

Утверждаю
Директор МОБУООШ 31
имени П.Я.Штанько
станции Бескорбной
_____С.В.Тишина
31.08.2022 г

Паспорт

учебного кабинета

«Химия»

Ответственный за кабинет: Николаева Ольга Александровна

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов.

Цель работы кабинета химии:

- создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования по химии.

Задачи:

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Минобрауки России (оформление заявки на приобретение средств материально-технического обеспечения для кабинета химии);

- совершенствование научно-методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания педагогом раздаточного и стендового демонстрационного материала для обучающихся в соответствии с Программами по химии;

- систематизация материала для организации внеурочной деятельности по направлениям: подготовка к олимпиадам и молодежным чемпионатам, проектная и исследовательская деятельность школьников, работа с классным коллективом.

Содержание паспорта учебного кабинета:

1. Паспортные данные.
2. Технические характеристики и показатели технических характеристик.
3. Демонстрационное оборудование.

Технические характеристики и показатели технических характеристик.

1. Площадь кабинета – 40,3
2. Число рабочих мест- 16
3. Освещение - лампы люминесцентные – 4 штуки
4. Освещение по рабочим местам - норма
5. Температурный режим - норма, 18-20 градусов
6. Уборочный инвентарь - имеется.

Общие требования

- Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.
- Правила техники безопасности работы в кабинете
- Правила пользования кабинетом учащимися.
- План работы кабинета на учебный год и перспективу

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Предмет *Химия*

Ответственный *Николаева О.А.*

I. Методическое обеспечение кабинета.

Таблицы

№ п/п	Наименование	Кол- во	Тема	Класс
1	Обращение с веществами	1	Свойства химических веществ	8
2	Форма и перекрывание электронных облаков	1	Строение атома	8
3	Ионная связь	1	Химическая связь	8
4	Кристаллическая решетка металлов	1	Металлы	8,9
5	Ковалентная связь	1	Химическая связь	8
6	Количественные величины в химии	1	Решение задач	8
7	Кристаллические решетки	1	Строение веществ	8,9
8	Связь между классами неорганических веществ	1	Свойства химических веществ	8

9	Растворимость веществ в воде. Молярные массы веществ	1	Растворы	8
10	Правила поведения в кабинете химии	1		8,9
11	ПСХЭ Д.И. Менделеева	1		8,9
12	Правила по технике безопасности при работе в химическом кабинете	1		8,9
13	Комплект по неорганической химии	1		8,9

III. Каталог библиотеки кабинета Предметный указатель

<u>Учебники</u>			
№ п/п	Автор	Название книги, журнала и т. п.	Выходные данные
1.	Рудзитис Г.Е	Химия 8	Москва, «Просвещение». 2020
2	Рудзитис Г.Е	Химия 9	Москва, «Просвещение». 2021

Карточки

№	Класс	Раздел, тема	Название	КОЛ-ВО
1	8,9	Основные классы неорганических веществ	Номенклатура неорганических веществ - тренажёр	12
2	8	Химические, физические явления.	Изменения с веществами	10
3	8	Кислород	Физические свойства кислорода	6
4	8,9	Электролитическая диссоциация.	Комплект задач на определение массовой	12

		Растворы	доли растворённого вещества. Комплект карточек для отработки составления ионных уравнений	12
5	8,9	Количественные отношения в химии	Комплект задач для отработки умений вычислять по формуле	12
6	8,9	Решение типовых задач по химии	Комплекты карточек с разноуровневыми задачами по всем типам	
7	8,9	Основные классы неорганических веществ	Комплект карточек	
8	8,9	Решение задач	Комплект «Трудные задачи по химии» Комплект «Нестандартные задачи по химии»	10 12
9	8	Периодический закон и строение атома	Строение атомов химических элементов I-III периодов	12

Опись имущества кабинета химии

№ п/п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии
1.	Ноутбук	07240134030842	1 шт.
2.	Доска	21701	1 шт
3.	Шкаф	0698	2 шт
4.	Стулья ученические	б/н	16 шт
5.	Стол учителя	21682	1 шт
6.	Стул учителя	598	1 шт
7.	Лампа над доской	б/н	1 шт
8.	Парты ученические	15233	8шт
9.	Проектор		1 шт

10.	Экран для проектора	б/н	1 шт
11.	Демонстрационный стол химический		1 шт
12	Тумба		1 шт
13	Шкаф вытяжной		1 шт
14	Паспорт кабинета химии		1 шт
15	Журнал регистрации инструктажа обучающихся		1 шт
16	Огнетушитель		1 шт

Оборудование кабинета химии

№ п/п	Наименование		Количество
1	Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования	072410134030846 072410134030848 072410134030847	3
2	Робот манипулятор учебный	072410134030860	1
3	Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом	072410134030849	1
4	Цифровая лаборатория для школьников	072410134030858 072410134030857 072410134030856	3
5			

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева

Утверждаю
 Директор МОБУООШ 31
 имени П.Я.Штанько
 станции Бесскорбной
 _____ С.В.Тишина

Перспективный план развития кабинета 2022 / 2023 учебный год

№	Что планируется	Сроки	Ответственный
ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
1.	косметический ремонт кабинета	каждый год	О.А.Николаева
2.	обновление мебели	по мере возможности	О.А.Николаева
3.	приобретение методических пособий	в течение 3 лет	О.А.Николаева
4.	приобретение видео материалов	по мере возможности	О.А.Николаева
ПЛАН РАЗВИТИЯ БАЗЫ КАБИНЕТА			
Обновление:			
1.	раздаточный материал,	в течение 3 лет	О.А.Николаева
2.	методическая и учебная литература	в течение 3 лет	О.А.Николаева
3.	наглядные пособия.	в течение 3 лет	О.А.Николаева
Приобрести:			
1	тематические наглядные пособия и раздаточный материал	в течение 3 лет	О.А.Николаева
2	Видео плакаты		О.А.Николаева
3	Тематические компьютерные обучающие программы, игры	По мере возможности	О.А.Николаева
Систематизировать:			
1	Раздаточный и наглядный материал	в течение года	О.А.Николаева
2	Видеофильмы и обучающие компьютерные программы	в течении года	О.А.Николаева
3	Оформить стенды «Готовимся к ОГЭ»; «Уголок по технике безопасности»	В течении года	О.А.Николаева

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева

Утверждаю
 Директор МОБУООШ 31
 имени П.Я.Штанько
 станции Бесскорбной
 _____ С.В.Тишина

План работы кабинета химии на 2022-2023 учебный год

№	Что планируется	Сроки	Ответствен ный	Отметка о выполнении
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август 2020 год		
1.	Оформление учебного наглядного материала:			
1.1	Создание учебных электронных презентаций для уроков и внеклассной работы	В течение года	Зав. кабинетом	
1.2	Стенд «Готовимся к ОГЭ»	Сентябрь-ноябрь	Зав. кабинетом	
2.	Мероприятия по охране труда			
2.1	Проведение вводного, первичного, повторного и целевых инструктажей	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
2.2	Осмотр оборудования кабинета, регистрация ремонта	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
2.3	Осмотр средств пожаротушения, контроль сроков действия огнетушителя	Ежемесячно	Зав. кабинетом	
2.4	Своевременное обновление инструкций с истекшим сроком действия	1 раз в полугодие	Зав. кабинетом	
2.5	Контроль за соблюдением правил Т.Б. при выполнении эксперимента	На практических работах	Зав. кабинетом	
2.6	Соблюдение режима проветривания кабинета, санитарного режима.	Ежедневно	Зав. кабинетом	

2.7	Инвентаризация химических реактивов, утилизация непригодных для работы	1 раз в год (июнь)	Зав. кабинетом	
3.	Совершенствование научно-методической, дидактической базы кабинета:			
3.1	Использование ТСО и ИКТ на уроках и внеурочной деятельности	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
3.2	Создание учебных электронных презентаций для уроков и внеклассной работы	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
3.3	Обеспечение демонстрационными версиями экзаменационных работ в форме ОГЭ	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
3.4	Оформление информационно-справочного стенда для обучающихся	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
3.5	Ремонт печатных таблиц	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
3.6	Приобретение книгопечатной продукции по методике преподавания химии	В течение учебного года	Зав. кабинетом	
4.	Совершенствование материальной базы кабинета:			
4.1	Оформление заявки на лабораторное оборудование и реактивы	декабрь-январь	Зав. кабинетом	
5.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для обучающихся:			
5.1	Проветривание	Ежедневно	Учитель химии	

5.2	Организация проведения генеральной уборки в кабинете	1 раз в месяц	Зав. кабинетом, актив 8 класса	
5.3	Озеленение кабинета	Сентябрь, март	Зав. кабинетом, актив 8 класса	
5.4	Обновление инструкций по технике безопасности для «Уголка безопасности»	Сентябрь	Зав. кабинетом	
6.	Обеспечение сохранности имущества кабинета:			
6.1	Рейды с участием актива класса по сохранности школьной мебели	В течение года	Зав. кабинетом, актив 8 класса	
6.2	Профилактический ремонт мебели	В течение года	Зав. кабинетом	
6.3	Инвентаризация кабинета	В течение года	Зав. кабинетом	
6.4	Ремонт кабинета	Июль	Зав. кабинетом	
7.	Внеклассная работа по предмету			
7.1	Подготовка и проведение школьной олимпиады по химии	сентябрь-ноябрь	О.А.Николаева	
7.2	Подготовка и проведение мероприятий на Неделе химии и Неделе экологии	Январь, апрель	О.А.Николаева	

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева

Утверждаю
Директор МОБУООШ 31
имени П.Я.Штанько
станции Бесскорбной
_____ С.В.Тишина

Должностные обязанности

по охране труда учителей и заведующего кабинетом химия

1. Учителя и заведующие кабинетами, являющиеся ответственными за проведение занятий в соответствии с требованиями охраны труда и культуры, обеспечивают:

- Систематическое проведение инструктажа с учащимися при использовании ТСО;
- Ежегодную разработку мероприятий по охране труда для включения их в планы, соглашения по охране труда;
- Создание всех необходимых мер для здоровья и безопасных условий труда и занятий, а также контроль за выполнением установленных положений, правил и норм по охране труда.
- Проведение всех видов занятий и других работ только при наличии соответствующего оборудования и других условий, требуемых правилами и нормами по технике безопасности и производственной санитарии.
- Размещение установок, стендов и приборов в соответствии с правилами и нормами по технике безопасности производственной санитарии;
- Безопасное состояние учебных рабочих мест, приборов, инструментов;
- Нормальное санитарное состояние помещений;
- Своевременное сообщение администрации о несчастных случаях, связанных с работой учащихся в кабинете;
- Проверку знаний и выполнение правил учащихся в кабинете;
- Проведение в сроки, установленные положением 1 ступени, административно-общественного контроля состояния охраны труда с записью в журнале административно-общественного контроля;
- Приемку кабинета перед началом учебного года комиссией с оформлением акта.

2. Приостанавливают проведение работы или занятий, сопряженных с опасностью для жизни.

3. отвечают за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения им обязанностей и других правил и норм по охране труда.

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева

Утверждаю
Директор МОБУООШ 31
имени П.Я.Штанько
станции Бесскорбной
_____ С.В.Тишина

Инструкция

по технике безопасности при работе в кабинете ХИМИЯ

I. Общие требования по охране труда.

1. Соблюдение требований настоящей инструкции обязательно для учащихся, работающих в кабинете английского языка.
2. запрещается использовать электронагревательные приборы.
3. каждый ученик отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места.
4. учащимся категорически запрещается мыть окна, светильники, чистить стекла, подходить к электроприборам, выключателям, розеткам.
5. нельзя закрывать и открывать окна, садиться и подниматься на подоконники.

II. Перед началом работы.

1. При входе в класс не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.
2. Прежде чем приступить к уроку, необходимо вспомнить все указания учителя по безопасному ведению занятия.

III. Во время работы.

1. В кабинете соблюдайте порядок и чистоту, выполняйте правила ТБ.
2. Не держите на рабочем месте предметы, не требующиеся при выполнении задания.
3. Не отвлекайтесь сами и не отвлекайте других от работы посторонними разговорами.
4. Будьте внимательны, дисциплинированы, осторожны, точно выполняйте указания учителя.
5. При использовании ТСО принимайте меры предосторожности.
6. Не сорить, не пылить, мусор убирать в специальную урну.

IV. При аварийной ситуации.

1. При возникновении в кабинете во время занятий аварийных ситуаций не допускать паники и подчиняться только указаниям учителя.
2. В аварийных ситуациях выводить учащихся из класса согласно плану эвакуации школы.

V. После окончания работы.

1. Уборка рабочих мест по окончании работы производится в соответствии с указаниями учителя.
2. При выходе из класса не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева

Утверждаю
 Директор МОБУООШ 31
 имени П.Я.Штанько
 станции Бескорбной
 _____ С.В.Тишина

График занятости кабинета химии

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Разг. о важн. русский яз. литература физика англ. яз физ-ра химия биология	кубановед география алгебра геометрия ОБЖ физика английский	Обществ. история алгебра геометрия биология литература физ-ра	англ.яз история алгебра пр. геом. история пр. деят.	русск. яз. физика географ химия физкульт профор.	русс. яз. лит-ра конс. Р.яз информат

Внеурочная деятельность

Понедельник	«Разговоры о важном»	8.40-9.10	Николаева О.А.
Вторник	«Консультация по математике»	14.40-15.20	Тишина С.В.
Среда	«Консультация по географии»	14.40-15.20	Грицай С.В.
	«Консультация по обществознанию»	15.30-16.10	Грицай С.В.
Четверг	«Основы финансовой грамотности»	14.40-15.20	Тишина С.В.
	«Основы финансовой грамотности»	15.30-16.10	Тишина С.В.
Четверг	«Увлекательная химия»	14.35-15.15	Николаева О.А.

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева

Анализ работы кабинета химии за 2021–2022 учебный год

Современный кабинет должен являться дидактическим средством, обеспечивающим успешную деятельность каждого ученика. Вся работа кабинета направляется на развитие познавательного интереса детей в процессе обучения. Среда кабинета должна мотивировать ученика на поиск и приобретение знаний, умений и навыков.

В классе имеются несъемные стенды: это «Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева», т. к. это – основа всего курса химии, «Таблица растворимости кислот, солей и оснований» – важна при изучении классов соединений, Необходима она и в 9 классе, когда изучаем металлы и неметаллы, а так же свойства их соединений

Иллюстрированная таблица по технике безопасности, составленная на базе типовой инструкции для учащихся, является неотъемлемой частью кабинета химии и служит наглядным дополнением папки по «Охране труда». Информационный стенд содержит инструкции по технике безопасности.

В кабинете химии имеются: инструкции по охране труда; средства индивидуальной защиты, аптечка первой медицинской помощи, первичные средства пожаротушения.

Химические реактивы хранятся, эксплуатируются и утилизируются в соответствии с Правилами безопасности при организации образовательного процесса по учебным предметам (дисциплинам) «Химия» и «Физика» в учреждениях образования. Составлена и утверждена опись реактивов .

В кабинете имеется достаточное количество литературы, дидактического и раздаточного материала.

Интерьер кабинета не перегружен, все экспонируемые материалы функционально значимы и видны с каждого рабочего места.

Исходя из поставленных задач, за текущий учебный год был полностью поменян материал контроля в 8 – 9 классах. Все проверочные и контрольные работы по темам имеют уровни сложности . Систематически обновлялся учебно-методический комплекс.

Систематизировано заново размещение по шкафам в лаборантской средств ТСО и оборудования, обновлен раздаточный материал, карточки – инструкции для выполнения практических работ, идет постоянное накопление материала по внеклассной работе. Во внеурочное время в кабинете проходили индивидуально – групповые занятия с детьми, результатом которых явилось участие ребят в школьных и районных олимпиадах.

Зав. кабинетом: _____ О.А.Николаева