

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
г. Вышний Волочек

ПРИКАЗ

от 01.02.2024 г.

№ 15-ОД

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «СОШ № 7» 7 февраля 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, приказом Министерства образования Тверской области от 31.10.2023 №1267/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 6 декабря 2023 года», приказом Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа от 29.01.2024 № 31 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Вышневолоцкого городского округа 7 февраля 2024 года», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году в МБОУ «СОШ № 7»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ «СОШ № 7» проведение итогового сочинения (изложения) в 10.00 по московскому времени 7 февраля 2024 года в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303, а также в соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 31.10.2023 № 1269/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 6 декабря 2023 года».
2. Выделить для проведения итогового сочинения (изложения) кабинет № 7.
3. Ответственному за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) (Суворовой Л.В.):
 - 3.1. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в месте проведения итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года;
 - 3.2. обеспечить готовность помещения МБОУ «СОШ № 7» к проведению итогового сочинения (изложения);
 - 3.3. осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) в кабинете в соответствии с количеством рабочих мест. Распределение участников зафиксировать в ведомости;
 - 3.4. обеспечить передачу муниципальному координатору обобщенных сведений об участниках итогового сочинения (изложения), досрочно завершивших по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении) 7 февраля 2024 года, и сведения об участниках итогового сочинения (изложения), удаленных и

места проведения итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года;

3.5. представить муниципальному координатору сведения о количестве участников итогового сочинения (изложения), не явившихся 7 февраля 2024 года в пункт проведения итогового сочинения (изложения), а также сведения о причинах неявки данных участников итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года в пункт проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 7 февраля 2024 года;

3.6. обеспечить проведение служебных проверок случаев досрочного завершения по объективным причинам участниками итогового сочинения (изложения) и случаев удаления участников итогового сочинения (изложения) из места проведения итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения);

3.7. организовать подготовку орфографических и толковых словарей для участников итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве;

3.8. организовать подготовку листов для черновиков для участников итогового сочинения (изложения);

3.9. обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу муниципальному координатору оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения);

3.10. проинформировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

3.11. обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303;

3.12. использовать средства видеонаблюдения в месте проведения итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года;

3.13. обеспечить проведение проверки копий бланков итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссией в соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 31.10.2023 № 1267/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2023/2024 учебном году», приказом Министерства образования Тверской области от 03.11.2023 № 1283/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2023/2024 году»;

3.14. обеспечить передачу оригиналов бланков 08.02.2024 года.

4. Назначить лаборанта Стаин М.И. ответственным за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения).

5. Техническому специалисту Базанову А.А. обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303.

6. Утвердить состав комиссии МБОУ «СОШ №7» по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) (Приложение 1).

7. Медицинскому работнику Семягиной Т.Ю. во время проведения итогового сочинения (изложения) находится в медицинском кабинете.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1
к приказу от 01.02.2024 № 15-ОД

Состав
комиссии МБОУ «СОШ № 7» по проведению и проверке
итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФНО	Должность	Член комиссии
1.	Лобарева Ирина Петровна	Учитель	Член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения)
2.	Решетова Нина Николаевна	Учитель	Член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения)
3.	Семенкова Елена Владимировна	Педагог-библиотекарь	Член комиссии - дежурный
4.	Добрякова Галина Николаевна	Учитель русского языка и литературы	Член комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения (изложения)
5.	Латышева Людмила Михайловна	Учитель русского языка и литературы	Член комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения (изложения)
6.	Смирнова Елена Николаевна	Учитель русского языка и литературы	Член комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения (изложения)