



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.04.2024

№ 338

пгт Серышево

О предоставлении мер социальной поддержки для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2024 году

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 74.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 27.09.2023 года № 806 (с изменениями на 25.01.2024 г.) «Об утверждении Государственной программы «Развитие образования Амурской области», постановлением главы Серышевского муниципального округа от 11.01.2023 № 21 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа» (с изменениями на 06.02.2024 года), постановлением главы Серышевского муниципального округа от 10.03.2023 № 343 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (с изменениями от 23.05.2023 года)

п о с т а н о в л я е т:

1.Определить уполномоченным органом по предоставлению мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвки детям, обучающимся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа, работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей), в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2024 году Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

2.Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей), имеющих детей в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа в каникулярное время 2024 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить стоимость путевки в лагерях с дневным пребыванием детей при продолжительности смены 21 календарный день (18 рабочих дней):

- от 6,6 до 11 лет – 7 794,0 рубля;
- от 12 лет и старше – 8730,0 рублей.

4. Утвердить стоимость путевки профильной инклюзивной смены в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (5 рабочих дней):

- от 6,6 до 11 лет – 2165,0 рублей;
- от 12 лет и старше – 2425,0 рублей.

5. Утвердить стоимость путевки в лагерь труда и отдыха при продолжительности смены 21 календарный день (18 рабочих дней) – 5112,0 рублей.

6. Утвердить стоимость наборов продуктов питания для расчета частичной оплаты стоимости путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на 1 ребенка с организацией двухразового питания в течение оздоровительной кампании 2024 года, согласно протоколу заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей № 1 от 08.02.2024:

- от 6,6 до 11 лет – 284 рубля/день;
- для детей от 12 лет и старше – 330 рублей/день;
- в лагерь труда и отдыха – 284 рубля/день.

7. Утвердить частичную оплату стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием детей, расположенных на территории Серышевского муниципального округа, для работающих родителей (законных представителей) – 75% от стоимости набора продуктов для детей:

- от 6,6 до 11 лет – 3834,0 рубля,
- от 12 лет и старше – 4455,0 рублей.

8. Утвердить частичную оплату стоимости путевки профильной инклюзивной смены в лагере с дневным пребыванием детей, расположенных на территории Серышевского муниципального округа, для работающих родителей (законных представителей) – 75% от стоимости набора продуктов для детей:

- от 6,6 до 11 лет – 1065,0 рублей,
- от 12 лет и старше – 1237,5 рублей.

9. Утвердить частичную оплату стоимости путевки в лагерь труда и отдыха – 5112 рублей (75% от стоимости набора продуктов питания за счет средств субвенции – 3834,0 рубля, 25% от стоимости набора продуктов питания за счет средств программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа» – 1278,0 рублей).

10. Утвердить родительскую плату с учетом частичной оплаты стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием детей:

10.1. Для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа, работающих родителей (законных представителей), получающих путевки в лагерь с дневным пребыванием по линии Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа:

- от 6,6 до 11 лет – 3960,0 рублей;

–от 12 лет и старше – 4275,0 рублей.

10.2.Для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа, работающих родителей (законных представителей), получающих путевки профильной инклюзивной смены в лагерь с дневным пребыванием по линии Управления системы образования администрации Серышевского муниципального округа:

–от 6,6 до 11 лет – 1100,0 рублей;

–от 12 лет и старше – 1188,0 рублей.

10.3.Для детей из малоимущих семей, получающих путевки по линии ГКУ УСЗН по Серышевскому муниципальному округу 1800,0 рублей.

11.Утвердить право образовательной организации на основании решения педагогического совета образовательной организации и приказа директора учреждения не взимать родительскую плату для категории граждан, отраженных в п.10.3 настоящего постановления.

12.Утвердить частичную оплату стоимости путевки для проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей) в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации – 22 500 рублей (75% от средней стоимости путевки 30 000 рублей при продолжительности смены 21 день).

13.Утвердить частичную оплату стоимости путевки для работающих родителей (законных представителей) в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях, расположенных на территории Амурской области – 7 500 рублей (25% от средней стоимости путевки 30 000 рублей при продолжительности смены 21 день).

14.Утвердить форму заявления на частичную оплату стоимости путевки в загородном оздоровительном лагере согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

15.Утвердить форму письменного согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

16.Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки по финансированию летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в каникулярное время в 2024 году согласно приложению № 4 настоящего постановления.

17.Утвердить стоимость сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для летних оздоровительных площадок при образовательных организациях 35,0 рублей в день за счет средств программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа».

18.Отделу цифрового развития и связи администрации Серышевского муниципального округа (А.А. Федотову) разместить

настоящее постановление на официальном сайте администрации Серышевского муниципального округа в сети «Интернет».

19.Постановление главы Серышевского района от 04.04.2023 №474 «О предоставлении мер социальной поддержки для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2023 году» считать утратившим силу.

20.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Серышевского муниципального округа по социальным вопросам И.И. Халяпину.

Глава Серышевского
муниципального округа



О.В. Кирдун

Порядок
предоставления мер социальной поддержки в виде частичной оплаты
стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей
работающим и/или проходящим службу в зоне СВО родителям (законным
представителям), имеющих детей в возрасте от 6,6 до 17 лет
(включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях
Серышевского муниципального округа
в каникулярное время 2024 года (далее – Порядок «Лагеря»)

1. Настоящий Порядок «Лагеря» определяет условия предоставления мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвки для детей, работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей) в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время. Организациями отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках настоящего Порядка «Лагеря» признаются стационарные загородные оздоровительные учреждения (далее – загородные лагеря) и оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей (далее – пришкольные лагеря), находящиеся в реестре организаций отдыха и оздоровления детей.

2. Мера социальной поддержки предоставляется в виде частичной оплаты стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей работающим и/или проходящим службу в зоне СВО родителям (законным представителям), имеющих детей в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа.

3. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях возложена на Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа.

4. Организация отдыха и оздоровления детей в пришкольных лагерях возложена на образовательные организации Серышевского муниципального округа.

5. Максимальное число дней для частичной оплаты стоимости путевки в загородном лагере не более 21 дня для детей, работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей).

6. Размер частичной оплаты стоимости путевки граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка «Лагеря» рассчитывается исходя из максимальной продолжительности смены, и подлежит расчету пропорционально количеству дней пребывания ребенка, указанному в путевке по заявлению родителей (законных представителей).

7.Размер частичной оплаты стоимости путевки может быть изменён в зависимости от объема финансовых средств путем внесения изменений в постановление главы Серышевского муниципального округа.

8.Родители (законные представители), не позднее 3 календарных дней до начала смены в пришкольном лагере и лагере труда и отдыха, представляют в образовательное учреждение следующие документы:

- заявление на выделение путевки,
- копию свидетельства о рождении,
- копию СНИЛС ребенка,
- копию паспорта родителя,
- копию СНИЛС родителя,
- справку с места работы родителя (законного представителя),
- справку из Управления федеральной налоговой службы для самозанятых родителей (законных представителей),
- согласие на обработку персональных данных (приложение №3).

9.Частичная оплата стоимости путевки в пришкольный лагерь осуществляется Управлением системы образования на приобретение услуг в пользу граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка «Лагеря», для обеспечения их нужд, в целях реализации мер социальной поддержки населения организациям отдыха и оздоровления детей по соглашению, заключаемому между соответствующей организацией отдыха и оздоровления детей и Управлением системы образования.

10.Финансирование частичной оплаты стоимости путевок в пришкольный лагерь осуществляется по запросу (ходатайству) руководителя образовательной организации, согласно приложениям № 1, 2 к Порядку «Лагеря».

11.Частичная оплата стоимости путевок в загородный лагерь осуществляется:

- родителям (законным представителям) по заявлению,
- организациям отдыха и оздоровления детей по договору.

12.Родители (законные представители) (указанные в п.2 настоящего Порядка) не позднее 30 календарных дней после окончания смены в загородном лагере, представляют в Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа следующие документы:

- заявление на частичную оплату стоимости путевки в загородном оздоровительном лагере (приложение №2 к настоящему постановлению),
- копию договора, заключенного между родителем (законным представителем) и организацией, представляющей услугу по оздоровлению и отдыху детей в лагере,
- копию платежных документов,
- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка,
- копию СНИЛС ребенка,
- ИНН ребенка,
- справку из образовательной организации, расположенной на территории Серышевского муниципального округа,
- копию паспорта родителя (законного представителя),
- копию СНИЛС родителя (законного представителя),

- ИНН родителя (законного представителя),
- справку с места работы родителя (законного представителя) (для работающих родителей),
- справку из Управления федеральной налоговой службы (для самозанятых родителей (законных представителей)),
- документ, подтверждающий фактическое участие в зоне СВО, на момент нахождения ребенка в загородном лагере (для участников СВО),
- обратный (отрывной) талон к путевке (копия или оригинал),
- номер лицевого счета и реквизиты кредитного учреждения получателя оплаты,
- согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к настоящему постановлению).

13.Условия предоставления частичной оплаты стоимости путевок через организации отдыха и оздоровления детей (далее – загородный лагерь), по договору для граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка «Лагеря»:

13.1.Загородный лагерь не менее чем за 14 дней до начала смены представляет следующие документы:

- договор на частичную оплату стоимости путевки;
- счет на оплату частичной оплаты стоимости путевки детям;
- квитанцию об оплате родительской платы.

13.2.Управление системы образования на основании представленных документов, указанных документов в п.13.1 настоящего Порядка «Лагеря», загородным лагерем перечисляет на расчетный счет загородного лагеря частичную оплату стоимости путевки согласно счету;

13.3.Частичная оплата стоимости путевки производится не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала смены;

13.4.В случае возникновения у отдыхающего ребенка заболевания, или возникновения иных причин, делающих невозможным пребывание ребенка в загородном лагере в течение всего срока, указанного в путевке, загородный лагерь обязан вернуть частичную оплату стоимости путевки, рассчитанной пропорционально количеству дней пребывания ребенка в загородном лагере, Управлению системы образования в течение 10 календарных дней с момента убытия ребенка из загородного лагеря;

13.5.В течение 7 календарных дней по окончании смены загородный лагерь обязан представить в Управление системы образования копию обратного (отрывного) талона к путевке, с указанием фактического времени пребывания ребенка, а в случае досрочного выезда – с указанием причины выезда.

14.Частичная оплата стоимости путевки в загородный лагерь осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления в Управление системы образования администрации Серышевского муниципального округа заявок и документов. Заявки от работающих и/или проходящих службу в зоне СВО родителей (законных представителей) принимаются и регистрируются в день приема в журнале регистрации заявок в Управлении системы образования.

15.Повторное обращение гражданина, если ранее для того же ребенка частичная оплата стоимости путевки предоставлялась, в том числе в пришкольный лагерь, рассматривается при наличии финансирования.

16.Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае несоблюдении требований, установленных пунктом 8, 9, 10, 12 и 13.1 настоящего Порядка «Лагеря».

17.В случае оплаты путевки работодателями и иными лицами, не являющимися родителями (законными представителями) детей, частичная оплата стоимости путевки не предоставляется.

18.Заявления на частичную оплату стоимости путевки в пришкольный лагерь, лагерь труда и отдыха, загородный лагерь не принимаются сверх выделенных бюджетных ассигнований. В случае подачи одновременно нескольких заявлений очередь формируется в алфавитном порядке по фамилии, имени, отчеству детей, и ранжируется по дате и времени подачи заявления.

19.Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается образовательной организацией в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178 ФЗ (с изменениями на 14.02.2024г.) «О государственной социальной помощи».

Приложение № 1
к Порядку «Лагерь»

Начальнику Управления системы
образования Серышевского
муниципального округа
Т.В. Краснобаевой

от _____

Ходатайство

Прошу выделить финансирование на лагерь с дневным пребыванием

(наименование образовательной организации)

в размере _____ рублей, согласно реестра заявлений
родителей (законных представителей). Реестр к заявлению прилагаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.
дата

_____ / _____ /
подпись ФИО

Приложение № 2
к Порядку «Лагерь»

Реестр №____ (дети от 6,6 до 11 лет)

наименование организации отдыха и оздоровления
юридический адрес организации
адрес местонахождения, телефон

№ п/ п	ФИО родителя (законного представителя) полностью	Место работы родителя (законного представителя)	СНИЛС родителя	ФИО ребенка полностью	Дата рождения ребенка	СНИЛС ребенка	Смена	Сумма, подлежащая оплате Управлением системы образования администрации Серышевского муниципального округа

Реестр №____ (дети от 12 лет и старше)

наименование организации отдыха и оздоровления
юридический адрес организации
адрес местонахождения, телефон

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя) полностью	Место работы родителя (законного представителя)	СНИЛС родителя	ФИО ребенка полностью	Дата рождения ребенка	СНИЛС ребенка	Смена	Сумма, подлежащая оплате Управлением системы образования администрации Серышевского муниципального округа

Приложение № 2
к постановлению
администрации Серышевского
муниципального округа
от 09.04.2024 № 338

Начальнику Управления системы
образования Серышевского
муниципального округа
Т.В. Краснобаевой

ЗАЯВЛЕНИЕ

на частичную оплату стоимости путевки в загородном оздоровительном лагере
от _____

(Ф.И.О. заявителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи, наименование учреждения, выдавшего паспорт)

адрес
проживания _____

Контактный телефон: _____
место работы _____

Прошу компенсировать часть стоимости путевки

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

(указать вид детского оздоровительного учреждения: санаторий, загородный лагерь)

на период с _____ по _____ 20__ г. в сумме _____ рублей

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить, ненужное зачеркнуть):

- копию договора, заключенного между родителем (законным представителем) и организацией, представляющей услугу по оздоровлению и отдыху детей в лагере,
- копию платежных документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путевки,
- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка,
- копию СНИЛС ребенка,
- копию ИНН ребенка,
- справку из образовательной организации, расположенной на территории Серышевского муниципального округа (о ее посещении ребенком либо о зачислении в нее ребенка, в т.ч. предстоящем),
- копию паспорта родителя (законного представителя) (страницы 2-3, 16-17 паспорта гражданина Российской Федерации; копии страниц документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, со сведениями об органе, выдавшем указанный документ, детях, с официальным переводом на русский язык),
- копию СНИЛС родителя (законного представителя),
- копию ИНН родителя (законного представителя),
- копию постановления о передаче ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью,
- копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью,
- копию документа, подтверждающего смену фамилии,
- справку с места работы родителя (законного представителя) (для работающих родителей),
- справку из Управления федеральной налоговой службы (для самозанятых родителей (законных представителей)),
- документ, подтверждающий фактическое участие в зоне СВО, на момент нахождения ребенка в загородном лагере (для участников СВО),
- обратный (отрывной) талон к путевке (копия или оригинал),

- номер лицевого счета и реквизиты кредитного учреждения получателя оплаты,
—согласие на обработку персональных данных (приложение №3).

Ознакомлен с Порядком предоставления мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвок для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 20____ году.

_____ « _____ » _____ 20____ г.
подпись дата

/ _____ /
Ф.И.О.

Приложение № 3
к постановлению
администрации Серышевского
муниципального округа
от 09.04.2024 № 338

Начальнику Управления системы образования
Серышевского муниципального округа
Т.В. Краснобаевой

от _____
(ФИО)

(серия, номер паспорта,

наименование органа, выдавшего документ)

(адрес регистрации и проживания)

(контактный телефон)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
проживающий по адресу (указать место регистрации) _____

паспорт _____ № _____ кем _____ и _____ когда
выдан _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Управлению системы образования администрации Серышевского муниципального округа на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих **фамилию, имя, отчество, должность, сведения о месте работы, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)**, в целях осуществления действий по подключению к компонентам государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Предоставляю указанному органу Федерального казначейства право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок действия настоящего согласия – период времени до истечения установленных нормативными актами сроков хранения соответствующей информации или документов, размещенных в компонентах системы «Электронный бюджет» с использованием моей электронной подписи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных указанный орган Федерального казначейства вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

Контактный(е) телефон(ы): _____

Подпись субъекта персональных данных

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О*

« ____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Серышевского муниципального
округа
от 09.04.2024 № 338

Порядок предоставления мер социальной поддержки по финансированию летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в каникулярное время в 2024 году
(далее – Порядок «Площадки»)

1. Настоящий Порядок «Площадки» определяет условия предоставления мер социальной поддержки по финансированию летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в каникулярное время на 2024 год.

2. Мера социальной поддержки предоставляется по муниципальной программе, утвержденной постановлением главы Серышевского муниципального округа от 11.01.2023 № 21 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Серышевского муниципального округа» (с изменениями на 06.02.2024 года), в виде финансирования летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 6,6 до 15 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях Серышевского муниципального округа.

3. Мера социальной поддержки предоставляется гражданам, указанным в п. 2 настоящего Порядка «Площадки» один раз в год на каждого ребенка.

4. Размер стоимости сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для летних оздоровительных площадок при образовательных организациях 35,0 рублей в день.

5. Финансирование летних оздоровительных площадок при образовательных организациях Серышевского муниципального округа осуществляется Управлением системы образования на приобретение сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в дни посещения площадки.

6. Финансирование летних оздоровительных площадок при образовательных организациях осуществляется Управлением системы образования по запросу (ходатайству) руководителя образовательной организации, согласно приложению №1 к настоящему Порядку «Площадки» с приложением списка детей.

Приложение № 1
к Порядку «Площадки»

Начальнику Управления системы
образования Серышевского
муниципального округа
Т.В. Краснобаевой

от _____

Ходатайство

Прошу выделить финансирование в размере _____ рублей для приобретения сухого пайка для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе многодетных и малообеспеченных, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на летние площадки, которые будут организованы в _____

наименование образовательной организации

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ года. Списочный состав детей прилагаю.

«_____» _____ 20____ г.
дата

_____/_____/_____
подпись ФИО