

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 12
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
СТаница Новощербиновская**

ПРИКАЗ

от « 21 » августа 2020 г.

№ 53 -О

ст. Новощербиновская

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ детский сад №12 ст. Новощербиновская на 2020-2021 учебный год

В соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273 –
ФЗ « О противодействии коррупции », Национального плана противодействия
коррупции, утвержденного Президентом РФ от 31.07.2008, на основании приказа
от 07.04.2009 года № 238 о/д «О мерах по противодействию коррупции в
образовательных учреждениях»

Приказываю

1. Утвердить План мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции на
2020-2021 учебный год согласно приложению.
2. Старшему воспитателю Мудрак С.В. разместить план на сайте
дошкольного учреждения.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №12 *Шугаева* Л.В. Шугаева
ст. Новощербиновская



С приказом ознакомлен:

Мудрак С.В.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад №12 ст. Новощербиновская на 2020-2021 учебный год

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Шугаева Л.В.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, - педагогических советах; - собраниях родителей.	В течение года	Заведующий Шугаева Л.В.
1.3.	Представление общественности публичного доклада	Май	Заведующий Шугаева Л.В.
1.4	Приказ о назначении ответственных за противодействие коррупции	Сентябрь	Заведующий Шугаева Л.В.
1.5.	Предоставление в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	Ежекварталь но, до 10 числа следующего за отчетным	Заведующий Шугаева Л.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий Шугаева Л.В.
2.2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомлени я	Заведующий Шугаева Л.В.
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий Шугаева Л.В.
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий Шугаева Л.В.
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства	1 раз в квартал	Заведующий Шугаева Л.В.

	о противодействии коррупции		
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий Шугаева Л.В. Контрактный управляющий Ростова В.Ю.
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях советов ДОУ	Ежемесячно	Заведующий Шугаева Л.В. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера.
2.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий Шугаева Л.В.
2.9.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Ст.воспитатель Мудрак С.В.
2.10	Ведение журнала посетителей ДОУ	Постоянно	Сотрудник ООО ЧОП «Пластуны Ейск»
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Ст.воспитатель Мудрак С.В. Воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Ст.воспитатель Мудрак С.В. Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Ст.воспитатель Мудрак С.В.
3.4.	Участие в выставке рисунков воспитанников «Мои права»	Декабрь	Ст.воспитатель Мудрак С.В. Воспитатели групп
3.5.	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Ст.воспитатель Мудрак С.В.
3.6	Обеспечение актуализации информации в уголках для родителей по питанию.	В течение года	Ст.воспитатель Мудрак С.В.

	образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений		
3.7	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Ст.воспитатель Мудрак С.В. Воспитатели групп
3.8	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий Шугаева Л.В. ст. воспитатель Мудрак С.В.
3.9	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий Шугаева Л.В. ст. воспитатель Мудрак С.В.