

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы № 1 от 04.09.2023 г.

Присутствовали:

Кузьмин Е.В., директор МБОУ «СОШ №7»

Иванов А.В., заместитель директора по ВР

Иванова М.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Борисова Г.В., социальный педагог

Саранчина Э.Е., педагог-психолог

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. Организация внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в ТЖС, социально-опасном положении состоящих на профилактических учетах.
3. Индивидуальный контроль членами ШВР, обучающихся состоящих на различных формах учета.
4. Анализ работы школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120.
5. Об организации работы:
 - по профилактике жестоко обращения к детям
 - по профилактике самовольных уходов н/л из дома
6. О вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции.
7. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Иванова А.В. который выступил с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024.

Решили: утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали социального педагога Борисову Г.В. которая представила анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали социального педагога Борисову Г.В. которая представила план индивидуальной работы с обучающимися состоящими на различных формах учета.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2023-2024 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;

закрепить за учащимися, состоящими на профилактическом учете: классных руководителей несовершеннолетних, состоящих на учете.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали директора Кузьмина Е.В., который представил анализ работы школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120.

Решили: работу школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120 в 2022-2023 учебном году признать удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали социального педагога Борисову Г.В., которая предложила классным руководителям организовать работу по профилактике самовольного ухода н/л из дома и жестокого обращения к детям.

Решили: организовать классным руководителям работу по профилактике самовольного ухода н/л из дома и жестокого обращения к детям.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР Иванова А.В. который выступил с анализом дополнительного образования за 2022-2023. Так же предложил усилить работу педагогам дополнительного образования по вовлечению детей в кружки и секции.

Решили: признать работу в сфере дополнительного образования в МБОУ «СОШ №7» удовлетворительной

По седьмому вопросу слушали педагога-психолога Саранчину Э.Е., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями, разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы по классам. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок установленный приказом УО ВГО. Ответственный социальный педагог Саранчина Э.Е

Директор МБОУ «СОШ №7»

Е.В. Кузьмин