

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

г. Вышний Волочек

**ПРИКАЗ**

**от 16.05.2023 г.**

**№ 60-ОД**

**О порядке окончания 2022/2023 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области», приказом Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа от 15.05.2023 №175 «Об организации обучения и окончании 2022/2023 учебного года в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Вышневолоцкого городского округа»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Завершить учебные занятия в 2022/2023 учебном году:
  - 26.05.2023 – в 1–4-х классах;
  - 30.05.2023 – 5–8-х и 10-ом классах;
  - 22.05.2023 – в 9-х классах;
  - 24.05.2023 –11-ом классе.
2. Установить:
  - сроки проведения последнего звонка для выпускников 9-х классов 23 мая 2023 года;

- сроки проведения последнего звонка для выпускников 11-го класса 25 мая 2023 года в 10:00 в МБУ ДО «Дом детского творчества»;

- основные сроки аттестационного периода в 11-ом классе с 26 мая по 22 июня 2023 года;

- основные сроки аттестационного периода в 9-х классах с 24 мая по 17 июня 2023 года.

### 3. Заместителю директора по УВР Суворовой Л.В.:

- по итогам промежуточной аттестации провести педсовет о переводе учащихся 5–8-х, 10-го классов в следующий класс;

- проконтролировать, чтобы по завершении учебных занятий учителя продолжили подготовку обучающихся 9-х, 11-го классов к ГИА;

- подготовить итоговые ведомости и бланки аттестатов для заполнения документов об основном общем и среднем общем образовании до 20 июня 2023 года;

- в срок до 01 июля 2023 года подготовить анализ учебной работы за 2022/2023 учебный год;

- проинформировать обучающихся 9-х, 11-го классов и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-го классов в 2022/2023 учебном году и о результатах экзаменов.

### 4. Заместителю директора по УВР Янчис Е.В.:

- по итогам промежуточной аттестации провести педсовет о переводе учащихся 2–4-х классов в следующий класс;

- по завершении учебных занятий провести педсовет о переводе учащихся 1 класса в следующий класс;

- в срок до 01 июля 2023 года подготовить анализ учебной работы за 2022/2023 учебный год.

### 5. Заместителю директора по ВР Иванову А.В.:

- в срок до 01 июля 2023 года подготовить анализ воспитательной работы за 2022/2023 учебный год;

- праздник последнего звонка для обучающихся провести с учетом соблюдения норм СанПиН.

### 6. Учителям-предметникам:

- выставить в электронные классные журналы итоговые оценки за IV четверть (II полугодие) и учебный год в 1–4-х классах в срок до 25 мая 2023 года, в 5–8-х и 10-м классах – до 26 мая 2023 года, в 9-х классах в срок до 18 мая 2023 года, в 11-м классе в срок до 23 мая 2023 года;

- заполнить электронные классные журналы по итогам четверти и учебного года в соответствии с рабочими программами и Положением о электронном классном журнале;

- подготовить график дополнительных занятий для обучающихся, имеющих академическую задолженность;

- продолжить подготовку обучающихся 9-х, 11-го класса к ГИА.

7. Классным руководителям:

- провести на классных часах инструктажи обучающихся о ПДД, правилах поведения на водоемах, транспорте, нормах пожарной безопасности и технике безопасности с записью в журнал;

- сдать отчет о результатах учебной и воспитательной работы по итогам года заместителям директора по УВР Суворовой Л.В., Янчис Е.В. и ВР Иванову А.В. в срок до 10 июня 2023 года;

- заполнить личные дела обучающихся до 10 июня 2023 года.

8. Торжественные мероприятия по вручению аттестатов (в зависимости от санитарно-эпидемиологической ситуации) провести:

выпускникам 9-х классов – 23 июня 2023 года;

выпускникам 11-го класса – 23 июня 2023 года.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ «СОШ №7»**

**Е.В. Кузьмин**

**С приказом ознакомлены:**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
<i>Суворова Л.В.</i>		
<i>Иванов А.В.</i>		
<i>Янчис Е.В.</i>		