




ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГБП ОУ «ТВЕРСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ПОДГОТОВКИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ЦОПП

Тверской области

 / А.А. Шокина /  
« 28 » 03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБП ОУ «Тверской  
политехнический колледж»

 / Е.А. Томашевич /  
« 28 » 03 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о II Региональном профориентационном фестивале «Шаг к успеху»

Составитель: Склярова Е.Е., к.э.н., специалист по работе с большими  
данными, методолог ЦОПП Тверской области

Тверь 2023

# ПОЛОЖЕНИЕ о Региональном профориентационном фестивале «Шаг к успеху»

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет статус, устанавливает цели, задачи и порядок проведения Регионального профориентационного фестиваля «Шаг к успеху» (далее – Фестиваль).

1.2 Фестиваль является официальным открытым профориентационным мероприятием.

1.3 Организатором Фестиваля является ГБПОУ «Тверской политехнический колледж» и Центр опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП) Тверской области.

1.4 К участию в Фестивале приглашаются учащиеся 6-11 классов общеобразовательных организаций Твери и Тверской области, студенты 1-3 курсов среднего и высшего профессионального образования (СПО и ВО).

1.5 Информация о проведении Фестиваля, порядке участия, условиях проведения является открытой и публикуется на официальном сайте и других информационных ресурсах колледжа и ЦОПП Тверской области.

1.6 Взимание платы за участие в Фестивале не предусмотрено.

1.7 Рабочим языком проведения Фестиваля является русский язык, за исключением специфики профессий, презентация которых требует использование иностранных и/или национальных языков.

1.8 Адрес проведения Фестиваля: 170100, г. Тверь, Индустриальная, д.2 (помещения ЦОПП Тверской области).

## 2. Цели и задачи Фестиваля

2.1 Целью Фестиваля является активизация профессионального самоопределения обучающихся, содействие осознанному выбору будущей профессии и стимулированию познавательной активности обучающихся, направленной на расширение представлений о содержании интересующих профессий.

2.2 Задачи Фестиваля:

- расширение представлений обучающихся о востребованных и перспективных профессиях региона;
- стимулирование обучающихся к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- повышение престижности профессий и специальностей СПО;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- развитие профессиональных и познавательных интересов обучающихся, создание оптимальных условий, позволяющих обучающимся реализовать свои творческие способности и потенциальные возможности;
- привлечение обучающихся к активной поисковой, исследовательской, творческой деятельности в области профориентации, формирование метапредметных компетенций;
- развитие устойчивой мотивации на непрерывное образование, на качественный профессиональный труд, проектирование профессиональной карьеры;

- совершенствование умений обучающихся в работе с мультимедийными ресурсами;
- пропаганда инновационных форм и методов обучения.

### 3. Организационный комитет Фестиваля

3.1 Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), который определяет конкретные сроки проведения, количество и состав участников, порядок проведения, формулирует проблему, тему и информирует о ней участников Фестиваля.

3.2 Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействует с заинтересованными лицами и организациями, организует подведение итогов Фестиваля.

3.3 Оргкомитет выполняет следующие функции:

- готовит и утверждает план подготовки и проведения Фестиваля;
- готовит Информационное письмо и осуществляет его рассылку и размещение на официальных информационных ресурсах колледжа и ЦОПП Тверской области;
- проводит прием заявок на участие и отбор материалов для формирования банка профориентационных видеороликов Фестиваля;
- формирует Программу Фестиваля;
- проводит входное и итоговое анкетирование участников Фестиваля, составляет аналитический отчет;
- контролирует выполнение плана мероприятия;
- готовит отчетность о проведении мероприятия;
- формирует экспертный совет.

3.4 Координаторы оргкомитета и ответственные лица:

Специалист-аналитик, методолог ЦОПП– Слярова Екатерина Евгеньевна

Специалист по взаимодействию ЦОПП – Тарасов Тихон Николаевич

Контактная информация: тел. +7(4822) 359-211, e-mail [1@copp69.ru](mailto:1@copp69.ru)

### 4. Содержание Фестиваля и порядок его проведения

4.1 Фестиваль проводится один-два раза в год.

4.2 Направления работы Фестиваля (секции).

Секция 1	Сфера услуг
Секция 2	Транспорт и логистика
Секция 3	Производство и инженерные технологии
Секция 4	Творчество и дизайн
Секция 5	Информационные и коммуникационные технологии
Секция 6	Строительство и строительные технологии
Секция 7	Образование, спорт
Секция 8	Социальная сфера

Направления Фестиваля могут быть расширены или скорректированы в зависимости от полученного от участников фестиваля материала.

4.3 Фестиваль проводится в несколько этапов:

Этап 1: проведение анкетирования обучающихся общеобразовательных организаций города Твери и Тверской области.

Этап 2: проведение профориентационного тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций города Твери и Тверской области.

- подготовить отчет об итогах проведения очных профориентационных мероприятий с фото- и/или видеофиксацией, количеством посетителей мероприятия по форме оргкомитета Фестиваля;
- оформить профориентационный презентационный и видеоматериал в соответствии с требованиями (п. 8 настоящего Положения) и переслать по электронной почте на адрес оргкомитета для публикации на едином ресурсе;
- получить ответное сообщение от оргкомитета Фестиваля о принятии материалов к публикации или о необходимости доработки материалов.

## **8. Требования к структуре и содержанию профориентационного материала, направляемого ПОО для участия в Фестивале**

8.1 **ВНИМАНИЕ!** Работы, несоответствующие требованиям, к публикации не принимаются.

8.2 Профориентационные презентационные или видеоматериалы предоставляются по электронной почте на адрес оргкомитета ([1@corp69.ru](mailto:1@corp69.ru)) в установленные в пункте 6 данного Положения сроки. В теме письма указывается «Фестиваль: материалы к публикации». Каждый материал и пояснительная записка к нему (Приложение 1) формируется в отдельный файл и именуется по схеме: *Профессия. Колледж*. Например, «Аудитор. Тверской политехнический колледж»

8.3 Количество предоставляемых профориентационных материалов – не ограничено.

8.4 Тема профориентационного материала, присылаемого на Фестиваль, должна соответствовать одному из заявленных направлений Фестиваля.

### **8.5 Требования к презентационному материалу:**

- презентационный материал должен по содержанию раскрывать:
  - а. сущность и содержание профессии,
  - б. историю появления,
  - в. личные и профессиональные качества, которыми должен обладать человек, выбравший эту профессию,
  - г. востребованность профессии на рынке труда (возможности трудоустройства (на какие предприятия), уровень заработной платы, наличие вакансий и т.д.),
  - д. интересные факты о профессии (при наличии),
  - е. плюсы и минусы работы по данной профессии,
  - ж. медицинские противопоказания (при наличии) и возможности освоения профессии лицами с ОВЗ и инвалидностью,
  - з. что необходимо, чтобы получить данную профессию,
  - и. перспективы развития в профессии (горизонтальный и вертикальный карьерный рост).
- по структуре презентация должна включать:
  - а. титульный лист, содержащий наименование профессии, логотип организации-разработчика, логотип ЦОПП, логотип Фестиваля,
  - б. слайды, раскрывающие содержание профессии (от 8 до 12 слайдов),
  - в. слайд с информацией о возможности получить первую профессию (при наличии таковой),
  - г. завершающий слайд «Сделай правильный выбор» (см. в примере презентации: [https://disk.yandex.ru/d/1Ep\\_1wEd9agYCA](https://disk.yandex.ru/d/1Ep_1wEd9agYCA))
- общий объем презентации не более 15 слайдов,

- презентация может содержать звуковое сопровождение (в хорошем качестве) на каждом слайде, анимационные эффекты и переходы в едином стиле,
- презентация должна иметь единый стиль оформления, контрастность и красочность представления информации,
- в слайдах могут использоваться тематические картинки,
- в описании к материалу приводятся ссылки на источники, используемые картинки и звуковое сопровождение.
- Оргкомитет оставляет за собой право технической правки презентационного материала или возврат презентационных материалов на доработку автору в соответствии с требованиями данного Положения.

#### **8.6 Требования к видеоматериалу:**

- участники сами определяют жанр профориентационного видеоматериала (мастер-класс, интервью, репортаж, видеоклип и т.д. и т.п.);
- ролике могут использоваться фотографии, музыкальное сопровождение (в самом видео ролике и в описании к нему должны быть ссылки на используемый материал);
- **на конкурс не принимаются ролики:**
  - а. рекламного характера (в том числе реклама ПОО СПО / ВО, предприятия);
  - б. оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику конкурса;
- профориентационный материал должен сопровождаться ссылкой на организацию-разработчика (логотип, наименование);
- видеоролик должен быть создан самостоятельно;
- запрещается использовать аудио-содержимое, защищенное авторским правом (Уголовный кодекс РФ статья 146 п.2). На звуковое сопровождение должно быть письменное разрешение (Property Release) аудио-производителя. Если звук создан самостоятельно, то он должен быть без пауз и резких переходов;
- в кадре не должно быть логотипов, торговых марок, запатентованных элементов дизайна, предметов искусства, номеров автомобилей, пластиковых карточек, рекламных плакатов и др. приватной информации;
- по структуре и содержанию профориентационный материал должен в полной мере раскрывать актуальность и особенности той или иной профессии, перспективы трудоустройства и дальнейшего профессионального развития;
- **видеоматериал должен по содержанию раскрывать:**
  - а. сущность и содержание профессии,
  - б. историю появления,
  - в. личные и профессиональные качества, которыми должен обладать человек, выбравший эту профессию,
  - г. востребованность профессии на рынке труда (возможности трудоустройства (на какие предприятия), уровень заработной платы, наличие вакансий и т.д.),
  - д. интересные факты о профессии (при наличии),
  - е. плюсы и минусы работы по данной профессии,
  - ж. медицинские противопоказания (при наличии) и возможности освоения профессии лицами с ОВЗ и инвалидностью,
  - з. что необходимо, чтобы получить данную профессию,
  - и. перспективы развития в профессии (горизонтальный и вертикальный карьерный рост).

8.7 Технические требования к оформлению видеоматериалов Фестиваля:

— Желательно присылать видео в широкоформатном формате (1080p, HD).  
— Предпочтительный формат – MPEG-4. Приведенные ниже требования обеспечивают оптимальный показ видео в формате MPEG-4.

— MPEG-4.

— Видеокодек: H.264.

— Аудиокодек: AAC.

— Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше.

— Видео должно обладать исходной частотой кадров без повторного сэмплирования.

— Видео должно быть корректно экспонировано (не должно быть темным или засвеченным). Перед съемкой зафиксировать экспозицию, чтобы исключить ее неравномерность в течение всего ролика. Если в кадре существенно меняется соотношение светлых и темных деталей, то автоэкспозиция камеры может привести к нежелательному переменному освещению или затемнению видео.

— Видео должно иметь правильно выставленный баланс белого.

— Дрожание камеры недопустимо. Необходимо использовать штатив и пульт, при этом можно отключить оптический стабилизатор.

— Объект съемки должен быть в фокусе.

## 9. Подведение итогов Фестиваля

9.1 Формирование и пополнение банка профориентационных материалов и технологий, инновационного педагогического опыта.

9.2 Выработка рекомендаций по совершенствованию форм профориентационной работы с учетом интересов и потребностей учащихся средних образовательных заведений, студентов профессиональных образовательных организаций, а также с учетом потребностей локального рынка труда, профессионально-производственного потенциала Тверской области.

9.3 Информация, полученная в ходе сбора информации путем анкетирования школьников и студентов профессиональных образовательных учреждений, поможет также сформулировать выводы об интересах и склонностях учащихся, наиболее востребованных направлениях подготовки среди молодежи.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
для профориентационного материала  
Регионального профориентационного фестиваля «Шаг к успеху»

Наименование (полное) профессиональной образовательной организации / предприятия	
Наименование (сокращенное) профессиональной образовательной организации / предприятия	
ФИО и должность руководителя ПОО / предприятия	
Направление (секция)	
Профессия	
Вид профориентационного материала (видеоматериал, презентационный материал)	
Жанр и форма представления и презентации профессии (мастер-класс, сюжетная постановка, видеоэкскурсия и др.)	
ФИО и должности авторов и исполнителей материала	
ФИО и должности участников профориентационного видеоролика (при наличии)	
Контактная информация: - контактное лицо (ФИО, должность) - телефон - e-mail	
Ссылки на используемые в материале видеофрагменты, аудиосопровождение, изображения с учетом соблюдения авторских прав.	