

## Протокол совещания с руководителями образовательных организаций

пгт Серышево

**Присутствовали:** заместитель главы Серышевского муниципального округа по социальным вопросам Халяпина И.И., заведующий необособленным структурным подразделением «Центр детского творчества», руководитель МОЦ Вивчар С.А., руководители образовательных организаций: Щербина О.Н., Питченко С.В., Шевелева С.В., Агошкова Г.Н., Адищев Е.Н., Галушко Н.Н., Короткова Г.О., Белкина О.В., Резниченко А.С., Юхновская И.Л., Худяк Н.П., Сигида Т.В., завуч начальной школы МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево Черных Я.В., педагог дополнительного образования МАОУ СОШ № 2 пгт Серышево Юшкова Т.И., главный специалист отдела общего образования Глодова И.А., главный специалист отдела общего образования Федоренко М.С.

| Рассматриваемый вопрос                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ответственный                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. О деятельности образовательных организаций в части предоставления дополнительных образовательных услуг</p> <p>1.1.Выполнение соглашения «О реализации регионального проекта «Успех каждого проекта» на территории Серышевского муниципального округа» (с 05.06.2020 г. по 31.12.2024 г.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– охват ДООД детей ОВЗ и детей-инвалидов;</li> <li>– разработка и внедрение краткосрочных ДООП дистанционных программ;</li> <li>– охват и вовлечение обучающихся ОО в различные формы наставничества;</li> <li>– работа над сетевой программой для обучающихся 5-11 классов;</li> <li>– доля охвата педагогов, реализующие дополнительные программы, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовку.</li> </ul> <p>1.2. Промежуточный результат о прохождении экспертизы</p> | <p>Вивчар С.А.<br/>Содокладчики:<br/>Заварухина В.А.,<br/>Белкина О.В.,<br/>Питченко С.В.</p> <p>Вивчар С.А.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>программ дополнительного образования на новый учебный год (внутренняя и частично-внешняя).</p> <p>1.3. Информационная кампания среди потребителей дополнительных образовательных услуг.</p> <p>1.4. Исполнение шагов «Дорожной карты» (социальный заказ) на 2023-2024.</p> | <p>Содокладчики:<br/>Заводевкина Э.Н.,<br/>Белкина О.В.<br/>Вивчар С.А.</p> <p>Вивчар С.А.</p> |
| 2. О задачах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летней оздоровительной кампании                                                                                                                                                      | Федоренко М.С.                                                                                 |
| 3. О приемной кампании по зачислению 1-классников в образовательные учреждения округа                                                                                                                                                                                         | Королук А.А.                                                                                   |
| 4. Рабочие вопросы                                                                                                                                                                                                                                                            | Краснобаева Т.В.                                                                               |

### **СЛУШАЛИ:**

**Вопрос 1.** По первому вопросу выступил докладчик Вивчар С.А. и содокладчики: Белкина О.В., Питченко С.В., Юшкова Т.И. Информацию дополнили Краснобаева Т.В., Глодова И.А.

### **РЕШИЛИ:**

**1.** Руководителям образовательных организаций, взять под особый контроль:

1.1 заявочную кампанию 2023 г. по охвату ДООП в образовательных организациях детей в возрасте от 5 до 18 лет и довести количество организованных детей до 100 %.

**Срок: 15.10.2023**

1.2 охват детей с ОВЗ и детей инвалидов ДООП;

**Срок: постоянно**

1.3 разработку и внедрение краткосрочных дистанционных ДООП:

*с. Поляна, с. Озерное, ст. Арга, с. Сосновка, с. Белоногово, с. Украинка, МОАУ СОШ с. Томское, с. Фроловка, с. Казанка, с. Лебяжье, с. Новосергеевка, с. Большая Сазанка, с. Широкий Лог, МАОУ СОШ №1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева;*

**Срок: 30.04.2023**

1.4 реализацию дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки;

**Срок: постоянно**

1.5 разработку модуля по наставничеству в ДООП, с целью достижения показателя не менее 70% обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества;

**Срок: 30.04.2023**

1.6 разработку сетевой программы с учреждениями СПО к 2024 году для обучающихся 5-11 классов;

**Срок: 30.04.2023**

1.7 прохождение профессиональной переподготовки педагогов, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательной организации и довести данный показатель до 100 % (ООШ с. Белоногово; СОШ с. Украинка; ООШ ст.Арга; МОАУ СОШ с. Большая Сазанка; МАДОУ Детский сад № 7 пгт Серышево; МОАУ СОШ с. Томское; МАОУ СОШ №2 пгт Серышево; структурное подразделение д/с № 6 МАОУ СОШ №2; МАОУ СОШ № 1 пгт Серышево имени Сергея Бондарева;

**Срок: 31.08.2023**

1.8 анализ категории несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, с целью выявления нуждающихся в организации досуговой занятости, дополнительном образовании и их вовлечении;

**Срок: постоянно**

1.9 организацию работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, по информированию о действующих программах в сфере занятости и дополнительного образования несовершеннолетних, принять меры, направленные на вовлечение подростков во внеурочную и внеучебную деятельность.

**Срок: постоянно**

1.10 подготовку программ ДООП для прохождения НОК. Создать комиссии по обеспечению внутренней системы оценки качества ДООП (рассматривать программы на методическом совете, согласно положению ОО по дополнительному образованию)

**Срок: постоянно**

1.11 своевременное направление программ на внутреннюю экспертизу в указанные сроки, предварительно согласовав их на методическом совете ОО.

1.12 активизировать работу по направлению фото и видеоотчетов о проведении занятий по ДООП в муниципальный опорный центр, информацию направлять еженедельно.

**Срок: постоянно**

## **2. Муниципальному опорному центру (Вивчар С.А.):**

2.1 взять на контроль выполнение шагов «Дорожной карты», не нарушая сроки её исполнения;

2.2 ежеквартально предоставлять отчет об исполнении показателей соглашения «Успех каждого ребенка», с разбивкой по образовательным организациям.

**Срок: постоянно**

**Вопрос 2.** По второму вопросу Федоренко М.С. довела информацию о задачах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летней оздоровительной кампании 2023 года. Выступили Краснобаева Т.В. и Халяпина И.И.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям образовательных организаций:
  - 2.2. Обеспечить своевременную подачу необходимого пакета документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Амурской области.
  - 2.3. Обеспечить выполнение имеющихся на исполнении предписаний об устранении нарушений санитарного законодательства, выданных Управлением Роспотребнадзора по Амурской области по результатам проверок, в том числе по вопросам приведения в соответствие с гигиеническими нормативами показателей микроклимата, освещенности, кратности воздухообмена в помещениях организации - протоколы лабораторных измерений, акты проверки вентиляционных систем.

**Срок: 15.05.2023**

**Вопрос 3.** По третьему вопросу выступила Королук А.А. с информацией о сроках и условиях приема образовательными организациями детей в 1-й класс на 2023/2024 учебный год.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям образовательных организаций обеспечить:
  - 2.1. Размещение необходимой информации о правилах приема детей в 1-й класс на информационных стендах и официальных сайтах образовательных организаций в сети «Интернет».
  - 2.2. Прием 1-классников в строгом соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, с учетом льготных категорий детей и соблюдением сроков приема.

**Вопрос 4.** По четвертому вопросу выступила Краснобаева Т.В.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям образовательных организаций:
  - 2.1. Обеспечить увеличение количества часов, отведенных на внеурочную деятельность на 2023/24 уч. год.

**Срок: 01.07.2023**

- 2.2. Провести разъяснительную работу с родительской общественностью и педагогами по недопущению вовлечения несовершеннолетних в молодежное движение «Рёдан».

3. Руководителям образовательных организаций, участвующих в федеральном проекте «Цифровая образовательная среда» в 2023 году, распределить оборудование по филиалам на свое усмотрение при достаточном обеспечении головной организации.

Председатель:



Т.В. Краснобаева

Секретарь:



А.А. Королук