



УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАУК «Сусоловский СДК»

№ 8а-Д от 19.01.2024 г.

С.В. Пантелеева

План работы комиссии по противодействию коррупции**в МАУК «Сусоловский СДК»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	Январь 2024
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	ежеквартально
1.3.	Рассмотрение вопросов по профилактике коррупционных правонарушений в сфере культуры на заседаниях комиссии	Директор, председатель комиссии	Не реже одного раза в полугодие
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, председатель, члены комиссии	В течение года
1.5.	Проведение анализа локальных правовых актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства	Председатель, члены комиссии	В течение года
1.6.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	Председатель, члены комиссии	По мере поступления информации
2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			

2.1.	Представление отчета о проводимой работе по противодействию коррупции	Председатель, секретарь комиссии	за 6 месяцев, за год
2.2.	Своевременное предоставление декларации о доходах и имуществе.	Директор учреждения	Ежегодно до 1 апреля
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Рассмотрение на совещаниях при директоре вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства и разъяснение работникам законодательства в сфере противодействия коррупции.	Директор	По мере необходимости
3.2.	Организация изучения законодательства РФ о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	Председатель, члены комиссии	По мере изменения законодательства
3.3.	Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Директор, председатель комиссии	По мере поступления информации
3.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками трудовой и исполнительской дисциплины	Директор, Директора филиалов	Постоянно
4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Размещение (обновление) на информационном стенде контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель, члены комиссии	В течение года
4.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте Учреждения информации об осуществлении мер	Директор	В течение года

	по противодействию коррупции		
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Контроль за использованием приобретенного и полученного оборудования	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.2.	Контроль за правильностью предоставления отпусков, связанных с обучением работников в учебных заведениях	Председатель, члены комиссии	По мере необходимости
5.3	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223 -ФЗ от 18.07.2011г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	Председатель, члены комиссии	В течение года по мере осуществления таких закупок
5.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Председатель, члены комиссии	В течение года
5.5.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Председатель, члены комиссии	По мере необходимости

Председатель комиссии:



С.С. Николаева