

ПАМЯТКА ПОДРОСТКАМ

"Регулирование труда несовершеннолетних работников"

Трудовой кодекс РФ (далее - ТК РФ) устанавливает специальные нормы, регулирующие труд работников в возрасте до 18 лет.

Возраст, с которого допускается заключение трудового договора

/ст. 63 ТК РФ/

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста **16 лет**.

Несовершеннолетние, достигшие возраста **15 лет**, получившие или получающие общее образование, могут заключать трудовые договоры для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью.

Трудовой договор может быть заключен с лицами:	
достигшими возраста 14 лет	не достигшими возраста 14 лет
<p>для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и ущерба освоению образовательной программы</p> <p>с согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства</p>	<p>для участия без ущерба здоровью и нравственному развитию в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках</p> <p>с согласия одного из родителей (опекуна) и разрешения органа опеки и попечительства. <i>Трудовой договор от имени несовершеннолетнего подписывается его родителем (опекуном)</i></p>

Документы, предъявляемые при заключении трудового договора

/ст. 65, 266 ТК РФ/

При заключении трудового договора лицо, претендующее на замещение вакансии, должно предъявить работодателю:

- ◆ паспорт или иной документ его заменяющий;
- ◆ трудовую книжку (*при приеме на работу впервые - оформляется работодателем*);
- ◆ страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (*при приеме на работу впервые - оформляется работодателем*);
- ◆ документ об образовании и/или о квалификации или наличии специальных знаний, если работа требует таких знаний;
- ◆ документ воинского учета (предоставляется военнообязанными и лицами, подлежащими призыву на военную службу);
- ◆ письменное согласие одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства (для учащихся в возрасте 14 и менее лет);
- ◆ медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе, на которую поступает несовершеннолетний работник.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

применение труда лиц в возрасте до 18 лет
/ст. 265 ТК РФ/

на работах
с вредными
и (или) опасными
условиями труда

на подземных
работах

на работах, связанных
с производством, перевозкой и
торговлей спиртными напитками,
табачными изделиями, наркоти-
ческими и иными токсическими
препаратами, материалами эро-
тического содержания

в игорном бизнесе,
в ночных кабаре
и клубах

а также переноска и передвижение тяжестей,
превышающих установленные для них предельные нормы

Кроме того, запрещается привлекать (направлять) несовершеннолетних

(за исключением творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, профессиональных спортсменов)

(ст. 268, 298, 348-8 ТК РФ)

к сверхурочным
работам

к работам

к работам, выпол-
няемым вахтовым
методом

в ночное время
(с 22 до 6 часов)

в выходные и
нерабочие праздничные
дни

направлять
в служебные
командировки

Трудовой договор (форма, содержание)

/ст. 56, 57, 67 ТК РФ/

Со всеми поступающими на работу лицами, независимо от того, является ли работа временной или постоянной, при приеме на работу заключается трудовой договор в **письменной** форме.

Внимание! Трудовой договор оформляется в 2-х экземплярах, один экземпляр передается под роспись работнику, другой хранится у работодателя.

До подписания трудового договора работодатель обязан ознакомить работника под роспись с локальными нормативными актами (правилами внутреннего трудового распорядка организации, коллективным договором, Положением об оплате труда и другими), непосредственно связанными с его деятельностью.

В ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ:

указываются

сведения
о работнике
и работодателе

включаются

обязательные условия,
в т.ч. размер тарифной ставки
или оклада (должностного окла-
да) работника, доплаты, надбав-
ки и поощрительные выплаты

могут предусматриваться

дополнительные условия
(*дополнительным условием может быть
установление испытания работнику, однако
лицам, не достигшим возраста 18 лет, ис-
пытание не устанавливается /ст. 70 ТК
РФ/*)

Основные обязанности сторон трудового договора:

работодателя (организации или индивидуального предпринимателя)	работника
<ul style="list-style-type: none"> ◆ предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции; ◆ обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором; ◆ выплачивать работнику заработную плату своевременно и в полном размере 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ выполнять лично определенную трудовым договором трудовую функцию; ◆ соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя

Оформление приема на работу

(ст. 66, 68 ТК РФ)

Приказ (распоряжение) работодателя, изданный на основании заключенного трудового договора, объявляется работнику под роспись в 3-дневный срок со дня фактического начала работы.

Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше 5 дней.

Внимание! С несовершеннолетним работником **не может быть** заключен договор о полной материальной ответственности.

Продолжительность рабочего времени

(ст. 92, 94 ТК РФ)

Возраст работника, лет	Продолжи- тельность рабочего времени <u>в неделю</u> , часов	в т.ч. для работа- ющих в течение учебного года в свободное от по- лучения образо- вания время, часов	Возраст работника, лет	Продолжи- тельность <u>ежедневной</u> работы (смены), часов	в т.ч. для работающих в течение учебного года в свободное от по- лучения образования (по основ- ным общеобразовательным про- граммам и программам среднего профессионального образова- ния) время, часов
до 16	не более 24	не более 12	14-15	не более 4	не более 2,5
			15-16	не более 5	не более 2,5
16-18	не более 35	не более 17,5	16-18	не более 7	не более 4

Время отдыха

(ст. 103, 107, 108, 110, 111, 112, 267 ТК РФ)

Виды	Продолжительность
Перерывы для отдыха и питания в течение рабочего дня (смены)	не более 2 часов и не менее 30 минут
Ежедневный (междусменный) отдых	работа в течение двух смен подряд запрещается
Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых)	♦ не менее 42 часов ♦ работникам предоставляются: - при 5-дневной рабочей неделе 2 выходных дня (как правило, подряд); - при 6-дневной рабочей неделе один выходной день; - общим выходным днем является воскресенье
Нерабочие праздничные дни	1-8 января; 23 февраля; 8 марта; 1 мая; 9 мая; 12 июня; 4 ноября
Ежегодный основной оплачиваемый отпуск	31 календарный день (<i>денежная компенсация за неиспользованный ежегодный основной оплачиваемый отпуск допускается только при увольнении</i>)
Дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случае совмещения работы с получением образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	продолжительность зависит от: 1) уровня профессионального образования; 2) курса обучения; 3) назначения отпуска (аттестация, испытание, экзамены)

Оплата труда

(ст. 271 ТК РФ)

Оплата труда работников в возрасте до 18 лет производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выработки при сдельной работе.

Дополнительные гарантии

(ст. 269 ТК РФ)

Увольнение работников моложе 18 лет по инициативе работодателя помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей Государственной инспекции труда, а также комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Центр занятости населения _____

адрес: _____

телефон/факс: _____

эл. почта: _____