

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 56**

ПРИКАЗ

от 30 августа 2024г

№ 423-од

станция Варениковская

**О проведении аттестации педагогических работников в целях
подтверждения соответствия занимаемым должностям
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом управления образования от 10 августа 2024 года № 823-од «О проведении аттестации педагогических работников образовательных организаций в 2024-2025 учебном году» и в целях повышения качества и эффективности педагогического труда, стимулирования, целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий, выявления перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать аттестационную комиссию (приложение 1) для проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям педагогических работников в 2024-2025 учебном году согласно положению (приложение 2).
2. Утвердить график заседаний аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемым должностям 2024-2025 учебном году (приложение 3).
3. Утвердить список аттестации педагогических работников на сентябрь - октябрь в целях соответствия занимаемым должностям (приложение 4).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.С. Погодина

Состав

аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям в 2024-2025 учебном году

Ж.В.Лукьянова, ответственный за аттестацию, председатель комиссии, высшая квалификационная категория;

Т.В. Шиян, учитель русского языка и литературы, заместитель председателя аттестационной комиссии, первая квалификационная категория;

Н.Н. Шевцова, учитель начальных классов, секретарь, первая квалификационная категория.

Члены комиссии:

Н.А. Рыбанчук, председатель профсоюзного комитета школы, высшая квалификационная категория;

Е.Р. Мартыненко, заместитель директора по УВР, первая квалификационная категория.

Директор школы



Н.С. Погодина

Положение

об аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании Российской Федерации», пунктом 1 и подпунктом 4.2.19 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения РФ, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 июля 2018г.№884», в соответствии с приказом Минпросвещения России «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» от 24 марта 2023г №196.

1.2. Аттестационная комиссия МБОУ СОШ № 56 (далее – аттестационная комиссия) создается для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям.

1.3. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется действующими федеральными нормативными и инструктивными документами, настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются:

- компетентность;
- гласность;
- независимость;
- соблюдение норм профессиональной этики;
- обеспечение объективного отношения к педагогическим работникам.

1.5. Основной функцией аттестационной комиссии является установление соответствия (несоответствия) педагогических работников занимаемой должности.

2. Формирование аттестационной комиссии, её состав и регламент работы

2.1. Состав аттестационной комиссии формируется из числа руководящих и педагогических работников организации, прошедших аттестацию. В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

2.2. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя организации и может обновляться ежегодно по мере необходимости.

2.3. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов.

2.4. Председатель аттестационной комиссии:

- руководит деятельностью аттестационной комиссии;

- проводит заседания аттестационной комиссии;
- определяет по согласованию с членами аттестационной комиссии порядок рассмотрения вопросов.

2.5. Заместитель председателя аттестационной комиссии руководит деятельностью аттестационной комиссии в отсутствие председателя.

2.6. Секретарь аттестационной комиссии;

- организует заседания аттестационной комиссии;
- оформляет протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- обеспечивает учет и хранение аттестационных документов.

2.7. Заседания аттестационной комиссии проводятся согласно графику, утверждённому руководителем.

2.8. Аттестационная комиссия правомочна принимать решение при наличии не менее 2/3 от общего числа членов.

2.9. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

2.10. Аттестационная комиссия рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

2.11. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

2.12. Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.13. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

2.14. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.15. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у ответственного за аттестацию педагогических работников.

2.16. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении. Руководитель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

2.17. Аттестационная комиссия организации вправе рассмотреть представление руководителя и дать рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

Директор школы



Н.С. Погодина

ГРАФИК

заседаний аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников
МБОУ СОШ № 56 станицы Варениковской муниципального образования
Крымский район в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям
в 2024-2025 учебном году

№	Дата
1	7 сентября 2024года
2	7октября 2024года
3	5 ноября 2024 года
4	6 декабря 2024года
5	17 января 2025 года

Директор школы



Н.С. Погодина

Список

педагогических работников, аттестующихся с целью подтверждения
соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году

№	ФИО	Должность
1.	Гулюк Ирина Владимировна	учитель обществознания
2.	Пономарева Александра Рустамовна	социальный педагог
3.	Смирнова Ольга Владимировна	учитель начальных классов
4.	Курилович Ольга Викторовна	учитель начальных классов

Директор школы



Н.С. Погодина