

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.12.2024

1410/ЖК

г. Тверь

**О проведении регионального
этапа всероссийской олимпиады
школьников на территории
Тверской области в 2024/25
учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.10.2024 № 759 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году», постановлением правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области», приказываю:

1. Установить сроки проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году (приложение 2).
3. Утвердить график проведения олимпиадных мероприятий регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 3)
4. Утвердить форму предварительного протокола олимпиады по общеобразовательному предмету регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 4).
5. Утвердить форму акта приема-передачи заданий и решений (ответов) регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (приложение 5)
6. Утвердить форму журнала регистрации апелляций при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (приложение 6).

7. Утвердить форму апелляционного заявления участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (приложение 7).

8. Утвердить форму согласия родителя (законного представителя) участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году на обработку персональных данных его несовершеннолетнего ребенка (приложение 8).

9. Утвердить форму итогового протокола олимпиады по общеобразовательному предмету регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 9).

10. Назначить государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей (далее – Тверской областной институт усовершенствования учителей) координатором проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (далее – Олимпиада).

11. Определить местом хранения согласий, указанных в пункте 8 настоящего приказа, олимпиадных работ участников Олимпиады и заданий Олимпиады Тверской областной институт усовершенствования учителей.

12. Назначить ответственным за загрузку результатов Олимпиад в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности директора Тверского областного института усовершенствования учителей Потапову Оксану Анатольевну.

13. Назначить ответственным за использование ключевого носителя «Рутокен Лайт» и средств криптографической защиты информации «VipNet PKI Client» и тиражирование олимпиадных заданий главного специалиста отдела дополнительного профессионального образования Тверского областного института усовершенствования учителей Кадыкова Сергея Ильича.

14. Определить:

1) местом проведения Олимпиады с 11 января по 28 февраля 2025 года Тверской областной институт усовершенствования учителей, расположенный по адресу: г. Тверь, Волоколамский проспект, дом 7;

2) местом проведения Олимпиады по информатике - 18 и 20 января 2025 года структурное подразделение «Детский технопарк «Кванториум» государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Тверской областной Центр юных техников», расположенный по адресу: г. Тверь, пер. Студенческий, д.28;

3) местом проведения практического тура Олимпиады по химии - 22 января 2025 года муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 34, г. Твери, расположенной по адресу: г. Тверь, ул. Соминка, д.65;

4) местом проведения Олимпиады по физике - 27 января 2025 года федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет», физико-технический факультет, расположенный по адресу: г. Тверь, Садовый пер.д.35;

5) местом проведения Олимпиады по биологии –5 февраля 2025 года муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 34, расположенной по адресу: г. Тверь, ул. Соминка, д.65;

6) местом проведения Олимпиады по физической культуре – 14 и 15 февраля 2025 года муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 50, расположенной по адресу: г.Тверь, 1-й переулок Вагонников, 5;

7) местом проведения Олимпиады по труду (технология) - 18 и 19 февраля государственное казенное общеобразовательное учреждение «Тверская школа-интернат №1», расположенная по адресу: г. Тверь, ул. Дачная, дом 62;

8) местом проведения Олимпиады по основам безопасности и защиты Родины – 27 февраля 2025 г. муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 56» г. Твери, расположенное по адресу: г. Тверь, бул. Гусева, 63А.

15. Отделу дошкольного, общего среднего, коррекционного и дополнительного образования управления общего и профессионального образования Министерства образования Тверской области:

1) обеспечить проведение Олимпиады в сроки, указанные в пункте 1 настоящего приказа;

2) обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении и работе с материалами Олимпиады.

16. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющих управление в сфере образования;

1) заблаговременно проинформировать участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников;

2) направить обучающихся 9 – 11 классов общеобразовательных организаций Тверской области для участия в Олимпиаде (7-8 классов для участия в региональном этапе олимпиады имени Дж. К. Максвелла, 8 классов для участия в региональном этапе олимпиады имени Л. Эйлера, 7-8 классов для участия в региональном этапе олимпиады имени В.Я. Струве) в соответствии с количеством баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимым для участия в Олимпиаде, установленным Министерством образования Тверской области;

3) назначить руководителей команд, ответственных за жизнь и здоровье участников регионального этапа Олимпиады в сроки проведения Олимпиады, установленные в приложении 1 к настоящему приказу;

4) обеспечить организованную доставку транспортом участников Олимпиады и сопровождающих к месту проведения, а также организовать выезд участников в сроки проведения Олимпиады, установленные в приложении 1 к настоящему приказу;

5) при регистрации участников Олимпиады руководителям команд предъявить:

а) заверенную копию заявления родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде на территории Тверской области в 2024/25 учебном году, об ознакомлении с Порядком, и о согласии на обработку персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) копию приказа органа управления образованием муниципального образования Тверской области, утверждающего списки участников регионального этапа Олимпиады, а также лиц, ответственных за жизнь и здоровье учащихся во время их сопровождения до места проведения Олимпиады и на весь период;

в) копию первых двух страниц устава общеобразовательной организации;

г) копии документов, удостоверяющих личность (паспорт или свидетельство о рождении) сопровождающего и участников команд;

д) копии страховых номеров индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) участников олимпиады

е) справки для участников команд об отсутствии педикулеза и инфекционных заболеваний у участника Олимпиады (справка должна быть выдана не ранее чем за 3 дня до прибытия к месту проведения Олимпиады).

17. Руководителю Тверского областного института усовершенствования учителей обеспечить:

1) охрану места проведения Олимпиады, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего приказа;

2) информационную безопасность в местах проведения Олимпиады, указанных в пункте 14 настоящего приказа;

3) надлежащее хранение материалов, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего приказа, с 11 января по 28 февраля 2025 года.

18. Руководителям образовательных организаций, указанных в подпунктах 2-8 пункта 14 настоящего приказа обеспечить:

1) охрану места проведения Олимпиады в день проведения Олимпиады;

2) информационную безопасность в месте в день проведения Олимпиады.

19. Председателям жюри Олимпиады обеспечить отсутствие мобильных телефонов у членов жюри Олимпиады в местах проведения Олимпиады, указанных в пункте 16 настоящего приказа.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

21. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр образования
Тверской области**



О.Е. Калинина

Приложение 1 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1410/ТК

Сроки
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории Тверской области в 2024/25 учебном году

№ п/п	Предмет всероссийской олимпиады школьников	Заезд (с 11-00 до 15-00)	Дата проведения (число, месяц)	Выезд участников и сопровождающих (до 15-00)
1.	МХК	10 января	11 января	13 января
2.	Испанский язык		13, 14 января	
3.	Астрономия	13 января	15 января	16 января
4.	Обществознание	15 января	16, 17 января	18 января
5.	Информатика	17 января	18, 20 января	21 января
6.	Химия	20 января	21, 22 января	23 января
7.	Русский язык	22 января	23 января	24 января
8.	Немецкий язык	23 января	24, 25 января	27 января
9.	Физика	26 января	27, 28 января	29 января
10.	Итальянский язык Китайский язык	28 января	29, 30 января	30 января
11.	Математика	30 января	31 января, 01 февраля	03 февраля
12.	Биология	02 февраля	03, 05 февраля	06 февраля
13.	Право	3 февраля	04 февраля	05 февраля
14.	История	05 февраля	06, 07 февраля	08 февраля
15.	Французский язык	07 февраля	08, 10 февраля	10 февраля
16.	География	10 февраля	11 февраля	12 февраля
17.	Физическая культура	13 февраля	14, 15 февраля	17 февраля
18.	Литература	16 февраля	17 февраля	18 февраля
19.	Труд (технология)	17 февраля	18, 19 февраля	20 февраля
20.	Экология	19 февраля	20, 21 февраля	24 февраля
21.	Английский язык	23 февраля	24, 25 февраля	26 февраля
22.	ОБЗР	25 февраля	26, 27 февраля	28 февраля
23.	Экономика	27 февраля	28 февраля	03 марта

Приложение 2 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1410/ПК

Организационно-технологическая модель проведения регионального
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебного года
в Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) основными целями и задачами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (далее – Олимпиада) является обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей Тверской области в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

2. Организационно-технологическая модель (далее – оргмодель) определяет порядок организации и проведения Олимпиады, порядок и программу проведения соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету, порядок проверки олимпиадных работ, анализа заданий и их решений, показа олимпиадных работ, проведения апелляции по результатам проверки заданий Олимпиады, порядок подведения итогов регионального этапа Олимпиады.

3. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, определяется секретарь жюри, назначается ответственный за тиражирование, хранение олимпиадных заданий и работ.

4. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся:

- 1) 9-11 классов общеобразовательных организаций Тверской области;
- 2) 7-8 классов для участия в региональном этапе олимпиады имени Дж. К. Максвелла, 8 классов для участия в региональном этапе олимпиады имени Л. Эйлера, 7-8 классов для участия в региональном этапе олимпиады имени В.Я. Струве.

5. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным Центральными предметно-методическими комиссиями.

6. Начало Олимпиады устанавливается согласно графику, утверждённому Министерством просвещения Российской Федерации.

7. Место проведения Олимпиады устанавливается приказом Министерства образования Тверской области.

8. На основании сформированных оргкомитетом списков участников Олимпиады, органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющие управление в сфере образования, составляют заявки на участие в Олимпиаде и направляют их в оргкомитет в установленные сроки.

9. При регистрации участников в день проведения Олимпиады сопровождающий обучающихся представляет следующие документы:

1) заверенную копию заявления родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком, и о согласии на обработку персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) копию приказа органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области, осуществляющего управление в сфере образования, утверждающего списки участников регионального этапа Олимпиады, а также лиц, ответственных за жизнь и здоровье учащихся во время их сопровождения до места проведения Олимпиады и на весь период;

в) копию первых двух страниц устава общеобразовательной организации;

3) копии документов, удостоверяющих личность (паспорт или свидетельство о рождении) сопровождающего и участников команд;

4) копии страховых номеров индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) участников олимпиады

5) справки для участников команд об отсутствии педикулеза и инфекционных заболеваний у участника Олимпиады (справка должна быть выдана не ранее чем за 3 дня до прибытия к месту проведения Олимпиады).

10. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с требованиями Центральных предметно-методических комиссий.

11. Во время проведения Олимпиады, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», могут присутствовать общественные наблюдатели.

12. В целях организации Олимпиады, оргкомитетом по проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - оргкомитет) в органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющих управление в сфере образования, направляются письма, содержащие информацию о времени, месте, особенностях проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о сроках предоставления заявок на участие.

13. Олимпиадные задания по каждому общеобразовательному

предмету выполняются в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий.

В случае, если в олимпиадных заданиях предусмотрены задания, требующие устного ответа, также проводится запись с использованием средств цифровой аудиозаписи.

14. Видеозаписи выполнения олимпиадных заданий и проведения апелляций хранятся организатором Олимпиады до 1 июля года, следующего за годом проведения Олимпиады. До наступления указанной даты материалы видеозаписи могут быть использованы Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором.

15. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономии, биологии, географии, иностранный язык (английскому, немецкому, французскому, испанскому, итальянскому, китайскому), информатике, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, математике, обществознанию, праву, основам безопасности и защиты Родины, русскому языку, труд (технология), физике, физической культуре, химии, экологии, экономике.

16. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками Олимпиады соответствующего этапа олимпиадных заданий.

17. Форма проведения Олимпиады – очная.

18. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

19. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

20. К участию регионального этапа олимпиады допускаются:

1) участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором;

2) победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимаются на общих основаниях. Для них обеспечиваются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

21. Организатором Олимпиады предусмотрено размещение участников Олимпиады и сопровождающих лиц (за исключением участников и сопровождающих лиц, проживающих на территории города Твери) в общежитии государственного бюджетного образовательного учреждения

дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей.

22. Заезд участников и сопровождающих в общежитие осуществляется по предварительной заявке от руководителя органа местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющего управление в сфере образования, поданной до 25.12.2024 на адрес электронной почты olimp2023.tver@bk.ru по следующей форме (приложение 1 к настоящему порядку).

23. Участнику Олимпиады на время проживания в общежитии будет предоставляться завтрак, обед, ужин. Участники, проживающие на территории города Тверь, обеспечиваются обедами.

24. Координатор организует питьевой режим для участников на время проведения Олимпиады.

25. Настоящая оргмодель действительна на протяжении 2024-2025 учебного года.

Раздел II

Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

26. Ответственного за использование ключевого носителя «Рутокен Лайт» и средств криптографической защиты информации «DioPost-M» и тиражирование олимпиадных заданий назначает Министерство образования Тверской области (далее – Ответственный за тиражирование).

27. Доставка и тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется Ответственным за тиражирование с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

28. Сроки, порядок доставки и расшифровки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для олимпиады определяет Министерство просвещения Российской Федерации по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

29. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий для участников Олимпиады осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи в день проведения соревновательного тура или в день получения олимпиадных заданий.

30. В момент тиражирования олимпиадных заданий должен присутствовать представитель оргкомитета.

31. В момент тиражирования олимпиадных заданий могут присутствовать должностные лица Министерства образования Тверской области.

32. Тиражирование осуществляется с учетом следующих параметров:

листы бумаги А4, программа AcrobatReader, черно-белая (или цветная) односторонняя печать. Задания должны тиражироваться на устройстве, обеспечивающем разрешение печати не менее 600 dpi. Не допускается изменения масштаба печати, т.е. должен быть сохранен масштаб, в котором документ получен из Центральной предметно-методической комиссии.

33. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий проводится отдельно по каждому году обучения (в случае деления на соответствующие группы), по которому проводится Олимпиада. Количество комплектов должно соответствовать количеству участников Олимпиады. Дополнительно тиражируются резервные комплекты из расчета 1 -2 комплекта на каждые 20 участников.

34. После завершения тиражирования комплекты заданий по каждому году обучения упаковываются в конверт (конверты) и хранятся Ответственным за тиражирование до начала проведения соревновательного тура. Упаковка проводится согласно распределению участников олимпиады по локациям. Количество конвертов с комплектами заданий должно соответствовать количеству локаций, задействованных для проведения соревновательного тура. Дополнительные комплекты упаковываются в отдельный конверт.

35. На конверте должна быть указана следующая информация:

- 36. предмет;
- 37. класс (параллель, направление);
- 38. дата проведения соревновательного тура;
- 39. номер или наименование локации;
- 40. количество комплектов заданий.

41. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий по соответствующему предмету для членов жюри, включая критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ, осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеофиксации в день проведения соревновательного тура на площадке проведения олимпиады не ранее чем через один час после начала олимпиады по соответствующему предмету.

42. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий, включая критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ для членов жюри, проводится отдельно по каждому году обучения, по которому проводится олимпиада и в количестве, соответствующем количеству членов жюри Олимпиады по соответствующему предмету, привлекаемых к проверке работ участников данного класса (параллели).

43. После завершения тиражирования комплекты заданий, включая критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ по каждому году обучения, упаковываются в конверт и передаются на хранение до начала проверки председателю жюри Олимпиады по соответствующему предмету. Председатель жюри Олимпиады по соответствующему предмету несет ответственность за сохранность переданных ему материалов.

44. Председателю жюри Олимпиады передаются копии работ участников Олимпиады.

Раздел III Функции оргкомитета

45. Организатором Олимпиады является Министерство образования Тверской области.

46. Организатор:

- 1) разрабатывает оргмодель проведения Олимпиады;
- 2) формирует оргкомитет и утверждает его состав;
- 3) формирует жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- 4) формирует комиссии по апелляции Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- 5) устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на Олимпиаде;
- 6) определяет места проведения Олимпиады;
- 7) обеспечивает информационное освещение Олимпиады на официальном сайте Министерства образования Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 8) утверждает программу проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 9) утверждает даты показа работ участников Олимпиады, ознакомления с предварительными результатами;
- 10) определяет квоты победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 11) утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров Олимпиады);
- 12) награждает победителей и призеров Олимпиады грамотами;
- 13) награждает педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады благодарственными письмами.

47. Координатор проведения Олимпиады утверждается приказом Министерства образования Тверской области.

48. Координатор:

- 1) Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком Олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2) обеспечивает тиражирование олимпиадных заданий; шифрование (обезличивание) и дешифрование олимпиадных работ участников Олимпиады;

3) определяет координаторов площадок проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4) обеспечивает информационную поддержку проведения олимпиады;

5) осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;

6) обеспечивает при необходимости участников Олимпиады проживанием и питанием на время проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

7) обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

8) составляет программу проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

49. Оргкомитет обеспечивает безопасность участников олимпиады во время проведения регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Раздел IV Функции жюри

50. Работа жюри организуется в соответствии с программой проведения Олимпиады. Программа проведения Олимпиады разрабатывается председателем жюри Олимпиады и согласовывается с представителем оргкомитета за один день до начала Олимпиады.

51. Председатель жюри принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады.

52. Председатель жюри Олимпиады получает от представителя оргкомитета по акту необходимое количество олимпиадных заданий непосредственно до начала соответствующего тура Олимпиады, обеспечивает информационную безопасность при работе с олимпиадными заданиями во время проведения всех туров Олимпиады и передаёт

представителю оргкомитета подотчётное количество использованных олимпиадных заданий.

53. Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий.

54. Жюри проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

55. Жюри осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

56. Жюри представляет результаты Олимпиады её участникам.

57. Жюри рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации.

58. Жюри определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады.

59. Жюри представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы).

60. Жюри составляет и представляет организатору Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с приложением 1 к настоящему порядку.

Раздел V

Функции участников Олимпиады

61. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок проведения Олимпиады, и требования, утверждённые центральными методическими комиссиями Олимпиады, к проведению регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

62. Участники Олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады.

63. Участники Олимпиады не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

64. Участники Олимпиады вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

65. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

66. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

67. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри Олимпиады.

68. Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой письменных конкурсов. Промежуточные результаты письменных конкурсов или отказ от выполнения заданий одного из письменных конкурсов не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

Раздел VI

Функции организаторов в аудитории

69. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

- 1) пройти инструктаж у представителя оргкомитета регионального этапа Олимпиады;
- 2) организовать прием участников в аудиториях;
- 3) раздать черновики каждому участнику Олимпиады;
- 4) вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы;
- 5) проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы.

70. Организаторы в аудитории должны контролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- 1) все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;
- 2) обложка тетради, специальный бланк работы на листе формата А-4 подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, школа, класс, предмет;
- 3) черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;
- 4) олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, в том числе делать любые пометки. После выполнения работы, участник обязан их сдать олимпиадные задания.
- 5) олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в Требованиях к проведению Олимпиады.

71. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

72. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

73. Организаторы в аудитории обеспечивают порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

Раздел VII

Шифровка и дешифровка работ участников Олимпиады

74. Представители оргкомитета Олимпиады осуществляют обезличивание олимпиадных работ:

1) отделяется обложка тетради (бланк) с информацией об участнике Олимпиады;

2) обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;

3) олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

4) шифры вписываются в предварительный протокол;

5) шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

Раздел VIII

Проверка олимпиадных заданий

75. Председатель жюри Олимпиады распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

76. Письменные работы участников оцениваются двумя экспертами в соответствии с критериями, разработанными Центральной предметно-методической комиссией. Каждое задание проверяется двумя членами жюри. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

77. При расхождении оценок экспертов письменная работа перепроверяется третьим членом жюри.

78. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

79. После расшифровки работ предварительные протоколы подписывают председатель и секретарем жюри

80. Предварительные протоколы размещаются в местах проведения

Олимпиады в соответствии графиком проведения Олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Тверской области.

81. Олимпиадные задания, иные материалы Олимпиады и работы участников хранятся в специально подготовленном месте.

82. Олимпиадные задания и иные материалы Олимпиады выдаются председателю жюри уполномоченным сотрудником, назначенным приказом Министерства образования Тверской области, перед началом проверки. По окончании проверки председатели жюри передают олимпиадные задания и иные материалы Олимпиады уполномоченному сотруднику.

83. Содержание олимпиадных заданий не публикуется до момента получения указаний от организаторов заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Раздел IX

Разбор олимпиадных заданий

84. Под разбором олимпиадных заданий понимается информирование участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания.

85. Разбор олимпиадных заданий проводится после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения олимпиадных мероприятий регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования Тверской области (далее – График) (по решению председателя жюри).

86. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады.

Раздел X

Процедура показа олимпиадных работ

87. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады и разбора олимпиадных заданий в соответствии с Графиком.

88. Участники Олимпиады могут ознакомиться со своей работой, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

89. Материалы Олимпиады запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ. При просмотре олимпиадных работ запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото и видеосъемку.

90. На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без сопровождающих).

91. При показе работ используется видеофиксация.

Раздел XI

Проведение апелляции

92. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

93. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

94. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся участником Олимпиады в оргкомитет Олимпиады в соответствии с Графиком.

95. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся участником Олимпиады в оргкомитет Олимпиады в течение 1-го астрономического часа после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады.

96. Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию, состоящую из членов жюри (не менее трех человек), а также представителя оргкомитета Олимпиады.

97. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- 2) об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

98. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

99. Письменное заявление об апелляции подается на имя председателя жюри (приложение 2 к настоящему порядку).

100. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады. На апелляции могут присутствовать только члены апелляционной комиссии, представители оргкомитета Олимпиады и участник Олимпиады подавший апелляцию.

101. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются. При рассмотрении апелляции используется видеофиксация.

102. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

103. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- 1) письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- 2) журнал (листы) регистрации апелляций;
- 3) протокол.

104. Апелляция не принимается по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов. Система оценивания и вопросы, связанные с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы также не могут быть предметом апелляции.

105. Жюри Олимпиады и апелляционная комиссия по соответствующему общеобразовательному предмету вправе использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

Раздел XII

Подведение итогов регионального этапа олимпиады

106. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе с выстроенным рейтингом и определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник). Итоговый протокол подписывается председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

107. Результаты участников Олимпиады в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров Олимпиады утверждаются приказом Министерства образования Тверской области и публикуются на сайте Министерства образования Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

108. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

Приложение 1
к организационно-технологической
модели проведения регионального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024/25 учебного
года в Тверской области

Аналитический отчет жюри
о результатах выполнения олимпиадных заданий по _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____ человек.

Из них: 9 классы - _____ человек, 10 классы - _____ человек, 11 классы - _____ человек.

Итоги выполнения заданий 1-го тура:

- средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный - _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

- средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный - _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

- средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный - _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

Итоги выполнения заданий 2-го тура предусмотрен/не предусмотрен (нужное подчеркнуть):

- средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный - _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

- средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный - _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

- средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный - _____, максимальный - _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов - _____ человек;

Участниками подано _____ апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Количество заявлений	Результат апелляции		
	Отклонена сохранением	Удовлетворена с понижением	Удовлетворена с повышением

	количества баллов	количества баллов	количества баллов
9 класс			
10 класс			
11 класс			

Председатель жюри _____
(ФИО полностью)

Подпись

Приложение 2
к организационно-технологической
модели проведения регионального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024/25 учебного
года в Тверской области

Заявка

на проживание в общежитии государственного бюджетного
образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования Тверской областной институт усовершенствования учителей
участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
2024/25 учебном году

№ п/п	Наименование муниципалитета	Предмет олимпиады	ФИО участника	ФИО сопровождающего	Телефон сопровождающего

Руководитель

органа управления образования _____ Инициалы, фамилия
(подпись)

7.	Немецкий язык	24.01.2025, 25.01.2025	24.01.2025, 25.01.2025	25.01.2025, 27.01.2025	27.01.2025	27.01.2025	27.01.2025	27.01.2025	27.01.2025	10.02.2025
8.	Физика	27.01.2025, 28.01.2025	27.01.2025, 28.01.2025	28.01.2025, 29.01.2025	29.01.2025	29.01.2025	29.01.2025	29.01.2025	29.01.2025	11.02.2025
9.	Итальянский язык Китайский язык	29.01.2025, 30.01.2025	29.01.2025, 30.01.2025	30.01.2025	30.01.2025	30.01.2025	30.01.2025	30.01.2025	30.01.2025	13.02.2025
10.	Математика	31.01.2025, 01.02.2025	31.01.2025, 01.02.2025	01.02.2025, 03.02.2025	03.02.2025	03.02.2025	03.02.2025	03.02.2025	03.02.2025	17.02.2025
11.	Биология	03.02.2025, 05.02.2025	03.02.2025, 05.02.2025	05.02.2025, 06.02.2025	06.02.2025	06.02.2025	06.02.2025	06.02.2025	06.02.2025	19.02.2025
12.	Право	04.02.2025	04.02.2025	05.02.2025	05.02.2025	05.02.2025	05.02.2025	05.02.2025	05.02.2025	18.02.2025
13.	История	06.02.2025 07.02.2025	06.02.2025 07.02.2025	07.02.2025 08.02.2025	08.02.2025	08.02.2025	08.02.2025	08.02.2025	08.02.2025	21.02.2025
14.	Французский язык	08.02.2025 10.02.2025	08.02.2025 10.02.2025	10.02.2025	10.02.2025	10.02.2025	10.02.2025	10.02.2025	10.02.2025	24.02.2025
15.	География	11.02.2025	11.02.2025	12.02.2025	12.02.2025	12.02.2025	12.02.2025	12.02.2025	12.02.2025	25.02.2025
16.	Физическая культура	14.02.2025 15.02.2025	14.02.2025 15.02.2025	17.02.2025	17.02.2025	17.02.2025	17.02.2025	17.02.2025	17.02.2025	03.03.2025
17.	Литература	17.02.2025	17.02.2025	18.02.2025	18.02.2025	18.02.2025	18.02.2025	18.02.2025	18.02.2025	03.03.2025
18.	Труд (технология)	18.02.2025 19.02.2025	18.02.2025 19.02.2025	19.02.2025	19.02.2025	19.02.2025	19.02.2025	19.02.2025	19.02.2025	05.03.2025
19.	Экология	20.02.2025 21.02.2025	20.02.2025 21.02.2025	21.02.2025	24.02.2025	24.02.2025	24.02.2025	24.02.2025	24.02.2025	07.03.2025
20.	Английский язык	24.02.2025 25.02.2025	24.02.2025 25.02.2025	25.02.2025 26.02.2025	26.02.2025	26.02.2025	26.02.2025	26.02.2025	26.02.2025	11.03.2025
21.	ОБЗР	26.02.2025	26.02.2025	27.02.2025	28.02.25	28.02.2025	28.02.2025	28.02.2025	28.02.2025	13.03.2025

[illegible]

Приложение 4 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1410/ПК

Форма предварительного протокола олимпиады по общеобразовательному
предмету регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников регионального
этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

« _____ » _____ 202__ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов регионального этапа олимпиады по _____
(прилагается).

Выступили:

1. Председатель жюри

2. Члены жюри

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить предварительные индивидуальные результаты участников
регионального этапа олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Секретарь жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

(общее количество участников регионального этапа по общеобразовательному предмету)

[illegible]

Приложение 5 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1410/МК

Форма акта
приема-передачи заданий и решений (ответов) регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году

г. Тверь

« ____ » _____ 20__ г.

Оргкомитет регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на
территории Тверской области в 2024/25 учебном году в лице _____
(Ф.И.О.) с одной стороны передал, а

председатель жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на
территории Тверской области в 2024/25 учебном году в лице _____
(Ф.И.О.) с другой стороны принял

следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество комплектов

Передал документы:

Принял документы:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Председатель жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на
территории Тверской области в 2024/2025 учебном году, в
лице _____
(Ф.И.О.) с одной стороны передал, а

оргкомитет регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории
Тверской области в 2023/2024 учебном году в лице _____
принял следующие документы:
(Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование документа	Количество комплектов

Передал документы:

Принял документы:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Приложение 6 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1410/ПК

Журнал регистрации апелляций при проведении регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области
в 2024/25 учебном году

№	Дата регистрации заявления представителем организационного комитета регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году (общеобразовательный предмет)	Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году	Подпись участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской области в 2024/25 учебном году
1	2	3	4

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Приложение 7 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1440/ПК

Форма апелляционного заявления участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории Тверской
области в 2024/25 учебном году

Председателю жюри
регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников на
территории Тверской области в
2024/25 учебном году по

от _____

обучающегося _____ класса

(полное название образовательной организации)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на _____ туре,
(указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне
баллами в связи с Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление.

(Обоснование и аргументация несогласия с выставленными баллами)

Дата

Подпись

(ФИО.)

(Ф.И.О.)

Форма согласия родителя (законного представителя)
участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/25 учебном году на обработку персональных данных его
несовершеннолетнего ребенка

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
паспорт _____,
выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем)

_____ (в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется _____ опека _____ или
попечительство) _____

_____ ознакомлен с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от
27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады
школьников» и даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
паспорт _____ (свидетельство _____ о _____ рождении)
ребенка _____,
(серия, номер)
выдан _____,
(когда, кем)

операторам регионального и заключительного этапов для участия в региональном этапах
всероссийской олимпиады школьников и, в случае прохождения рейтингового отбора, в
заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмет олимпиады)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя,
отчество, школа, класс, наличие гражданства Российской Федерации, сведения о
состоянии здоровья, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты,
результаты участия в соответствующем этапе олимпиады.

Оператор имеет право на сбор, запись, систематизацию накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам -
образовательным учреждениям, органам управления образованием муниципальных
образований Тверской области, государственному бюджетному образовательному
учреждению дополнительного профессионального образования Тверской областной
институт усовершенствования учителей, Министерству образования Тверской области,

Министерству просвещения Российской Федерации, иным организациям и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийской олимпиады школьников и других интеллектуальных соревнований, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе для размещения в сети «Интернет», следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, школа, класс, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады по указанному (ым) предмету (ам) олимпиады, количество баллов, набранных при выполнении заданий, а также сканированной копии его (ее) олимпиадной работы по каждому общеобразовательному предмету на региональном (заключительном) этапе, в случае, если он (она) будет признан(а) по итогам данных этапов олимпиады ее победителем или призером.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 14 и 20 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

Приложение 9 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 25.12.24 № 1410/БК

Форма итогового протокола олимпиады по общеобразовательному предмету
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников регионального
этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

« _____ » _____ 202__ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов регионального этапа олимпиады по _____
(прилагается).

Выступили:

1. Председатель жюри

2. Члены жюри

3. Количество поданных апелляций _____.

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить итоговые индивидуальные результаты участников
регионального этапа олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Секретарь жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

по _____ классы 9, 10, 11
(наименование образовательного предмета)

(общее количество участников регионального этапа по общеобразовательному предмету)

[illegible]