

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ЦКМ «Камертон»
Киселева С.К. Киселева
« 12 » *февраля* 2021

Положение

о клубном формировании муниципального казенного учреждения центра культуры и молодежи «Камертон»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Устава муниципального казенного бюджетного учреждения центр культуры и молодежи «Камертон» (далее МКУ ЦКМ «Камертон») и регулирует деятельность клубных формирований.

1.2. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и положением, утвержденным решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации N 10 от 29 мая 2002 года, методическими рекомендациями по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденными приказом Министерства культуры России N 229 от 25.05.2006.
- Уставом муниципального казенного учреждения центр культуры и молодежи «Камертон»;
- настоящим Положением.

1.3. Клубное формирование - это добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

2. Цели создания и основные виды деятельности клубного формирования

2.1. Клубные формирования МКУЦКМ «Камертон» создаются с целью:

- приобщения населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим отечественным и мировым культурным образцам;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- содействия в приобретении знаний, умений и навыков в различных видах художественного творчества, развития творческих способностей населения.

2.2. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, занятия, тренировки и т.п.);

- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях МКУЦКМ «Камертон»;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

3. Виды клубных формирований

3.1. К клубным формированиям МКУЦКМ «Камертон» относятся: кружки, коллективы, студии любительского художественного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные университеты и их факультеты, школы и курсы прикладных знаний и навыков, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и (дополнительными) видам деятельности культурно-досугового учреждения.

4. Организация деятельности клубного формирования

4.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя клубного учреждения.

4.2. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом культурно - досугового учреждения;
- договором с руководителем культурно-досугового учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. Рабочие программы конкретного клубного формирования разрабатываются на основании Устава МКУЦКМ «Камертон», в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается руководителем учреждения, на базе которого создается и действует данное клубное формирование.

4.4. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования, на основании социально-творческого заказа и договора с руководителем учреждения;
- за счет имеющихся на эти цели специальных средств культурно - досугового учреждения;

4.5. Численность и наполняемость клубного формирования определяются руководителем в соответствии с {таблицей № 1) «О нормах наполняемости клубных формирований».

«Нормы наполняемости клубных формирований»

Таблица № 1

Наименование жанра творческого коллектива	Направление	Для городских культурно-досуговых учреждений
Театральный	Театральный кружок	не менее 14
Вокальные	-хор -ансамбль	-не менее 15 -не менее 5
Инструментальные	-ансамбли	не менее 6
Хореографические	-хореографический ансамбль	не менее 15
Изобразительное и декоративно-прикладное искусство	-художественная студия -коллективы мастеров декоративно-прикладного искусства	-не менее 10 -не менее 10
Фото, кино, видеоискусство	-фото студия -кино студия	не менее 12
Любительские объединения и клубы по интересам	- волонтерское движение, спортивно-оздоровительные, экологические, молодежные, профессиональные, научные, исследовательские, раннего эстетического развития и др.	не менее 12

4.6. Клубное формирование может состоять из нескольких групп (подгрупп), коллективов. Одна группа, коллектив состоит из нескольких человек, согласно нормам (таблица № 1) занимающихся одновременно.

4.7. Количество занятий в неделю одной группы, коллектива составляет от 4 до 6 занятий (1 занятие - это академический час 45 минут). Проводятся занятия систематически не менее двух раз в неделю в соответствии с расписанием занятий.

4.8. Содержание занятий должно предусматривать:

- **в коллективах музыкального искусства** (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях, оркестрах) занятия по изучению истории и теории музыки и исполнительства, народного костюма, работу по постановке голоса, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий;
- **в коллективах хореографического искусства** (народного, классического, эстрадного, фольклорного и бального танцев)
- занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;
- **в коллективах декоративно-прикладного искусства** (вышивка, бисероплетение, работа по дереву, бересте, коже, работа с соленным тестом, батик, работа с природным материалом, аппликация и другое) занятия по изучению истории прикладного творчества, изучению местных традиционных особенностей декоративно-прикладного искусства и

ремесел, изучению техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, организации выставок.

- **в коллективах театрального искусства:** (театр малых форм-театр эстрады, миниатюры, пантомимы, драматических, музыкально-драматических коллективах) проводятся занятия по актерскому мастерству, технике речи и художественному слову, постановке голоса

4.9. Занятия во всех коллективах проводятся систематически.

5.Руководитель клубного формирования

5.1 Общее руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и др.

5.2 Продолжительность рабочего времени штатных руководителей устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса. Для руководителя клубного формирования на 1 ставку установлено 36 -40 рабочих часов в неделю (женщины - 36 часов, мужчины - 40 часов, в соответствии с трудовым законодательством РФ), из них 18 часов предусмотрено для работы с коллективом, в остальное рабочее время 18 — 22 часов руководителей творческих коллективов засчитывается работа по подбору участников творческого коллектива, просветительская и воспитательная работа с участниками, а также:

- подбор репертуара;
 - работа по изучению и сбору фольклора;
 - разучивание партий,
 - разучивание музыкальных и хореографических произведений, театральных ролей,
 - репетиционная работа,
 - мероприятия по выпуску концертов, а именно: составление, изготовление декораций,
 - работа над сценографией,
 - работа с ответственным по организации мероприятия,
 - ведение документации творческого коллектива (заполнение журналов, составление календарно—тематических планов, подготовка отчётов и др.). -
- привлечение спонсоров для развития коллектива,
- выпуск концертов, программ, организация выставок.

5.3 Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, составляет расписание занятий клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, а также документацию в соответствии с Уставом МКУЦКМ «Камертон», правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем учреждения и Положением о клубном формировании.

5.4 Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

- привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время, обучение навыкам художественного творчества;
- проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, концертов и спектаклей;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение не реже одного раза в полугодие и в конце года общего собрания участников коллектива в присутствии руководителя учреждения, с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов. Также материалов, отражающих историю развития коллектива. (Планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, публикации в СМИ, буклеты и т.д.). Творческие работы.

6 Показатели результативности клубного формирования

6.1 Показателями качества работы творческого коллектива являются стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций).

Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования в форме

Наименование жанра	Показатели результативности творческого коллектива
Хоровой, вокальный	-концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут) -6 номеров для участия в концертах и представлениях базового коллектива; -ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Хореографический	-концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут) -не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях; -ежегодное обновление не менее 1 массовой постановкой или не менее 4 сольных(дуэтных,ансамблевых)постановок; -выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Декоративно-прикладного и изобразительного искусства, кино - фото любителей	-не менее 2 выставок в год с представлением не менее 2 новых работ участника Коллектива -не менее 2 сюжетов созданных авторскими коллективами

Инструментальный	-концертная программа(продолжительностью не менее 60 минут); -не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; -ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Театральный	-не менее 1 одноактного спектакля или 4 номеров(миниатюр); -не менее 4 номеров (миниатюры) для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; - ежегодное обновление репертуара; - выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал

6.2. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования могут быть представлены к званию "народный" (образцовый) коллектив. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, ценным призам, к другим отличиям - на основании соответствующих документов местных органов власти.

7. Порядок приема в клубные формирования

Зачисление на посещение занятий, выбранного клубного формирования производится по заявлению посетителя (бесплатные) и при заключении Договора об оказании услуг, при наличии свободных мест и точном урегулировании времени проведения занятий. При зачислении участники клубных формирований или их родители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с положениями настоящих правил и заполнить согласие на обработку персональных данных. Администрация оставляет за собой право в случае необходимости проводить собеседование, просмотр, прослушивание с потенциальными участниками клубных формирований и их тестирования, для более точного выявления интересов и уровня знаний. Если занятия клубного формирования предполагает наличие физических нагрузок, необходимо предоставить справку от врача. Участник клубного формирования (взрослый) или его родители (если участник клубного формирования ребенок) обязаны предупредить руководителя клубного формирования о наличии хронических заболеваний (для возможности оказания экстренной помощи).

8. Проведение занятий.

Занятия в клубных формированиях проводятся согласно составленному расписанию с 1 сентября по 31 мая включительно. При совпадении дней занятий клубного формирования с нерабочими праздничными днями занятия могут быть отменены или перенесены на другое время. Занятия проводятся на базе подбора репертуара и разработок руководителя клубного формирования по утвержденной программе с использованием видео-аудиотехники, наглядных пособий и т.д. Участие в мероприятиях МКУЦКМ «Камертон» (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.д.) является обязательно для всех участников клубных формирований. Подготовка и участие в

мероприятиях является полноценным занятием. Родители приводят ребенка в Дом культуры не более чем за 30 минут до начала занятий согласно утвержденному расписанию, и несут ответственность за его поведение, состояние здоровья и т.п. до момента начала занятий. Присутствие на занятиях клубного формирования родителей не допускается. Для ознакомления с занятиями ежемесячно проводятся открытые уроки, показательные выступления и т.п. В случае необходимости родители могут присутствовать на занятиях, только с согласия руководителя клубного формирования. Руководитель учреждения может посещать занятия клубного формирования, без предупреждения во время работы кружка по графику.

9. Контроль за деятельностью клубного формирования

9.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет директор МКУЦКМ «Камертон», создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

9.2. Руководитель клубного формирования по требованию вышеуказанных должностных лиц предоставляет следующие документы и сведения:

- расписание занятий клубного формирования;
- календарно - тематический план организационно - творческой работы;
- творческий, репертуарный план;
- программу клубного формирования;
- журнал учета работы руководителя;
- утвержденные списки участников клубного формирования с контактными данными (ежеквартально);
- своевременно сообщает обо всех изменениях в составе клубного формирования;
- график показательных выступлений, открытых занятий, концертных программ по итогам творческой деятельности коллектива;
- копии грамот, дипломов (в цветном варианте), полученных по результатам участия в конкурсах - не позднее 10 дней со дня получения;
- отчет о деятельности клубного формирования за месяц, квартал, год;
- заявление на вступление в то или иное клубное формирование;
- сведения о руководителе клубного формирования.

9.3. Руководители клубных формирований несут ответственность:

- за сохранность имущества МКУЦКМ «Камертон» (оборудование, костюмы, бутафорию);
- за помещение, в котором занимаются участники;
- за содержание деятельности клубного формирования;
- за жизнь и здоровье участников клубных формирований;

- за эвакуацию участников клубных формирований при ЧС и пожаре.
- уставом культурно - досугового учреждения;
- договором с руководителем культурно-досугового учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка.

9.3. Рабочие программы конкретного клубного формирования разрабатывается на основании Устава МКУЦКМ «Камертон», в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается руководителем учреждения, на базе которого создается и действует данное клубное формирование.

9.4. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования, на основании социально-творческого заказа и договора с руководителем учреждения;
- за счет имеющихся на эти цели специальных средств культурно - досугового учреждения;

9.5. Численность и наполняемость клубного формирования определяются руководителем в соответствии с {таблицей № 1) «О нормах наполняемости клубных формирований».

«Нормы наполняемости клубных формирований».

Таблица № 1

Наименование жанра творческого коллектива	Направление	Для городских культурно-досуговых учреждений
Театральный	Театральный кружок	не менее 14
Вокальные	-хор -ансамбль	-не менее 15 -не менее 5
Инструментальные	-ансамбли	не менее 6
Хореографические	-хореографический ансамбль	не менее 15
Изобразительное и декоративно-прикладное искусство	-художественная студия -коллективы мастеров декоративно-прикладного искусства	-не менее 10 -не менее 10
Фото, кино, видеоискусство	-фото студия -кино студия	не менее 12
Любительские объединения и клубы по интересам	-волонтерское движение, спортивно-оздоровительные, экологические, молодежные, профессиональные, научны	не менее 12

	е,исследовательские,раннего эстетического развития и др.	
--	--	--

9.6. Клубное формирование может состоять из нескольких групп (подгрупп), коллективов. Одна группа, коллектив состоит из нескольких человек, согласно нормам (таблица № 1) занимающихся одновременно.

9.7. Количество занятий в неделю одной группы, коллектива составляет от 4 до 6 занятий (1 занятие - это академический час 45 минут). Проводятся занятия систематически не менее двух раз в неделю в соответствии с расписанием занятий.

9.8. Содержание занятий должно предусматривать:

- в коллективах музыкального искусства (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях, оркестрах) занятия по изучению истории и теории музыки и исполнительства, народного костюма, работу по постановке голоса, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий;
- в коллективах хореографического искусства (народного, классического, эстрадного, фольклорного и бального танцев)
- занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;
- в коллективах декоративно-прикладного искусства (вышивка, бисероплетение, работа по дереву, бересте, коже, работа с соленным тестом, батик, работа с природным материалом, аппликация и другое) занятия по изучению истории прикладного творчества, изучению местных традиционных особенностей декоративно-прикладного искусства и ремесел, изучению техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, организации выставок.
- в коллективах по туризму: основы краеведческой подготовки туриста, общую и специальную физическую подготовку, технику и тактику туризма: основы техники пешеходного и горного туризма, основы техники лыжного туризма, основы техники водного туризма; познавательный туризм, ориентирование на местности, топографическая подготовка и т.д.

9.9. Занятия во всех коллективах проводятся систематически.

10. Руководитель клубного формирования

10.1. Общее руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и др.

10.2. Продолжительность рабочего времени штатных руководителей устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса. Для руководителя клубного формирования на 1 ставку установлено 36 -40 рабочих часов в неделю (женщины - 36 часов, мужчины - 40 часов, в соответствии с трудовым законодательством РФ), из них 18 часов предусмотрено для работы с коллективом, в остальное рабочее время 18-22 часов руководителей творческих коллективов засчитывается работа по подбору участников творческого коллектива, просветительская и воспитательная работа с участниками, а также:

- подбор репертуара;

- работа по изучению и сбору фольклора;
 - разучивание партий,
 - разучивание музыкальных и хореографических произведений, театральных ролей,
 - репетиционная работа,
 - мероприятия по выпуску концертов, а именно: составление, изготовление декораций,
 - работа над сценографией,
 - работа с ответственным по организации мероприятия,
 - ведение документации творческого коллектива (заполнение журналов, составление календарно - тематических планов, подготовка отчётов и др.). -
- привлечение спонсоров для развития коллектива,
- выпуск концертов, программ, организация выставок.

10.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, составляет расписание занятий клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, а также документацию в соответствии с Уставом МКУЦКМ «Камертон», правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем учреждения и Положением о клубном формировании.

10.4. Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

- привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время, обучение навыкам художественного творчества;
- проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, концертов и спектаклей;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение не реже одного раза в полугодие и в конце года общего собрания участников коллектива в присутствии руководителя учреждения, с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов. Также материалов, отражающих историю развития коллектива. (Планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, публикации в СМИ, буклеты и т.д.). Творческие работы.

11. Показатели результативности клубного формирования

11.1. Показателями качества работы творческого коллектива являются стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций).

11.2. Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования в форме творческого коллектива должны предусматривать результат творческого сезона и устанавливаются в соответствии с (таблицей № 2) «Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования»

Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования в форме

Наименование жанра	Показатели результативности творческого коллектива
Хоровой, вокальный	-концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут) -6 номеров для участия в концертах и представлениях базового коллектива; -ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Хореографический	-концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут) -не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях; -ежегодное обновление не менее 1 массовой постановкой или не менее 4 сольных(дуэтных,ансамблевых)постановок; -выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Декоративно-прикладного и изобразительного искусства, кино - фото любителей	-не менее 2 выставок в год с представлением не менее 2 новых работ участника Коллектива -не менее 2 сюжетов созданных авторскими коллективами
Инструментальный	-концертная программа(продолжительностью не менее 60 минут); -не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;

	-ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Театральный	-не менее 1 одноактного спектакля или 4 номеров(миниатюр); -не менее 4 номеров (миниатюры) для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; - ежегодное обновление репертуара; - выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал

11.3. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования могут быть представлены к званию "народный" (образцовый) коллектив. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, ценным призам, к другим отличиям - на основании соответствующих документов местных органов власти.

12. Порядок приема в клубные формирования

Зачисление на посещение занятий, выбранного клубного формирования производится по заявлению посетителя (бесплатные) и при заключении Договора об оказании услуг, при наличии свободных мест и точном урегулировании времени проведения занятий. При зачислении участники клубных формирований или их родители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с положениями настоящих правил. Администрация оставляет за собой право в случае необходимости проводить собеседование, просмотр, прослушивание с потенциальными участниками клубных формирований и их тестирования, для более 'точного выявления интересов и уровня знаний. Если занятия клубного формирования предполагает наличие физических нагрузок, необходимо предоставить справку от врача. Участник клубного формирования (взрослый) или его родители (если участник клубного формирования ребенок) обязаны предупредить руководителя клубного формирования о наличии хронических заболеваний (для возможности оказания экстренной помощи).

13. Проведение занятий.

Занятия в клубных формированиях проводятся согласно составленному расписанию с 1 сентября по 31 мая включительно. При совпадении дней занятий клубного формирования с нерабочими праздничными днями занятия могут быть отменены или перенесены на другое время. Занятия проводятся на базе подбора репертуара и разработок руководителя клубного формирования по утвержденной программе с использованием видео-аудиотехники, наглядных пособий и т.д. Участие в мероприятиях МКУЦКМ «Камертон» (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.д.) является обязательно для всех участников клубных формирований. Подготовка и участие в

мероприятиях является полноценным занятием. Родители приводят ребенка в Дом культуры не более чем за 30 минут до начала занятий согласно утвержденному расписанию, и несут ответственность за его поведение, состояние здоровья и т.п. до момента начала занятий. Присутствие на занятиях клубного формирования родителей не допускается. Для ознакомления с занятиями ежемесячно проводятся открытые уроки, показательные выступления и т.п. В случае необходимости родители могут присутствовать на занятиях, только с согласия руководителя клубного формирования. Руководитель учреждения может посещать занятия клубного формирования, без предупреждения во время работы кружка по графику.

14. Контроль за деятельностью клубного формирования

14.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет директор МКУЦКМ «Камертон», создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

14.2. Руководитель клубного формирования по требованию вышеуказанных должностных лиц предоставляет следующие документы и сведения:

- расписание занятий клубного формирования;
- календарно - тематический план организационно - творческой работы;
- творческий, репертуарный план;
- программу клубного формирования;
- журнал учета работы руководителя;
- утвержденные списки участников клубного формирования с контактными данными (ежеквартально);
- своевременно сообщает обо всех изменениях в составе клубного формирования;
- график показательных выступлений, открытых занятий, концертных программ по итогам творческой деятельности коллектива;
- копии грамот, дипломов (в цветном варианте), полученных по результатам участия в конкурсах - не позднее 10 дней со дня получения;
- отчет о деятельности клубного формирования за месяц, квартал, год;
- заявление на вступление в то или иное клубное формирование;
- сведения о руководителе клубного формирования.

14.3. Руководители клубных формирований несут ответственность:

- за сохранность имущества МКУЦКМ «Камертон» (оборудование, костюмы, бутафорию);
- за помещение, в котором занимаются участники;
- за содержание деятельности клубного формирования;
- за жизнь и здоровье участников клубных формирований;
- за эвакуацию участников клубных формирований при ЧС и пожаре.