

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МУК «ЛКМ  
 Константина Бальмонта» г.о. Шуя  
 Гладкова В.А./  
 «15» января 2026 г.

Отчет

о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
 в МУК «Литературно-краеведческий музей Константина Бальмонта» г.о. Шуя  
 за II полугодие 2025 год

| № п/п                                                            | Мероприятие                                                                                                                                                                  | Исполнитель мероприятия | Срок исполнения мероприятия                   | Отчет об исполнении мероприятия          |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения</b> |                                                                                                                                                                              |                         |                                               |                                          |
| 1                                                                | Создать подразделение (комиссию), ответственную за профилактику коррупционных и иных правонарушений.                                                                         | директор                | Корректировка по мере необходимости           | Создана                                  |
| 2                                                                | Разрабатывать план мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                  | директор                | Ежегодно                                      | Разработан                               |
| 3                                                                | Разработать Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения                                                                                                        | директор                | Корректировка по мере необходимости           | Приказ 3-О от 09.01.2024                 |
| 4                                                                | Разработать Положение о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов в учреждении и формы уведомления о возникшем конфликте интересов                                | директор                | Корректировка по мере необходимости           | Разработан Приказ № 28-О от 21.06.2023   |
| 5                                                                | Разработать форму журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, представленных работниками                            | директор                | —                                             | Разработан Приказ № 28-О от 21.06.2023   |
| 6                                                                | Определить ответственное лицо (ответственных лиц), на которого (которых) возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок. | директор                | —                                             | Определено Приказ № 28/1-О от 21.06.2023 |
| 7                                                                | Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.         | директор                | По мере необходимости                         | —                                        |
| <b>Профилактические мероприятия</b>                              |                                                                                                                                                                              |                         |                                               |                                          |
| 8                                                                | Определить перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок.                                                                                              | директор                | Январь<br>Корректировка по мере необходимости | Определено Приказ № 28/1-О от            |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |          |                             |                      |                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | директор |                             | Ежегодно             | 21.06.2023                                                                                                                                                                                   |
| 9                         | Проведение консультативно-методических совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |          |                             |                      |                                                                                                                                                                                              |
| 10                        | Проведение консультативно-методических мероприятий с работниками учреждения, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, по вопросам противодействия коррупции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |          |                             |                      |                                                                                                                                                                                              |
| 11                        | Оценка знаний работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением работниками учреждения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |          |                             |                      |                                                                                                                                                                                              |
| 12                        | Разместить на официальном сайте учреждения информацию по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |          |                             |                      |                                                                                                                                                                                              |
| Аналитические мероприятия |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |          |                             |                      |                                                                                                                                                                                              |
| 13                        | Определение критериев выбора закупок, в отношении которых будет уделяться повышенное внимание.<br>Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:<br>- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;<br>- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);<br>- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным поставщиком и муниципальным служащим и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);<br>- иные применимые аспекты. |  |          | Директор, главный бухгалтер | Один раз в полугодие | При заключении контрактов цена контракта определялась и обосновывалась посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), использовалось наименьшее ценовое предложение |
| 14                        | Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем:<br>- анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;<br>- анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупки;<br>- выборочный анализ работников учреждений, участвующих в закупочной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |          | Директор                    | Один раз в полугодие | Проведен анализ.<br>Составлены профили участников закупок                                                                                                                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                       |                      |                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
|    | <p>деятельности;</p> <p>- выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</p> <p>- выборочный анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;</p> <p>- иные основания для проведения анализа.</p>                                                                                                                                                                     |                                       |                      |                      |
| 15 | <p>Критерии мониторинга:</p> <p>1 критерий - Анализ на предмет исключения возможности установления завышенных потребительских свойств товаров, работ, услуг, закупок предметов роскоши за счет средств бюджетных учреждений и средств г.о. Шуя, либо установления несоответствующих учрежденным требованиям к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цене) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций органов муниципальной власти.</p> <p>2 критерий - Перекрестный анализ с составлением профилей поставщиков.</p>                                        | Комиссия по противодействию коррупции | Один раз в полугодие | Проведен анализ.     |
| 16 | Анализ поступающих в учреждение содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Директор                              | По мере поступления  | Отсутствуют          |
| 17 | Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности                                                                                                                                                                        | Директор                              | По мере поступления  | Отсутствие обращений |
| 18 | Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | директор                              | Постоянно            | Выполнено            |
| 19 | <p>Обобщение имеющейся информации о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах:</p> <p>1) трудовая книжка;</p> <p>2) анкеты, подлежащая представлению в учреждение,</p> <p>3) личная карточка работника;</p> <p>4) представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работники учреждения, а гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;</p> | Директор, делопроизводитель           | Один раз в полугодие | Выполнено            |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |                                                                                             |                              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|    | 5) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника учреждения.<br>Актуализация информации, находящейся в личном деле работника учреждения.                                                                                                                                      | Делопроезводи<br>тель      | Один раз в<br>полугодие                                                                     | Выполнена                    |
| 20 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Директор                   | Ежегодно до 30<br>апреля года,<br>следующего за<br>отчетным                                 | Представлена                 |
| 21 | Представление руководителем учреждения, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.                                                                                                                        |                            |                                                                                             |                              |
| 22 | Формирование профилей работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего плана.                                                                                                                                                                       | Контрактный<br>управляющий | На начало года с<br>последующей<br>актуализацией<br>(при<br>возникновении<br>обстоятельств) | Составлены                   |
| 23 | Формирование профилей участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).                                                                                                                                                                | Контрактный<br>управляющий | Постоянно                                                                                   | Составлены                   |
| 24 | Формирование профилей субподрядчиков (субисполнителей) по контрактам.                                                                                                                                                                                                                             | Контрактный<br>управляющий | По мере<br>необходимости                                                                    | Субподрядчики<br>отсутствуют |
| 25 | Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников учреждения по результатам составления профилей работниками учреждений, участвующих в осуществлении закупок, а также профилей участников закупок, субподрядчиков (субисполнителей). | Директор                   | Постоянно                                                                                   | Проведено                    |