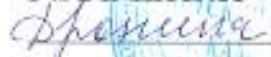


СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома МБДОУ
ДЕТСКОГО САДА № 4 Г.КАМЕНКИ
Г.КАМЕНКИ

 А.В. Дронина

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ
ДЕТСКОГО САДА № 4

 Т.Н.Маркова

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2024 год.

Администрация и профсоюзный комитет МБДОУ ДЕТСКОГО САДА №4 Г.КАМЕНКИ заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024 года руководство дошкольного образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Срок выполнения	Ответственные лица	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6

1. Организационные мероприятия

1.	Разработка приказов, регламентирующих работу по охране труда в ДОУ	-	Январь сентябрь	Заведующий	
2.	Разработка инструкций по охране труда	-	По мере необходимости	Заведующий	
3.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы	54	В течение года	Заведующий	
4.	Обучения навыкам оказания первой помощи пострадавшим в учреждении	54	В течение года	Заведующий	
5.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	54	В течение года	Заведующий	
6.	Организация и проведение производственного контроля	-	В течение года	Комиссия по охране	
7.	Пополнение уголка по охране труда	-	По мере необходимости	Комиссия по охране	
8.	Организация и проведение дня охраны труда	1	апрель	Комиссия по охране	
9.	Организация и проведение конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей»	1	ноябрь	Комиссия по охране	
10.	Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	4	По плану	Заведующий	

2. Технические мероприятия

1	Совершенствование технических установок, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.		В течение года	Заместитель заведующего по АХР	
2	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям		В течение года	Заместитель заведующего по АХР	

	электробезопасности				
3	Опресовка и подготовка отопительной системы с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату на рабочих местах и в служебных помещениях		август	Заместитель заведующего по АХР	
4	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами		В течение года	Заместитель заведующего по АХР	
5	Общий технический осмотр здания, территории, игровых площадок с написанием акта обследования	2	В течение года	Комиссия по охране	
6	Проведение своевременной проверки пожарной сигнализации	2	По мере необходимости	Заведующий	
7	Обеспечение первичными средствами пожаротушения(перезарядка огнетушителей, песок)	23	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР	
8	Проведение дератизации и дезинсекции бытовых и служебных помещений	2	В течение года	Заместитель заведующего по АХР	
9	Частичная установка защитных темных экранов на окна в музыкальном зале	4	июнь	Заведующий	
10	Обеспечение наличия пескосмеси в зимний период		октябрь	Заместитель заведующего по АХР	

3.Лечебно- профилактические и санаторно- бытовые мероприятия

1	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров	54	По плану	Заведующий	
2	Проведение профилактических прививок от гриппа	54	По мере необходимости	Заведующий	
3	Оборудование медицинских кабинетов	2	По мере необходимости	Заведующий	
4	Оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи	18	По мере необходимости	Заведующий	
5	Проведение вакцинации от COVID -19	54	По плану	Заведующий	

4.Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

1	Обеспечение работников чистящими и моющими средствами	54	По мере необходимости	Заведующий	
2	Обеспечение ухода за специальной одеждой	54	По мере необходимости	Заведующий	

5.Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта

1	Организация и проведение физкультурно- оздоровительных мероприятий.	54	По плану	Комиссия по охране	
---	---	----	----------	--------------------	--