

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

г. Вышний Волочек

ПРИКАЗ

от 20.03.2023 г.

№ 38-ОД

**Об усилении пропускного и внутриобъектового режимов
и мер антитеррористической безопасности**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите детей и работников в период их нахождения на территории и в здании МБОУ «СОШ №7»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить в МБОУ «СОШ №7» с 20 марта 2023 года пропускной и внутриобъектовый режим.

2. В период усиления режимов:

2.1. Запретить:

- допуск родителей (законных представителей) обучающихся, иных посетителей;
- внос материальных ценностей в здание МБОУ «СОШ №7»;
- въезд автотранспорта на территорию МБОУ «СОШ №7».

Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, не связанных с образовательным процессом, посещающих МБОУ «СОШ №7» по служебной необходимости; транспорт госорганов и транспорт, список которого утвердил директор школы приказом. В иных случаях допуск лиц и транспорт возможен только по письменному распоряжению директора школы и после контрольной проверки.

2.2. Во время образовательного процесса закрывать все входные группы в здания (центральные входы в здание, вход в хозяйственную зону здания, входы на территорию образовательной организации) на запирающие устройства.

3. Заместителю директора по АХЧ **Форманюк Т.Ф.:**

- провести обследование территории и зданий МБОУ «СОШ №7» на предмет соблюдения требований антитеррористической безопасности;
- взять под личный контроль ежедневную проверку технических средств охраны (систему видеонаблюдения, охранную и тревожную сигнализации и т.п.);
- усилить контроль выполнения антикризисного плана МБОУ «СОШ №7»;

- обеспечить выполнение дежурным по зданию усиленных контрольных проверок обучающихся, работников и автотранспорта; контроля входных групп в здание и на территорию образовательной организации;

- повторно ознакомить работников МБОУ «СОШ №7» с положением о пропускном и внутриобъектовом режимах.

4. Работникам МБОУ «СОШ №7», обучающимся и их родителям (законным представителям) и другим посетителям соблюдать требования, установленные настоящим приказом.

5. Классным руководителям незамедлительно довести настоящий приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) и повторно ознакомить их с положением о пропускном и внутриобъектовом режимах Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7».

6. Секретарю Пазич А.М.:

- в день подписания настоящего приказа довести его до сведения указанных в нем работников под подпись;

- разместить на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «СОШ №7» объявление об усилении действия пропускного и внутриобъектового режимов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Форманюк Т.Ф.

Директор МБОУ «СОШ №7»

Е.В. Кузьмин

Правила посещения школы родителями (законными представителями) и другими лицами

1. Общие правила.

1.1. Посещение образовательного учреждения разрешено по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.

1.2. О назначенных встречах работники школы сообщают заранее заместителям директора и оформляют разрешение на вход служебной запиской.

1.3. Классные руководители 1-11 классов обязаны предварительно информировать администрацию и дежурного вахтера о классных родительских собраниях, заседаниях родительских комитетов и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц.

1.4. Учителя начальной школы доводят до сведения родителей порядок начала и окончания учебного дня, организованно встречают детей на входе школы и провожают их к выходу из школы.

1.5. Родители, приводящие детей в школу или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, посещения дополнительных занятий (секции, кружки, факультативы) ожидают детей на территории школы у центрального входа.

1.6. При посещении школы ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- нарушать общественный порядок;

- приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
- препятствовать работе персонала школы, учебному процессу;
- приводить с собой животных;
- торговать и заниматься рекламной деятельностью.

1.7. Сотрудники школы вправе удалить посетителя из школы и прилегающей территории в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
- бесцельного нахождения на прилегающей к школе территории и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении школы и на прилегающей территории;
- некорректного отношения к работникам и ученикам школы;
- когда посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других граждан;

1.8. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

2. Правила поведения в школе родителями (законными представителями).

2.1. Вход родителям (законным представителям) в школу разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы и оформлением разрешения на вход служебной запиской.

2.2. Для встречи с кем-либо из работников школы необходимо:

- предварительно договориться о времени и месте встречи;
- прийти в школу в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
- обратиться к вахтеру и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность, с обязательной записью в журнале регистрации посетителей.

Помните, что встречи с учителями возможны только после учебного процесса!

Запрещено вызывать учителей и обучающихся с урока!

Встречи с кем-либо из работников школы в экстренных случаях разрешены только во время перемены.

2.3. Вход в школу родителей (законных представителей) без регистрации ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

3. Допуск посторонних лиц в школу.

3.1. Допуск посторонних лиц в школу (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками или их родителями (законными представителями)) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

3.2. Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал регистрации посетителей на вахте школы.