

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024202129731 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.09.2022 за ГРН 2224200322718



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE

Владелец: МИУНСР России по ЦОД

МИ ФНС России по ЦОД

Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022 «Детская школа искусств № 35» в новой редакции

2

Приложение
к постановлению администрации
Новокузнецкого муниципального района
от _____

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 35» (далее - Учреждение) - это некоммерческая образовательная организация дополнительного образования детей, созданная для обучения дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 35».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО ДШИ № 35.

Местонахождение Учреждения: 654235, Кемеровская область - Кузбасс, р-н Новокузнецкий, п Чистогорский, д.58 а.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение;

Тип Учреждения: бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем Учреждения является администрация Новокузнецкого муниципального района (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляет комитет по культуре и национальной политике администрации Новокузнецкого муниципального района (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя).

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Новокузнецкий муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса» (далее - Собственник). Функции и полномочия Собственника осуществляет администрация Новокузнецкого муниципального района (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия Собственника).

Местонахождение Учредителя: 654216, Кемеровская область - Кузбасс, р-н Новокузнецкий, с Атаманово, ул. Центральная, д. 109 а.

Фактический адрес Учредителя: 654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Сеченова, д. 25.

Местонахождение органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя: 654201, Кемеровская область - Кузбасс, р-н Новокузнецкий, с Сосновка, ул. Юдина, д. 1 а.

Фактический адрес органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя: 654005, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Фестивальная, 18.

1.4. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений.

1.5. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются постановлением администрации Новокузнецкого муниципального района, и подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях,

установленных действующим законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляющим свою финансово - хозяйственную деятельность. Имеет в оперативном управлении и безвозмездном пользовании обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс и лицевой счёт в органах федерального казначейства, имеет печать утверждённого образца, бланки со своим наименованием. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде.

1.7. В целях обеспечения ознакомления с настоящим Уставом всех работников Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся настоящий Устав размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://muzart.ros-obr.ru>.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является: обеспечение конституционного права на образование, обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создание условий для реализации права на образование. Реализация образовательных программ в области искусств основана на принципах непрерывности и преемственности и направлена на выявление одаренных детей и молодежи в раннем возрасте, профессиональное становление, развитие обучающихся, основанное на возрастных, эмоциональных, интеллектуальных и физических факторах, а также последовательное прохождение взаимосвязанных этапов профессионального становления личности. Учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение бесплатного дополнительного образования.

2.2. Целью Учреждения является: образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2.3. Основными функциями Учреждения являются:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей обучающихся;
- обеспечение духовно - нравственного, граждански - патриотического, трудового воспитания обучающихся и адаптации к жизни в обществе;
- выявление и развитие творческого потенциала одарённых обучающихся;
- личностно-нравственное и профессиональное самоопределение обучающихся;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- создание и обеспечение необходимых условий обучающимся для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда;
- взаимодействие с семьей обучающихся для полноценного развития личности;
- психолого-педагогическая диагностика творческого потенциала обучающихся;
- работа с одарёнными обучающимися;
- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ, учебных планов, а также пособий, технологий и механизмов их реализации;
- выработка устойчивой мотивации к творчеству, труду, нравственному поведению и здоровому образу жизни;
- формирование и укрепление материально - технической базы Учреждения.

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательную (воспитание, обучение, развитие обучающихся);
- социально - культурную;
- оздоровительную, культурно - досуговую.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-03 «Об образовании»;
- иными нормативными правовыми актами;
- настоящим Уставом.

2.6. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется по художественно-эстетическим направленностям.

2.7. На основании части 4 статьи 75 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, в соответствии с федеральными государственными требованиями. Дополнительные общеобразовательные программы Учреждение разрабатывает с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.8. Дополнительные образовательные программы могут быть рассчитаны на различный срок обучения, различный возраст обучающихся, предусматривать различные формы организации образовательного процесса и решение различных образовательных целей и задач. В образовательной программе определяется содержание деятельности Учреждения, нормы учебной нагрузки, формы и методы организации занятий и проведения аттестации обучающихся.

2.9. Дополнительные образовательные программы, разрабатываемые в Учреждении, рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются директором.

Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.10. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об образовании по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением самостоятельно.

2.11. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

2.12. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, выдается заверенное печатью Учреждения свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств по форме, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975.

2.13. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в другой срок без отчисления из Учреждения, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

2.14. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги.

2.15. Учреждение самостоятельно разрабатывает и реализует дополнительные общеразвивающие программы с учетом запросов обучающихся, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.16. Учреждение выбирает формы, средства и методы обучения, воспитания обучающихся в пределах, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», разрабатывает и утверждает учебные планы.

2.17. Учреждение организует повышение квалификации педагогических работников в форме научно-методических семинаров, методических объединений, стажировок и других форм.

2.18. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные услуги: обучение по дополнительным общеобразовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, проведение массовых досуговых мероприятий и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами.

2.19. Платные услуги могут предоставляться на основе договоров, заключенных с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, представителями юридических и физических лиц.

2.20. Цены и тарифы на платные услуги устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

2.21. Доход от деятельности, указанной в пункте 2.18 настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями. ^ф

2.22. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.23. Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.24. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.25. Учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.26. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями;
- предоставление Учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, педагогических работников, технического персонала;
- содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, мастер - классов;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ведение консультационной, просветительской деятельности и иной не противоречащей целям создания Учреждения деятельности, в том числе осуществление организации отдыха обучающихся в каникулярное время.

2.27. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ и за качество образования своих обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.28. Педагогические работники Учреждения обязаны проходить периодические бесплатные медицинские обследования за счёт средств Учредителя, а иные работники Учреждения проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.

2.29. В Учреждении создание и деятельность политических партий и религиозных организаций (объединений) не допускается.

3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Образовательный процесс является основным видом деятельности Учреждения.

3.2. Учреждение может иметь в своей структуре учебные кабинеты, концертные, выставочные, танцевальные залы, музеи, и другие объекты социальной инфраструктуры.

3.3. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.4. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется календарным учебным графиком, дополнительными общеобразовательными программами, разрабатываемыми и утверждёнными в Учреждении.

3.6. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке - государственном языке Российской Федерации. Форма обучения - очная.

3.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной общеобразовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.8. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемую приказом директора, меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.9. При недостаточном количестве обучающихся возможен добор в группы второго и последующего годов обучения в течение учебного года только на дополнительные общеразвивающие программы.

3.10. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года группы могут быть объединены или расформированы. Высвобождаемые при этом средства могут быть использованы для открытия иных курсов, объединений или изъяты Учредителем.

3.11. Учреждение проводит мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогов.

3.12. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на:

- совершенствование образовательного процесса, содержания, форм и методов деятельности;
- повышение педагогического мастерства работников;
- оказание методической помощи другим образовательным учреждениям в реализации дополнительных общеразвивающих программ.

3.13. В Учреждении по инициативе педагогических работников и обучающихся могут создаваться детские общественные объединения и творческие коллективы.

3.14. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

3.15. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», настоящим Уставом.

3.16. Взаимоотношения между обучающимися и работниками Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающихся и предоставления им свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.17. Учреждение обеспечивает права каждого ребёнка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 и действующим законодательством Российской Федерации.

3.18. Каждый обучающийся имеет право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой дополнительной образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет Учреждением в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения дополнительной образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.19. Учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному дополнительной общеобразовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.20. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общеполитические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.21. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеобразовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам Учреждения;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.22. Обучающиеся, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы, награждаются похвальными грамотами, губернаторской стипендией, стипендией администрации Новокузнецкого муниципального района.

3.23. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- знакомиться с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.24. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

3.25. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.26. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.27. Номенклатура должностей педагогических работников, должность директора Учреждения утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

3.28. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности. Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце втором настоящего пункта;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.29. Права работников Учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором.

3.30. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой дополнительной общеразвивающей программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов дополнительных общеразвивающих программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.31. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Кемеровской области - Кузбасса.

3.32. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных общеобразовательных программ;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;
- формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка;
- иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами, трудовым договором.

Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.33. Педагогические работники несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 3.32 настоящего Устава.

3.34. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и настоящим Уставом.

3.35. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.36. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор назначается на должность и освобождается от должности председателем комитета по культуре и национальной политике администрации Новокузнецкого муниципального района. С директором Учреждения заключается трудовой договор.

Срок полномочий директора устанавливается в трудовом договоре.

3.37. Директор осуществляет свои полномочия в соответствии с действующим законодательством. Юридическую силу имеют документы, подписанные лично директором.

3.38. Директор выполняет следующие функции:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и (или) штатное расписание, утверждает должностные инструкции работников, положения, иные локальные акты;
- осуществляет подбор, приём на работу работников, распределяет должностные обязанности, несет ответственность за уровень квалификации работников, привлекает к дисциплинарной ответственности, поощряет работников;
- обеспечивает открытие лицевых счетов;
- подписывает локальные нормативные акты, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- утверждает дополнительные общеобразовательные программы, учебный план;
- распределяет учебную и прочую нагрузки работникам Учреждения;
- утверждает установление надбавок и доплат к должностным окладам, порядок и размеры премирования согласно положению об оплате труда;
- контролирует, совместно со своими заместителями по учебной воспитательной работе, деятельность педагогов, иных работников по реализации ими должностных обязанностей;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.39. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых образовательных услуг;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления и безвозмездного пользования имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг, субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и (или) по договорам безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда;

- принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения.

3.40. Директору предоставляются следующие права, социальные гарантии и меры социальной поддержки:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения, в том случае, если директор проживает и работает в сельском населенном пункте;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Кемеровской области - Кузбасса.

3.41. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления Учреждением:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет;
- Совет школы;
- Родительский совет.

3.42. Общее собрание работников Учреждения.

3.42.1. Общее собрание работников Учреждения действует на основании Положения об общем собрании работников Учреждения, которое утверждается директором.

3.42.2. В состав общего собрания работников Учреждения входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.42.3. Общее собрание работников Учреждения собирается директором не реже одного раза в течение учебного года.

3.42.4. Внеочередной созыв общего собрания работников Учреждения может произойти по требованию директора или по заявлению 1/3 членов общего собрания работников Учреждения, поданному в письменном виде.

3.42.5. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 всех членов.

3.42.6. Общее собрание работников Учреждения ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании работников Учреждения избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания работников Учреждения избираются сроком на один учебный год.

3.42.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих на Общем собрании работников Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Учреждения.

3.42.8. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

3.42.9. К компетенции общего собрания работников Учреждения относятся:

- обсуждение проектов локальных нормативных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;

- разработка и принятие проектов правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективного договора, положения о материальном стимулировании работников Учреждения;

- решение вопросов образовательной деятельности, дисциплинарных вопросов, вопросов организации охраны труда, техники безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности и санитарно-гигиенических требований;

- решение вопросов Учреждения и улучшения условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- заслушивание отчетов директора по вопросам деятельности Учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором.

3.42.10. Общее собрание работников Учреждения вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 3.42.9 настоящего Устава.

3.43. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления, созданный для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

3.43.1. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете, которое утверждается директором.

3.43.2. В состав Педагогического совета входят: директор, педагогические работники. Председателем Педагогического совета является директор. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах без оплаты. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно.

3.43.3. В работе Педагогического совета могут принимать участие родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя с правом совещательного голоса.

3.43.4. Основные задачи Педагогического совета:

- разрабатывать локальные нормативные акты по вопросам образовательной деятельности;

- направлять деятельность педагогического коллектива на совершенствование воспитательно - образовательного процесса;

- внедрять в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;

- повышать профессиональное мастерство, развивать творческую активность педагогических работников Учреждения.

3.43.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

3.43.6. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников или по инициативе Директора.

3.43.7. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.43.8. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении.

3.43.9. Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон

обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.43.10. Представители Педагогического совета могут выступать от имени Учреждения перед органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, в пределах своей компетенции.

3.44. Совет школы - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, реализующий принцип государственно - общественного характера управления образованием.

3.44.1. Совет школы действует на основании Положения о Совете школы, которое утверждается директором.

3.44.2. Совет школы формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. В состав Совета школы входят:

- представители педагогических и других работников Учреждения;
- представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- представители обучающихся;
- представители общественности;
- представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Срок действия полномочий Совета школы - бессрочно.

3.44.3. Количество представителей Совета школы нечётное. В результате прямого тайного голосования в члены Совета школы из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть избрано меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета школы; количество членов Совета школы из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета школы. Директор входит в состав Совета школы по должности, но не может быть его Председателем.

3.44.4. Совет школы создан в целях: осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, обеспечения открытости образования, активизации всех субъектов образовательного процесса и их взаимодействия, расширения участия представителей общественности в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений в образовании.

3.44.5. Совет школы возглавляет Председатель. Совет школы избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Совета школы работают на общественных началах без оплаты.

3.44.6. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.44.7. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета школы лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

3.44.8. Заседание Совета школы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 всех членов. Решение Совета школы принимается, если за него проголосовало более 51 % присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

3.44.9. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Совета школы.

3.44.10. Заседания Совета школы оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

3.44.11. В случае отсутствия необходимого решения Совета школы по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

3.44.12. Члены Совета школы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.44.13. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения директором, всеми членами коллектива.

3.45. Родительский совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, созданный в целях развития и совершенствования воспитательно - образовательного процесса, взаимодействия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения. Родительский совет действует на основании Положения о Родительском совете, которое утверждается директором.

3.45.1. Родительский совет собирается не реже 1 раза в год. Срок полномочий Родительского совета - бессрочно.

В состав Родительского совета входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родительский совет избирается из числа председателей родительских комитетов классов. Родительский совет из числа своих членов избирает председателя Родительского совета. Председатель Родительского совета работает на общественных началах и ведет всю документацию Родительского совета.

Решения Родительского совета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

3.45.2. Основные задачи Родительского совета:

- совместная работа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогического коллектива.

3.45.3. Функции Родительского совета:

- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса Учреждения;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, делает предложения о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию.

3.45.4. Заседание Родительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 всех членов. Решение Родительского совета считается принятым, если за него проголосовало более 51 % присутствующих и является рекомендательным.

3.45.5. Представители Родительского совета могут выступать от имени Учреждения перед органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, в пределах своей компетенции.

3.46. В Учреждении, наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.47. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 3.46 настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.48. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности, указанные в пункте 3.46 настоящего Устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.49. Работники Учреждения имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- предоставление им работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении Учреждением в предусмотренных законодательством Российской Федерации и коллективным договором формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовым договором.

3.50. Работники Учреждения обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

3.51. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Имущество Учреждения и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением Собственником. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Источником формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

- субсидии из местного бюджета на выполнения Учреждением муниципального задания;
- субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- безвозмездные, благотворительные, добровольные взносы и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- доходы от оказания платных услуг;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. За Учреждением на праве оперативного управления закреплено недвижимое, особо ценное движимое и прочее движимое имущество. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации. К особо ценному имуществу не может быть отнесено имущество, которое не предназначено для осуществления основной деятельности Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, полученных от осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом деятельности.

4.3.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения. Учреждению принадлежит право самостоятельно распоряжаться, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, средствами, полученными за счет внебюджетных источников. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития дополнительного образования Новокузнецкого муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Учреждение обязано представлять имущество к учету в Реестре объектов муниципальной собственности в порядке, установленном администрацией Новокузнецкого муниципального района.

4.4. Финансирование Учреждения осуществляется на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Учреждению из бюджета Новокузнецкого муниципального района могут предоставляться субсидии на иные цели и бюджетные ассигнования, на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства. Предоставление Учреждению субсидий осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенного между Учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных услуг. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя. В пределах имеющихся в распоряжении финансовых средств Учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение, оборудование помещений. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность Учреждения осуществляет Централизованная бухгалтерия комитета по культуре и национальной политике администрации Новокузнецкого муниципального района. Учреждение осуществляет проведение кассовых выплат с лицевых счетов в пределах остатка средств, поступивших на соответствующий лицевой счет. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), Учреждение использует в очередном финансовом году на те же цели. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме выполнения муниципального задания) и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства Учреждение перечисляет в бюджет Новокузнецкого муниципального района.

4.6. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, а также другим способом распоряжаться этим имуществом и закрепленным за Учреждением земельным участком, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, Учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя. Иным движимым имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, без согласия Учредителя, за исключением следующих случаев:

- крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя;
- сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, в случае конфликта интересов между некоммерческой организацией и заинтересованным лицом;

-учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.7.1. В случае если директор (или лицо, исполняющее его обязанности) имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

-директор (или лицо, исполняющее его обязанности) обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю, до момента принятия решения о совершении данных действий;

-действия должны быть одобрены Учредителем.

4.8. Учреждение не является учредителем или участником иных некоммерческих организаций.

4.9. Учреждение может быть реорганизовано, ликвидировано либо изменен тип Учреждения на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.10. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

4.10.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается Учредителем в форме постановления.

4.10.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение деятельности Учреждения.

4.11.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения считается завершённой с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

4.11.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11.3. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

4.12. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Новокузнецкого муниципального района.

4.12.1. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.12.2. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

5. Порядок внесения и изменений в Устав

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу составляются в письменной форме и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

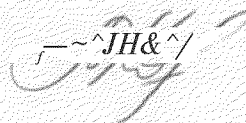
6. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения

Представительств и филиалов Учреждение не имеет.

7. Заключительные положения

Все правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы Новокузнецкого
муниципального района по социальным вопросам



Т.Н. Колокольцова