

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации посещения участниками специальной военной операции**  
**и ветеранами боевых действий из числа участников специальной**  
**военной операции, а также членами их семей, в том числе членами семей**  
**погибших ветеранов специальной военной операции, мероприятий в**  
**государственных областных и муниципальных учреждениях культуры,**  
**расположенных на территории Новгородской области**

Настоящие рекомендации разработаны в целях определения порядка взаимодействия министерства культуры Новгородской области, подведомственных учреждений культуры и искусства, муниципальных учреждений культуры (далее – учреждения культуры), филиала Государственного фонда «Зашитники Отечества» в Новгородской области (далее – Фонд) в рамках обеспечения возможности посещения учреждений культуры участниками специальной военной операции (далее – СВО), ветеранами боевых действий из числа участников СВО, а также членами их семей, в том числе членами семей погибших ветеранов СВО (далее – Посетитель).

Под участниками СВО в рамках настоящих рекомендаций понимаются контрактные служащие Вооруженных Сил Российской Федерации, выполняющие задачи в рамках проведения СВО, призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации в рамках проведения СВО, граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в рамках проведения СВО.

Под ветеранами боевых действий из числа участников СВО в рамках настоящих рекомендаций понимаются лица, прекратившие службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в рамках проведения СВО, а также граждане Российской Федерации, завершившие выполнение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в рамках проведения СВО, и имеющие удостоверение ветерана боевых действий.

Под членами семьи участников СВО и ветерана боевых действий из числа участников СВО в рамках настоящих рекомендаций понимаются дети до 17 лет включительно, а также супруги, состоящие в зарегистрированном браке (если участник СВО или ветеран боевых действий из числа участников СВО не состоит в зарегистрированном браке – его родители).

Для создания единого информационного поля рекомендуется выстроить общий подход посещения учреждений культуры, расположенных на территории Новгородской области.

В соответствии с рекомендациями Посетителям предоставляются билеты на мероприятия учреждений культуры, в том числе:

постоянные экспозиции и временные выставки в государственных и муниципальных музеях, а также выставочные проекты в выставочных залах, галереях и иных учреждениях культуры в любое время в соответствии с режимом работы учреждения;

сеансы показов национальных фильмов в учреждениях культуры, осуществляющих кинопоказ со второй недели с даты релиза фильма (без учета праздничных дней);

спектакли и концерты собственных коллективов театрально-концертных организаций;

культурно-массовые мероприятия, занятия в клубных формированиях культурно-досуговых учреждений.

В учреждениях дополнительного образования в сфере культуры предоставляется право обучаться по дополнительным образовательным программам в области искусств.

Документом, подтверждающим право Посетителей на получение билетов, является:

документ, удостоверяющий личность гражданина РФ в соответствии с законодательством РФ;

справка об участии в СВО (для участников СВО);

удостоверение ветерана боевых действий (для ветеранов боевых действий из числа участников СВО, для членов семей погибших участников СВО);

для членов семьи участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО – справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи военнослужащего (гражданина), проходящего (проходившего) военную службу (службу), работающего (работавшего) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны Российской Федерации).

Гражданин, который сейчас находится на службе, может обратиться за справкой к командиру своей воинской части. Гражданин, который уже уволился с военной службы, может обратиться за справкой в военный комиссариат по месту воинского учета. Туда же могут обратиться члены семьи погибшего участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО. Рекомендуемые образцы справок для участников СВО и членов их семей приведены в Приложении к настоящим рекомендациям.

Документом, подтверждающим родство с участниками СВО и ветеранами боевых действий из числа участников СВО признается свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве).

Для получения билета Посетителю необходимо обратиться в кассу учреждения и предъявить документы, подтверждающие право на получение билета.

В случае продажи билетов онлайн, необходимо предусмотреть возможность приобретения льготного билета для участников СВО и ветеранов боевых действий из числа участников СВО, а также членов их семей, в том числе членов семей погибших ветеранов СВО.

Документы, подтверждающие право предоставления билета,

предъявляются Посетителем в кассе и после на контроле (при получении билета на бумажном носителе), либо на контроле учреждения (при оформлении электронного билета).

В целях учёта и проверок уполномоченными органами при получении билета на сеанс показа национального фильма, в учреждениях, осуществляющих кинопоказ, кассир обязан сделать копии предоставляемых Посетителем документов, подтверждающих право на получение билета.

Допуск Посетителей на мероприятие в учреждениях осуществляется после проверки предъявленных документов и подтверждения правомерности оформления билета (билетов).

При оформлении билета Посетитель дает учреждению согласие на обработку своих персональных данных с применением средств автоматизированной билетной системы (сбор, систематизация, накопление, хранение, а также уточнение, обезличивание, уточнение, обновление, изменение, иное). К персональным данным при оформлении льготных билетов относятся серия и номер паспорта, а также номер иного документа, по которому оформляется билет.

Учреждения культуры обеспечивают учет предоставленных билетов Посетителям, а также учет занимающихся в кружках и обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств лиц данной категории.

Для информирования Посетителей положение о порядке предоставления отдельным категориям посетителей бесплатного или льготного обслуживания должно быть опубликовано на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о перечне лиц, имеющих право на льготное или бесплатное посещение, должна быть размещена на информационных стенах рядом с билетными кассами учреждения или в иных доступных для посетителей местах.

Министерство культуры Новгородской области, Фонд, учреждения культуры осуществляют содействие и информационную поддержку реализации настоящих рекомендаций.

В целях беспрепятственного доступа Посетителей к услугам учреждений культуры необходимо ознакомить с настоящими рекомендациями сотрудников, осуществляющих продажу билетов и контроль посещений.

## Приложение к рекомендациям

**Рекомендуемый образец  
(для участников специальной военной операции)**

Угловой штамп  
войинской части

**С П Р А В К А**

Выдана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, в том, что он (она)  
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

действительно проходит (проходил, проходила) военную службу (службу),  
работает (работал, работала) в Вооруженных Силах Российской Федерации  
(Министерстве обороны Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (по контракту,

служебному контракту, мобилизации, трудовому договору,

контракту о добровольном содействии в выполнении задач,

вложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)  
и имеет право на реализацию (получение) мер правовой и социальной  
защиты (поддержки), установленных законодательством Российской  
Федерации для участников специальной военной операции на территориях  
Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной  
Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Выдана для представления \_\_\_\_\_

(наименование органа и организации,

куда представляется справка)

**Командир (начальник) \_\_\_\_\_**  
(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

**Рекомендуемый образец**  
**(для членов семей участников специальной военной операции)**

Угловой штамп  
 воинской части  
 (военного комиссариата)

**С П Р А В К А**

Выдана \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, в том, что он (она)  
 (серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

действительно является членом семьи военнослужащего (гражданина),  
 проходящего (проходившего) военную службу (службу), работающего  
 (работавшего) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве  
 обороны Российской Федерации) \_\_\_\_\_

(по контракту,

служебному контракту, мобилизации, трудовому договору,

контракту о добровольном содействии в выполнении задач,

вложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)

и имеет право на реализацию (получение) мер правовой и социальной  
 защиты (поддержки), установленных законодательством Российской  
 Федерации

для членов семей участников специальной военной операции на территориях  
 Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной  
 Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Выдана для представления \_\_\_\_\_  
 (наименование органа и организации,

куда представляется справка)

**Командир (начальник, военный комиссар)** \_\_\_\_\_  
 (подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.