

СОГЛАСОВАНО
Глава Палкинского района
Потапова О.С.
« » 2023г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК ПРДО
Суховская Н.А.
« » 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
муниципальным бюджетным учреждением культуры
Палкинское районное досуговое объединение

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Палкинское районное досуговое объединение (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры Палкинское районное досуговое объединение (далее по тексту – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- "Основами законодательства Российской Федерации о культуре", утвержденными Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 N 3612-1
- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300 – 1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2949-р «Об утверждении перечня услуг в области культуры»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей Федеральных государственных организаций культуры» от 01.12.2004г. № 712,
- Указа губернатора Псковской области от 12.10. 2022 г. № 193-УГ "О мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, и членов их семей"
- Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений",
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 " Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства",
- Уставом Учреждения, утвержденным Постановлением администрации Палкинского района от 06.12.2011 года № 748

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Директором Учреждения по согласованию с главой администрации района.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

1.8. В Учреждении оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

1.9. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

1.10. Муниципальное бюджетное учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

1.11. Поступление средств от приносящей доход деятельности не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Учреждения.

2. Цели оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является организация досуга, проведение разнообразных культурно-массовых мероприятий для различных категорий населения, повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы и прочие материальные затраты.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Учреждение имеет право самостоятельно определять виды платных услуг и устанавливать порядок их оплаты. Виды платных услуг определяются в соответствии с Уставом учреждения.

3.3. Учредитель имеет право в установленном законодательством РФ порядке приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной.

3.4. Учреждение может оказывать следующие виды платных услуг:

	1. Культурно-досуговые
1.1	Проведение детской дискотеки (2 часа) в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.2	Проведение взрослой дискотеки (3 часа) в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.3	Проведение праздничных дискотек (от 4 часов) в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.4	Проведение праздничных дискотек с игровой программой в Палкинском РЦД
1.5	Проведение концертов участников художественной самодеятельности (1 - 1,5 часа) в Палкинском РЦД
1.6	Проведение конкурсных программ (до 2-х часов) в Палкинском РЦД
1.7	Проведение утренников и детских новогодних елок в Палкинском РЦД (1 - 1,5 часа)
1.8	Проведение выездных концертов (1 ч. - 1,5 часа) худ. самодеятельности Палкинского РЦД
1.9	Разработка сценариев, организация и проведение тожественных программ физическим лицам, учреждениям, организациям Палкинским РЦД и филиалами ПРДО
1.10	Игровая программа (развлекательная) в помещении ПРДО в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.11	Игровая программа (развлекательная) вне помещений ПРДО с доставкой транспортом заказчика в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.12	Игровая программа (развлекательная) вне помещений ПРДО с доставкой транспортом Исполнителя в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.13	Проведение мастер-классов в Палкинском РЦД и сельских филиалах

1.14	Проведение мероприятий для детей и подростков в Палкинском РЦД и сельских филиалах
1.15	Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий малых форм: -поздравление Деда Мороза, Снегурочки на дому - музыкальное поздравление в Палкинском РЦД и сельских филиалах
2. Туристско-экскурсионные	
2.1	Проведение экскурсии – маршрут «Храмы Палкинского района» экскурсоводом Палкинского РЦД
2.2.	Предоставление транспортного средства для организации поездки Заказчика
3. Информационно-рекламные	
3.1	Изготовление афиш (до 1 м.кв.) в Палкинском РЦД
4. Сценарно-методические	
4.1	Разработка сценария под Заказчика Палкинским РЦД и сельскими филиалами
5. Прокатные	
5.1	Предоставление в прокат костюмов и аксессуаров
5.2	Предоставление светового, звукового оборудования
5.3	Предоставление уличной сборно-разборной сцены
6. Арендные	
6.1	Услуга по предоставлению зала для приезжающих творческих коллективов в Палкинском РЦД и филиалах ПРДО
6.2	Услуга по предоставлению площадей здания РЦД и филиалов ПРДО для осуществления торговой деятельности юридическим и физическим лицам
6.3	Услуга по предоставлению зала для проведения церемонии бракосочетания в Палкинском РЦД
6.4.	Услуга по предоставлению зала для проведения собраний, встреч физическими и юридическими лицами в Палкинском РЦД
6.5	Услуга по предоставлению зала Палкинского РЦД для проведения дней рождения и иных памятных дат: - без использования музыкальной аппаратуры Палкинского РЦД - с использованием музыкальной аппаратуры Палкинского РЦД
7. Сервисные услуги	
7.1	Ксерокопирование
7.2	Ламинирование документов
7.3	Компьютерный набор и техническое редактирование текста

3.5. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги.) Разовые посещения осуществляются по билетам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;

- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;

- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени

Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- 4.2.1. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных услуг.
- 4.2.2. Весь перечень предоставляемых услуг.
- 4.2.3. Прейскурант цен (тарифов).

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- 4.3.1. Устав муниципального учреждения.
- 4.3.2. Адрес и телефон органа управления учреждения.
- 4.3.3. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план.

4.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.8. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- положение, подтверждающее оплату услуг;
- перечень платных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.9. Потребители, пользующиеся платными услугами, также имеют обязанности, которые включают:

4.9.1. Обязательную оплату стоимости предоставляемой услуги в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.9.2. Выполнение требований, обеспечивающих качественное предоставление платной услуги.

4.10. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- 4.10.1. Предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- 4.10.2. Назначения нового срока оказания услуг;
- 4.10.3. Соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

4.10.4. Расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем.

4.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.12. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент занимающихся;
- создать условия для предоставления платных услуг;

4.13. При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения района об оказываемых платных услугах.

4.14. При проведении платных мероприятий в Учреждении в соответствии с Постановлением

Правительства РФ № 712 от 01.12.2004 года, устанавливаются льготы отдельным категориям граждан (дети дошкольного возраста, инвалиды-колясочники).

4.15. При проведении платных мероприятий в Учреждении в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Указом губернатора Псковской области от 12.10. 2022 г. № 193-УГ "О мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, и членов их семей" устанавливаются льготы в части предоставления льготного посещения платных мероприятий и пользовании услугами, предоставляемыми населению учреждениями МБУК Палкинское районное досуговое объединение, а также в целях содействия в обеспечении прав лиц, принимающих участие в специальной военной операции и членов их семей в оформлении льгот.

4.16. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.17. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением специальных бланков строгой отчетности (билеты).

5. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг

5.1. Платные формы культурно-досуговой деятельности Учреждения не рассматриваются как предпринимательские, если доход от платных услуг идет на развитие и совершенствование Учреждения.

5.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является смета доходов и расходов средств, полученных муниципальным бюджетным учреждением за оказание платных услуг. Смета доходов и расходов формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и утверждается Учредителем.

5.3. Согласованная смета доходов и расходов по платным услугам является основанием для включения в доходы и расходы муниципального образования «Палкинский район» при формировании бюджета на планируемый период.

5.4. Доходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение мероприятий.

5.5. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с утвержденной сметой.

5.6. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в эту смету по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

5.7. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Учреждения в Отделение Псков Банка России // УФК по Псковской области г. Псков.

5.8. Сведения о поступлениях средств от реализации платных услуг должны предоставляться в установленном порядке в Финансовое управление администрации Палкинского района.

6. Цены

6.1. Цены на платные услуги, рассчитываются на основе:

- экономически обоснованной себестоимости услуг с учётом необходимости уплаты налогов и сборов; возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения;
- рентабельности работы Учреждения при оказании платных услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

6.2. Утвержденные тарифы на все виды оказываемых Учреждением платных услуг, должны

находиться в доступном для Потребителей месте.

**7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг,
контроль за качеством оказываемых платных услуг**

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора Учреждения.

7.2. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОГОВОР
на оказание платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением
культуры Палкинское районное досуговое объединение

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Палкинское районное досуговое объединение, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1. Предметом договора является оказание Исполнителем платной услуги

2. Обязательства сторон

2.1 Исполнитель обязуется:

- предоставлять услугу в соответствии со сроками, указанными в договоре;
- обеспечить качество и высокий уровень предоставления услуги;

2.2 Потребитель обязуется:

- производить оплату предоставленной услуги в сумме _____ по факту предоставления услуги через бухгалтерию исполнителя или через приобретение билетов.
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Срок действия договора

1.1. Настоящий договор заключен с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
(Настоящий договор заключен на « ____ » _____ 20 ____ г. с ____ ч. по ____ ч.)

До истечения срока договора, он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию Потребителя, о чем стороны предупреждают друг друга не позднее, чем за 15 дней.

4. Права исполнителя и потребителя

4.1. Исполнитель вправе:

- отказать Потребителю в заключении Договора, если Потребитель в период его действия допускает нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором (нарушение сроков оплаты и др.) и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора;

4.2. Потребитель вправе:

- потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- пользоваться имуществом Исполнителя, предоставленным для обеспечения качественного оказания услуги;
- не оплачивать услугу, не предоставленную по вине Исполнителя.

4.3. Потребитель в соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляет Исполнителю на неавтоматизированную и автоматизированную обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), использование, передачу в государственные, муниципальные органы, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих персональных данных (фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон).

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством.

Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его обеими сторонами.

Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Палкинское районное досуговое объединение
181270 Псковская обл., п.Палкино
ул.Островская д.14
т/ф 8(81145) 21814.
ИНН/КПП 6014003066/601401001
ОКПО 78620880
ОГРН 1066032005676
Финансовое управление администрации Палкинского
района (Муниципальное бюджетное учреждение
культуры Палкинское районное досуговое объединение
л/с 20576Ц58940)
БИК 015805002
ОТДЕЛЕНИЕ ПСКОВ БАНКА РОССИИ//
УФК по Псковской области г.Псков
Рас. сч. 03234643586370005700
ЕКС 40102810145370000049

Директор _____ Н.А.Суховская

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Потребитель:

Адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОКПО _____

ОГРН _____

Расчетный счет _____

к/счет _____

л/счет _____

БИК _____

Должность _____

подпись _____

ФИО _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.