

1. Установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника.
2. Вовлечь родителей в образовательную деятельность, в участие и организацию мероприятий, разработку образовательной программы и других нормативных документов ДОУ.
3. Объединить усилия для развития и воспитания детей.
4. Создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.
5. Активизировать и обогащать воспитательные умения родителей.
6. Поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

Форма работы	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Сбор банка данных по семьям воспитанников	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	<i>сентябрь октябрь</i>	воспитатели
Нормативно-правовое	Создание пакета	<i>сентябрь</i>	Заведующий

обеспечение	нормативно-правовой документации, обеспечивающий сотрудничество с родителями	октябрь	Старший воспитатель
Интервьюирование родителей.	Социологическое исследование психологического микроклимата семьи	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Взаимодействие детей, родителей, педагогов	Организация выставок, конкурсов, экскурсий, праздников, развлечений и других совместных мероприятий, где родители являются не наблюдателями, а равноправными участниками и организаторами.	В течение года	педагоги ДОУ

6.2 План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ детский сад №7 МО Динской район

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Блок 1. Административно-хозяйственная и организационная работа		
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	август, в течение года	воспитатели
Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД	в течение года	воспитатели
Подбор материала для стенда по ПДД и на сайт	в течение года	старший воспитатель воспитатели
Блок 2. Методическая работа		
Утверждение плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	август	старший воспитатель
Консультация «Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	сентябрь	старший воспитатель
Обзор литературы по ПДД	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
Подписка на периодическое	годовая подписка	старший воспитатель

издание «Добрая дорога детства».		
Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
Выставка рисунков детей и их родителей старшей - подготовительной группы : "Мы - пешеходы"	январь апрель	старший воспитатель, воспитатели групп
Участие в акциях , конкурсах по профилактике ПДД, изготовление памяток	В течение года	Воспитатели групп
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Декабрь	Старший воспитатель
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения прогулки ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Март	Старший воспитатель
Проведение тематических недель по знакомству детей с ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	педагоги ДОУ
Обновление раздела на сайте , посвященного тросам безопасности дорожного движения.	В течение года	Старший воспитатель
Блок 3.Взаимодействие с родителями		
-Акция «Краевой день безопасности» -Памятка "Соблюдая ПДД - не окажешься в беде!" "Правила поведения на остановке маршрутного транспорта» «Наш друг - светофор» -- Выставка семейных рисунков «Моя улица»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
-«Безопасность детей – забота взрослых!» -Консультация «Игры с детьми по ПДД»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп

-Памятка «Что читать детям о ПДД» Б.Житков «Светофор» -«Безопасный путь в детский сад осенью»		
Советы для родителей – водителей «Неблагоприятная погода на дорогах осенью». «Правила поведения с ребенком в общественном транспорте». «Фликер – дорожный светлячок» «Мама за рулем: основы безопасности»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
«Правила безопасного дорожного движения в зимний период» «Осторожно, скользкая дорога!» «Водитель – ты тоже родитель!» «Причины детского дорожно-транспортного травматизма» Электронная консультация «Домашнее чтение с ПДД»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Электронная консультация «Внимательность на дорогах!» «Безопасный путь в детский сад зимой» «Соблюдаем правила дорожного движения» «Аккуратность в гололед на дороге вас спасет»	январь	Старший воспитатель, воспитатели групп
«На дорогах: Запрещается - разрешается!» «Школа юного пешехода» «Безопасность и автокресла» «Что знаю я – знает мой ребенок!»	февраль	Старший воспитатель, воспитатели групп
«Родители – образец поведения на улицах и дорогах» «Безопасный путь в детский сад весной» «Мой ребенок в автокресле» «В стране дорожных знаков» Памятка «Что читать детям о ПДД» «Моя улица» С.Михалков	март	Старший воспитатель, воспитатели групп

«Маленькие пешеходы и пешеходный переход» «Красный, жёлтый, зелёный». «Родитель – пример для подражания» «Мой друг – светофор»	апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
«Правила катания детей на велосипеде и роликовых коньках» «Правила катания детей на скейтборде и самокате» «Правила движения соблюдать – беду миновать!» Памятка «Что читать детям о ПДД» Т.А.Шорыгина, С.Маршак	май	Старший воспитатель, воспитатели групп

6.3 План проведения общих родительских собраний

№	Повестка дня	Дата	Ответственный
1	Тема: Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на новый учебный год В соответствии с ФОП ДО и ФГОС.	30.09.2024	Заведующий старший воспитатель
2	Итоговое общее родительское собрание № 2 ТЕМА: «Перелистывая страницы учебного года» «Безопасность детей – забота взрослых». Повестка собрания: 1.Вступительное слово. 2.Творческий отчет об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год 3. Просмотр презентации. 4. Инструктаж по безопасности детей в летний период	30.05.2025	Заведующий старший воспитатель
	Организация консультаций по проблемам обучения и воспитания детей: - Как помочь ребенку в период адаптации? - «Взаимодействие семьи и детского сада в период адаптации ребенка» - «Здоровое питание для дошкольников» - «Прогулка и её значение в развитии ребёнка» - «Воспитание любознательности средствами природы» (для всех категорий семей) - «Как организовать выходной день с детьми?» - Рекомендации родителям о ПДД «Внимание, улица!» (для всех категорий родителей) - «Влияние внутрисемейных отношений на детей» (для семей, находящихся в социально-опасном положении)	август-сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь сентябрь-май	

	- «Ребёнок и книга» - «Игры, которые можно провести дома» (для всех категорий родителей) - «Влияние родительских установок на развитие детей» - «Счастье - это когда тебя понимают» (для семей, находящихся в социально-опасном положении)	февраль	
		март	
		апрель	
		май	

7. Социальное партнерство

название учреждения	Мероприятия	Сроки проведения
БОУ СОШ №2	Согласно утвержденному плану	в течение года
Школа искусств	Помощь школы в организации дошкольных праздников. Проведение концертов силами учащихся. различных отделений. Экскурсия в Школу искусств. Посещение дошкольниками спектаклей.	в течение года
Детская библиотека	Экскурсии в библиотеку Совместное проведение тематических праздников и литературных конкурсов	в течение года
Пожарная часть	Проведение консультаций по пожарной безопасности среди сотрудников и родителей Совместное проведение пожарных учений Экскурсии в пожарную часть.	сентябрь, май август, апрель
Полиция	Проведение консультаций среди сотрудников и родителей о антитеррористической безопасности, профилактике безнадзорности и правонарушений	сентябрь, май
БУК МО Динской район «Историко- краеведческий музей»	Экскурсии, Посещение выставок тематической направленности	в течение года

8. Административно-хозяйственная работа

Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ:		
- подготовка и заключение договоров со сторонними организациями по обслуживанию ДОУ;	По мере необходимости	Заведующий , завхоз

активности • Организовать в соответствии с требованиями ФГОС предметно-развивающую среду. • Познавательная деятельность детей на свежем воздухе • Экскурсии, целевые прогулки с детьми за территорию детского сада • Организация и проведение детских праздников и развлечений		
Система рационального питания Оперативный контроль: 1. организация приема пищи в группах; 2.соблюдение сроков хранения продуктов; 3.соблюдение технологии приготовления пищи; 4.выдача пищи по графику на пищеблоке: - анализ качества питания; - анализ выполнения натуральных норм.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра
6. Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников		
- Проведение организационной работы комиссии по испытанию спортивного оборудования в физкультурном зале, технического осмотра здания, готовности ДОУ к новому учебному году - Проведение инструктажей по охране труда и ТБ, пожарной безопасности с сотрудниками; - Разработка и реализация мероприятий по профилактике травматизма среди воспитанников и работников: издание приказов, рейды комиссии по охране труда; - Тренинги (тренировки) по эвакуации детей и взрослых на случай возникновения пожара, ЧС; - Проведение инструктажа по теме «Оказание первой медицинской помощи и действия воспитателя при укусах насекомых».	Август 2 раза в год Согласно плану Июль	Заведующий Ст. воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А. Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024 г.

План работы по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности и действия при ЧС на 2024 -2025 учебный год

Цели:

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников ДОУ по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1. Организационные и технические мероприятия			
1	Подготовка детского сада к новому учебному году: • Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, • Заблаговременная очистка подвалов,	до начало уч. года сентябрь	Завхоз

	складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. • Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам		
2	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	до 01.09	Ответственный за ПБ
3	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	в течение года	Заведующий, Ответственный за ПБ
4	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	по графику	Заведующий, Ответственный за ПБ
5	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	в течение года	Ответственный за ПБ
6	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: • устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; • соблюдение противопожарного режима; • соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; • содержание территории; • содержание здания, помещений ДООУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения; • содержание пожарной сигнализации.	В течение года	Ответственный за ПБ
7	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям ДООУ)	постоянно	Ответственный за ПБ
2 Работа с воспитанниками и их родителями			
1	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях.	в течение года	Ответственный за ПБ,

	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.		воспитатели
2	ООД, игры, развлечения, беседы с детьми по ознакомлению и закреплению знаний правил пожарной безопасности при ЧС	в течение года	воспитатели
3	Практические занятия по эвакуации детей, в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, воспитатели
4	Консультации для родителей «Ответственность родителей за безопасность детей» Памятка для родителей «Обеспечение безопасных условий пребывания детей дома»	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
5	Выставка детских работ «Служба спасения – 01»	март	Старший воспитатель, воспитатели
6	Пополнение игровых уголков безопасности в группах	в течение года	Воспитатели
7	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатель
8	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатель

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
От 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А. Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024 г.

План работы по предупреждению актов терроризма на 2024 – 2025 учебный год

Цель: противодействие и профилактика экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности и недопущение их вовлечения в террористическую деятельность

Задачи: информирование участников образовательного процесса ДОУ по вопросам противодействия и профилактики экстремизма; воспитание толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

организация правового воспитания с детьми в ДОУ;

формирование у участников образовательного процесса ДОУ внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей, на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Усилить пропускной режим в ДОУ. Запретить нахождение посторонних лиц в ДОУ.	постоянно	Администрация ДОУ
2	Инструктаж коллектива по предупреждению терактов	сентябрь	Администрация ДОУ
3	Блок познавательной образовательной деятельности по воспитанию безопасности. Направление: «Формирование чувства безопасности», «Знакомство детей со службами экстренной помощи», «Адаптация в социальном мире». - игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю» - Провести беседы с воспитанниками на тему: «Правила нашей безопасности»; «Кто стучится в дверь мою»; «Чужие вещи представляют угрозу», «Не твоя игрушка» и т.д. <i>Литература:</i> Лыкова И.А. Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «МИР БЕЗ ОПАСНОСТИ» Программа для дошкольных образовательных учреждений «Основы безопасности детей	в течение года	Старший воспитатель воспитатели

	дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина		
4	Провести занятия с сотрудниками ДОУ по проявлениям бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в учреждении и регулированию поведения воспитанников Цикл занятий с коллективом по теме «Экстремальные ситуации» (См. кн. «Основы безопасности жизнедеятельности» - учебное пособие)	1 раз в квартал	Старшая медсестра завхоз
5	Осуществление круглосуточного дежурства в ДОУ	постоянно по графику	ООО «Кобра-гарант»
6	Консультации для родителей «Терроризм-опасность обществу»	постоянно	Старший воспитатель воспитатели
7	Обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий путем привлечения сотрудников милиции	При проведении массовых мероприятий	Администрация ДОУ
8	Организовывать учения по эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ в дневное время	2 раза в год	Ответственный АТБ
9	Вести учет посещения ДОУ посторонними лицами	постоянно	ООО «Кобра-гарант»
10	Контролировать прием продуктов, мягкого инвентаря на наличие посторонних предметов	постоянно	Ответственный АТБ

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А. Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024 г.

**Совместный план работы
МБДОУ детский сад №7 МО Динской район
и БОУ СОШ № 2 ст. Динской
на 2024- 2025 учебный год**

Проблема преемственности дошкольного и начального общего образования принадлежит к числу «сквозных» проблем педагогической (психолого-педагогической) теории и практики. Имея за собой значительную историю, она по-прежнему остается открытой, более того – приобретает особое звучание в условиях происходящего в настоящее время серьёзного обновления дошкольного и начального образования.

Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в обеспечении преемственности, целостности и непрерывности образовательной среды в российском образовании.

Формы осуществления преемственности:

1. Работа с детьми:

- экскурсии в школу;
- посещение школьного музея, библиотеки;
- знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;
- участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах, проектной деятельности;
- выставки рисунков и поделок;
- встречи и беседы с бывшими воспитанниками детского сада (ученики начальной и средней школы);
- совместные праздники (День знаний, посвящение в первоклассники, выпускной в детском саду и др.) и спортивные соревнования дошкольников и первоклассников;
- участие в театрализованной деятельности;
- посещение дошкольниками адаптационного курса занятий, организованных при школе (занятия с психологом, логопедом, музыкальным руководителем и др. специалистами школы).

2. Взаимодействие педагогов:

- совместные педагогические советы (ДОУ и школа);
- семинары, мастер-классы;
- круглые столы педагогов ДОУ и учителей школы;
- психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- взаимодействие медицинских работников, психологов ДОУ и школы;
- открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе;
- педагогические и психологические наблюдения.

Важную роль в преемственности дошкольного и начального образования играет сотрудничество с родителями:

3. Сотрудничество с родителями:

- совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы;
- круглые столы, дискуссионные встречи, педагогические «гостиные»;
- родительские конференции, вечера вопросов и ответов;
- консультации с педагогами ДОУ и школы;
- встречи родителей с будущими учителями;
- дни открытых дверей;
- творческие мастерские;
- анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- образовательно-игровые тренинги и практикумы для родителей детей дошкольного возраста, деловые игры, практикумы;
- семейные вечера, тематические досуги;
- визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов и др.);
- заседания родительских клубов (занятия для родителей и для детско-родительских пар)

Цель: обеспечить согласование и дальнейшее развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Задачи:

- Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Оформление стенда и странички на сайте ДОУ и СОШ № 2 «Для вас родители, будущих первоклассников»	Информирование родителей о подготовке к школе	В течение года	старший воспитатель и завуч начальной школы
2. Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ)	Выявление уровня адаптации воспитанников в школе. Знакомство педагогов с системнодеятельностным подходом в обучении первоклассников (в рамках внедрения ФГОС)	октябрь	старший воспитатель и завуч начальной школы
3. Совместное заседание МО Общие понимания и требования готовности ребенка к школе	Выработать педагогами ДОУ и школы общее понимание и требования к готовности ребенка к школе.	ноябрь	старший воспитатель и завуч начальной школы
4. Проведение совместного родительского собрания “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”	Привлечь родителей к обучению детей в школе своего района. Сформулировать задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению в школе.	ноябрь	старший воспитатель и завуч начальной школы
5. Проведение совместного педагогического совета “Преимущества в речевом развитии детей дошкольного и младшего школьного возраста”	Выявить особенности программ по речевому развитию Подготовить к школе воспитанников д/с согласно программным требованиям ДОУ и школы.	февраль	старший воспитатель и завуч начальной школы
6. Спортивные соревнования совместно воспитанники ДОУ и ученики начальной школы		В течение года	старший воспитатель и завуч начальной школы
7. Консультации для родителей будущих первоклассников “Как правильно организовать свободное время ребёнка”	Помощь родителям в решении педагогических проблем.	Март-май	старший воспитатель и завуч начальной школы

8. Экскурсии воспитанников детских садов в школу в рамках Дня открытых дверей БОУ СОШ № 2	Познакомить воспитанников детских садов со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе.	март	старший воспитатель и завуч начальной школы, воспитатели подготовительной группы
9. Организация тематической творческой выставки: “Вот что я умею!”	Выявить творческий потенциал детей дошкольного и школьного возраста.	апрель	Воспитатели подготовительной группы и учителя начальной школы
10. Круглый стол “Вопросы преемственности ДООУ и школы	Составить примерный план совместной работы школы и д/с на будущий учебный год. Подвести итоги совместной работы школы и д/с по решению проблемы преемственности.	Апрель-май	старший воспитатель и завуч начальной школы
11. Участие первоклассников в празднике “До свидания, детский сад!”	Создать для будущего выпускника д/с условия возникновения желания учиться в школе.		старший воспитатель и завуч начальной школы

Примечание: в условиях усиленного карантинного режима взаимодействие участников образовательного процесса ДООУ и школы выходит в онлайн формат (платформа Zoom)

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А.Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024г.

Перспективный план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район на 2024 -2025 учебный год

Содержание деятельности	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1 этап подготовительный			
Административно-хозяйственная и организационная работа			
Изготовление вместе с детьми и расстановка дорожных знаков на площадке детского сада.	Воспитатели ДОУ	Сентябрь	Пополнение предметно-развивающей среды.
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	Воспитатели ДОУ	В течение года	Пополнение предметно-развивающей среды.
Рассматривание плакатов по безопасности дорожного движения (с родителями).	Воспитатели ДОУ	Сентябрь	Систематизация знаний детей и их родителей по ПДД.
2.Основной этап Методическая работа			
Утверждение плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	Старший воспитатель	август	Закрепление с детьми ПДД.
Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Старший воспитатель	сентябрь	Закрепление ПДД.

Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	Старший воспитатель, воспитатели групп	В течение года	Закрепление ПДД.
Выставка рисунков детей и их родителей старшей - подготовительной группы : "Мы - пешеходы"	Старший воспитатель, воспитатели групп	Январь	Закрепление ПДД
Участие в акциях , конкурсах по профилактике ПДД, изготовление памяток	Воспитатели групп	В течение года	Закрепление ПДД.
Проведение тематических недель по знакомству детей с ПДД	Старший воспитатель, воспитатели групп	В течение года	Создание нормативно-правовой и методической базы
Изготовление макетов «Любимые уголки родной станицы».	Воспитатели ДОУ, дети, родители	Декабрь	Воспитание у детей интереса к родной станице, развитие конструктивных и
«Перекресток» - досуговая развлекательная игра.	Воспитатели ДОУ	Февраль	Закрепить умение различать дорожные знаки
«Почему шумит улица?» - экскурсия.	Воспитатели ДОУ	Март	Знакомство детей с различными видами транспорта.
«Кто самый быстрый водовоз?» - досуговая подвижная игра-соревнование.	Инструктор по ФК	Апрель	Воспитание умения демонстрировать свои физ. возможности, проявлять
Анализ работы по данному направлению.	Старший воспитатель	Май	Анализ и самоанализ.
Участие в работе семинаров по ознакомлению детей с ПДД.	Воспитатели ДОУ	В течение года	Закрепление знаний, повышение уровня профессионального мастерства.

3.Взаимодействие с родителями			
-Акция «Краевой день безопасности» -Памятка "Соблюдая ПДД - не окажешься в беде!" "Правила поведения на остановке маршрутного транспорта» «Наш друг - светофор» -- Выставка семейных рисунков «Моя улица»	Старший воспитатель, воспитатели групп	Сентябрь	Закрепление знаний и навыков родителей

-«Безопасность детей – забота взрослых!» -Консультация «Игры с детьми по ПДД» -Памятка «Что читать детям о ПДД» Б.Житков «Светофор» -«Безопасный путь в детский сад осенью»	Старший воспитатель, воспитатели групп	Октябрь	Закрепление знаний родителей о ПДД.
Советы для родителей – водителей «Неблагоприятная погода на дорогах осенью». «Правила поведения с ребенком в общественном транспорте». «Фликер – дорожный светлячок» «Мама за рулем: основы безопасности»	Старший воспитатель, воспитатели групп	Ноябрь	Информированность родителей..
«Правила безопасного дорожного движения в зимний период» «Осторожно, скользкая дорога!» «Водитель – ты тоже родитель!» «Причины детского дорожно-транспортного травматизма» Электронная консультация	Старший воспитатель, воспитатели групп	Декабрь	Информированность родителей..
Электронная консультация «Внимательность на дорогах!» «Безопасный путь в детский сад зимой» «Соблюдаем правила дорожного движения» «Аккуратность в гололед на дороге вас спасет»	Старший воспитатель, воспитатели групп	Январь	Информированность родителей..
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Старший воспитатель	Февраль	Информированность родителей.
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения прогулки ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Старший воспитатель	Март	Информированность родителей.

«На дорогах: Запрещается - разрешается!» «Школа юного пешехода» «Безопасность и автокресла» «Что знаю я – знает мой ребенок!»	Старший воспитатель, воспитатели групп	апрель	Информированность родителей.
«Родители – образец поведения на улицах и дорогах» «Безопасный путь в детский сад весной» «Мой ребенок в автокресле» «В стране дорожных знаков» Памятка «Что читать детям о ПДД» «Моя улица» С. Михалков	Старший воспитатель, воспитатели групп	Май	Информированность родителей.
3-й этап - Заключительный			
Проведение детско-родительской гостиной «Правила дорожные знать каждому положено».	Ст. воспитатель	Июнь	Закрепление знаний по ПДД у детей и их родителей.
Проведение итогового педагогического совета по результатам работы.	Ст. воспитатель	Июль	Аналитическая справка по итогам работы.
Обобщение положительного опыта.	Ст. воспитатель, воспитатели, инструктор по ФК	Август	Материалы по опыту работы по ПДД.

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А. Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024г.

План работы по правовому воспитанию в МБДОУ детский сад № 7 муниципального образования Динской район на 2024 -2025 учебный год

Правовое воспитание является одним из важных условий формирования правовой культуры и законопослушного поведения человека в обществе. Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения несовершеннолетних - это целенаправленная система мер, формирующая установки гражданственности, уважения и соблюдения права, цивилизованных способов решения споров, профилактики правонарушений.

Нормативно-правовая база правового воспитания в МБДОУ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Цель реализации плана правового воспитания:

- создание целостной системы правового воспитания участников образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения: детей, педагогов и родителей воспитанников.

Задачи:

- повышение уровня квалификации, профессиональной компетентности, качества деятельности педагогических и руководящих кадров в области правового воспитания и позитивной социализации обучающихся;
- организация работы по использованию современных форм активного сотрудничества дошкольного и семьи в вопросах правового воспитания и социализации детей;
- развитие инфраструктуры, обеспечивающей максимально равную доступность к правовой информации воспитанникам и их родителям (законным представителям);
- обеспечение активной пропаганды и информационной поддержки проводимой работы по правовому воспитанию дошкольников в средствах массовой информации и сети Интернет

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Работа с педагогами		
1.	Анкетирование педагогов. Выявление уровня правовой культуры педагогов.	сентябрь	старший воспитатель, инспектор по ОПД

2.	Ознакомление коллектива с существующими законодательными актами по защите прав и достоинства ребенка.	октябрь	заведующий, инспектор по ОПД
3.	Консультация «Соблюдение прав ребенка в дошкольном образовательном учреждении»	ноябрь	старший воспитатель, инспектор по ОПД
4.	Презентация «Правовое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	декабрь	старший воспитатель, инспектор по ОПД
5.	Консультация: «Как объяснить ребенку о его правах»,	январь	старший воспитатель, воспитатель Рожкова Е.М.
6.	Деловая игра «Права ребенка».	февраль	старший воспитатель, воспитатели
7.	Тренинг «Проблема насилия в жизни ребенка».	март	старший воспитатель
8.	Мастер класс по проведению игр с детьми по правовому воспитанию.	апрель	воспитатель Пономарева Н.И.
9.	Выставка материалов по правовому воспитанию дошкольников.	май	старший воспитатель, воспитатели
Работа с детьми			
1.	Проведение этических бесед по правилам общения и поведения	ежемесячно	воспитатели
2.	Организация образовательной деятельности по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка на основании перспективного и	в течение года	воспитатели групп
3.	Игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы, эмпатии, коммуникативных навыков и умений.	в течение года	старший воспитатель, музыкальный руководитель
4.	Дидактические игры: «Чьи права нарушены», «Назови право к данной картинке», «Поступи правильно» и т.д.	в течение года	воспитатели
5.	Разгадывание кроссвордов, головоломок правовой тематики	в течение года	воспитатели старших и подготовительных групп
6.	Обыгрывание и решение ситуаций по теме «Правовое воспитание»	в течение года	воспитатели
7.	Организация совместных творческих выставок с детьми и родителями воспитанников.	в течение года	воспитатели групп
Взаимодействие с родителями			

1.	Оформление информационного стенда «Права ребенка».	сентябрь	инспектор по ОПД
3.	Консультация «Права родителей, права детей»	октябрь	воспитатели
4.	Папка-передвижка «Конвенция о правах ребенка»	ноябрь	воспитатели
5.	Консультация «Умеем ли мы решать конфликт с детьми»	декабрь	воспитатели
6.	Памятка «Жестокое обращение с детьми	февраль	воспитатели
7.	Памятка «Поощрение и наказание»	март	воспитатели
8.	Консультация «Понимаем ли мы своих детей»	апрель	воспитатели
9.	Работа с почтовым ящиком «Ваш вопрос - наш ответ».	в течение года	инспектор по ОПД

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А. Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024г.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

Организационные мероприятия			
1.	Выявление неблагополучной семьи и составление индивидуальной программы реабилитации: • выявление семьи «группы риска» и семьи, находящейся в социально опасном положении; • изучение характера проблемы (причины) семейного неблагополучия; • заполнение первичных сведений о семье; • разработка и утверждение программы индивидуального психологического сопровождения; • сопровождение семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой	Постоянно	Заведующий
2.	Провести совместно с субъектами системы профилактики рейдовые мероприятия, направленные на выявление и пресечение фактов невыполнения родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, случаев жестокого обращения с детьми, выявление семей, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составить акты обследования жилищно-бытовых условий	По мере необходимости	Заведующий, воспитатель
3.	Создание банка данных о неблагополучных семьях	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Участие в благотворительной акции «Неделя добрых дел»	Ноябрь	Старший воспитатель воспитатели
Работа с детьми из неблагополучных семей			
1.	Вовлечение детей из неблагополучных семей в	Постоянно	Старший

	кружки по интересам		воспитатель, воспитатели
2.	Педагогические наблюдения за каждым воспитанником в условиях ДОО	Постоянно	Воспитатели специалисты
3.	Проведение ролевых игр с детьми: ситуации жизненных проблем	1 раз в неделю	Воспитатели, специалисты
4.	Информационно-просветительская работа профилактического характера среди воспитанников: • участие во Всероссийской профилактической акции «Внимание – дети»; • фотовыставка «В здоровом теле – здоровый дух!»; • изготовление газет «Маленьким детям – большие права»; • беседа «Очень важный разговор с просмотром мультсериала «Смешарики» – «Я имею право!»; • конкурс «Моя семья – моё богатство»; • беседа «Как сохранить здоровье»; • выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья!»; • конкурс книжек-малышек «Кабы небыло беды»; • акция «Вместе ради детей»; • книжная выставка "Почитаем всей семьей"; • акция «Пусть серое станет цветным» (флешмоб с развлечениями); • беседа «В гостях у Айболита»;	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май Июнь Июль	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОО,

	развлечение–путешествие «Мой дом – моя крепость!»	Август	
5.	Проведение психологических тренингов, консультаций, игр, занятий: - тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье; - тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации	В течение года	Воспитатели
6.	Проведение анкетирования, диагностик и проективных методик: - анкетирование родителей и детей из неблагополучных семей с целью выявления степени неблагополучия; - тест «Кинетический рисунок семьи»;	В течение года	Воспитатели
7.	Организация стратегии развития в летний оздоровительный период для детей из неблагополучных семей	Июнь – август	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
8.	Организация правового просвещения несовершеннолетних с приглашением инспектора ПДН	1 раз в квартал	Воспитатели, инспектор ПДН
Работа с родителями из неблагополучных семей			
1.	Индивидуальные беседы с родителями: - рекомендации по преодолению сложных жизненных ситуаций; - освещение положительного опыта; - пути выхода семьи из трудной жизненной ситуации; - предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей и т.д.	В течение года По мере необходимости	Воспитатели
2.	Родительские собрания: «Возрастные особенности детей разного возраста», «Стили воспитания в семье», «Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций», «Поиск общения и понимания» и др.	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель, органы опеки и попечительства, инспектор ПДН по ДОО

	Встречи с представителями опеки и попечительства. Встреча с инспектором ПДН	1 раз в квартал	
3.	Организация работы по привлечению родителей к участию в культурно-массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций: • социально-педагогическая помощь; • социально-психологическая помощь; • социально-правовая помощь; • социально-медицинская помощь	В течение года, по мере необходимости	мед. сестра, УППР по ДОО
5.	Организация фотовыставки «Мама, как много в этом слове!»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Информационное обеспечение по проблемам неблагополучных семей: • раздача буклетов на тему «10 заповедей счастливой семьи»; • разработка и распространение буклетов «Закон и семья»; • подготовка и распространение пропагандистских материалов, направленных на гуманное обращение с детьми	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Диагностика социальных проблем неблагополучных семей	Октябрь-декабрь	Воспитатели
8.	Оформление стенда по проблемам неблагополучных семей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
9.	Поддержка семьи в изменении ситуации в семье. Поощрение родителей, которые прогрессивно двигаются к улучшению сложившейся ситуации	В течение года	Заведующий
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Индивидуальные консультации по коррекции взаимодействия с детьми из неблагополучных семей	По мере необходимости	Заведующий Старший воспитатель
2.	Повышение психолого-педагогической грамотности (проведение семинаров, методических объединений и т.д.)	В течение года	Заведующий

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад № 7
муниципального образования
Динской район
_____ С.А. Редченко

Приказ № 1-ПД от 28.08.2024г.

МЕДИКО- ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Задача: создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении, укрепление физического и психического здоровья дошкольников.

Лечебно- профилактический блок.

№п/п	Основные мероприятия	Срок	Ответственный
1	Разработка и внедрение оздоровительного плана на холодный период года.	Август - сентябрь	Медсестра физ. инструктор
2	Организация полноценного питания.	В течение года	Заведующий зав.хоз медсестра
3	Врачебные осмотры с комплексной оценкой здоровья.	В течение года	Врачи ЦРБ медсестра
4	Анализ готовности детского сада к новому учебному году.	сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
5	Проведение антропометрических измерений	Сентябрь Январь Май	медсестра
6	Выпуск санбюллетеня. (для родителей)	В течение года	Медсестра
7	Работа по профилактике гриппа.	В течение года	Медсестра
8	Обеспечение соблюдения температурного режима групп.	В течение года	Медсестра, завхоз

Организация внутреннего контроля за оздоровительной работой ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Режим дня	в течение года	Заведующий, ст.воспитатель
2	Утренний фильтр, состояние здоровья	ежедневно	медсестра
3	Соблюдение здорового психологического климата	в течение года	заведующий
4	Организация прогулок	в течение года	Заведующий, медсестра
5	Организация питания	в течение года	Заведующий, медсестра

6	Посещаемость	ежедневно	Завхоз
7	Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
8	Организация закаливания	в течение года	Ст.воспитатель, медсестра
9	Физкультурные досуги, развлечения	в течение года	Заведующий, медсестра
10	Маркировка	2 раза в год	Медсестра
11	Работа по профилактике заболевания	в течение года	Медсестра
12	Санитарно-просветительская работа среди родителей и сотрудников	1 раз в год	Медсестра
13	Физическое здоровье детей	в течение года	Медсестра
14	Организация двигательного режима	в течение года	Медсестра, ст.медсестра
15	Методика проведения и организация занятий	в течение года	Медсестра, ст.медсестра
16	Санитарно-гигиеническое состояние мест проведения занятий (помещение, участок), физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.	в течение года	Медсестра

Контроль во время летнего оздоровительного периода

Объект контроля	Содержание контроля	Периодичность	Ответственный
Санитарное состояние участка	Проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам: травмобезопасность	ежедневно	медсестра
Санитарно-гигиеническое состояние помещений	Проведение текущей и генеральной уборок. Соблюдение режима проветривания.	ежедневно	медсестра
Двигательный режим	Содержание и состояние выносного материала. Двигательная активность детей.	по плану	инструктор по ФК
Система закаливания	Проведение мероприятий на воздухе. Проведение воздушных ванн, дыхательной гимнастики, босохождение по песку, траве, гальке.	ежедневно	медсестра

План оздоровительных мероприятий

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Медицинское обеспечение условий оздоровления детей: - Профилактическая работа: сбалансированное питание с включением лука и чеснока, витаминотерапия, вакцинация против гриппа, закаливание.	Ежедневно в течение года	Заведующий, медсестра, инструктор по ФК

	- Коррекционная работа с детьми по профилактике плоскостопия, нарушения осанки. - Консультативно-информационная работа с сотрудниками ДОУ и родителями по вопросам сохранения, укрепления здоровья. - Наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей. - Контроль за соблюдением двигательной активности, за проведением закаливающих мероприятий. - Плановый профилактический осмотр детей врачами детской поликлиники.	в течение года в течение года в течение года в течение года по плану	
2	Оздоровительная работа: - Создание комфортного режима - Прогулки, физическая культура на свежем воздухе - Дорожки здоровья - Оптимальная нагрузка на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - Физкультминутка во время ООД - Фитонцитотерапия (лук, чеснок) - Витаминизация третьего блюда	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, инструктор по ФК, воспитатели
3	Педагогическое обеспечение: - Благоприятный психологический климат в группе - Максимальное пребывание детей на свежем воздухе - Соблюдение воздушного, теплового режима - Двигательная активность детей в течение дня - Физическая культура, праздники, досуги, дни здоровья - Экскурсии, пешие прогулки	ежедневно по плану	Заведующий, старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели
4	Социально-профилактические мероприятия: - Образовательная деятельность по основам здорового образа жизни	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ В ТЕПЛЫЙ ПЕРИОД ГОДА

Виды деятельности	Месяц	Место	Время	Продолжительность в минутах	Ответственные
Утренняя гимнастика	Июнь-август	На воздухе	Ежедневно перед завтраком	Ран. – 10 минут Мл. – 10 минут Ср. – 10 минут Ст. -10 минут Подг. -12 минут	Инструктор по ФК, воспитатели
Физическая культура	Июнь-август	На воздухе, спортивной площадке	3 раза в неделю (до наступления жары)	Ран. – 10 минут Мл. – 15 минут Ср. – 20 минут Ст. -25 минут Подг. -30 минут	Инструктор по ФК, воспитатели

Подвижные игры	Июнь-август	На воздухе, спортивной площадке	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Для всех возрастных групп: 10-20 минут	Воспитатели
Двигательная разминка	Июнь-август	На воздухе, спортивной площадке	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Ран. – 6 минут Мл. – 8 минут Ср. – 10 минут Ст. -10 минут Подг. -12 минут	Воспитатели
Спортивные эстафеты, упражнения	Июнь-август	На воздухе, спортивной площадке	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Ср. – 10 минут Ст. -12 минут Подг. -15 минут	Инструктор по ФК, воспитатели
Гимнастика после дневного сна	Июнь-август	Спальная комната	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп: 7-10 минут	Воспитатели
Закаливающие мероприятия	Июнь-август	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану медсестры и в зависимости от характера закаливающего мероприятия	По усмотрению медсестры	Медсестра, воспитатели
Обогащение питания свежими овощами, фруктами	Июнь-август	МБДОУ д/с № 7	Ежедневно	Для всех возрастных групп	Медсестра, завхоз

ЗАКАЛИВАЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Закаливающие мероприятия	Время проведения, группа			
	Осень	Зима	Весна	Лето
1	2	3	4	5
Утренний прием детей на воздухе	все группы	старшая, подготовительная	все группы	все группы
Утренняя гимнастика на воздухе	младшая, средняя, старшая, подготовительная	-----	младшая, средняя, старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная
Облегчение формы одежды	все группы	старшая, подготовительная	все группы	все группы
Умывание прохладной водой в течение дня	все группы	все группы	все группы	все группы
Подвижные игры на воздухе	младшая, средняя, старшая,	старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая,	все группы

	подготовительная		подготовительная	
Физкультурные занятия в зале	1 группа раннего возраста, младшая, средняя	все группы	все группы	-----
Сон при открытых форточках	все группы	средняя, старшая, подготовительная	все группы	все группы
Занятия физкультурой в носках	младшая, средняя, старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная	все группы	-----
Оздоровительная и дыхательная гимнастика после сна	все группы	все группы	все группы	Все группы
Воздушные ванны в сочетании с гимнастикой	вторая группа раннего возраста	вторая группа раннего возраста	вторая группа раннего возраста	вторая группа раннего возраста
Босохождение	младшая, средняя, старшая, подготовительная	-----	младшая, средняя, старшая, подготовительная	младшая, средняя, старшая, подготовительная