

УТВЕРЖДАЮ
Глава Чудовского
муниципального района

 Н.В. Хатунцев
«02» декабря 2021 год

**Муниципальное задание
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение
«Межпоселенческая централизованная библиотечная система»

Виды деятельности муниципального учреждения

47. Культура и кинематография

Форма по
ОКУД

Коды
0506001

Дата начала
действия

01.01.22

Дата окончания дей-
ствия

--

Код по
сводному
реестру

47

По ОКВЭД

91.01

По ОКВЭД

18.14

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Физические лица _____

Юридические лица _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя) ⁴	Код базовой услуги (наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-ый год планового периода)	2024 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	-	ББ83	-	В стационарных условиях	бесплатно	Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом.	%		100	100	100	5%	
						Доля пользователей, удовлетворённых качеством услуг	%		95	95	95	5%	

						от общего числа опрошенных пользователей							
9101000.99. 0.ББ83АА01 000	-	ББ83	-	Вне стационара	-	Динамика количества выданных документов из фонда удалённым пользователям библиотеки	%		100	100	100	5%	
						Доля пользователей, удовлетворённых качеством услуг от общего числа опрошенных пользователей	%		95	95	95	5%	
9101000.99. 0.ББ83АА02 000	-	ББ83	-	Удаленно через сеть Интернет	-	Динамика количества обращений к сайту библиотеки удалённых пользователей	%		100	100	100	5%	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование показателя)	(код по)	2022 год (очередной финансовый	2023 год (1-ый год планового	2024 год (2-ой год планового	2022 год (очередной финансовый	2023 год (1-ый год планового	2024 год (2-ой год планового	в процентах	в абсолютных показателях

	нова- ва- ние пока- зате- ля) ⁴	ен ова ни с по ка- зате- ля) ⁴	ние пока- зате- ля) ⁴	ние пока- зате- ля) ⁴	вание пока- зате- ля) ⁴	ля) ⁴	нова- ние ⁴	ОКЕ И ⁵	совый год)	го пери- ода)	го пери- ода)	со- вый год)	пери- ода)	рио- да)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910100 0.99.0. ББ83А А00000	-	-	-	В стаци- онарных услови- ях	-	Количе- ство посеще- ний	Еди- ница	642	109146	109146	109146				40%	
910100 0.99.0. ББ83А А01000	-	-	-	Вне ста- ционара	-	Количе- ство посеще- ний	Еди- ница	642	10500	10500	10500				40%	
910100 0.99.0. ББ83А А02000	-	-	-	Удален- но через сеть Ин- тернет	-	Количе- ство посеще- ний	Еди- ница	642	140614	140614	140614				40%	

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт) *				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный		29.12.1994	78-ФЗ	О библиотечном деле
закон				

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги _____;

«О библиотечном деле» №78-ФЗ от 29.12.1994 _____;

(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
В средствах массовой информации (телевидение, печатные издания)	информации	ежемесячно
Информирование в сети «Интернет» на официальных сайтах: -МБУ «Межпоселенческая централизованная библиотечная система»; -Администрация Чудовского муниципального района	информация об услугах, мероприятиях, выставках и т.д.	еженедельно
Выпуск информационной и рекламной продукции	афиши, брошюры, буклеты, флаеры	в течение года
Информирование при личном обращении	информирование об оказываемых услугах и работах	при поступлении обращения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁷:

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

07.013.1

Уни- каль-	Показатель, характеризующий содержание работы (по спра-	Показатель, характе- ризующий условия	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возмож- ные) отклонения от
---------------	--	--	-------------------------------	--	---

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения	2022 год (очередной финансовый	2023 год (1-ый год планового периода)	2024 год (2-ой год планового	в процентах	в абсолютных показателях

									год)		перио- да)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Ко- личе- ство доку- мен- тов	еди- ницы	642	181510	181510	181510	5%	

Раздел 2

1. Наименование работы **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**

2. Категории потребителей работы
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.014.1

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризую- щий условия (формы) выпол- нения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (воз- можные) отклоне- ния от установлен- ных показателей ка- чества муниципаль- ной услуги	
	(наиме- новние показа- теля)	(наиме- новние показа- теля)	(наиме- новние показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- новние показа- теля)	наимено- вание по- казателя	единица измерения		2022 год (очередной финансо- вый год)	2023год (1-ый год планового периода)	2024 год (2-ой год планового периода)	в про- центах	в абсо- лютных показате- лях
						наиме- нование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характери- зующий условия (формы) выполнения работы (по справочни- кам)	Показатель объема рабо- ты			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, та- риф)			Допустимые (возможные) от- клонения от установленных показателей ка- чества муници- пальной услуги	
			наимено- ва-	единица- измерения	описание	2022 год (очеред-	2023го д	2024 год	2022 год (очеред-	2023 год	2024 год	в про- центах	в абсо- лютных показа-

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показатель	наименование	код по ОК ЕИ	работы	ной финансовый год)	(1-ый год планового периода)	(2-ой год планового периода)	ной финансовый год)	(1-ый год планового периода)	(2-ой год планового периода)		телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		-	-	-	-	Количество документов, внесенных в электронный каталог	единица	642		18000	19000	20000				5	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

Ликвидация учреждения

Ликвидация органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения

Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения

Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления (структурные подразделения)
1	2	3

Обобщение и анализ отчетной документации, представляемой учреждением (форма 6-нк)	ежеквартально	комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района
Оперативный контроль (по выявленным проблемам, фактам и жалобам, касающимся качества предоставления государственных услуг (выполнением работ))	постоянно	комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежеквартально;

ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;

предварительно не позднее 10 декабря текущего финансового года;

ежегодно не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания<1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Коды
0506001

Форма по
ОКУД

Дата

Код по
сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

от «__» _____ 20__ года

Наименование муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения _____

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссий-
скому базовому пе-
речню или регио-
нальному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги:

Уни- каль- ный но- мер реес- тро- вой за- писи <3>	Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) оказания муници- пальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									Сред- ний размер платы (цены, тари- фа)
						наиме- нование показа- теля <3>	единица изме- рения		значение			допу- стимое (воз- мож- ное) откло- нение <6>	откло- нение, превы- шающее допу- стимое (воз- можное) значение	при- чина откло- нения	
	утвер- ждено в муни- ци- паль- ном зада- нии на год <3>	утвер- ждено в му- ници- паль- ном зада- нии на отчет- ную дату <4>	ис- пол- нено на отчет- ную дату <5>												
				наиме- нова- ние <3>	код по ОКЕИ <3>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<2>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

Код по общероссий-
скому базовому переч-
ню или региональному
перечню

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов на 1 20__ г.

Уникаль- ный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий со- держание работы			Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) выполнения рабо- ты		Показатель качества работы								
						наиме нова- ние пока- зателя <3>	единица измерения		значение			допу- сти- мое (воз- мож- ное) откло- нение <6>	отклоне- ние, пре- вышаю- щее до- пустимое (возмож- ное) от- клонение<7>	при- чина от- кло- не- ния
	утвер- ждено в муници- паль- ном задании на год <3>	утвер- ждено в муници- пальном задании на отчет- ную дату <4>	испол- нено на отчет ную дату <5>											
				(наимено- вание по- казателя) <3>	(наимено- вание по- казателя) <3>		(наимено- вание по- казателя) <3>	(наимено- вание по- казателя) <3>	(наимено- вание по- казателя) <3>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

Уникаль- ный номер реест- ст- ровой запи- си <3>	Показатель, характеризую- щий содержание работы			Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) выполнения рабо- ты		Показатель объема работы									Размер платы (цена, тариф)
						наим ено- вание пока- зате- ля <3>	единица измере- ния		значение			допустимое (возмож- ное) откло- нение <6>	отклонение, превыша- ющее допу- стимое (возмож- ное) откло- нение <7>	при- чина откло- не- ния ✚	
	утвер- ждено в муници- паль- ном задании на год <3>	утвер- ждено в муници- пальном задании на отчет- ную дату <5>✚	испол- нено на отчет- ную дату <5>												
				наим ено- вание <3>	код по ОКЕИ <3>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

И.О. Фамилия

(подпись)

«__» _____ 20__ года

- <1> – государственное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального на очередной финансовый год и на плановый период.
- <2> – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <3> – формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- <4> – заполняется в случае установления Администрацией муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- <5> – в предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- <6> – рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.
- <7> – рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

Ведущий специалист
комитета культуры, спорта и
молодежной политики

Пав-

К.Ю. Павлова

Согласовано:

Председатель комитета
культуры, спорта и
молодежной политики

Копылов

Н.А. Копылова

Ведущий экономист

Печникова

И.Н. Печникова