

**Российская Федерация**  
**Администрация Новгородского муниципального района**  
**Муниципальное автономное учреждение**  
**«Борковский районный Дом народного творчества и досуга»**

**ПРИКАЗ**

**09.01.2023**

**д. Борки**

**№ 5-о**

*Об утверждении плана по  
противодействию коррупции*

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в МАУ «Борковский РДНТД»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план противодействия коррупции МАУ «Борковский РДНТД» на 2023 г. (Приложение №1)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Р. Лещишина

С приказом работники ознакомлены:

Зав. отделом по организации  
досуга и киновидеопоказу

Мурат О.А.Шушакова 09.01.2023.

Художественный руководитель

Хорева Н.Н. Хорева 09.01.2023.

Методист

Костин А.Н. Костин 09.01.2023.

**План мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями  
в МАУ «Борковский районный Дом народного творчества и досуга» на 2023 год.**

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Информация о выполнении мероприятий
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные акты в связи с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор Лещинина Л.Р.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
1.2.	Усиление персональной ответственности сотрудников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор Лещинина Л.Р.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	Директор Лещинина Л.Р.	В течение года с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
1.4.	Предоставление руководителем достоверных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор Лещинина Л.Р.	Ежегодно до 30 апреля 2023г.	
1.5.	Подготовка проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Новгородской области.	Директор Лещинина Л.Р..	не позднее срока установленного органом местного самоуправления для принятия нормативно правового акта или в течение месяца со дня вступления в силу законодательного акта РФ, Новгородской области	
1.6.	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор Лещинина Л.Р.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	

1.7.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов, а также действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Директор Лешишина Л.Р..	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
1.8.	Обеспечение порядка заключения трудовых договоров с бывшими государственными, муниципальными служащими, условий замещения ими должностей, а также уведомления представителя нанимателя (работодателя) по предыдущему месту их работы о заключении таких договоров	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	в течение 10 дней со дня заключения трудового договора	

## 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением муниципального задания	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
2.3.	Обеспечение наличия в учреждении журнала учета работы	Художественный руководитель Хорева Н.Н.	Постоянно в течение 2023года	
2.4.	Проведение анализа актов ревизий и проверок учреждения в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	
2.5	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	
2.6.	Выявление и анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МАУ «Борковский РДНТД», и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.	

		Шушакова О.А.	
2.7.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МАУ «Борковский РДНТД»	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	Постоянно с 10.01.2023г. по 30.12.2023г.
2.8.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	Постоянно в течение 2023 года
2.9.	Разработка и утверждение плана антикоррупционных мероприятий	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	не позднее 25 числа месяца следующего за истечением срока действия ранее утвержденного плана

### ***2.1. Регламентация использования имущества и ресурсов МАУ «Борковский РДНТД»***

2.1.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции МАУ «Борковский РДНТД»	В течение 2023г., по мере необходимости
2.1.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения. (Контроль за использованием оборудования учреждениями культуры)	Комиссия по противодействию коррупции МАУ «Борковский РДНТД»	Постоянно в течение 2023года
2.1.3.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Лещишина Л.Р.	Ежемесячно в течение 2023 года
2.1.4.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	Директор Лещишина Л.Р.	В течение 2023 года

## **2.2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации МАУ «Борковский РДНТД»**

2.2.1.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	
2.2.2.	Размещение и обновление информации на общедоступных местах в учреждении: - устава учреждения; -административного регламента; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. - на официальном сайте МАУ «Борковский РДНТД» ведение и обновление раздела «Противодействие коррупции».	Художественный руководитель Хорева Н.Н.	Ежегодно январь 2023 года	
2.2.3.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в МАУ «Борковский РДНТД»	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	
2.2.4.	Проведение социологических исследований «Уровень удовлетворенности качеством и доступностью услуг в учреждении»	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	1 раз в год июнь 2023 года	
2.2.5.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам противодействия коррупции и правонарушений.	Директор Лешишина Л.Р.	Каждый вторник с 14.00час. до 15.00час. в течение 2023года	
2.2.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	
2.2.7.	Экспертиза поступающих жалоб обращению граждан на действия (бездействия)	Директор Лешишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	
2.2.8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должные меры по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор Лешишина Л.Р.	В течение 2023 года (по факту выявления)	
2.2.9.	Организация систематического контроля за	Комиссия по	Постоянно в	

	выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАУ «Борковский РДНТД» при организации работы по вопросам охраны труда	противодействию коррупции	текущее 2023 года	
2.2.10.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и предложений	Директор Лещишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	
2.2.11.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор Лещишина Л.Р.	Постоянно в течение 2023 года	

### 3. Обучение и информирование работников

3.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, беседы с сотрудниками учреждения: - «Коротко о важном» - «Профилактика коррупции в учреждениях культуры»;  - получение и дача взятки, согласие работника принять взятку «Чем грозит дача и получение взятки».  - об ответственности за коррупционные правонарушения «Ответственность за коррупционные преступления »	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	1 раз в квартал	
3.2.	Ежегодное ознакомление работников под распись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	По мере необходимости	
3.3.	Проведение занятий с вновь принятыми сотрудниками с целью их ознакомления с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, по вопросам этики поведения работников учреждения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений.	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	в течение 30 дней с даты заключения трудового договора	
3.4.	Организация индивидуального	Ответственный за	Постоянно	

	консультирования работников «Борковский РДНТД»	МАУ	организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	в течение 2023 года	
3.5.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур		Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	Постоянно в течение 2023 года	
3.6	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции и должностных инструкций сотрудникам учреждения		Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений Шушакова О.А.	Постоянно в течение 2023 года	

#### 4. Массовая работа

4.1.	Оформление стендов «Мы против коррупции», «Коррупции – НЕТ!», «Взятка – это преступление», «Закон и порядок».	художественный руководитель Хорева Н.Н.	Обновление стендов 1 раз в квартал	
4.2.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией. (по плану работы учреждения).	художественный руководитель Хорева Н.Н.	Декабрь 2023 года	
4.3.	Проведение тематических бесед, викторин, игр руководителями клубных формирований с детьми	Руководители клубных формирований	Постоянно в течение 2023 года	