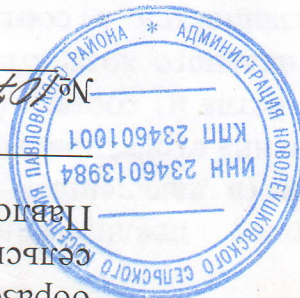


Ст-ца Новолешковская
2006 год.

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА «НОВОЛЕШКОВСКОЕ»

Утвержден:
Главой муниципального
образования Новолешковского
сельского поселения
Лавловского района
В.В. Нуднов



№ 107 от «30» ноября 2006 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Новолеушковское» (в дальнейшем именуемое «Предприятие») образовано в результате выделения структурного подразделения предприятия жилищно-коммунального хозяйства из состава Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства ст. Павловской и является преемником его прав и обязанностей в соответствии с разделительным балансом.

Учредительным документом Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, является настоящий Устав, утвержденный и зарегистрированный в установленном законом порядке.

Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.2 Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП ЖКХ «Новолеушковское».

1.3 Учредителем Предприятия и Собственником его имущества является администрация Новолеушковского сельского поселения Павловского района. Почтовый адрес собственника: 352070, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станция Новолеушковская улица Красная 19.

1.4 Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, полное и сокращенное фирменное наименование на русском языке, круглую печать со своим наименованием, угловой и иные штампы, бланки со своим наименованием, эмблему и товарный знак регистрируемый в установленном законом порядке и другие необходимые реквизиты.

1.5 Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ от 14.11.2002 г., иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Уставом.

1.6 Предприятие от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, а также исполняет связанные с этой деятельностью обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей

хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед учредителем, бюджетами всех уровней и другими юридическими и физическими лицами.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника имущества Предприятия. Собственник не отвечает по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За нарушение договоров, кредитных, расчетных и налоговых обязательств Предприятие несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7 Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Осуществляя это право, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.

1.8 Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Краснодарский край, Павловский район, станция Новолушковская переулок Безымянный 4.

Почтовый адрес Предприятия: 352070, РФ, Краснодарский край, Павловский район, станция Новолушковская переулок Безымянный 4.

1.9 Предприятие не имеет филиалы и представительства. Предприятие по согласованию с Собственником может создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований, установленных Федеральными законами Российской Федерации, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создается филиал или открываются представительства Предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

В случае изменений в настоящем Уставе Предприятия сведений о его филиалах и представительствах данное сообщение представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в настоящем Уставе Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано с целью обеспечения потребности комплекса жилищно-коммунальных услуг:

- эксплуатация систем коммунального водоснабжения и канализации;
- осуществление ремонта и содержание жилищного фонда и не жилых помещений;
- осуществление санитарной очистки;
- ведение гостиничного хозяйства;

- бань;

- выполнение строительно-монтажных и проектных работ;

- осуществление ремонта и содержание объектов внешнего благоустройства;

- ведение цветочного хозяйства.

Имеет право заниматься коммерческой деятельностью и оказывать посреднические услуги, а также заключение хозяйственных и иных договоров, в пределах своей компетенции, а также заниматься иной деятельностью независимой законодательством РФ, по согласованию с учредителями.

2.2. Предприятие осуществляет деятельность в соответствии с законом от 09.01.1996 года № 2-ФЗ «О защите прав потребителей».

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1 Имущество, принадлежащее Предприятию, является муниципальной собственностью, состоит из основных фондов и оборотных средств, отражаемых на самостоятельном балансе Предприятия. Для обеспечения деятельности Предприятия Собственник передает в хозяйственное ведение, согласно договора о залоге о залоге Предприятием имущества, основные и оборотные средства.

Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации, ее субъектам, другим муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.

3.2 Предприятие не вправе без согласия Собственника продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом, а также сдавать в аренду движимое имущество на срок более одного года. Предприятие не вправе без согласия Собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.3 Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- Имущество, закрепленное Собственником за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- доходы и имущество, полученные в результате осуществления хозяйственной деятельности, от внебюджетных операций, гражданско-правовых сделок, иных мероприятий;
- кредиты и другие заемные средства;
- единовременных денежных взносов Собственника;

- безвозмездная помощь (содействие): средства, товары, а также выполняемые работы и оказываемые услуги в качестве гуманитарной и технической помощи;

- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

- иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

3.4 Право хозяйственного ведения на имущество, закрепляемое за предприятием, возникает с момента передачи Собственником этого имущества.

3.5 Право хозяйственного ведения имущества прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества у предприятия по решению Собственника при использовании имущества не по назначению и без должной сохранности.

4. УСТАВНОЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

- 4.1 Уставным фондом государственного или муниципального предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия.
- 4.2 Уставный фонд предприятия формируется из стоимости вклада Собственника имущества.
- 4.3 Фонд предприятия формируется в виде имущества и прав (здания, сооружения, оборудования, земельных участков и других материальных ценностей), а также в форме денежных средств в рублях и в иностранной валюте.
- 4.4 Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм и передачи иного имущества в установленном порядке предприятию, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.
- 4.5 Уставный фонд предприятия состоит из основных производственных фондов предприятия и составляет 15000 рублей 00 коп.
- 4.6 Изменение размера уставного фонда предприятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Увеличение уставного фонда предприятия.**
- 4.7 Увеличение уставного фонда предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.
- 4.8 Увеличение уставного фонда предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности предприятия.
- 4.9 Решение об увеличении уставного фонда предприятия принимается Собственником его имущества только на основании данных, утвержденной

4.10 Размер уставного фонда предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов предприятия.

4.11 Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда предприятия Собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав предприятия с обязательным представлением документов для государственной регистрации внесенных в устав предприятия изменений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Уменьшение уставного фонда предприятия.

4.12 Собственник имущества предприятия вправе, а также в случаях, предусмотренных законом, обязан уменьшить уставной фонд предприятия. Уставный фонд предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше, определенного законом минимального размера уставного фонда.

4.13 Если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Собственник имущества предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда предприятия до размера, не превышающего стоимость его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном законом порядке.

Стоимость чистых активов предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.14 В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда предприятия обязано в течение 30 дней с момента принятия решения в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда предприятия осуществляется только при представлении предприятия доказательств уведомления об этом кредиторов в порядке, установленном законом.

4.15 Прибыль предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе в местный бюджет за пользование имуществом, поступает в распоряжение предприятия и используется им самостоятельно.

4.16 Оставшаяся в распоряжении предприятия часть чистой прибыли используется предприятием на следующие цели:

- создание резервного фонда, который формируется за счет остающейся в распоряжении предприятия чистой прибыли;
- создание иных фондов предприятия: фонда накопления, фонда потребления, фонда развития и др.;

- строительство, реконструкция и обновление основных фондов;
 - развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия, пополнение оборотных средств;
 - реклама продукции и услуг предприятия.
- 4.17 Предприятие может образовывать за счет прибыли резервы и другие фонды, в размерах установленных законодательством РФ. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков предприятия.
- 4.18 Собственник имущества муниципального унитарного предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1 Управление предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и настоящим Уставом.

5.2 Собственник имущества предприятия:

- 1) принимает решение о создании предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия, а также дает согласие на участие предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) устанавливает порядок составления, утверждения и осуществления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;
- 4) утверждает устав предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;
- 6) формирует уставный фонд предприятия;
- 7) назначает на должность руководителя предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными актами;
- 8) согласовывает прием на работу заместителя руководителя, главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом предприятия, на совершение иных сделок;

- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения имущества;
 - 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности предприятия и контролирует их выполнение;
 - 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
 - 14) дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;
 - 15) дает согласие в случаях, предусмотренных законом, на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
 - 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
 - 17) обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия не действительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях установленных законом;
 - 18) истребует имущество предприятия из чужого незаконного владения;
 - 19) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.
- 5.3 Единственным исполнительным органом управления предприятия является директор, назначаемый и освобождаемый от должности главой Новолеушковского сельского поселения.
- Директор предприятия, исполняя обязанности, подотчетен главе Новолеушковского сельского поселения.
- 5.4 Директор предприятия действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, законодательных нормативных актов Краснодарского края, трудового договора, устава предприятия, договора о закреплении имущества предприятия.
- 5.5 При найме директора предприятия с ним заключается срочный трудовой договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность директора перед Собственником и работниками предприятия, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности.
- 5.6 Директор предприятия подлжет аттестации в порядке, установленном учредителем предприятия.
- 5.7 Директор предприятия может быть освобожден от занимаемой должности до истечения срока трудового договора по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором.
- 5.8 Директор предприятия осуществляет руководство деятельностью предприятия в пределах компетенции, установленной законом и предоставляемой ему учредителем:
- организует выполнение решений Собственника имущества предприятия;
 - осуществляет повседневное руководство деятельностью предприятия;

- действует без доверенности от имени Предприятия;
- представляет интересы Предприятия в отношениях с государственными органами, гражданами и юридическими лицами;
- распоряжается имуществом Предприятия в пределах предоставленных ему прав;
- совершает в установленном законом порядке сделки от имени Предприятия; пользуется правом распоряжения денежными средствами в пределах предоставленных ему прав;
- открывает расчетные счета и другие счета в учреждениях банков;
- утверждает структуру и штаты Предприятия;
- определяет структуру органов управления Предприятия и затраты на их содержание;
- осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- поощряет и применяет дисциплинарные взыскания к работникам Предприятия согласно трудового законодательства Российской Федерации;
- через вверенные ему службы обеспечивает:
 - 1) учет и хранение документов по личному составу, кадровой и основной деятельности Предприятия;
 - 2) выдачу справок лицам, работающим на Предприятии по трудовому соглашению, договору, контракту;
 - 3) передачу документов в муниципальный архив и хранение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- имеет право первой подписи на всех платежных документах Предприятия;
- обеспечивает своевременное представление отчетности, документации в государственных органах по их требованию и в случаях установленных законом;
- определяет размеры, источники образования и порядок использования фондов Предприятия;
- утверждает годовые балансы, финансовые планы и отчеты о их выполнении;
- принимает решения о получении кредитов;
- решает вопрос о создании или ликвидации отделов, подразделений Предприятия;
- является начальником гражданской обороны предприятия и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны, создание и обеспечение сохранности накопленных фондов индивидиальных и коллективных средств защиты и имущества гражданской обороны, а также за подготовку и обучение персонала действиям в условиях ЧС;
- соблюдает организованные законом по участию в качестве участника при создании юридических лиц, по замещению должностей и

занятия иной оплачиваемой деятельностью в государственных и муниципальных органах, коммерческих и некоммерческих организациях, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности; - обеспечивает соблюдение действующего законодательства, нормативных актов органа местного самоуправления; - приобретает иные права и исполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, актами органа местного самоуправления, а также определенные Уставом предприятия.

5.9 Директор и главные специалисты несут ответственность за порученные участки работы и полностью отвечают за результаты финансово-хозяйственной деятельности подразделений.

5.10 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора предприятия, не может совершаться предприятием без согласия Собственника.

5.11 Директор предприятия признается заинтересованным в совершении крупной сделки в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.12 Директор предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

5.13 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия осуществляется Собственником и уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

5.14 Не допускается вмешательство учредителя предприятия в хозяйственную деятельность предприятия, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.15 Предприятие обязано возместить ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением требований по защите здоровья и безопасности граждан, санитарно-гигиенических норм.

5.16 Предприятие обязано выполнять распоряжения центральных и местных властей по вопросам мобилизации и гражданской обороны.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОПЛАТА ТРУДА ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1 Отношения предприятия и его работников, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об охране труда, коллективным договором с особенностями, предусмотренными нормативными правовыми актами о регулировании отношений в области предоставления гостиничных услуг.

6.2 Прием на работу, увольнение, поощрения и взыскания производятся директором предприятия.

- 6.3 Трудовой коллектив предприятия составляют все граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора.
- 6.4 Трудовой коллектив предприятия вправе создавать профсоюзную организацию и заключать коллективный договор в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.
- 6.5 Формы, системы и размер оплаты труда работников предприятия, а также другие виды их доходов устанавливаются директором предприятия.
- 6.6 Предприятие вправе устанавливать дополнительные социальные льготы за счет собственных средств.
- 6.6 Деятельность организаций на предприятии регулируется законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

7. ОХРАНА ТРУДА

7.1 В соответствии с трудовым законодательством и законодательством об охране труда предприятие:

- обеспечивает работникам здоровые и безопасные условия труда;
- возмещает вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;
- выплачивает потерпевшему (в случае гибели работника — гражданам, имеющим право на возмещение вреда) единовременное пособие и возмещает потерпевшему моральный вред в установленном законом порядке;
- обеспечивает работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет средств предприятия;
- проводит обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет средств предприятия;
- организует належащее лечебно-профилактическое обслуживание работников предприятия;
- обеспечивает социальное развитие, осуществляет социальное и медицинское страхование и социальное обеспечение работников предприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

7.2 Предприятие проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда и исходя из ее результатов:

- указывает в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда;
- предоставляет работникам льготы и компенсации, устанавливаемые законодательством Российской Федерации и коллективным договором предприятия;
- предусматривает в коллективном договоре мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1 Основными документами, регламентирующими производственно-хозяйственную деятельность предприятия, являются устав предприятия, договоры с предприятиями, организациями и учреждениями.

8.2 Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке.

8.3 Предприятие осуществляет централизацию и автоматизацию учетно-вычислительных работ, внедряет прогрессивные методы учета.

8.4 Предприятие по окончании отчетного периода (ежеквартально и ежегодно отчет о результатах деятельности на начало календарного года) представляет учредителю предприятия бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется законом о результатах финансово-хозяйственной деятельности за истекший период.

8.5 За искажение отчетности и иных документов директором и главный бухгалтер предприятия несут установленную законодательством материальную, административную и уголовную ответственность.

8.6 Бухгалтерская отчетность предприятия в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором в порядке, установленном актами Краснодарского края.

8.7 Контроль за деятельностью предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия Собственника, и другими уполномоченными органами.

8.8 Органы, на которые законодательством возложена проверка деятельности предприятия, осуществляют эту проверку в установленном порядке и в пределах своей компетенции.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1 Реорганизация или ликвидация предприятия осуществляется по решению учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2 В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов государственного или муниципального предприятия окажется меньше установленного законом на дату государственной регистрации такого предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального

размера уставного фонда, собственник имущества

государственного или муниципального предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

9.3 При реорганизации или ликвидации предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4 Предприятие считается прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5 Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме: - слияния двух или нескольких унитарных предприятий;

- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;

- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;

- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

9.6 Не является реорганизацией изменение вида деятельности предприятия, а также изменение правового положения предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

9.7 Предприятие может быть ликвидировано: - по решению собственника его имущества;

- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

1) признание судом недействительной регистрации предприятия в связи с допущенными при его регистрации нарушениями закона или иных правовых актов если эти нарушения носят неустрашимый характер;

2) в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо с иными нарушениями закона или иных правовых актов;

3) при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей его уставным целям;

4) в иных случаях.

9.8 Требование о ликвидации предприятия по основаниям, указанным в п. 9.7 настоящего устава, может быть предъявлено в суд государственным органом или органом местного самоуправления, которому право на предъявление такого требования предоставлено законом.

9.9 Ликвидация предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.10 Имущество ликвидируемого предприятия после расчетов с бюджетом, кредиторами, руководителями, работниками предприятия передается собственнику.

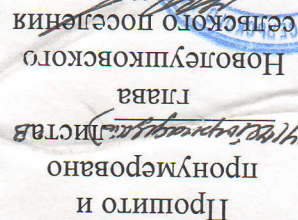
9.11 После ликвидации предприятия все документы, подлежащие хранению, сдаются в муниципальный архив согласно действующего законодательства Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Любые изменения и дополнения принимаются учредителем предприятия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2 Если одно из положений настоящего устава предприятия является или становится недействительным, то это не влечет приписку действия остальных положений устава.

10.3 Недействительное положение должно быть заменено в установленном законом порядке на правомочное положение.



МРП ФНС России № 3 по Краснодарскому краю
(территориальный участок 2346 по Павловскому району)
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись «06 12 2008 года»

1	7	0	6	8	9	4	6	0	0	0	5	4	4	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ЛРН

Дата рождения: 06.12.2008

Идентификационный номер налогоплательщика: 70689460005446

Место хранения документа в регистрирующем органе: 06.12.2008