

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №7»
(МБОУ «СОШ №7»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим
советом МБОУ «СОШ №7»
(протокол от 26.01.2026 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №7»
Е.В. Кузьмин
Приказ № 7- ОД от 26.01.2026г.

Положение о лагере труда и отдыха

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря труда и отдыха дневного пребывания подростков, достигших возраста 14 лет, обучающихся в МБОУ «СОШ №7» в период каникул, финансируемых из средств регионального, местного бюджета и родительской платы.

1.2. Смена лагеря труда и отдыха (далее – ЛТО) одна из форм практического приобретения подростками трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, формирование здорового образа жизни обучающихся (воспитанников), предупреждения правонарушений и обеспечения занятости несовершеннолетних в период каникул.

1.3. В смены ЛТО по согласованию с руководством учреждения (организации), на базе которого проводится смена ЛТО, принимаются подростки от 14 до 18 лет включительно. Продолжительность работы подростков должна составлять не более 2,5 часов для лиц в возрасте от 14 до 16 лет, не более 3,5 часов для лиц от 16 до 18 лет с увеличением длительности перерывов на отдых.

1.4. При комплектовании смены ЛТО первоочередным правом пользуются подростки, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети, проживающие в малоимущих семьях, дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, дети из многодетных семей).

1.5. ЛТО осуществляет свою деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.6. Основные задачи ЛТО:

- содействие занятости несовершеннолетних;
- социальная поддержка подростков;
- привитие трудовых навыков;

- организация досуга подростков.

1.7. Организаторами смены лагеря труда и отдыха выступают образовательные учреждения - ответственные исполнители мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

1.8. Организатор смены ЛТО несет в установленной законодательством Российской Федерации ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье подростков и сотрудников;
- качество реализуемых программ смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств организации ЛТО возрасту, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников);
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников ЛТО.

1.9. Главным в содержании деятельности смены ЛТО являются трудовая и оздоровительная деятельность подростков, направленные на их развитие, вовлечение в общественно-полезную деятельность.

1.10. Каждая смена ЛТО комплектуется заранее. Зачисление подростков проводит начальник лагеря в соответствии с заключением врача о состоянии здоровья детей (или на основании справок об их здоровье).

1.11. Трудовая деятельность в ЛТО регулируется договором на выполнение работ, заключенным между организатором смены и предприятием, обеспечивающим надлежащие условия труда подростков на время выполнения работ.

1.12. Питание подростков организуется в столовой учреждения (организации), в котором открыта смена лагеря труда и отдыха, или, по согласованию с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора на договорных началах в ближайших объектах питания.

2. Организация и основы деятельности смены ЛТО

2.1. Смены ЛТО организуются на базе МБОУ «СОШ №7».

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены ЛТО определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», применительно к данному лагерю.

Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены ЛТО санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.3. Продолжительность смены ЛТО составляет 10 дней. При этом продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности, подростков в смене лагеря труда и отдыха определяется законодательством Российской Федерации о труде.

2.4. Деятельность подростков во время проведения смены ЛТО осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах (отрядах, бригадах). Приоритетным направлением деятельности лагеря труда и отдыха является трудовая и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных,

физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.5. Основанием для приема в смену ЛТО является наличие следующих документов:

- заявление обучающегося (воспитанника) школы;
- заявление о согласии родителей либо лиц, их заменяющих;
- согласие на обработку персональных данных;
- медицинская справка с заключением врача о допуске к работам;
- копия паспорта, пенсионного свидетельства, медицинского полюса;
- копия ИНН;
- копия страхового пенсионного удостоверения;
- номер лицевого счета в банке.

3. Кадры, условия труда работников смены ЛТО и подростков

3.1. Руководитель (начальник) смены ЛТО назначается приказом организатора смены ЛТО на срок, необходимый для подготовки и проведения смены ЛТО.

Штатное расписание устанавливается организатором смены ЛТО, исходя из целей и задач, в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.2. К работе в лагерь допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

3.3. Руководитель (начальник) ЛТО:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены ЛТО, издает приказы и распоряжения по смене ЛТО, которые регистрируются в специальном журнале;
- контролирует выполнение сотрудниками лагеря правил внутреннего распорядка;
- разрабатывает и (после согласования с организатором смены ЛТО) утверждает должностные обязанности работников смены ЛТО, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены ЛТО по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками); составляет график выхода на работу персонала смены ЛТО;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости подростков, их трудовой деятельности;
- несет ответственность за организацию питания подростков и финансово- хозяйственную деятельность смены ЛТО; полноту и достоверность представленных данных о днях явок каждого подростков, общем количестве детей в день, количестве дней посещения, подлежащих оплате; сохранность имущества, инвентаря и финансовую деятельность;
- контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание смены ЛТО и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

3.4. Заместитель руководителя по воспитательной работе, воспитатель (вожатый) отряда, инструктор по физической подготовке, педагог дополнительного образования, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья подростков.

3.5. Руководители смены ЛТО организуют и контролируют производственную деятельность лагеря, обеспечивают его хозяйственным, культмассовым и спортивным инвентарем, организуют воспитательные мероприятия, помогают в решении текущих вопросов работы лагеря, обеспечивают безопасность подростков в лагере.

3.6. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с правовыми актами Министерства образования Российской Федерации.

3.7. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.8. Продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности обучающихся (воспитанников) в смене лагеря труда и отдыха определяется законодательством Российской Федерации о труде для данного возраста подростков.

4. Охрана труда в смене ЛТО

4.1. Руководитель (начальник) ЛТО:

- создает безопасные условия труда и отдыха для подростков;
- отвечает за своевременное проведение инструктажей по технике безопасности по всем видам работ для подростков;
- осуществляет строгий контроль за выполнением всех требований по созданию безопасных условий труда и быта членов лагеря, соблюдение техники безопасности при автоперевозках детей и сотрудников ЛТО.

4.2. Участники смены ЛТО обязаны неукоснительно соблюдать Правила внутреннего распорядка лагеря, требования действующих инструкций по охране труда и правил техники безопасности, а также санитарных норм и правил.

5. Финансирование

5.1. Смена лагеря финансируется организатором смены.

5.2. Источником финансирования питания смены лагеря являются средства регионального, местного бюджета и родительской платы.

5.3. Заработная плата сотрудников лагеря начисляется на основании штатного расписания, табеля учета использования рабочего времени, лицевого счета рабочего и служащего, в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Питание подростков организуется в соответствии с табелем учета по отпуску питания и примерного меню.

5.5. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.