

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Покровский ЦК»

М.Н. Чернявская

2025 г.



## План

### мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «Покровский ЦК» на 2025 год

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Срок исполнения                                           | Ответственные за исполнение | Отметка об исполнении |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                                                         | 4                           | 5                     |
| 1.    | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:<br>- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;<br>- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;<br>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение 2025 года                                       | Чернявская М.Н.             |                       |
| 2.    | Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и составление протоколов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | в течение 2025 года                                       | Урманова Г.В.               |                       |
| 3.    | Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | в течение 2025 года                                       | Урманова Г.В.               |                       |
| 4.    | Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждений и ненадлежащем рассмотрении обращений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ежеквартально, до 5 числа следующего за отчетным периодом | Урманова Г.В.               |                       |

|                                                                      |                                                                                                                                                                   |                         |                 |  |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|--|
| 5.                                                                   | Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение индивидуальных консультаций)                 | ежеквартально           | Чернявская М.Н. |  |
| 6.                                                                   | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения                                          | в течение 2025 года     | Чернявская М.Н. |  |
| 7.                                                                   | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур                                                                                                 | в течение 2025 года     | Урманова Г.В.   |  |
| 8.                                                                   | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, осуществление работы по 44-ФЗ. | в течение 2025 года     | Чернявская М.Н. |  |
| 9.                                                                   | Сбор и обобщение информации содержащейся на сайте и В контакте учреждения о коррупционных факторах                                                                | по полугодиям           | Урманова Г.В.   |  |
| 10.                                                                  | Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр                                                                                   | ежегодно, до 30 декабря | Чернявская М.Н. |  |
| Ответственный<br>за профилактику коррупционных и иных правонарушений |                                                                                                                                                                   |                         | Г.В. Урманова   |  |

