



УТВЕРЖДАЮ:

Глава городского поселения Куминский

С.Г. Ермаков

20 13 год

Устав

Муниципального казенного учреждения
Центр культуры и молодежи «Камертон»
МКУ ЦКМ «Камертон»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «**Центр культуры и молодежи «Камертон»**» (далее - Учреждение) создано с целью удовлетворения духовных потребностей населения в сфере досуга, реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства, гражданско-патриотического воспитания, организации содержательного досуга населения, развития мотивации личности к познанию и творчеству.

Учреждение создано на основании распоряжения Главы городского поселения Куминский от «15» апреля 2013 года № 27-р «Об изменении типа муниципального учреждения культуры и молодежной политики».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения – казенное учреждение.

1.3. Официально полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Центр культуры и молодежи «Камертон».

1.4. Сокращенное наименование: МКУ ЦКМ «Камертон».

1.5. Место нахождения (юридический, фактический адрес) Учреждения: 628205, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Кондинский район, гп. Куминский ул. Почтовая д. 43.

1.6. Учредитель Учреждения – Администрация муниципального образования гп. Куминский (далее «Вышестоящая организация»), расположенная по адресу: 628205, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Кондинский район, гп. Куминский ул. Почтовая, д.47.

1.7. Учреждение является юридическим лицом некоммерческой организацией, действующим в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными актами органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югра, муниципального образования Кондинский район, муниципального образования городское поселение Куминский, и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет Устав, самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, собственником, платное расписание, расчетные и иные счета в учреждениях банка, печать со своим полным официальным наименованием, установленного образца, угловой и другие штампы, бланки со своим наименованием, эмблему.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и уставом.

1.10. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Учреждения.

1.11. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, возникают у Учреждения со дня государственной регистрации.

1.12. Учреждение выступает истцом и ответчиком в судебных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.14. Срок деятельности учреждения не ограничен.

1.15. В Учреждении и его филиалах создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.14. По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации. Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.15. Учреждение имеет право создавать филиал или структурные подразделения.

Аттестация и государственная аккредитация филиала осуществляется в порядке, установленном для Учреждения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации филиал или структурное подразделение наделяется имуществом создавшего его Учреждения и действует на основании утвержденного им положения.

Руководитель филиала назначается руководителем Учреждения, создавшим его, действует на основании учредительных документов.

2. Цели и задачи деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано с целью организации содержательного проведения досуга населения, развития мотивации личности к познанию и творчеству, приобщения жителей к любительскому искусству и ремеслам, социализации детей, подростков и молодежи, создания условий для их самореализации, передачи опыта деятельности и оказания методической помощи другим учреждениям гп. Куминский.

2.2. Основные задачи учреждения:

- Удовлетворять духовные потребности населения в социально-культурной сфере;
- Сохранять и развивать традиционное народное художественное творчество и любительское искусство;
- Создавать благоприятные условия для социально значимой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- Оказывать поддержку и развивать самобытные культуры, народные промыслы и ремесла;
- Изучать и внедрять современные формы и методы организации культурного досуга;
- Формировать духовно-нравственные ценности и гражданскую культуру подростков на основе культурно-исторических духовных ценностей и роли России в судьбах мира, сохранения и развития чувства гордости за свою страну;
- Оказывать содействие в социально-психологической реабилитации и адаптации несовершеннолетних граждан группы социального риска;
- Содействовать приобретению экономической самостоятельности, трудозанятости и предпринимательству молодежи;
- Содействовать выявлению, поддержке и включению творческого потенциала детей, подростков и молодежи в сфере науки, искусства, спорта, технического и прикладного творчества;
- Выявлять и развивать у детей, подростков и молодежи коммуникативных и организаторских способностей для дальнейшей ориентации на работу в системе социальных отношений;
- Производить профилактику асоциального поведения и правонарушений среди подростков и молодежи;
- Удовлетворять информационные потребности молодежи и всего населения во всех сферах деятельности;
- Повышать эффективность реализации государственной молодежной политики с использованием современных средств коммуникаций и внедрение современных средств телекоммуникаций, компьютерных сетей и информационных технологий;
- Содействовать органам исполнительной власти в реализации систем мер действенной социальной профилактики и воспитания законопослушных граждан;
- Поддерживать деятельность молодежных и детских общественных объединений в гражданском и патриотическом воспитании детей, подростков и молодежи гп. Куминский;
- Участвовать в реализации целевых районных, окружных, региональных, межрегиональных, федеральных, международных и других программ в области гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания подростков и молодежи;

- Участвовать в реализации программы массового вовлечения, подростков и молодежи в занятия физической культурой, спортом, активного проведения досуга;
- Изучать, обобщать и распространять, в том числе через средства массовой информации опыта работы учреждения в области гражданского становления личности, патриотического, духовно-нравственного воспитания подростков и молодежи.

3. Виды деятельности Учреждения

3.1. Для реализации целей и задач Учреждение имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

- Взаимодействие с окружными, региональными, межрегиональными, всероссийскими, международными организациями учреждениями, центрами и общественными объединениями, осуществляющими социально-культурную деятельность и реализующими программы в сфере молодежной политики.
- Создание и организация работы любительских коллективов, кружков, студий, любительских объединений различной направленности и других клубных формирований.
- Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других культурно-зрелищных мероприятий.
- Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий различным учреждениям и организациям.
- Изучение, обобщение и распространение передового опыта культурно-массовой и воспитательной работы учреждения и других культурно-досуговых учреждений.
- Повышение квалификации творческих и административных работников учреждения.
- Организация кино и видео обслуживания населения.
- Участие в окружных региональных, межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях по гражданскому и патриотическому воспитанию детей, подростков и молодежи.
- Проведение методических разработок, социологических и психологических исследований в сфере молодежной политики.
- Содействие образовательным учреждениям в организации и проведении патриотических дискуссий и уроков мужества, проведение викторин по истории России с использованием электронных средств массовой информации, проведении тематических диспутов, вечеров по формированию гражданственности и активной жизненной позиции молодежи.
- Участие в военно-спортивных играх, туристско-краеведческих, экологических и поисковых экспедициях, учебно-тренировочных сборах, походах по местам Боевой Славы.
- Участие в соревнованиях по военно-прикладным, спортивно-техническим, туристским видам спорта.
- Предоставление информации о молодежи и для молодежи.
- Подготовка молодежи к жизни и работе в информационном обществе.
- Организация временной трудоустроенности подростков и молодежи на базе учреждений и предприятий поселка.
- Профориентационная работа с подростками и молодежью гп. Куминский
- Участие в тренингах, семинарах, конференциях, акциях, конкурсах, фестивалях, пропагандирующих государственную и муниципальную символику, гражданственность и патриотизм, здоровый образ жизни, спортивные виды отдыха и туризма.
- Проведение обучения лидерского состава подростков и молодежи поселка в рамках деятельности учреждения.
- Организация и проведение мероприятий, пропагандирующих

гражданственность и патриотизм, здоровый образ жизни, спортивные виды отдыха и туризма.

- Привлечение ученых специалистов, формирование временных творческих коллективов для выполнения работ на договорной основе.
- Создание и укрепление материально-технической базы учреждения.
- Реализация национальных проектов в рамках переданных полномочий, в установленном порядке.

3.2. В порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, Учреждение имеет право осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, и других культурно-досуговых мероприятий.
- Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, инвентаря, аудио и видео носителей, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования.
- Организация и проведение ярмарок, выставок-продаж.
- Организация, эксплуатация и обслуживание временных пунктов общественного питания (бары, клубы, кафе, столовые и пр.).
- Благотворительные мероприятия, аукционы.
- Учреждение и распространение печатных изданий.
- Издание брошюр, книг, буклетов и аналогичных публикаций.
- Копирование звукозаписей.
- Копирование видеозаписей.
- Услуги по изготовлению полиграфической продукции, разработка информационного продукта с использованием новых технологий.
- Копирование машинных носителей информации.
- Издание звукозаписей.
- Изготовление, мелкосерийное производство (тиражирование) и распространение учебных пособий.
- Деятельность по предоставлению секретарских редакторских услуг и услуг по переводу.
- Деятельность по предоставлению услуг множительной техники (копира, сканера) различным предприятиям, организациям и гражданам.
- Деятельность по предоставлению прочих социально-культурных услуг.
- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, пропагандирующих гражданственность и патриотизм, здоровый образ жизни, спортивные виды отдыха и туризма для различных предприятий, организаций и граждан.
- Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.
- Научные исследования и разработки.
- Консультативная помощь при реализации целевых программ, мероприятий различной направленности для различных предприятий, организаций и граждан.

3.3. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения, или в указанные в ней сроки и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение самостоятельно осуществляет социокультурный, воспитательный и образовательный процесс с учетом запросов граждан, образовательных учреждений, общественных объединений и организаций, социально-экономических особенностей и национально-культурных традиций.

3.6 Учреждение организует работу с участниками социокультурного, воспитательного и образовательного процесса в течение всего календарного года, создает необходимые условия для воспитания подростков и молодежи.

3.7 Порядок, регламентирующий оформление отношений Учреждения и подростков и молодежи, их родителей (законных представителей), режим работы учреждения определяется соответствующими Положениями, утвержденными директором Учреждения.

3.8 Вышестоящая организация вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если эта деятельность противоречит законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

3.9 Доходы от указанной деятельности reinvestируются в Учреждение.

4. Образовательный и воспитательный процессы

4.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

4.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, юношеских общественных объединений и организаций, клубов по интересам, кружков и самостоятельных коллективов.

4.3. Образовательный и воспитательный процессы осуществляются на основе плана, разрабатываемого самостоятельно Учреждением.

4.4. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха участников объединений и самостоятельных коллективов с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.5. Учреждение организует работу с посетителями и обучающимися в течение всего календарного года, в том числе в каникулярное время, праздничные и выходные дни. Деятельность посетителей в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и др.), которые создаются с учетом социально-экономического развития, социального запроса, возможностей Учреждения. Содержание деятельности объединения определяется директором Учреждения с учетом планов и программ. Специалисты и творческие работники могут реализовывать авторские программы, утвержденные Учреждением.

Объединения, в зависимости от требований программ, организуются как на весь учебный год, так и на более короткие сроки.

4.6. Численный состав объединений Учреждения составляет 10 - 12 человек.

4.7. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.8. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

4.9. Учреждение оказывает помощь другим учреждениям в организации досуговой и внеурочной деятельности подростков и молодежи.

5. Участники образовательного и воспитательного процессов

5.1. Участниками образовательного и воспитательного процессов в Учреждении являются посетители и обучающиеся, специалисты и творческие работники, родители (законные представители) посетителей и обучающихся.

5.2. Посетителями Учреждения могут быть люди всех возрастных категорий и социальных групп на добровольной основе в течение всего календарного года.

Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию социокультурного, воспитательного и образовательного процессов.

5.3. Права и обязанности посетителей и обучающихся, их родителей (законных представителей) определяются настоящим Уставом и иными локальными актами.

5.4. Посетители и обучающиеся имеют право на:

- защиту достоинства, неприкосновенность личности;
- свободное выражение своего мнения, поиск, получение и передачу информации и идей любого рода, если это соответствует законам Российской Федерации, моральным и этическим нормам и правилам;
- участие в составлении планов мероприятий;
- объективную оценку своих знаний и умений; занятие в нескольких объединениях, смену их;
- защиту социальных интересов;
- получение объективной информации о режиме работы, планах и программах Учреждения;

• свободное посещение мероприятий;

5.5. Посетители и обучающиеся обязаны:

- соблюдать устав Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей и обучающихся, работников Учреждения;
- выполнять требования работников учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности.

5.6. Посетителям и обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Учреждении оружие, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества, табачные изделия;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство, воровство;
- пропагандировать насилие и жестокость как средство решения межличностных или общественных отношений.

5.7. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

На творческую работу принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников.

К творческой деятельности и социальной работе в Учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

5.8. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5.9. Работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом уставом Учреждения;

- защиту профессиональной чести и достоинства.

5.10. Специалисты и творческие работники Учреждения имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;
- на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на дополнительный отпуск сроком до одного года в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Работники Учреждения обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- выполнять Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;
- поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

Применение методов физического и психического воздействия к посетителям и обучающимся не допускается.

5.15. Основаниями для увольнения специалиста Учреждения, помимо предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, являются:

- применение (в том числе однократное) методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающихся;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза или органов самоуправления.

5.16. Отношения между участниками процессов регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Управление Учреждением

6.1. К компетенции Учредителя относится:

- утверждение устава, вносимых в устав изменений и дополнений
- осуществление контроля над сохранностью имущества Учреждения (контроль над использованием по назначению), переданного ему в оперативное управление;
- принятие решения по ликвидации, реорганизации Учреждения, в соответствии с нормативно правовыми актами органов местного самоуправления.
- иные полномочия Учредителя, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. К компетенции «Вышестоящей организации» относится:

- контроль за финансово-экономической деятельностью Учреждения в пределах своей компетенции, а так же, соблюдением законодательства Российской Федерации;
- оказание методической помощи в оформлении организационных документов;
- назначение директора Учреждения и его освобождение от должности по согласованию с Управлением культуры и молодежной политики администрации Кондинского района;
- согласование Устава Учреждения, а также изменений и дополнений к нему;
- иные полномочия Вышестоящей организации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Высшим должностным лицом Учреждения является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского поселения Куминский, имеющий высшее образование, опыт организаторской и административной работы не менее 5 лет.

Директор осуществляет комплектование персонала Учреждения, филиалов, клубов по месту жительства, общее руководство работой, и несет ответственность за организацию и состояние всей учебной, воспитательной, методической, административно – хозяйственной и социокультурной деятельности.

7. Регламентация деятельности

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- устав учреждения;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения (положение об оплате труда, положение о моральном и материальном стимулировании сотрудников учреждений, правила внутреннего трудового распорядка, положение о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности);
- эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру учреждения;
- государственные (в случае их принятия) и муниципальные стандарты услуг в области культуры;
- приказы и распоряжения руководителя учреждения;
- лицензия и аккредитация (в учреждениях дополнительного образования, подведомственных отделу культуры администрации Кондинского муниципального района).

В соответствии с действующим законодательством учреждениям культуры при оказании услуг, регулируемых настоящим Стандартом, не требуется наличие лицензий и прохождение процесса государственной аккредитации.

8. Имущество и средства Учреждения

8.1. Учреждение владеет и пользуется на праве оперативного управления зданиями, сооружениями, оборудованием, а также другим необходимым имуществом в целях обеспечения его уставной деятельности. Земельный участок закрепляется за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за казенным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет и пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

8.2. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора.

8.3. Учреждение не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Вышестоящей

организацией также другим способом распоряжаться этим имуществом и закрепленными за Учреждением земельными участками, если иное не установлено законом.

8.4. Учреждение несет ответственность перед собственником (Учредителем) за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности.

8.5. Учреждение несет ответственность за соблюдение требований противопожарной безопасности при эксплуатации имущества.

8.6. Источниками внебюджетных средств являются:

- целевые поступления из бюджетов других уровней;
- доход от предоставления платных услуг;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счет внебюджетных средств.

8.7. Средства Учреждения расходуются на:

- оплату труда административных и творческих работников, обслуживающего персонала, работников, привлекаемых по договору;
- налоги и отчисления во внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- аренду и содержание помещений, капитальный ремонт, приобретение необходимого оборудования, предметов снабжения и длительного пользования, литературы, материалов, автотранспорта;
- оплату коммунальных и транспортных услуг, услуг связи;
- типографские, рекламные и хозяйственные расходы;
- командировочные и представительские расходы;
- согласно смет на расходы от приносящей доход деятельности

8.8. Штатное расписание Учреждения утверждается директором Учреждения и согласуется с Вышестоящей организацией.

8.9. Директор Учреждением несет персональную ответственность за достоверность учета и искажение государственной отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность:

- торговля покупными товарами, покупным оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- издание и реализация учебной, учебно-методической научной и научно-популярной литературы;
- реализация продукции, изготовленной обучающимися в Учреждении;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- ведение приносящих доход иных внеоперационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Вышестоящая организация вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

8.11. Средства, поступившие от предпринимательской или иной приносящей доход

деятельности, направляются:

- на оплату труда;
- на оплату налогов;
- на улучшение материально-технической базы;
- на проведение мероприятий;
- на коммунальные услуги;
- на услуги связи;
- на повышение квалификации;
- на оплату командировочных расходов.

8.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При нехватке у Учреждения указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель, в порядке, определяемом законом.

9. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

9.1. Настоящий Устав Учреждения в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатывается им самостоятельно и утверждается его Учредителем, согласовывается с вышестоящей организацией.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав разрабатываются Учреждением, утверждаются Учредителем и согласовываются с вышестоящей организацией.

9.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу после регистрации их соответствующими органами, в установленном законном порядке.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Ликвидация Учреждения осуществляется:

- по решению Учредителя по согласованию с Управлением культуры и молодежной политики администрации Кондинского района;
- по решению суда.

10.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную организацию по решению Учредителя, в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

10.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав, интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляется передача документов по личному составу на государственное хранение в установленном порядке.

10.6. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются Учредителю.

Межрайонная ИФНС России №2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"17" мая 2013 г.
ОГРН 1110500000000
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Зав. н/с ИФНС
Аносова В. В.



прошито, пронумеровано,
№ 17
листов
«18» апреля 2013 г.
В. В. Аносова