

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 56**

ПРИКАЗ

От 30 августа 2025 г.

№ 421 -од

станция Варениковская
**Об организации питания учащихся МБОУ СОШ № 56
в 2025-2026 учебном году**

В целях создания условий для обеспечения качественного питания учащихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Крымский район и дальнейшего совершенствования организации питания учащихся, увеличения процента охвата горячим питанием в ОО и на основании приказа Управления образования № 898-од от 19.08.2025г. «Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Крымский район в 2025-2026 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 1 сентября 2025 года в школе рациональное сбалансированное горячее питание учащихся согласно десятидневному цикличному меню по возрастным группам (от 7 до 11 лет и от 12 до 18 лет) и отдельных категорий обучающихся в режиме рабочей недели. Обеспечить обучающихся первой смены завтраком, который должен состоять из горячего блюда и напитка с добавлением фруктов и овощей, второй смены обедом, который должен состоять из закуски (салат или свежие овощи), горячего первого блюда и второго блюда, напитка. Не допускается замена обеда завтраком.
2. Назначить ответственной за организацию школьного питания С.И.Кадулину, заместителя директора по административно-хозяйственной работе.
3. С.И.Кадулиной, ответственной за организацию школьного питания:
 - организовать питание учащихся по специальному разработанному расписанию уроков, перемен;
 - организовать питание в соответствии с требованиями ФГОС.

- Обеспечить контроль качества организации питания, в том числе организацию родительского контроля.

4. Контролировать проведение противоэпидемиологических мероприятий, включающих:

- ежедневную влажную уборку всех помещений пищеблока с применением моющих и дезинфицирующих средств (при уборке обращать внимание на дверные ручки, водозаборные краны раковин для мытья рук, питьевые фонтанчики, обеденные столы, особое внимание уделять комнатам общего пользования перед началом и во время работы пищеблока;
- обеспечение условий для гигиенической обработки рук работников пищеблока с применением кожных антисептиков;
- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком работы пищеблока и приема пищи;
- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток;
- обработку посуды и столовых приборов с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по их применению.

5. Павленко Е.М., заместителю директора по питанию:

- контролировать поставку продуктов питания с целью исключения наличия фальсифицированной продукции для питания детей;
- организовать эффективную работу по контролю качества продуктов питания, поступающих для питания детей;
- организовать контроль над соблюдением действующего санитарного законодательства в части организации горячего питания;
- осуществлять мониторинг охвата горячим питанием учащихся.

6. Для проведения ежедневного бракеража пищи в соответствии с действующим Положением о бракераже на предприятиях общественного питания, создать бракеражную комиссию в составе:

- Н.В.Сергиенко - медицинская сестра школы;
- С.И.Кадулина - ответственная за питание;
- Е.В.Гохнадель - заместитель директора по ВР;
- Ж.В.Лукьянову – учителя начальной школы.

Бракеражной комиссии руководствоваться в своей работе Методикой органолептической оценки пищи.

7. Регулярно обновлять информационные стенды по питанию («Уголок потребителя», «Школьное питание») – ответственная за питание С.И.Кадулина, зам.директора по питанию Е.М.Павленко.

8. Разработать и утвердить план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания на 2025-2026 учебный год, в который включить информационно-просветительскую работу с родителями с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подростков потребности в правильном здоровом питании. Ответственные: Е.В.Гохнадель, С.И.Кадулина.

9. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 56 МО Крымский район и Положение о бракеражной комиссии.

10. Классным руководителям:

- 1) организовать 100% питание обучающихся с 01.09.2025г по 26.05.2026г по утвержденному расписанию;
- 2) способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- 3) обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- 4) ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса;
- 5) организовать дежурство учеников в столовой;
- 6) организовать оплату родителями питания учеников **на месяц вперед**;
- 7) **не осуществлять питание учеников в долг**;
- 8) ежедневно, до 19-00 информировать зам.директора по питанию Е.М.Павленко по количеству питающихся на следующий учебный день;
- 9) проводить разъяснительную работу с родителями и учащимися по пропаганде горячего питания ежемесячно.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Н.С.Погодина

С приказом ознакомлены: